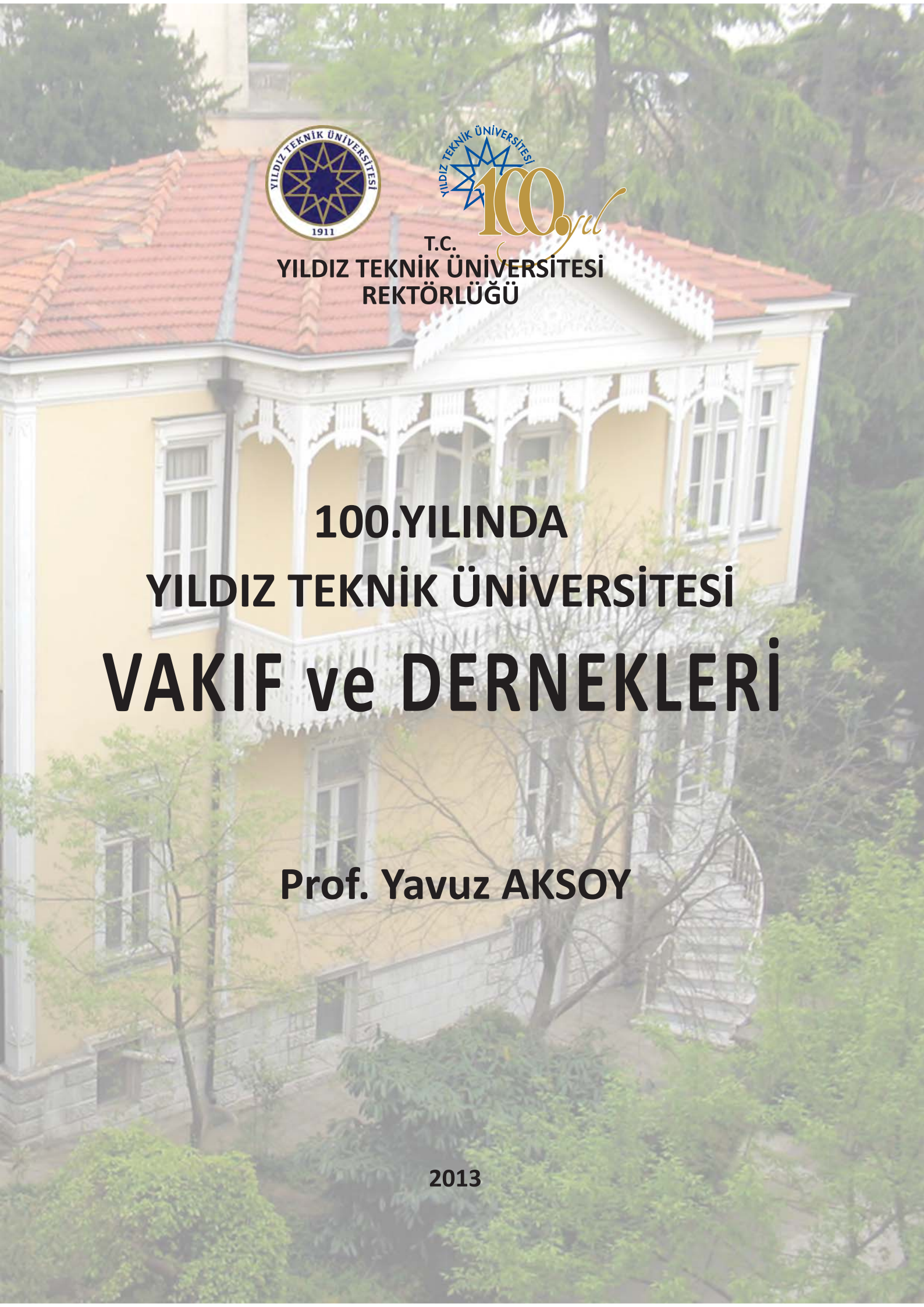


T.C.
YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
REKTÖRLÜĞÜ

100.YILINDA YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ VAKIF ve DERNEKLERİ

Prof. Yavuz AKSOY

2013

BU KİTAP

Dr. Selva ÜNAL'IN

AZİZ HATIRASINA İTHAF VE ARMAĞAN EDİLMİŞTİR.

O, Dr. Selva ÜNAL

O kiminin hocası, kiminin ablası, kiminin dostu, kiminin kardeşi, kiminin dost eli, kiminin sevgi çemberi, kiminin meleği, kiminin dert ortağı, kiminin kalbini fethetmiş, kiminin hayatında yer etmiş, kiminin aklından çıkmıyor, kimi onun için

YAŞARKEN DE ANILMALI DİYOR !

NE MUTLU YILDIZLILARA Kİ BİR

Selva ÜNAL hocamız var !

Yaptığın ve yarattığın her güzellik ve iyilik için

TEŞEKKÜRLER

SEVGİLİ HOCAM !

[Editörden]

100.YILINDA

YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

VAKIF VE DERNEKLERİ

Prof. Yavuz AKSOY

2013

T.C.
YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

Bütün Hakları Saklıdır. © 2013, Yıldız Teknik Üniversitesi
Bu eserin bir kısmı veya tamamı, Y.T.Ü. Rektörlüğü'nün izni olmadan,
hiçbir şekilde çoğaltılamaz, kopya edilemez.

100.YILINDA YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ VAKIF VE DERNEKLERİ

Prof. Yavuz AKSOY

ISBN: 978-975-461-503-6

YTÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Merkezi Sayı
YTÜ.AK-2013.0875

Baskı
Yıldız Teknik Üniversitesi Basım-Yayın Merkezi-İstanbul
Tel: 0 212 383 31 30

Yıldız Teknik Üniversitesi Yönetim Kurulu'nun
14.11.2013 tarih ve 2013/20 sayılı toplantısında alınan karara göre
Üniversitemiz Matbaasında 50 (elli) adet bastırılan,
"100.Yılında Yıldız Teknik Üniversitesi Vakıf ve Dernekleri" adlı
telif eserin her türlü bilimsel ve etik sorumluluğu yazarına aittir.

Ö N S Ö Z

Yıldız Teknik Üniversitesi'nin 100. yılını, 2011 yılı süresince, coşkuyla ve içtenlikle kutladık. Bütün YILDIZLILAR tek yürek olup, kurumumuza layık bir çok eylemin izleyicisi ve tanığı olduk. Akademik, kültürel ve sanatsal düzeyde bir çok etkinlik planlandı, programlandı ve uygulandı. Rektörlüğümüz ve Akademik Birimler tarafından düzenlenen etkinliklere en büyük destek, vakıf ve derneklerimizden geldi.

Devlet Üniversiteleri yarı-özerk kuruluşlardır ; bugünkü yapımız böyle. Mali yönden devlet desteği bulunmaktadır. Bir çok karar, yasalar ve yönetmeliklere göre özgürce alınsa da, mali yönden tahsis edilen ödenek ile işler yürümektedir.Ancak bu ödenek kullanılırken sıkı bir mali denetim uygulanır. Yani verilen para sizindir ama, harcarken bir çok mali kurala uymak zorunluluğu vardır. Bu durum, bazı konularda yöneticilere zaman zaman güçlük çıkarır. Yıllarca (22 yıl) bu kurumda yöneticilik yapmış bir kişi olarak, deneyimlerime ve gözlemlerime dayanarak söylüyorum ki, bazı destek birimlerimizden bu yardımlar alınmamış olsaydı, pek çok iş sonuçsuz ya da başarısız kalacaktı. Bunlar arasında öyle acil olanları vardır ki, hemen çözümlenmesi gerekir. Ancak işi bitirecek tahsis o anda yoktur. Özellikle temsili ortamlarda ve ağırlama ve törenler gibi harcamaların bütçede neredeyse karşılığı bulunmamaktadır. Bu gibi durumlarda biricik destek, bu örgütlerden gelmektedir. Bu destek sadece rektörlüğe değil, işin önem ve önceliğine göre başta dekanlıklar olmak üzere, başkaca birimlere de verilmektedir.

Ayrıca sosyal dayanışma, sağlık ve spor gibi disiplinlerdeki bazı harcamaların karşılığı da bu birimlerden sağlanmaktadır. Bir çok malzeme eksiğinin giderilmesinde, personelin ve üyelerin çeşitli durumlarıyla ilgilenme konusunda ilginç uygulamalarla destek sağlandığının tanığı bir kişi olduğumu belirtmeliyim.

Yukarıdaki açıklamalar içinde, sözü edilen ve DESTEK verdiği anlaşılan birimler nelerdir ?

Pek çok benzeri kurumda olduğu gibi, üniversitemizin de ilk yıllarından itibaren kurulmuş çeşitli dernekler ve bir de vakıf vardır. Hatta bir zaman, 1970 li yıllarda yaşanmış bir sendika deneyimimiz de olmuştur. Bu sendika kuruluşunda görev almış bir kişi olarak, ileride yeri gelince, aynı zamanda anılarımızı da içeren bazı bilgiler verilecektir. Ancak bu kitabın yazılmasının esas amacı, üniversitemizde halen etkin olan VAKIF ve DERNEKLER hakkında bilgiler edinmek, kuruluşlarından başlayarak, amaç ve etkinliklerinin neler olduğunu öğrenmek ve her biri birer sivil toplum kuruluşu olan bu kurumlarımızda görev yapanları tanımak ve anmaktır. Bu gibi görevler özveriyle ve zaman yaratarak yapılan hizmetler olması nedeniyle, bu kurumlarımızda görev alanları takdirle ve şükranla anmak gerekmektedir.

Bu kitabın yazılmasının temel amacı, yukarıda özet olarak sözü edilen kurumlarımızı tanımak ve tanıtmaktır. Kitabımızda konu edilecek sivil toplum kuruluşu olarak VAKIF ve DERNEKLER şunlardır :

VAKIFLAR

- Yıldız Üniversitesi Vakfı
- Yıldız Teknik Üniversitesi Vakfı

DERNEKLER

- Yıldız Koruma ve Yaşatma Derneği
- Çağdaş Yıldızlılar Derneği
- Yıldız Sosyal Hizmetler Derneği
- YTÜ. Spor Kulübü Derneği
- YTÜ. Mezunları Derneği [YTÜMED]
- YTÜ. Mezunlar Koordinatörlüğü

Burada adından söz edilen Vakıf ve Dernekler için ayrı bölümler açılacak ve herbiri için fotoğraflarla da desteklenen sayfalar düzenlenecektir. Böylece yeni bir TARİHÇE kitabımız gerçekleşecektir.

Üniversitemizin 100. yıl kutlamaları nedeniyle, tarafımdan telif edilen YÜZÜNCÜ YILINDA YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ (1911-2011) adlı kitabım, üniversitemizce yayımlanmıştır.

Ayrıca Editörlüğünü yapmış olduğum ve 14 öğretim üyesinin katkısıyla gerçekleştirilen BANA YILDIZI ANLAT adlı kitabımız da üniversitemizce yayımlanmıştır. Bu kitaplarla, halen yaşanan üniversitemizin geçmişi hakkında gerçek bilgiler ve belgeler sunularak, yeni ve geleceğin Yıldızlıları yeterince bilgilendirilmiş olmaktadır. Ayrıca geleceğe gönderme yapılarak, ilerideki yıllarda üniversitemize ait bilgilere ulaşmak isteyenler için önemli bir kaynak eser yapılmıştır. Kitabın son kısmında, bir de ALBÜM bulunmakta ve ilgilenenler için bu kitaplar, kanımca, yeterince bilgi sunmaktadır.

İşte bu kitabımızla da yine üniversitemizi yakından ilgilendiren yeni bir TARİHÇE kitabı hazırlamış oluyoruz. Bu kez tarihçe konumuz :

100.YILINDA YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
VAKIF VE DERNEKLERİ

olacaktır. Bu aynı zamanda, kitabımızın adıdır. Böylece, önceki kitaplarımızla birlikte bir arada düşünülürse, üniversitemizin bütün kesimleri hakkında, geçmişe dönük bilgileri de içeren bir bütünlük içinde, hayli geniş kapsamlı bir çalışma yapılmış olduğu anlaşılacaktır.

Kimler okur, kimler ilgilenir, bilmiyorum ! Kitap yazarken böyle bir duygu yaşarsınız. Ancak yayımlanmış 25 kitabı bulunan deneyimli bir yazar için bu kitap ile ilgili olarak farklı bir düşüncem ve hayalim var ! Umuyorum ki sadece Vakıf ve Derneklerde görev yapanlar değil, bütün Yıldızlılar bu kitabı okuyacak, Vakıf ve Derneklerimizi tanıyacak ve bir süre sonra kendileriyle bütünleştireceklerdir. Belki bu kitabı okuduktan sonra derneklerimize üye olma sayısı giderek artacaktır.

40 yılını fiilen bu kurumda hizmet vererek geçirmiş ve öncesi ve sonrası ile 60 yılın anılarına sahip bir Yıldızlı Akademisyen olarak, üniversitemize bu şekilde katkıda bulunmaktan mutluyum. Yıldızlı olmakla övünüyor, bu derneklerden ilk ikisinin üyesi olmakla da iftihar ediyorum. Saygı ve sevgilerimle ...

İstanbul, Yıldız , 20 Mayıs 2012 **Prof. Yavuz AKSOY**

B U L D U R U *

BÖLÜM 1
100.YILINDA YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

1.01.GİRİŞ (9)
1.02.KONDÜKTÖR MEKTEB-İ ALİSİ (9)
1.03.NAFİA FEN MEKTEBİ (11)
1.04.İSTANBUL TEKNİK OKULU (12)
1.05.İSTANBUL DEVLET MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK AKADEMİSİ (15)
1.06.YILDIZ ÜNİVERSİTESİ (19)
1.07.YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ (23)

BÖLÜM 2
VAKIF VE DERNEKLERİN YASAL VE TOPLUMSAL OLUŞUMU VE KURULUŞ AMAÇLARI

2.01.GİRİŞ (37)
2.02.VAKIFLAR (37)
2.03.DERNEKLER (41)
2.04.DİĞER SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI (43)

BÖLÜM 3
ÜNİVERSİTE ÖNCESİ BENZERİ KURULUŞLAR

3.01.GİRİŞ (45)
3.02.TALEBE BİRLİĞİ [CEMİYETİ / DERNEĞİ] (45)
3.03.AKADEMİDE KURULAN SENDİKA (52)
3.04.SOSYAL VE SPORTİF ETKİNLİKLER (56)

BÖLÜM 4
VAKIFLARIMIZ

4.01.VAKIFLAR NASIL KURULDU ? (57)
4.02.VAKFIN KURULUŞ AMACI (58)
4.03.SON GENEL KURUL TOPLANTISI (59)
4.04.MÜTEVELLİ HEYETİNDE KİMLER VAR ? (60)
4.05.VAKIF MERKEZ VE ŞUBELERİ (61)
4.06.SABANCI VAKFININ KATKILARI (62)

BÖLÜM 5
DERNEKLERİMİZ

5.01.DERNEKLERİMİZ (63)

5.02.YILDIZ KORUMA VE YAŞATMA DERNEĞİ
5.02.01. DERNEĞİN KURULUŞU (65)
5.02.02. FAALİYETLERİ (66)
5.02.03. DERNEĞİN GELİRLERİ (67)
5.02.04. DERNEĞİN TÜZÜĞÜ (67)
5.02.05. TÜZÜK HAKKINDA BİR YORUM (80)
5.02.06. YÖNETİMDE GÖREV ALANLAR (81)
5.02.07. YÖNETİMDE GÖREV YAPANLARA DAİR (89)
5.02.08. İKİ ANI FOTOĞRAF (115)
5.02.09. BAŞKANIMIZI TANIYALIM (116)

5.03.ÇAĞDAŞ YILDIZLILAR DERNEĞİ
5.03.01. DERNEĞİN KURULUŞU (119)
5.03.02. KURULUŞ AMACI (119)
5.03.03. DERNEK BAŞKANLARIMIZ (120)
5.03.04. DERNEĞİN ÇALIŞMA KONULARI (121)
5.03.05. DERNEK TÜZÜĞÜ (122)
5.03.06. DERNEK BAŞKANININ AÇIKLAMASI (137)

5.04.YILDIZ SOSYAL HİZMETLER DERNEĞİ (KULÜBÜ)
5.04.01. DERNEĞİN KURULUŞU (139)
5.04.02. DERNEK BAŞKANLARIMIZ (139)
5.04.03. DERNEK TÜZÜĞÜ (141)
5.04.04. BİR TEŞEKKÜR BELGESİ (163)
5.04.05. YENİ DÖNEM ÇALIŞMALARI (165)
5.04.06. YENİ YÖNETİM SÜRECİ (166)
5.04.07. İKTİSADİ İŞLETMELER (167)
5.04.08. BAŞKANIMIZI TANIYALIM (172)

5.05.YTÜ. SPOR KULÜBÜ DERNEĞİ
5.05.01. DERNEĞİN KURULUŞU (175)
5.05.02. DERNEĞİN KURULUŞ AMACI (175)
5.05.03. SPORTİF BAŞARIMIZ (175)
5.05.04. DERNEĞİN KURUCU ÜYELERİ (175)
5.05.05. GEÇİCİ YÖNETİM KURULU (176)
5.05.06. İLK YÖNETİM KURULU (176)
5.05.07. İKİNCİ DÖNEM YÖNETİM KURULU (177)

5.06.YTÜ MEZUNLAR DERNEĞİ [YTÜMED]
5.06.01. DERNEĞİN KURULUŞU (179**)**
5.06.02. DERNEĞİN KURULUŞ AMACI (179**)**
5.06.03. KURUCU ÜYELER (179)
5.06.04. YÖNETİM KURULLARI (180**)**
5.06.05. DERNEK TÜZÜĞÜ (184)
5.06.06. DERNEĞİN ÖNEMLİ ETKİNLİKLERİ (199)
5.06.07. DERNEĞİN 2013 YILI AJANDASI (202)
5.06.08. DERNEKLE İLETİŞİM BİLGİLERİ (202)

BÖLÜM 6

YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ'NDE BENZERİ HİZMETLERİ VEREN KURULUŞLAR

6.01.GİRİŞ (205)

6.02.YTÜ. MEZUNLAR KOORDİNATÖRLÜĞÜ (206**)**

6.03.YTÜ. ÖĞRENCİ REHBERLİK DANIŞMANLIK VE SOSYAL DESTEK MERKEZİ [ÖREM]
6.03.01. ÖREM NASIL KURULDU ? (209)
6.03.02. ÖREM YÖNERGESİ (211)
6.03.03. ÖREM'DEN BURS DESTEK HİZMETİ (2217)
6.03.04. ÖREM İLE İLETİŞİM (218)

6.04.YTÜ. SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ [SEM] (217)

6.05.YTÜ. TEKNOLOJİLERİ TRANSFER MERKEZİ (218)

6.06.BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ (218)

BİTİRİRKEN [YAZARIN SON SÖZLERİ] (219)

BULDURU : Bizzat ATATÜRK tarafından 1937 yılında yazılan GEOMETRİ adlı kitabında, O'nun tarafından kullanılan deyim ; İÇİNDEKİLER karşılığı ...

BÖLÜM 1

100.YILINDA
YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

01.01. GİRİŞ

YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ'nin kuruluşu, **1911** yılına kadar gitmektedir. Osmanlı İmparatorluğu'nun son zamanlarında, ülkede bazı konularda eleman gereksinmesi ortaya çıktıkça, Avrupalılaşma sürecini yaşayan Osmanlı Devleti'nde Avrupa'dakine benzer eğitim kurumları açılması moda haline gelmiştir. İşte **Kondüktör Mekteb-i Alisi** de bunlardan birisidir. Bu okul ile başlayan süreç, **100 yıl sonra**, günümüzde, **Yıldız Teknik Üniversitesi** olarak devam edecektir.
Yukarıda adlarını andığımız bu iki eğitim kurumu arasında, 100 yıl içinde yer alan başka yapılanmalar da vardır. Kuruluşundan başlayarak bütün deği- şim süreçlerini ele alarak, bundan sonraki alt-bölümlerde yeterince aydınla- tıcı bilgiler sunulacaktır.
Bu konuya başlarken, kaynaklar arasında da göstereceğimiz ve tarafımdan telif edilen, üniversitemizce yayımlanarak satışa sunulan*

YÜZÜNCÜ YILINDA YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ (1911-2011)

adlı kitabım okunursa, buradakinden çok daha fazla bilgilere ulaşılacaktır.

01.02. KONDÜKTÖR MEKTEB-İ ALİSİ

Osmanlı Devletinde 1789 yılında sonra, Padişah III.Selim döneminde, Avrupa'ya açılma kararı verilince, Avrupa'nın bir çok okul modeli bu topraklara taşınmaya başlamıştır. Başta Fransızlar olmak üzere, bir çok ülke okullar a- çarak, Osmanlı eğitim sistemine egemen olmuşlardır. Galatasaray Sultanisi

* Bu kitap sadece, üniversitemiz yerleşkelerindeki kitapçılarda satılmaktadır.

(Lisesi)'nin 1867 yılında kurulması da bu gelişme içinde yer almıştır. Başlangıçta **askeri okullar** bu konuda öncülük etmiştir. **Mühendishane-i Sultani** gibi teknik konuların işlendiği eğitim kurumları görülmeye başlan-mıştır. Keza **Mühendishane-i Berri Hümayun** ve **Mühendishane-i Bahri Hümayun** kara ve deniz ile ilgili teknik konularda eleman yetiştiren ve **Mekteb-i Harbiye,** kara ve deniz subaylarını yetiştiren birer okul olarak teşkilatlanmışlardır. Keza **Tıp Okulları** çok olmasa da görülmeye başlamıştır. Orta düzeyde (orta-lise) eğitim kurumları ülkenin her yerinde, yabancı ülkeler eliyle bolca açılmıştır. Bu konuda yabancı ülkeler müthiş bir rekabet içindedirler. Bu okullardan bazıları günümüzde dahi etkin durumdadır. Buna Osmanlı tarihinde **Frankofoni Harekatı** denilmektedir.*

Bu okullaşma süreci içinde **Kondüktör Mekteb-i Alisi** de yer almaktadır. İlk kez demiryolları konuşulmaya başlanmış ve Avrupa'lılar Anadolu'da demiryolu yapılması işini üstlenmişlerdir. Ancak demiryollarının yapılması bu işin sadece bir boyutudur. Bir de bu işin *işletmecilik* ve *yöneticilik* yönleri vardır ki Avrupalı bunun için İstanbul'da bir okul kurulmasını önermektedir. Paris'teki *Ecole de Conducteur* örnek alınarak, gerek teşkilat şekli, gerekse eğitim araç ve gereçleri aynen getirilmiş ve Sultanahmet'te tahsis edilen bir binada, **Kondüktör Mekteb-i Alisi [Kondüktör Yüksek Okulu]** adıyla eğitime başlanması hazırlıkları tamamlanmıştır. 29 Ağustos 1911 günü kayıt işlemleri yapılarak, böylece ilk öğrenciler alınmıştır.

Osmanlı Devleti'nde, bayındırlık işlerinde ve karayollarında teknik işlerde çalışanlara genelde *Kondüktör* denilmektedir. Şimdi buna bir de demiryolu boyutu eklenmiş olacaktır.

Kondüktör Mekteb-i Alisi 1922 yılına kadar eğitim hizmetine devam etmiş-tir. Bu 11 yıllık sürede, 66 kondüktör mezun vermiştir. Bu tarihten itibaren, 1922 de, okul **Nafia Fen Mektebi** adıyla eğitim hizmetine devam edecektir.

Kondüktör Mekteb-i Alisi'nin kuruluşunu ve ilk müdürlüğünü yapan Hazım Bey'dir. Hizmet süresi 1911-1912 olarak 2 yıl kadardır. Hakkında fazla bir bilgimiz bulunmamaktadır. Sadece aritmetik ve cebir dersleri verdiğini biliyoruz.Ondan sonraki yönetim dönemini İbrahim Selahattin Bey devam ettirmiştir. Hizmet süresi 1913-1931 yılları arasında tam 18 yıldır. Ancak dikkat

* Frankofoni (Francophonie) : sadece Fransızca konuşulan yer anlamındadır.

edilirse, İbrahim Selahattin Bey'in müdürlük görevi 1922 yılından itibaren Nafia Fen Mektebi'nde devam etmiştir. Buna göre Kondüktör Mekteb-i Ali-si okulundaki görevi 1922 de sona erdiğine göre, bu okuldaki hizmet süresi 9 yıldır.

01.03. NAFİA FEN MEKTEBİ

1922 yılından itibaren okul hedef büyüterek, bu kez teknik eleman yetiştirmek üzere yeniden teşkilatlanacaktır. Bu nedenle de Bayındırlık Bakanlığına bağlı bir okul olmaktan çıkmış, Nafia Bakanlığına bağlı bir tekniker okulu olmuştur. Bazı teknik hareketliliğin görülmeye başlandığı bu ülkede, teknik elemana olan gereksinme kaçınılmaz olarak artmaktadır. İşte, Nafia Fen Mektebi'nin ortaya çıkmasının gerekçesi budur.

Bundan önceki süreçte, 1912 yılında Balkan Savaşı ile başlayan ve devam süreçte, ardarda gelen savaş yılları ve sonrasında İstanbul'un işgal edilmiş olması, bu tür kurumların yaşamını sürdürebilmesinde güçlüklerle karşılaşmasına neden olmaktadır. En büyük sorun yerleşke meselesidir. Sultanahmet'teki binaya işgal kuvvetleri tarafından karargah olarak kullanılmak üze-re el konulunca okula yer aranmış ; Çemberlitaş'ta bir paşaya ait büyükçe bir Konak bu okula tahsis edilmiştir. Bir zaman sonra aynı sorun tekrarlana- cak ve bu yerleşim sorunu işgal süresince devam edecektir. Daha sonra Kuruçeşme'de bir konağa taşınılacaktır. Bütün bu zor koşullara rağmen eğitime devam edildiği anlaşılmaktadır. Kuruçeşme'deki yerleşim 1937 yılına kadar devam edecektir.

Artık savaşlar bitmiş, Cumhuriyet ilan edilmiş ve ülkede imar hareketleri başlamıştır. Ancak yeteri kadar teknik eleman bulunmadığından bu işlerin bir kısmı yabancılara yaptırılmaktadır. Bu durumu gören zamanın yönetici-leri, ileri düzeyde teknik bilgiye sahip elemanlar yetiştirmek üzere yeni bir yapılaşmaya gereksinme olduğunu görmüşlerdir. Başta Nafia Vekili (Bayındırlık Bakanı) Ali Çetinkaya (1878-1949) olmak üzere yöneticiler, *mühendis* yetiştirilmesini öngören bir eğitim sistemine geçilmesini yeğlemişlerdir.Tam da bu sıralarda Avrupa'daki benzeri eğitim kurumları her yönüyle incelemeye alınarak, uygun görünenler örnek olarak seçilmiştir. Böylece, bir **Teknik Okul** kurulmasının ilk adımları atılmış olmaktadır. 1937 yılında, Nafia Fen Mektebi kapatılacak ; yerine **İstanbul Teknik Okul**'u kurulacaktır.

Nafia Fen Mektebi sürecinde yöneticilik yapan üç müdür şunlardır :

1) İbrahim Selahattin [Görev süresi : 1922 – 1931]
2) Cevdet Erdemi [Görev süresi : 1931 – 1935]
3) Atıf Tansuğ [Görev süresi : 1935 – 1937]

Atıf Tansuğ'un görev süresi, Teknik Okul sürecini de kapsadığından 1960 yılına kadar gitmiştir. Demek ki bu yönetici hocamız 1935 yılından 1937 yılına kadar, Nafia Fen Mektebi Müdürlüğünü, sadece 2 yıl süreyle yürütmüş olmaktadır.

01.04. İSTANBUL TEKNİK OKULU

İstanbul Teknik Okulu 3074 sayılı ve 19.12.1936 günlü resmi gazetede yayımlanan 2443 sayılı, Nafia Vekilliği (Bayındırlık Bakanlığı) Teşkilat Kanunu'na ek bir kanunla kurulmuştur. Böylece, İstanbul'da teknik eleman (mühendis) ve ara elaman (tekniker) yetiştirmek üzere yeni bir okul kurulmuş oluyordu. Bu okul artık Milli Eğitim Bakanlığına bağlı olacaktı. Okul 1937 yılında faaliyete geçiyordu. Bu nedenle üniversitemiz tarihi içinde 1937 yılının özel bir yeri bulunmaktadır.

Nafia Fen Mektebi'ne göre çok daha kapsamlı ve gelişmelere de uygun bir ortamın sağlanacağı bir mekan arayışına girişiliyor ve o tarihlerde, boşaltılmış olan Yıldız Sarayı müştemilatından olan bir kısım yer ve binalar, bu okula tahsis ediliyordu. Böylece *İstanbul Teknik Okulu* Yıldız'daki kampüse yerleşiyordu. Burada bulunan ve dört ayrı binadan oluşan şimdiki Mimarlık Fakültesi'nin olduğu yerde *Damatlar Dairesi* bulunuyordu. İşte bu süreçte Mimar Emin Onat tarafından bu binalar tek bir çatı altında toplanarak ve eğitime uygun hale getirilerek, ilk önemli hamle yapılmış oluyordu. Ayrıca birkaç ahşap köşk ile *Çukur Saray* diye adlandırılan bina da (harap da olsa) bu okula tahsis edilmişti. Bunlar zaman içinde değerlendirilerek hepsinden en iyi şekilde yararlanma çareleri bulunacaktır. Bulvar tarafındaki bina (sar-maşıklı bina) henüz yoktur ve yapımına çok daha sonraları, 1957 de başlan- mıştır. Yani Teknik Okul kurulduktan tam 20 yıl sonra ...

Bu okulun önemli özelliklerinden biri, içinde *öğrenci yurdu'*nun bulunmasıydı. Bu yurt için, şimdiki rektörlük binasının olduğu mekan ve çukursarayın alt kısmı kullanılıyordu [yemekhane ve çamaşırhane olarak].

Okulda iki ayrı formasyona göre eğitim yapılacaktı. Biri dört yıl süreli lisans eğitimini öngören *mühendislik*, diğeri ise iki yıl süreli ön lisans eğitimini öngören *tekniker (fen memuru)* kısımları bulunacaktı. Bu amaca uygun olarak teşkilatlanarak, eğitime başlanılmıştır.

İlk aşamada *İnşaat Bölümü* ve *Makine Bölümü* kurulmuştur. İnşaat bölümünde yol, demiryolu, su işleri, köprü ve yapı işleri olmak üzere çeşitli opsiyonlar bulunmaktaydı.

Okul 1941 yılına kadar Bayındırlık Bakanlığına bağlı olarak varlığını devam ettirmiştir. 26.9.1941 günlü ve 4922 sayılı yasayla kurulan Teknik Okulu, artık Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı bir yüksek eğitim kurumu oluyordu. Aynı yasayla kurulan ve geleceğin İstanbul Teknik Üniversitesi'ni ve geleceğin Yıldız Teknik Üniversitesi'ni oluşturacak bu okullar, kuruluş sürecini tamamlamış, gelişmeye dönük plan ve programlar yapmaya başlamışlardır.

1942 ve 1943 yıllarında iki yeni bölüm kurulmuştu. Bunlar *Elektrik Bölümü* ve *Mimarlık Bölümü'*dür. Öğrenci kabulündeki çarpıklık nedeniyle ilk başta yeteri kadar öğrenci bulunamadığı için Mimarlık Bölümü'nün eğitime başlaması birkaç yıl ertelenmiştir. 1953-1954 yılından itibaren yeniden açılmıştır.

1949-1950 öğretim yılında da *Harita-Kadastro Bölümü'*nün açıldığı ve eğitime başladığı görülecektir. Türkiye'de bu alanda bir ilk olan bu formasyondaki eğitim süreci Bakanlığın 7.5.1949 gün ve 10659 sayılı kararıyla sağlanmış olmaktadır.

Böylece, yaklaşık on iki yıl içinde, beş bölümü bulunan bir yüksek okul ortaya çıkmış olmaktadır. Türkiye'de ilk kez, burada, bir de *İkinci Öğretim* olarak adlandırılan *akşam eğitimi süreci* başlatılmıştır. Bu şekilde, çalışan yetenekli genç mühendis adaylarına çok önemli bir şans tanınmış oluyordu. Bu öğretim 16.00 da başlayıp 21.00 ya da gününe göre 22.00 ye kadar devam ediyordu. Cumartesi günü de ders yapılan bu öğretimin süresi 5 yıldı. Böylece gündüz öğretimi programı ile eşdeğer olması sağlanıyordu.

Bu süre içinde bir şey daha yapıldı ve bir yıl süreli *Mühendislik Kursları* açıldı. Nafia Fen Mektebi mezunlarından, isteyenler, bu kurslara devam edebildiler. Başarı gösterenlerin *mühendis* olmaları sağlanmış oluyordu. Bu kurslar 1938 yılından başlayarak, birer yıl süreli olarak 3 yıl devam etmiştir.

Nafia Fen Memuru olan bu mezunlardan kurslara katılan 304 kursiyerden 212 si başarı göstererek *mühendis diploması* almaya hak kazanmışlardır. Bu kurslar ileriki tarihlerde, 1947 ile 1950 yılları arasında yeniden açılmıştır. Bu kurslardan sonra *mühendislik* unvanı alanların sayısı 362 ye yükselmiş-tir. Bu kursların açılmasının bir nedeni de, kursiyerlerin savaş yıllarına rast- layan süredeki mağduriyetlerini gidermeye yöneliktir.

Bu süreç 1969 yılına kadar devam edecektir. **Yıldız Teknik** olarak anılan ve tanınan bu okulun mezunlarının iş yaşamında çok başarılı olmaları, okulun tanınmasında elbette çok önemli bir etken olmuştur. Böylece giderek okula girme isteği artmış, eğitimin kalitesi de yıldan yıla hayli gelişmiştir. Bu aşamada, bir de o günkü adıyla *İhtisas Programı* yani bugünkü adıyla *Yüksek Lisans Programı* başlatılmıştı. Böylece, bu okuldan, sadece *mühendis* ve *mimar* değil, artık *yüksek mühendis* ve *yüksek mimar* da çıkacaktı.

Böylesine hızla büyümenin en önemli bedeli, yerleşmede yaşanan sıkıntıdır. O süreci yönetenler hızla çözümler üretmeye çalışmışlar, mevcut mekanları en iyi şekilde kullanmak için gerekenleri yaparken, bir yandan da yeni bir proje ile ön cephedeki binanın yapımı gerçekleştirilmiştir. 1957 yılında ya- pımına başlanılan bina 1959 yılında tamamlanmıştır.

1937 – 1969 yılları arasında varlığını devam ettirmiş olan **İstanbul Teknik Okulu** süreci içinde yönetim görevinde bulunan müdürlerimiz ve bölüm başkanlarımızın adları aşağıdadır :

<u>Okul Müdürleri :</u>
- Atıf Tansuğ [Görev süresi (Teknik Okuldaki) : 1937 – 1960]
- Vakkas Aykurt [Görev süresi : 1960 – 1963]
- Adnan Ergeneli [Görev süresi : 1963 – 1969]

<u>İdari kadroda görev yapanlar ise şunlardır :</u>
<u>[Müdür Yardımcıları]</u>

Bedi Ilgım ; Ahmet A.Karadeniz ; Necmettin Tufan ; Ekrem Azak; Seyfettin Saraçoğlu ; Bozkurt Güvenç ; Gazanfer Erim

Bölümleri yönetenler ise aşağıda, adlarıyla anılmışlardır :

İnşaat Bölümü Başkanları :
Rahmi Arı ; Sait Kuran ; Vakkas Aykurt ; Ziya Baban ; Hüsnü Keseroğlu ; Hayrettin Dönmezer ; Oğuz Atay

Makine Bölümü Başkanları :
Güher Dosdoğru ; Hilmi İleri ; Rauf Usman ; Bedi Ilgım ; Saip Alpay ; Ni-hat Saydam ; Süreyya Yarasa ; Mümtaz Balsöz ; Faruk Suner ; İbrahim Hak-diyen ; Necdet Tükel

Elektrik Bölümü Başkanları :
Nedim Bilgen ; Haldun Gürmen ; Adnan Ergeneli ; Burhan Demirkut ; Ali Berkol ; Kemal Halıcı ; Çelik Aktaş

Mimarlık Bölümü Başkanları :
Orhan Safa ; Emin Necip Uzman ; İrfan Bayhan ; Maruf Önal ; Suha Toner
Harita-Kadastro Bölümü Başkanları :
Ekrem Ulsoy ; Macit Erbudak

01.05. İSTANBUL DEVLET MÜHENDİSLİK VE MİMARLIK AKADEMİSİ

1969 yılı ortalarında, üniversitemiz tarihinde, yeni bir sürecin başladığına tanık olduk. 3.6.1969 günlü ve 1184 sayılı kanun, tüm Türkiye'de **Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademileri** kurulmasının önünü açmış oluyordu. Bu kanunla İstanbul'da, İstanbul Teknik Okulu **İstanbul Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi** olarak yeniden teşkilatlanarak eğitim ve öğre-tim etkinliklerine çok daha farklı bir boyutta devam edecek demekti. Çünkü artık akademik bir çalışma ortam ve disiplininin sürdürüleceği bu eğitim ku-rumu, eski alışılagelen mesai anlayışının dışına çıkarak, bundan böyle araş-tırmaya, yayın yapmaya, akademik çalışmalara katılmaya ; yönetim ve me-sai koşullarıyla da tam gün görev yapılan akademide, yarı özerk bir çalışma ortamına uyum sağlamaya çalışılacaktı. Akademi, Milli Eğitim Bakanlığına bağlı bir eğitim kurumu olarak devam edecektir.

Bu kanunla, aynı zamanda uygulanan yönetmeliğe ve kanunun geçici mad-delerine göre yapılan intibaklar sonucu, profesör ve doçent unvanına sahip olacak kişiler belirleniyordu. Akademi yönetimi, bu unvanlara sahip akade-

misyenler tarafından oluşturulacaktı. Bu uygulamalardan sonra, 3 yılın sonunda Akademi, 51 profesör, 23 doçent, 27 öğretim görevlisi, 21 okutman, 4 uzman ve 124 asistan'dan oluşan bir kadrolaşmaya ulaşmıştı.*

Kanunla kurulan birimler şunlardı :
- Temel Bilimler Bölümü
- Elektrik Bölümü
- Makine Bölümü
- İnşaat Bölümü
- Harita-Kadastro Bölümü
- Mimarlık Bölümü

Akademinin başında artık bir müdür değil, bir başkan bulunacaktı : **Akademi Başkanı.** Başkan kendisine üç yardımcı seçiyordu ve bunlar **Başkan Yardımcısı** olarak görevlendiriliyorlardı. Başkanın ve Başkan Yardımcılarının profesör olmaları gerekiyordu. Bölümleri, **Bölüm Başkanı** yönetecekti ve onların da profesör olması gerekiyordu. Onlar da kendilerine iki yardımcı seçiyordu ; ancak bunların profesör olması gerekmiyor, aranan koşula göre tam gün çalışan bir akademisyen olmaları yeterli oluyordu.

Temel Bilimler Bölümü, Yüksek Matematik Kürsüsü, Fizik Kürsüsü, Kimya Kürsüsü bir araya getirilerek oluşturulmuştu. Bu oluşumun sonunda *"öğrencisiz bölüm olmaz"* ilkesi gereğince, bu bölüm de, ilk kez kendi öğrencilerine eğitim verecekti. Araştırmalar sonucunda, kuruluş gerekçesine uygun bir eğitimin ancak **Matematik Mühendisliği** gibi bir eğitim disiplini ile yürütülebileceği anlaşılmıştı. Gerekli araştırmalar ve çalışmalar yapılıyor, eğitim programının 1976 yılı itibariyle faaliyete geçmesi sağlanıyordu. 1976-1977 öğretim yılında ilk öğrenciler alınarak eğitim etkinliğine başlanıyordu.**

Kanun yürürlüğe girdikten yaklaşık bir yıl sonra İ.T.Ü., Anayasa Mahkemesinde dava açarak yukarıda adı anılan kanunun iptalini istiyordu. Anayasa Mahkemesi ise çarpıcı bir kararla, İ.T.Ü.'nin bu talebini reddediyor ve üstelik bazı maddeleri iptal ederek ve değiştirerek, Akademinin, tam bir üniversite gibi yapılanmasını sağlayacak kararı oluşturuyordu.

* İstanbul Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi 1973-1974 Rehberi, s.11
** Bu konudaki tüm ayrıntılar için bakınız :
Yavuz Aksoy, Yüzüncü Yılında Yıldız Teknik Üniversitesi (1911-2011), Y.T.Ü.Yayını, 2011, s.95

Bunun sonucunda Bölümler birer **Fakülte,** Kürsüler birer **Bölüm,** Bölüm Başkanları da **Dekan** oluyordu. Tek değişmeyen unvan ise **Akademi Başkanı** idi. Bu yeni yapılanmaya uygun yeni yönetim organları oluşturuluyor ; örneğin fakültelerde **Fakülte Kurulu** ve **Fakülte Yönetim Kurulu ;** Akademide ise **Akademi Yönetim Kurulu** ve **Akademi Senatosu** faaliyete geçiyorlardı. Bu yeni oluşum büyük bir heyecan yaratmıştı.

9.7.1971 gün ve 1472 sayılı yasayla, önceden kurulmuş olan ve giderek yozlaşan **Özel Yüksek Okullar** sorunu çözülmeye çalışılıyordu. Bu tür yüksek okulların mühendislik bölümleri bulunanlar, henüz yeni kurulmuş olan Akademimize bağlanıyordu. Henüz kurulalı iki yıl olan Akademi, çaresiz bunu kabulleniyor ve böylece aşağıda adlarını sıraladığım özel yüksek okullar bu şekilde tasfiye edilmiş oluyorlardı :
- Galatasaray Mühendislik Özel Yüksek Okulu
- Cağaloğlu Mühendislik ve Mimarlık Özel Yüksek Okulu
- Vatan Mühendislik ve Mimarlık Özel Yüksek Okulu
- Kadıköy Mühendislik ve Mimarlık Özel Yüksek Okulu
- Işık Mühendislik ve Mimarlık Özel Yüksek Okulu
- İstanbul Kimya Mühendisliği Özel Yüksek Okulu

Bunlardan Cağaloğlu, Işık Mühendislik ve Mimarlık Yüksek Okulları ile İstanbul Kimya Mühendisliği Özel Yüksek Okulu hemen tasfiye edildiler. Diğer üç okula ise öğrenci alınmayarak, mevcut öğrencilerin eğitimine devam edildi ve üç yıl içinde ayrılan ya da mezun olanlarla sayıları hayli azalan diğer öğrenciler, akademideki eşdeğer bölümlere kaydırılarak bu zorlu süreç bir bakıma sonlandırılmış oluyordu.

Bu özel okulların devletleştirilmesi sırasında, sadece öğrenciler değil, mevcut personel ile birlikte mekan ve donanım transferi de sağlanmıştı. Bunun sonucu olarak, bu okullardan devralınan mekanlar, Akademiye yeni kampuslar için fırsat yaratıyordu.

Bu yıllar aynı zamanda, ülkede pek çok huzursuzluğun ve anarşinin yaşandığı yıllar olarak siyasi tarihimizde yer almıştır. Bunun sonucu olarak, Akademide de olaylı ve kesintili eğitim günleri peşpeşe gelmeye başlayacaktır. Bu yıllar, başta öğrencilerimiz olmak üzere, yöneticiler, öğretim elemanları ve hatta memurlarımız için de çok zor geçmiştir. Büyük mağduriyetler yaşandı. Psikolojik travmalar insanları işinden, dersinden ve hatta mesleğinden

soğuttu. Akademinin içinde, girişinde ve civardaki semtlerde ölümlü olaylar yaşandı. Bütün bunlar gösteriyor ki çok huzursuz bir ortamda işler yürütülmeye çalışılmıştır. Birer haftalık kesintilerin yanı sıra, bir yarıyıla varan uzunlukta kesintiler dahi yaşanacaktır.Bu sürecin zorluğu yöneticilere de yansımıştı ve 1970 li yılların başlarında 4-5 ayda bir Akademi Başkanı değişikliğinin yaşandığı görülecektir. Aşağıda yöneticiler tanıtırken, verilen görev süreleri ile ilgili tarihlere dikkatinizi çekmek isterim.

Bu olayların bir yansıması da, sıkıyönetim sürecinin başlaması ve olayların yoğun olduğu okulumuza bir bölük askerin sürekli olarak yerleşmesiydi. Yurt çoktan kapatılmıştı. Derneklerin faaliyetine son verilmişti. Ders yokla- maları görevli subaylar tarafından çok sıkı denetlenmekteydi. Dersliklerin olduğu koridorlarda silahlı iki asker nöbet tutmaktaydı. Ayrıca polisler Aka-deminin hemen civarında, genellikle caminin yanında, toplu halde hazır bu- lunurlardı. Bir olay çıkması halinde derhal müdahale edilirdi.

Birkaç öğretim üyesinin evi bombalandı. Prof.Macit Erbudak ve Prof.Ahmet Karadeniz bu şanssız olayı yaşadılar. Birkaç öğretim üyesi ölüm tehdidi almıştı. Doç.M.Ali Topbaş ve bu kitabın yazarı da bu tehdidi alanlar arasındaydı. İnsanlar tedirgin ve korku içinde yaşama devam ediyorlardı. Yanı başında bomba patlayan bir memurumuz, uzun süre tedavi görmek zorunda kalmıştı.

1970-1980 yılları arasına rastlayan bu süreç büyük sancılar içinde geçecek ve bizler **Akademi** olmanın ve yeni unvanlar almış akademik kimliğimizin sevincini yaşayamadan, bunları yaşamak zorunda kalacaktık. 1980 yılının 12 Eylül gününden sonra her şey birden bire değişecek ve 1982 yılına kadar geçecek iki yıl içinde derlenip toparlanma süreci yaşanacaktır. 1982 yılı, kurumumuz için yeni bir gelişmenin başlangıç yılıydı. Çünkü o yıl içinde, **Yıldız Üniversitesi** kurulacaktı. Bundan sonraki alt-bölümde onun öyküsü yer alacaktır.

Bu süreci yöneten yöneticilerimiz ise aşağıda tanıtılacaktır.
- Prof.Adnan Ergeneli [Görev süresi : 3.6.1969 – 29.1.1970]
- Prof.Emin Necip Uzman [Görev süresi : 29.1.1970 – 9.4.1970]
- Prof.Selçuk Somer [Görev süresi : 9.4.1970 – 1.9.1970]
- Prof.Süreyya Yarasa [Görev süresi : 1.9.1970 – 16.12.1970]
- Prof.Vakkas Aykurt [Görev süresi : 16.12.1970 – 1.2.1973]
- Prof.Dr.Muzaffer Sağışman [Görev süresi : 1.2.1973 – 16.5.1977]

Son Başkan Prof.Dr.Muzaffer Sağışman'ın, T.B.M.M..Senato üyeliğine seçilmesi ile boşalan başkanlık makamına ise, 16.5.1977 günü itibariyle Prof. Suha Toner getirilmiştir. Bu görevi, 31.7.1982 gününe kadar devam etmiştir. Bu tarihten itibaren bir süre de Yıldız Üniversitesi Rektörü olarak bu göreve devam edecektir. O da, Tansuğ ve Ergeneli gibi, iki farklı süreçte yöneticilik yapmıştır.

Akademi sürecinde, başkanların değişimine koşut olarak başkan yardımcılarının da sık sık değiştiği görülmüştür. En uzun süreli başkanlık görevi yapan Prof. Dr.Muzaffer Sağışman'ın yardımcılık görevinde bulunanlar
- Prof.Şerafettin Oydaşık
- Doç.Yahya Karslıgil
- Okut.Selva Ünal' dı.

O tarihteki Akademi Yönetim Kurulu ise şöyle oluşmuştu :
Başkan : Prof.Dr.Muzaffer Sağışman ; **Önceki Başkan :** Prof.Vakkas Aykurt ; **Elektrik Bölümü Başkanı :** Prof.Ali Berkol ; **H.Kadastro Bölümü Başkanı :** Prof.Burhan Tansuğ ; **İnşaat Bölümü Başkanı :** Prof.Hayrettin Dönmezer ; **Makine Bölümü Başkanı :** Prof.Dr.Necdet Tükel ; **Mimarlık Bölümü Başkanı :** Prof.Suha Toner ; **Elektrik Bölümü Temsilcileri :** Prof. Ahmet Karadeniz , Prof.Adnan Ergeneli ; **İnşaat Bölümü Temsilcileri :** Prof. Ziya Baban , Prof.Mehmet Bilge ; **Harita-Kadastro Bölümü Temsil- cileri :** Prof.Bedi Ilgım , Prof.Ekrem Ulsoy ; **Makine Bölümü Temsilcileri :** Prof.Mehmet Çakır , Prof.Selçuk Somer ; **Mimarlık Bölümü Temsilcile- ri** : Prof.İrfan Bayhan , Prof.Maruf Önal ; **Başkan Yardımcıları :** Prof.Şerafettin Oydaşık , Doç.Yahya Karslıgil.

01.06. YILDIZ ÜNİVERSİTESİ

1980 yılında, ülkedeki pek çok konu ve kuruluş için yeni baştan düzenlenme yapılmaya başlanmıştı. Bu konu ve kurumların başında da *üniversiteler* yer almaktadır. 6 Kasım 1981 günü itibariyle **Yükseköğretim Kurumu (YÖK)** kuruluşunu tamamlayarak, ülkede o tarihte var olan 6 adet üniversiteyi yeniden kurmaya kalkıyordu. Yani bir bakıma bu üniversitelerin geçmişini **yok** sayıyor ; İstanbul Üniversitesi ; İstanbul Teknik Üniversitesi ; Ege Üniversitesi ; Orta Doğu Teknik Üniversitesi ; Erzurum Üniversitesi ve Boğaziçi Üniversitesi de bu kanun kapsamına alınıyordu. Ayrıca, 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile sayıları 27 ye ulaşacak şekilde, yeni üniversiteler

kuruluyordu. **Yıldız Üniversitesi** yani üniversitemiz de, bunlardan birisiydi. İstanbul'da ayrıca **Marmara Üniversitesi** ile **Mimar Sinan Üniversitesi** de kurulmuştu. Böylece İstanbul'daki üniversiteler sayısı da altıya yükselmişti.

YÖK yasası, ancak Vakıfların kuracağı özel yükseköğretim kurumlarının tanınacağını öngörüyordu. Kanun yürürlüğe girince, bir çok vakıf, **özel üniversite** açmaya başlıyordu. Hatta sırf üniversite açmak için vakıflar kurulmaya başlandı. Bu Türkiye'nin her yerinde görülüyordu. Birkaç yıl içinde üniversite sayısı giderek artmıştı.

YÖK'ün ilk başkanı Prof.Dr.İhsan Doğramacı'dır. O aynı zamanda, *Dünya Rektörler Birliği Başkanı* unvanına da sahiptir. Kendisi tıp doktoru olup, uzmanlık alanı çocuk hastalıklarıdır. Hacettepe Üniversitesi ile Bilkent Üniversitesi'nin kurucusudur.

2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, TBMM'de, 4.11.1981 günü kabul edilecek ve 17506 sayılı ve 6.11.1981 günlü resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe girecektir. Üniversitelerin kuruluş yasası budur. Ayrıca 28.3.1982 günü kabul edilen ve 18003 sayılı ve 30.3.1982 günlü resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 2809 sayılı yasa, *üniversiteler teşkilat yasası* olarak anılacaktır. Bu yasa 122 adet asil, 142 adet ek madde ve 41 geçici maddeden oluşmaktadır. Sadece bu sayılara bakarak ne kadar kapsamlı bir yasa olduğu kolayca tahmin edilebilir. İşte bu yasada, genel ve özel hükümlerin yanında her üniversite tek tek tanımlanıyor ; kuruluş amacı ve kuruluşunu oluşturan fakülteler ve diğer birimler (Enstitüler ; Meslek Yüksek Oku-lu gibi) tek tek sıralanıyordu. Bu yasanın 15.maddesi ise üniversitemiz için düzenlenmişti ve orada aynen şunlar yazılmıştı :

" ***Madde 15.*** *İstanbul'da,* ***Yıldız Üniversitesi*** *adı ile yeni bir Üniversite kurulmuştur. Bu üniversite,*

a) İstanbul Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi Temel Bilimler Bölümü'nün bağlantısının ve adının değiştirilmesiyle oluşturulan ve Rektörlüğe bağlanan ***Fen-Edebiyat Fakültesi'****nden ;*

b) İstanbul Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi Elektrik, İnşaat, Makine, Kimya, Bilgisayar Bilimleri, Jeodezi ve Fotogrametri, Metalurji, Elektronik ve Haberleşme, Endüstri, Gemi İnşaatı, Matematik Mühendisliği Bölümleri ile birlikte Rektörlüğe bağlı olarak kurulan ***Mühendislik Fakültesi****'nden ;*

c) İstanbul Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi Mimarlık Fakültesi ile diğer Fakültelerin Mimarlık Bölümleri'nin birleştirilmesiyle oluşturulan ve rektörlüğe bağlanan ***Mimarlık Fakültesi'****nden ;*
d) Rektörlüğe bağlı olarak kurulan ***Kocaeli Mühendislik Fakültesi'****nden ;*
e) Rektörlüğe bağlı olarak yeni kurulan ***Sosyal Bilimler Enstitüsü*** *ile* ***Fen Bilimleri Enstitüsü****'nden ;*
f) Milli Eğitim Bakanlığına bağlı iken Kocaeli Mühendislik Fakültesine bağlanan ***Kocaeli Meslek Yüksek Okulu'****ndan ;*
g) Rektörlüğe bağlı olarak kurulan ***Türk Dili Bölümü, Spor Bölümü, Atatürk İlkeleri ve İnkılapları Bölümü, Güzel Sanatlar Bölümü ve Yabancı Diller Bölümü****'nden ;* oluşur.

Bu kuruluş yasasının öngördüğü şekilde, ayrıca kurumun işleyişine katkı verecek ve işlerin düzenli yürütülmesini sağlayacak idari ve yönetsel birimler, 2 yıl içinde kuruluşlarını tamamlayarak etkin hale gelmişlerdir. Bu birimlerimiz şunlardır :

- Genel Sekreterlik ve Yardımcılığı,
- Kültür, Basın ve Dış İlişkiler Daire Başkanlığı,
- Personel Daire Başkanlığı,
- Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığı,
- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı,
- Öğrenci Bilgi İşlem Daire Başkanlığı,
- Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı,
- Sağlık, Spor ve Kültür Daire Başkanlığı,
- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı,
- Hukuk Müşavirliği,
- Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü

İşte bu yeniden oluşum sürecinde, önceden var olan, ancak sıkıyönetimce var iken yok sayılan derneklerimiz, yeni adlarıyla, bir kez daha kuruluşlarını gerçekleştiriyordu. Üniversitemizde ilk kez **Yıldız Üniversitesi Vakfı** kuruluyordu. Teknik Okul zamanında kurulmuş *Yıldız Koruma ve Yaşatma Derneği*, bir kez daha, aynı adı kullanarak **Yıldız Koruma ve Yaşatma Derneği** olarak yeniden kuruluyordu. Ayrıca bu yeni süreçte, **Çağdaş Yıldızlılar Derneği** de kurulacaktır. Bu oluşumlara elbette mezunlarımız da kayıtsız kalamazlardı. Onlar da, derneklerinin adını yenileyerek bu oluşuma katılmışlardır.

Bu kitabımızın esas yazılım amacı, bu kuruluşlarımızı tanıtmaktır. Bu nedenle diğer ayrıntıları, ilerideki bölümlere bırakarak devam ediyorum.

Üniversitenin tam gün çalışma esasına göre mesai düzeni kurması ve Bölümlerde akademik birimlerin belirli bloklara yerleştirilmesi ve giderek artan öğrenci sayısı sonuçta mekan sıkıntıları yaşanmasına neden olacaktır. Bu sonunda yeni mekanlar arayışına yönelmeyi zorunlu kılacaktır. Özel Yüksek Okullar'ın devletleştirilmesi sırasında Akademi'ye devredilen ve olduğu gibi Üniversite sürecine de intikal eden kampüsler dikkate alınarak bazı yeni düzenlemeler yapılmaya başlandı. Önceden sahip olduğumuz kampüslerden Kadıköy'deki kampüs, bazı takas işlemleri sonunda, Yıldız'daki kampüs alanı yanında yer alan ve *Sağır-Dilsiz Okulu* olan yer ile değiştirecektir. Yine bu süreçte Çukursaraya paralel ve eş konumda bulunan bina da bir şekilde üniversiteye geçmiş olacaktır.

1982 yılında önemi bir gelişme, Fen Edebiyat Fakültesi'nin ve beraberinde Mühendislik Fakültesine bağlı Kimya Mühendisliği Bölümü'nün *Şişli Kampüsü* olarak adlandırılan ve Çağlayan'a giden cadde üzerindeki önceden özel yüksek okuldan devredilen binalara intikali ve yerleşmesidir. Bu kampüse yerleştikten sonra, Matematik , Fizik ve Kimya Bölümleri kendi öğrencilerini alarak *lisans eğitimi'*ne başlamışlardır. Ayrıca ardarda **Eğitim Bilimleri Bölümü** ; **İstatistik Bölümü** ve **Batı Dilleri Bölümü** içinde **Fransızca Mütercim-Tercümanlık Programı** kurularak, bunlar da öğrenci almış ve eğitim ve öğretim etkinliğine katılmışlardır. Böylece başlangıç için hayli gelişmiş ve genişlemiş bir **Fakülte** ortaya çıkmıştır. Üniversite olunca kadro sağlama olanakları artmış ve bu kadar işi yürütmek için yeni ve yeterince çok sayıda akademik personele gereksinme olduğundan, bir hayli eleman alımı sağlanmıştır. Şunu da anımsamakta yarar var. Fen-Edebiyat Fakültesi Bölümleri, üniversitenin diğer bütün birimlerinin matematik, fizik, kimya derslerini de yürütmektedirler. Ayrıca bu bölümler, *Fen Bilimleri Enstitüsü'*nün birer *Anabilim Dalı* konumunda oldukları için, o birimde açılmış olan *Yük sek Lisans* ve *Doktora* derslerini ve tezlerini yürütmekle de yükümlüdürler. Uygulanan eğitim-öğretim etkinliğinin bir ayağı olarak da, **II.Öğretim** ola-rak adlandırılan *Gece Öğretimi* programları bulunmaktadır. Bu kadar özetle, sadece bir fakülte, sadece **Fen-Edebiyat Fakültesi** için ne kadar büyük bir yükün oluştuğu kolayca sezilebilmektedir. Diğer fakültelerde de benzeri gelişmeler yaşanıyor; örneğin Mühendislik Fakültesi'ne yeni bir bölüm açılarak, **Çevre Mühendisliği Bölümü** yaşama geçiyordu.

Bu yeni süreç içinde en sıkıntılı Fakülte *Mühendislik Fakültesi* olarak görülmektedir. Çünkü 12 bölümlü devasa bir Fakülte ortaya çıkmıştır ki, belki de dünyada örneği yoktur. Bir iç çekişmenin yaşandığı ve bazı konularda huzursuz bir ortam oluştuğu için, yeni arayışlar süreci başlatıldı. Bunun ilk denemesi, *iki ayrı mühendislik fakültesi* kurulması önerisiydi. Ancak bu öneri YÖK tarafından uygun bulunmadı ; onaylanmadı. Yeni bir deneme ise, üniversiteyi bir *teknik üniversite* olarak yeniden teşkilatlandırmaktı. Bunun alt yapısı hazırlandıktan sonra, o tarihte, 1992 yılında, TBMM'de milletvekili olarak bulunan 22 mezunumuzun katkısı ile, bir gece yarısı, üniversitelerle ilgili bir kanun teklifi görüşülürken verilen ve araya sıkıştırılan bir önerge ile üniversitemiz için, ***Yıldız Teknik Üniversitesi*** adını alarak ve yeniden teşkilatlanarak, tarihinde yeni bir süreç başlıyordu. Böylece 1982 den itibaren, 1992 yaz aylarında sona eren *on yıllık* **Yıldız Üniversitesi** süreci de son bulmuş oluyordu.

01.07. YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

1992 yılının Temmuz ayında, üniversitemizde, yeni bir heyecan yaşandı. Çünkü 3 Temmuz 1992 günü, TBMM'de görüşülen 3837 sayılı kanun kabul ediliyordu. Bu kanunla, 2809 sayılı üniversitelerin teşkilatlanmasına dair kanunda değişiklikler yapılacak ve adeta yeni bir teşkilatlanma kanunu yasalaşacaktı. Bu kanunun 7.maddesinde **Yıldız Teknik Üniversitesi**'nin kurulduğu yazılıyor ve ayrıntılarda nasıl bir üniversite olduğu hakkında bilgiler sıralanıyordu. Bu bilgiler içinden önemli olan ikisi şunlardır :
- Yıldız Üniversitesi'nin 12 bölümden oluşan Mühendislik Fakültesi dört yeni mühendislik fakültesine dönüşüyordu.
- Kocaeli Mühendislik Fakültesi üniversiteden ayrılıyor ve **Kocaeli Üniversitesi** adıyla yeni bir üniversite kuruluyordu. Bu Fakülteye bağlı olan **Gölcük Meslek Yüksek Okulu** da bu yeni üniversiteye bağlanmıştı.

Bunlar da dikkate alınarak yeni kurulmuş olan **Yıldız Teknik Üniversitesi'** nin Akademik birimleri şu şekilde oluşmuş bulunuyordu :

- **Fen-Edebiyat Fakültesi**
- **Mimarlık Fakültesi**
- **Elektrik-Elektronik Fakültesi**
- **İnşaat Fakültesi**
- **Makine Fakültesi**

- **Kimya-Metalurji Fakültesi**
- **İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi**
- **Meslek Yüksek Okulu**
- **Rektörlüğe Bağlı Bölümler**
- **Fen Bilimleri Enstitüsü**
- **Sosyal Bilimler Enstitüsü**

Burada dikkat çeken bir konu da, bu kanun yasalaşırken, yeni bir fakültenin kurulmuş olmasıdır. *İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi* bu kanun ile kurulmuş olmaktadır.

Yukarıda adları anılan ve adeta yeniden kurulan Fakültelerin bünyelerindeki akademik birimler de önemliydi. Aşağıda bu ayrıntıyı içeren bilgiler yer alacaktır. Burada konu olan, Fakültelerdeki *Bölümler* ve *Anabilim Dalları* ile Enstitülerdeki *Anabilim Dalları* ‘dır.

Fen-Edebiyat Fakültesi

Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölümü
Fransızca Mütercim Tercümanlık Anabilim Dalı

Eğitim Bilimleri Bölümü
Eğitim Programları ve Öğretim Anabilim Dalı
Eğitim Yönetimi – Teftiş – Planlama ve Eko.Anabilim Dalı

Fizik Bölümü
Nükleer Fizik Anabilim Dalı
Yüksek Enerji ve Plazma Fiziği Anabilim Dalı
Katıhal Fiziği Anabilim Dalı
Atom ve Molekül Fiziği Anabilim Dalı
Genel Fizik Anabilim Dalı

İstatistik Bölümü
İstatistik Teorisi Anabilim Dalı
Uygulamalı İstatistik Anabilim Dalı

Kimya Bölümü
Analitik Kimya Anabilim Dalı

Anorganik Kimya Anabilim Dalı
Organik Kimya Anabilim Dalı
Fizikokimya Anabilim Dalı
Biyokimya Anabilim Dalı

Matematik Bölümü
Analiz ve Fonksiyonlar Teorisi Anabilim Dalı
Geometri Anabilim Dalı
Cebir ve Sayılar Teorisi Anabilim Dalı
Topoloji Anabilim Dalı
Matematiğin Temelleri ve Matematik Lojik Anabilim Dalı
Uygulamalı Matematik Anabilim Dalı

Mimarlık Fakültesi

Mimarlık Bölümü
Bina Bilgisi Anabilim Dalı
Yapı Bilgisi Anabilim Dalı
Mimarlık Tarihi Anabilim Dalı
Restorasyon Anabilim Dalı

Şehir ve Bölge Planlama Bölümü
Şehircilik Anabilim Dalı
Bölge Planlama Anabilim Dalı

Elektrik-Elektronik Fakültesi

Bilgisayar Bilimleri Mühendisliği Bölümü
Bilgisayar Bilimleri Anabilim Dalı
Bilgisayar Donanımı Anabilim Dalı
Bilgisayar Yazılımı Anabilim Dalı

Elektronik ve Haberleşme Mühendisliği Bölümü
Devreler ve Sistemler Anabilim Dalı
Elektromagnetik Alan ve Mikrodalga Tekniği Anabilim Dalı
Elektronik Anabilim Dalı
Telekomünikasyon Anabilim Dalı

İnşaat Fakültesi

Çevre Mühendisliği Bölümü
Çevre Bilimleri Anabilim Dalı
Çevre Teknolojileri Anabilim Dalı

Jeodezi-Fotogrametri Mühendisliği Bölümü
Kartoğrafya Anabilim Dalı
Ölçme Tekniği Anabilim Dalı
Jeodezi Anabilim Dalı
Fotogrametri Anabilim Dalı
Kamu Ölçmeleri Anabilim Dalı

İnşaat Mühendisliği Bölümü
Yapı Anabilim Dalı
Hidrolik Anabilim Dalı
Ulaştırma Anabilim Dalı
Geoteknik Anabilim Dalı
Mekanik Anabilim Dalı
Yapı Malzemesi Anabilim Dalı
Yapı İşletmesi Anabilim Dalı

Kimya-Metalurji Fakültesi

Kimya Mühendisliği Bölümü
Proses ve Reaktör Tasarımı Anabilim Dalı
Temel İşlemler ve Termodinamik Anabilim Dalı
Kimyasal Teknolojiler Anabilim Dalı

Matematik Mühendisliği Bölümü
Uygulamalı Matematik Anabilim Dalı
Uygulamalı Mekanik Anabilim Dalı
Topoloji Anabilim Dalı
Sistem Analizi Anabilim Dalı
Matematiğin Temelleri ve Matematik Lojik Anabilim Dalı

Metalurji Mühendisliği Bölümü
Malzeme Anabilim Dalı
Üretim Metalurjisi Anabilim Dalı

Makine Fakültesi

Endüstri Mühendisliği Bölümü
Endüstri Mühendisliği Anabilim Dalı
Yöneylem Araştırması Anabilim Dalı

Gemi İnşaatı Mühendisliği Bölümü
Gemi Hidromekaniği Anabilim Dalı
Gemi Makinaları Anabilim Dalı
Gemi İnşaatı Anabilim Dalı

Makine Mühendisliği Bölümü
Termodinamik ve Isı Tekniği Anabilim Dalı
Makine Malzemesi ve İmalat Teknolojisi Anabilim Dalı
Makine Teorisi Sistem Dinamiği ve Kontrol Anabilim Dalı
Konstrüksiyon Anabilim Dalı
Otomotiv Anabilim Dalı
Mekanik Anabilim Dalı
Hidromekanik ve Hidrolik Makineler Anabilim Dalı

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

İktisat Bölümü
İktisat Teorisi Anabilim Dalı
İktisat Politikası Anabilim Dalı
İktisadi Gelişme ve Uluslararası İktisat Anabilim Dalı

Bu konuda, sonraki gelişmeler ise şöyledir :
1.9.1997 tarihi itibariyle **Sanat ve Tasarım Fakültesi** kurulmuştur.
12.8.1998 tarihi itibariyle **Yabancı Diller Yüksek Okulu** kurulmuştur.
24.10.2003 tarihi itibariyle **Eğitim Fakültesi** kurulmuştur.
15.4.2009 tarihi itibariyle **Gemi İnşaatı ve Denizcilik Fakültesi** kurulmuştur.

Rektörlüğe Bağlı Bölümler

Beden Eğitimi Bölümü
Güzel Sanatlar Bölümü

Türk Dili Bölümü
Enformatik Bölümü
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Bölümü

Meslek Yüksek Okulu

[Uygulanan Eğitim Programları itibariyle]

Bankacılık ve Sigortacılık
Bilgisayar Teknolojileri ve Programlama
İnşaat
Makine
Restorasyon
Seramik
Endüstriyel Elektronik
İklimlendirme ve Soğutma
Matbaa ve Baskı Teknikleri
Emlak ve Emlak Yönetimi

Fen Bilimleri Enstitüsü

Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı
Çevre Mühendisliği Anabilim Dalı
Elektrik Mühendisliği Anabilim Dalı
Elektronik ve Haberleşme Anabilim Dalı
Endüstri Mühendisliği Anabilim Dalı
Fizik Anabilim Dalı
Gemi İnşaatı Anabilim Dalı
İnşaat Mühendisliği Anabilim Dalı
Jeodezi ve Fotogrametri Mühendisliği Anabilim Dalı
Kimya Anabilim Dalı
Kimya Mühendisliği Anabilim Dalı
Makine Mühendisliği Anabilim Dalı
Matematik Anabilim Dalı
Matematik Mühendisliği Anabilim Dalı
Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Anabilim Dalı
Mimarlık Anabilim Dalı
Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı
Orta Öğretim Fen ve Matematik Alanlar Eğitimi Anabilim Dalı
Biyoloji Anabilim Dalı
Biyomühendislik Anabilim Dalı

Sosyal Bilimler Enstitüsü

Atatürk İlkeleri ve İnkılapları Tarihi Anabilim Dalı
İşletme Anabilim Dalı
Sanat ve Tasarım Anasanat Dalı
İktisat Anabilim Dalı
Eğitim Bilimleri Anabilim Dalı
Batı Dilleri ve Edebiyatları Anabilim Dalı
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Anabilim Dalı
Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı

Araştırma ve Uygulama Merkezleri

Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Uygulama ve Araştırma Merkezi
Balkan İleri Döküm Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi
Fotoğrafçılık Uygulama ve Araştırma Merkezi
İnsan Kaynakları Geliştirme Merkezi
Proje Üretim ve Yönetim Merkezi
Stratejik Araştırmalar Merkezi
Uluslararası Uygulama ve Araştırma Merkezi
Ulaştırma Uygulama ve Araştırma Merkezi

Burada dikkati çeken bir husus, Fakültelerdeki Bölümlerin Enstitülerde birer Anabilim Dalı birimi olarak yer almış olmasıdır. Yüksek Lisans ve Doktora çalışmaları sonucunda, bu anabilim dalları içinde programlanarak ve belirlenen kontenjanlara sınavla öğrenci alınarak, mezunlarına *Yüksek Mühendis ; Yüksek Mimar* gibi unvanlar verilmektedir. Ayrıca diğer birimlerin mezunları- na da *Master* ve *Doktora* dereceleri verilmektedir.

Yıldız Teknik Üniversitesi'nin kuruluşundan başlayarak, görev yapan Rektör lerimiz, görev süreleri itibariyle aşağıda görülmektedir :

Prof.Suha Toner [Görev süresi : 3.7.1992 – 5.8.1992]
Prof.Dr.Turgut Uzel [Görev süresi : 6.8.1992 – 5.8.1996]
Prof.Dr.Ayhan Alkış [Görev süresi : 6.8.1996 – 6.8.2004]
Prof.Dr.Durul Ören [Görev süresi : 6.8.2004 – 6.8.2008]
Prof.Dr.İsmail Yüksek [Görev süresi : 6.8.2008 – Halen devam ediyor]

Burada Prof.Suha Toner'in özel bir durumu vardır. Yıldız Üniversitesi Rektörü iken, teknik üniversitenin de ***kurucu rektörü*** olarak göreve devam etmiştir.

Kuruluş aşamasından başlayarak, gününüze kadar rektör yardımcılığı görevinde bulunan öğretim üyeleri de, aşağıda, adları ile anılmışlardır :

Rektör Yardımcıları :

Prof. Suha Toner'in Rektörlüğü sürecinde :
Prof.Şerafettin Oydaşık
Prof.Kenan Süer
Prof.Dr.Yahya Karslıgil

Prof.Dr.Turgut Uzel'in Rektörlüğü sürecinde :
Prof.Dr.Behiç Çağal
Prof.Dr.M.Emin Yurci
Prof.Dr.Neşet Kadırgan

Prof.Dr.Ayhan Alkış'ın Rektörlüğü sürecinde :
Prof.Nurullah Gültekin
Prof.Dr.Emre Aysu
Prof.Dr.Şeniz Kaban

Prof.Dr.Durul Ören'in Rektörlüğü sürecinde :
Prof.Dr.Zekeriya Polat
Prof.Dr.Esin Mutlu
Prof.Dr.Görün Arun

Prof.Dr.İsmail Yüksek'in Rektörlüğü sürecinde :
Prof.Dr.Mehmet Ahlatçıoğlu
Prof.Dr.Zerhan Yüksel Can
Prof.Dr.Mesut Güner

Üniversite gibi kuruluş şekli itibariyle karmaşık bir yapıya sahip kurumların sağlıklı işleyebilmesi için sadece rektörlerin değil, altındaki diğer birimlerde görev yapanların da en az rektörler kadar, bilinçli ve programlı çalışmaları gerekmektedir. Üniversitemizde de bir sonraki alt birimler ki bunlar ikiye ayrılır, bu sürece katkı verecek şekilde kadrolaşmışlardır. Burada sözü edilen iki alt birim şunlardır :
- Akademik Birimler
  [Fakülteler, Bölümler, Enstitüler, Anabilim Dalları, Araştırma Merkezi, vb.]

- İdari Birimler
  [Daire Başkanlıkları, Kilit Personel, Mediko-Sosyal Ünitesi, Vakıf ve Der nekler, Hizmet Birimleri, Sosyal Tesisler, vb.]

Bu birimlerde kimlerin görev alacağı (alabileceği), yetki ve sorumluluklarının neler olduğu ilgili yönetmeliklerde belirtilmiştir. Ayrıca İdari Birimlere atanan ve kilit personel olarak görev yapan kişilerin de nasıl ve kim tarafından atanacağı, yetki ve sorumlulukları, yine birimlerin kuruluş yönetmeliğinde belirtilmiştir. Bu şekilde, üniversitenin her biriminde görev yapanlar, ya seçilerek ya da atanarak bu görevlere getirilmiş olacaklardır.

Üniversitemiz, ***Yüzüncü Yılı*** olan 2011 yılında, artık bir **Dünya Üniversitesi** olma yolunda hızla ilerlemektedir. Rektörlerimiz, Üniversitemizin **Vizyonunu (Görünüşünü)** ve **Misyonunu (Görevini)** şöyle tanımlamaktadırlar * :

“ VİZYONUMUZ
İleri teknoloji ve sanat alanlarındaki çalışmalarıyla toplumsal gönencin artmasına katkıda bulunan önder üniversite olmak !
MİSYONUMUZ
Kendisini sürekli yenileyen, yaratıcı, girişimci, sorgulayıcı, etik değerleri özümsemiş, ortak çalışmaya yatkın bireyler yetiştirmek ;

Ön lisansta uygulamaya, lisansta temel mesleki formasyona ve uygulamaya ; lisans üstünde uzmanlığa yönelik öğrenim vermek ; öğrenen bir üniversite topluluğu yaratmak ;
Toplumun yaşam kalitesinin artmasına yönelik bilimsel araştırma, teknolojik geliştirme ve sanat çalışmalarına öncelik vermek ;
Ulusal ve uluslararası işbirliği ve dayanışma anlayışıyla teknoloji, bilim ve sanatı topluma yaymaktır ! “

Üniversitemizle ilgili bazı sayısal veriler ise şöyle belirlenmiştir :
2006 yılı itibariyle **Öğrenci sayısı : 20500**
Aynı yıl itibariyle **Öğretim elemanları sayısı : 1514** dür.

* Y.AKSOY ; Yüzüncü Yılında Yıldız Teknik Üniversitesi (1911-2011)
  Yıldız Teknik Üniversitesi Yayını, 2011, s.214

Öğretim Elemanları için ayrıntılı değerlendirme şöyledir :
- **Profesör -** 154 kadrolu ; 3 sözleşmeli,
- **Doçent** – 75 kadrolu ; 3 sözleşmeli,
- **Yardımcı Doçent** – 297 kadrolu,
- **Öğretim Görevlisi** – 170 kadrolu ; 4 sözleşmeli,
- **Okutman** – 100 kadrolu,
- **Araştırma Görevlisi** – 632 kadrolu ; 1 sözleşmeli,
- **Uzman** – 45 kadrolu

Öğrenciler bazındaki değerlendirmede, Fakültelerin öğrenci mevcutları ise şöyledir : [2006 yılı itibariyle]
Elektrik – Elektronik Fakültesi : 2436 öğrenci
Fen-Edebiyat Fakültesi : 1796 öğrenci
Eğitim Fakültesi : 322 öğrenci
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi : 1436 öğrenci
İnşaat Fakültesi : 2749 öğrenci
Kimya – Metalurji Fakültesi : 1707 öğrenci
Makine Fakültesi : 3468 öğrenci
Mimarlık Fakültesi : 1334 öğrenci
Sanat-Tasarım Fakültesi : 543 öğrenci
Meslek Yüksek Okulu : 1862 öğrenci
Fen Bilimleri Enstitüsü : 2175 öğrenci
Sosyal Bilimler Enstitüsü : 672 öğrenci
TOPLAM : 20500 öğrenci ...

Yukarıdaki sayısal değerler 2010 yılı itibariyle yenilenirse :
Öğrenci sayısı : 25804 ; Öğretim elemanları sayısı : 1454
olarak belirlenmiştir. *

Üniversitemiz, dünya üniversiteleriyle ilişkiler kurarak, öğrenci ve öğretim elemanları için, karşılıklı değişim programlarına dahil olmuştur. **Sokrates, Erasmus, Galilei, Da Vinci** adları verilen bu tür programların uygulandığı merkezlerle işbirliği yapılarak, aşağıda adlarını sıraladığım ülkelerdeki üniversitelerle öğrenci ve öğretim elemanları değişim uygulamaları yapılmıştır ve halen de bu uygulamalar devam etmekte olup bu ülkeler ve üniversiteler şunlardır :

* a.g.e. s.266-267

Almanya
Universitat Rostock / Technische Hochscule Aachen / Technical University of Clausthal / Johann Wolfgang Goethe-Universität Frankfurt am Main / Justus Liebig Universität Giessen / University of Kaiserslautern / Ruhr Universitat Bochum / TU Bergakademie Feiberg / TU Clausthal University / Technical University of Berlin / University of Dortmund / Technische Universitat Dresden / Rheinsche Friedrich Wilhelms Universität Bonn / Ludwig-Maximillians Universität / Universitat Kassel / Justus Liebig Universitat / Universitaet Siegen / Fachhochschule Dortmund / Fachhoschule Konstanz / Universitaet Karlsruhe / Gelsenkirchen Fachhochshule / TU Hamburg

Avusturya,
Technische Universitat Wien / Graz University / Gesellschaft mbH /

Belçika
Institut Libre Marie Haps / Haute Ecole de Bruxelles / Universiteit Gent / Hogescholl woor Wetenschap & Kunst

Britanya – İngiltere (UK)
Cardiff University / University of Portsmouth / University of Strathclyde / University of Newcastle

Çek Cumhuriyeti
Czech Technical University / Brno University Tecnology / Technika Univerzita v Liberci

Danimarka
Aarhus Universitet / Engineering College of Copanhagen / University of Southern Denmark

Finlandiya
Jyvaskyla Polytechnic / Kuopio University / Helsinki University of Technology

Fransa
Universié Paris Sud / Université Haute-Alsace / Université Paris 7 – Denis Diderot / Paris Inalco / Université de Nancy 2 / Université de Rouen / Ecole

Special d'Architecture / Ecole Architecture de Grenoble / Ecole d'Architecture de Lyon / Institut National Polytechniquede Lorraine / Université de la Rochelle / Ecole Nationale des Sciences Géographiques

Hollanda
Technische Universiteit Eindhoven / Hogeschool voor de Kunsten Utrecht (HKU) / Fontys University of Professional Education

İrlanda
Athlone Institute of Technology

İspanya
Universidad Politécnica Valencia (Alcoy) / Universidad Politécnica de Madrid / Universidad de Zaragoza / Universidade de Granada / Universidad de Salamanca / Universitat Autonoma de Barcelona

İsveç
Umea University / Högskolan Halmstad / Halmstad University

İtalya
Universita di Trieste / Universita di Perugia / Universita di Genova / Universita degli Studi di Perugia / Universita degli Studi di L'Aquila / Universita degli Studi di Roma " La Spaienza" / Catania University / Poli Tecnico di Bari / Universita di Bologna / Seconda Universita degli Studi di Napoli / Universita di Pisa / Universita degli Studi di Trento / Universita degli Studi di Firenze / University of Salerno / Universita degli Studi di Napoli Frederico II / Universita di Roma "Tor Vergata" / Universita degli Studi di Roma "la Sapienza"

Letonya
University of Latvia

Litvanya
Vilnius Gediminas Technical University

Macaristan
Altalanos Vallakozasi Foiskola / Budepest College of Management / Budapesti Muszaki Foiskola

Polonya
Politechnika Lubelska / Wroclaw University of Technology / Politechnika Warsawska

Portekiz
Universidade do Algarve / Universidade do Minho / Universidade Fernando Pessoa / Universidade de Lisboa / Universidade de Evora / Universidade de Coimbra

Slovenya
Universiy of Ljubljana

Yunanistan
Aristotle University of Thessaloniki / Mediterranean Agronomic Institute of Chania

Yukarıdaki listeyi, hem ülkeler hem de üniversiteler bazında, sabırla incelerseniz, **üniversitemizin nasıl bir DÜNYA ÜNİVERSİTESİ** olduğuna siz de tanıklık etmiş olacaksınız. Burada adı geçen üniversitelerle olan karşılıklı sözleşmeler ***süreli*** olup, çoğu ile yeni bir sözleşme yapılmaktadır. Buralarda lisans – yüksek lisans – doktora düzeyinde eğitim alan öğrenciler ve akademik aşamasına katkı yapacak eğitimi almak için öğretim elemanları çeşitli burslar almaktadırlar. Yapılan sözleşmelerin tarafı olarak üniversitemiz de bu ülke yükseköğretim kurumlarından gelenlere burs ve diğer çeşitli olanakları sağlamaktadır. Halen bu uygulamalar devam etmektedir.

BÖLÜM 2

VAKIF VE DERNEKLERİN YASAL VE TOPLUMSAL OLUŞUMU VE KURULUŞ AMAÇLARI

02.01.GİRİŞ

Bu bölümde, konumuzun esasına girmeden önce, konuyu yakından ilgilendiren ve varlıklarına anlam kazandıracağına inandığım bazı bilgilere ulaşmanın yerinde olacağını düşünüyorum. Bu amaçla, gerek **Vakıf** ve gerekse **Dernek** kuruluşları hakkında hem **yasal** hem de **toplumsal** oluşumlarını inceleyerek, daha sonraki bölümlerde ortaya çıkacak açıklamaların alt yapısını da bu şekilde oluşturmuş bulunuyorum.

02.02.VAKIFLAR

Vakıf adı genelde *vakfetmek* yani " vakıf durumuna getirmek ; adamak ; kendini bütünüyle bir işe vermek " sözcüğünden kaynaklanan ve genel olarak, " *bir hizmetin yerine getirilmesi amacıyla bir kimsenin belli koşullar ve resmi yollarla parasını ve/veya mülkünü bağışlaması ve bu yolla ortaya çıkan* ***kuruluş*** " olarak açıklanmaktadır.* Sözcüğün aslı Arapça'dır.
Burada tanımlanan kuruluş ortaya çıkarken, mutlaka bir belge ile tescil edilmiş olmalıdır. Buna **Vakfiye** denir. Bir kimsenin kendisine ait mülkünden, parasından ya da bunlara ait gelirinden, ihtiyacı olan kimselerin yararlanması, bu tür kuruluşlar yardımıyla gerçekleşir ki bu aracı kurumlardan biri de **Vakıf**'lardır. Geleneklerimize göre bir vakıf, **Allah'ın Mülkü** sayılmaktadır. Demek ki bu kuruluşlar bu kadar **saygın** ve bu kadar **kutsal**'dır. **

* Büyük Larousse Sözlük ve Ansiklopedisi, Milliyet Yayını, 1986, Cilt 23, s.12065
** İlhan AYVERDİ, Kubbealtı Lugatı, Cilt 3, s.3549

Vakıf kuruluşlarının “kuruluş amacı” ile başlayan ve “kuruluş şekli” ile devam eden pek çok çeşidi vardır. Bunların bir kısmı kuran kişinin adıyla anılır. Örneğin bunlardan bir kaçı :
- Hüsrev Paşa Vakfı
  1581 (996 Hicri) yılında Bitlis’te kurulmuştur.
- Sinan Paşa Vakfı
  1526 yılında Edirne’de kurulmuştur.
- Fatma Hatun Vakfı
  İstanbul’da 1585 tarihinde kurulmuş bir vakıf.
  Fatma Hatun, Merhum Mevlana Şah Ali Çelebi’nin kızı ...
- Çakıroğlu Mehmet bin Hasan bin Mehmet Vakfı
  Manisa’da 1908 yılında kurulmuş ...

... ve bunlar gibi binlercesi .

İslam geleneklerine göre, bir kimsenin malını ve mülkünü vakfetmesiyle, o mal üzerindeki mülkiyet de devredilmiş olur. Bu mülk satılıp, alınamaz. Ayrıca tasarruflara konu edilemez. Bu mülk ya da mal kime ve ne amaçla tahsis edilmiş ise ancak buna uygun olarak kullanılabilir. Genelde kuruluş şekli itibariyle iki tür vakıftan söz edilmektedir :
- Bir hayır için tahsis edilmiş olan vakıflar,
- Evlada ve onların evlatlarına tahsis edilmiş vakıflar...

Osmanlı Devleti’nde vakıflar *fıkıh hükümleri* gereğince yürütülürdü. Vakıfların denetimi ise, Evkaf-ı Hümayun Nezareti tarafından yapılırdı.

Burada ilginç olduğunu düşündüğüm, bir vakıf kuruluşunu, İstanbul Fatihi Sultan Mehmet Han’ın kurduğu vakfı tanıtacağım. Bu O’nun *Vasiyeti* içinde yer almaktadır. Bir vakıf kurduğunu şöyle ifade ediyor :

“ *Ben ki İstanbul Fatihi abd-i aciz Fatih Sultan Mehmet bizatihi alın terimle kazanmış olduğum akçelerimle satın aldığım, İstanbul’un Taşlık mevkiinde kain ve malumu’l-hudud olan 136 adet bap dükkanımı aşağıdaki şartlar muvacehesinde Vakfı sahih eylerim.*

Şöyle ki : Bu gayr-ı menkulatından elde olunacak nemalarla İstanbul’un her sokağına ikişer kişi tayin eyledim. Ayrıca 10 cerrah, 10 tabip ve 3 de yara sarıcı tayin ve nasb eyledim. Bunlar ki ayın belirli günlerinde İstanbul’a çıkalar, bila istisna her kapıya varalar ve o evde hasta olup olmadığını sora-

lar ; var ise şifası, şifayap olalar. Değilse, kendilerinden hiçbir karşılık beklemeksizin Darülaceze'ye kaldıralar, orada salah bulduralar.
... Ayrıca külliyemde bina ve inşa eylediğim imarethanede şehit ve şühedanın kavimleri ve medine-i İstanbul fukarası yemek yiyeler. Ancak yemek yemeye ve almaya gelemeyenlerin yemekleri, güneşin loş bir karanlığında ve kimse görmeden, kapalı kaplar içerisinde evlerine götürüle... "

Osmanlı Devletinde Vakıf geleneği kesintisiz olarak uygulanmış, buna yıllar sonra yabancı uyruklu vatandaşlarımızın kurduğu vakıflar da eşlik etmiştir.

Cumhuriyetin ilanından bir yıl önce, yani 1922 yılında, TBMM.de, **Atatürk** bir konuşma sırasında, bu konuya da yer vermiştir. Bu konuşmasında şunları söylemiştir :

" *Vakıflarla ilgili konulara gelince ; bilinmektedir ki vakıflar memleketimizin mühim bir servetini teşkil eder. Bu servetten, millet ve memleketin gerektirdiği şekilde istifade edebilmesi için Şer'iyye Vekaletiyle beraber bütün Bakanlar Kurulu'nun ve hatta Yüce Meclis'in bu hususu ehemmiyetle tetkik ile bu büyük müessesenin haraplıktan korunmasını ve memlekete faydalı bir hale konulmasını temenni ederim.*

Cumhuriyetin kuruluşundan sonra bu geleneksel düzen Türkiye Cumhuriyetin'de de devam etmiştir ; etmektedir. 3 Haziran 1935 tarihli 2762 sayılı **Vakıflar Kanunu** yürürlüğe girerek, eski vakıfların varlık durumları bu yasaya göre düzenlenmiştir. Yeni kurulacak vakıflar için de yasal durum oluşturulmuş ve daha sonra, 13 Temmuz 1967 günlü ve 903 sayılı yasayla yeni düzenlemeler yapılmıştır. Son düzenleme ise 1 Ocak 2002 tarihinde gerçekleşmiştir. Bu tarihte yürürlüğe giren 4721 sayılı yasada, Türk Medeni Kanununun 101.maddesinde, vakfın tanımını yeniden yapılmaktadır. Bu tanım şu şekilde düzenlenmiştir :

" *Gerçek veya tüzel kişilerin yeterli mal ve hakları belirli ve sürekli bir amaca özgülemeleriyle oluşan tüzel kişiliğe sahip mal toplulukları " ...*

Bu tanımdaki en önemli saptama, anlaşıldığı gibi, vakfı oluşturan bu iki unsurun, *özgülenecek bir malvarlığı ve malvarlığının özgüleneceği* olmasıdır. Amaç, hukuka uygun, belirli ve anlaşılabilir olmak zorundadır. Cumhuriyetin Anayasa ile belirlenen niteliklerine ve Anayasanın temel ilkelerine, hu-

kuka, ahlaka, milli birliğe ve milli menfaatlere aykırı veya belli bir ırk ya da cemaat mensuplarını desteklemek amacıyla vakıf kurulamaz. Bir vakfın kurulması, mutlaka bir hukuki işlemle tamamlanır. Vakıflar özel hukuk tüzel kişisi olup, Türk Medeni Kanununun 48.maddesinde belirtilen tüm hak ve yetkilere sahiptir. Tüm vakıflar Başbakanlığa bağlı **Vakıflar Genel Müdürlüğü** içinde yer alırlar. Vakıflar Genel Müdürlüğü denetim makamı olup, vesayet makamı değildir. Bu kurum vakıflar ile ilgili hizmetlerini sürdürürken bir yandan da yeni kurulan vakıfların kuruluş, dağılış ve denetim işlemlerini gerçekleştirmektedir. Vakıflar Genel Müdürlüğü kayıtlarına göre, Selçuklu ve Osmanlı döneminden günümüze intikal eden ve yöneticileri kalmamış olan vakıf sayısı 41750 adettir.

Vakıf yönetimi, *Mütevelli Heyeti* denilen ve bu iş için görevli kimseler tarafından gerçekleştirilir. Buraya seçilecek kişiler, mümtaz, yetenekli ve bu işi yürütecek deneyime sahip olmalıdır. Bir vakfın kurulabilmesi için, kurucuları tarafından bir **Vakıf Senedi** tanzim edilir. Bir vakıf senedinde, genel anlamda bulunması gerekli maddelere ait başlıklar şöyledir :

- Vakfın adı,
- Vakfın merkezi (adresi),
- Vakfın gayesi (kuruluş amacı),
- Vakfın faaliyetleri,
- Vakfın gayesini gerçekleştirmek için yapabileceği iş ve işlemler,
- Vakfın kuruluş mal varlığı,
- Vakıf organları,
- Mütevelli heyeti,
- Mütevelli heyetinin görev ve yetkileri,
- Mütevelli heyetinin toplantı zamanı ve karar nisabı,
- Yönetim kurulu,
- Yönetim kurulunun görev, yetki ve sorumlulukları
- Vakfın temsili,
- Denetim kurulu,
- Huzur hakkı,
- Vakfın gelirleri,
- Vakıf gelirinin tahsis ve sarf edileceği yerler,
- Resmi senet değişikliği,
- Vakfın sona ermesi,
- Vakıf kurucuları,
- Geçici hükümler

Her vakıf, kuruluşu sırasında, bu başlıkların altını uygun şekilde dolduracaktır. Ayrıca kurulacak bir vakfın, belirli bir mal varlığının olduğu tescil edilecektir. İşte Üniversitemizde de kurulmuş olan vakfımız, bu kriterlere uygun olarak kurulmuş ve bunlara katılan bir yenisini oluşturmuştur. Üniversitemiz Vakfı hakkında, ilerde bir bölüm içinde, hayli ayrıntılı bilgiler sunulacaktır.

Vakıfların yasal oluşumu yanısıra bir de *toplumsal* yani toplumuna ait olma vasfı vardır ki ona da değinmek yerinde olacaktır. Bu tür kuruluşlar, günümüzdeki yorumuyla **sivil toplum kuruluşları'**dır. Yani doğrudan halka hizmet eden, yasal kuruluşlardır. Bu yönleriyle ayrıca değerlendirilmeli ve hizmet ettiği ya da amacına uygun hizmet sunduğu kesimler tarafından da aranmalı, sorulmalıdır.

Vakıfların bir amacı da, bir sosyal oluşuma araç olmasıdır. Bu kurumlar, servetin zenginden fakire, muhtaç olana yönlendirilmesinde önemli görevler yaparlar. Bu şekilde sosyal dengelerin kurulmasına katkıda bulunurlar. Bu gibi oluşumlar, sonuçta, sosyal barışın sağlanması, sınıf çatışmalarının önlenmesi, kamunun hizmet beklentilerinin karşılanması gibi önemli sonuçları ile merkezi yönetimlere en büyük yardımcı kuruluşlardır.

Gerek sosyal gruplar arasında dostluk, kardeşlik ve yardımlaşma gibi, gerekse kamunun belirli kriterlere göre şekillendirilmesinde devlete en büyük katkıyı verenler, bu kurumlar olmuşlardır. Bu öylesine bir sosyal anlayıştır ki, hayır yapmak amacıyla vakıf kuramayanlar da bu kurumlara farklı şekillerde destek olarak ve maddi ve manevi katkıda bulunarak bundan nasibini almasını bilmiştir. Böyle bir kuruluşu tek başına kurmak gücünde olmayanlar, bir okul ya da cami yaptırmış ya da bunların onarımına maddi olarak veya bedenen katılmışlardır.

Vakıflar şubeler açabilir, işletmeler kurabilir, mesken ya da arazi satın alabilir ve benzeri işleri ancak vakfın gelişimi amacına uygun olarak gelir elde etmek için yaparlar. Vakıf hastaneleri (örneğin Vakıf Gureba Hastanesi), Vakıf çeşmeleri, Hayratlar, Vakıf Yurtları, Vakıf Okulları kurulabildiği gibi son örnekleri de Vakıf Üniversiteleridir.

02.03.DERNEKLER

Konumuzla ilgili bir diğer **sivil toplum kuruluşu** ise **dernekler**dir. Top-

lumsal bir kuruluş olarak dernekler de vakıflarda olduğu gibi, yasal statüsü olan kuruluşlardır. Derneklerin kuruluşu ile ilgili olarak, Anayasa ve Türk Medeni Kanununda düzenlenmiş maddeler ve de dernekler ile ilgili olarak çıkarılmış bir "Dernekler Kanunu" vardır. Her dernek, bu yasalarda öngörülen hususlara uygun olarak kurulmak zorundadır.

Belirli bir görüş ya da amacı kurumlaştırmak için, bir kazanç beklentisi içinde olmadan ve en az yedi kişinin bir araya gelerek, öngörülen kuruluş aşamasını tamamlamak suretiyle, bir *Dernek* kurulabilir. 6 Ekim 1983 günlü ve 2908 sayılı *Dernekler Kanunu* derneklere ait sorunları tüm ayrıntılarıyla düzenlemiştir. Yasada tanımlandığı gibi, " *medeni hakları kullanma ehliyetine sahip ve on sekiz yaşını bitirmiş olan herkes, önceden izin almaksızın bir dernek kurabilir.* " Hiç kimse bir derneğe üye olmaya zorlanamaz. Dernekler siyaset yapamaz ; siyasi partilerle işbirliği içinde olamazlar. Onlardan bir yardım alamayacağı gibi, siyasi partilere maddi ya da manevi destekleri de olamaz. Kamu yararına çalışan dernekler Bakanlar Kurulu kararıyla, özel bir durum kazanırlar. Derneklerin, Sendikalar ve Meslek Kuruluşları gibi diğer Sivil Toplum Kuruluşları ile ortak hareket etmeleri yasaktır. Yasalarda ve kendi tüzüğünde var olan ve gerçekleşmesi zorunlu olan durumlar yerine getirilemezse, dernek kendiliğinden dağılmış sayılmaktadır. Ayrıca mali ve etkinlik denetimine tabi olan dernek yöneticileri *ibra edilemezse* dernek, yine feshedilmekle karşılaşmış olacaktır. Bu gibi hallerde yargıç kararı gerekir.

Aynı vakıflarda olduğu gibi her dernek kurulurken bir *tüzük* düzenler. Bu tüzükte, genellikle aşağıda başlıklarını sıraladığımız hususlar yer almalıdır.
- Derneğin adı merkezi (adresi),
- Derneğin amacı ; bu amacı gerçekleştirmek için sürdürülecek çalışma türleri ve konuları,
- Kurucuların adları, adresleri, meslek ya da sanatları, tabiiyetleri ve adresleri,
- Derneğe üye olma, üyelikten çıkma ya da çıkarılma koşul ve biçimleri,
- Genel Kurul kuruluşu ve çalışma biçimi, toplanma zamanı,
- Genel Kurulun görevleri ve yetkileri, oy kullanma ve karar alma yöntem ve biçimleri,
- Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu'nun oluşumu, görev ve yetkileri, seçilme biçimleri, asıl ve yedek üyeler,

- Derneğin şubesi bulunup bulunmadığı, kurulacaksa bunun için yapılması gereken işlemler, dernekte temsil edilme biçimi,
- Üyelerin ödeyecekleri yıllık aidat tutarı,
- Dernek tüzüğünün değiştirilmesi koşul ve biçimi,
- Derneğin feshi (kapanması) halinde mal varlığının tasfiye biçimi ...

Kurucuların bu şekilde hazırlamış olduğu bir tüzük, o yerin en büyük mülki amirine verilerek dernek kurulmuş, bir tüzel kişilik kazanmış olur.

Dernekler kuruluş amacına uygun olarak, çok değişik alanlarda ve konularda faaliyet gösterebilirler. Toplumsal örgütlenmede önder ve örnek kuruluşlar olarak yaygın ve bir çok işlevleri vardır. Bireysel gereksinmeler ile toplumsal gereksinmeler arasında çatışmalar yaşanan çağdaş toplumlardaki önemi, asla yadsınamaz. Bireyin kolektif yaşama uyum sağlamasına katkıda bulunduğu gibi, belirli zümrelerin seslerini duyuracakları bir araç olmak gibi bir toplumsal görev de yaparlar.

Üniversitemizde de yukarıdaki koşullara uygun olarak kurulmuş dernekler bulunmaktadır. Bu kitabın konusu da bu dernekleri okuyucusuna tanıtmaktır. İlerideki bölümlerde bu tanıtım sağlanacaktır.

02.04.DİĞER SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI

Vakıf ve **Dernekler** dışında diğer **Sivil Toplum Kuruluşları** gerek kuruluş amaçları ve gerekse teşkilatlanma biçimleri bakımından farklılıklar gösterse de, topluma dönük çalışmaları ile yine de bu şekilde anılacaklardır. Bu gruba giren bu tür kuruluşlar, *Meslek Odaları, Barolar, Ticaret Odaları, Yasayla Kurulmuş Diğer Kurumlar, Sendikalar, Kulüp* ve *Sanat Toplulukları, Spor Kulüpleri* ve hatta *Siyasi Partiler*'dir. Bunların arasına daha başka kuruluşları da koyarak, bu arayı doldurabiliriz

Bu tür kuruluşların geniş çalışma alanları ve ufukları, ülkedeki her konuyu kapsayabileceği gibi, uluslararası düzeyde katılımlarla, ülkenin menfaatine ve tanıtımına önemli katkıları olan etkinlikler de gerçekleştirebilmektedirler. Bu durumda, büyük toplumsal kararlarda bunlar, etkin kurumlar olarak ülke için önemli görevler yapmaktadırlar. Halkı çeşitli konularda yönlendirmede önder kuruluş olma görevini üstlenmişlerdir.Bu gibi kurumlar *toplum önderi* olarak anılmaktadır.

BÖLÜM 3

ÜNİVERSİTE ÖNCESİ BENZERİ KURULUŞLAR

[TALEBE BİRLİĞİ – DERNEKLER – SPOR BİRLİĞİ – SENDİKA]

03.01. GİRİŞ

1911 den başlayan tarihi süreç içinde, günümüzdeki kuruluşlarla benzerlik gösteren dernek çalışmaları olduğu görülmektedir. İlk meslek okulunda, zamanında, bu gibi dernek çalışmalarının olduğuna dair herhangi bir belgeye ve kayda rastlanılmış değildir. Kaldı ki *Kondüktör Mekteb-i Alisi* adı ile eğitime başlayan bu kurum, Osmanlı Devleti'nin bir okuludur. O zaman aralığında *Cemiyet* sözcüğüyle birleşerek kurulan bir çok topluluk olduğu bilinmektedir. Ancak bu okula ait bir *cemiyet* hakkında bir bilgimiz yoktur.
Devam eden süreçte, 1922 yılında bu okul *Nafia Fen Mektebi* adıyla yeniden teşkilatlanacak ve bu kez daha kapsamlı bir eğitim programı uygulanarak, artık ülkenin daha çok gereksinmesi olan teknik insan, mühendis ve teknikler yetiştirmeye başlanacaktır. Bu süreçte, Bayındırlık Bakanlığına bağlı bir okul olup sonuçta devletin bir kurumudur ; bir Cumhuriyet okuludur. Ancak bu okulla doğrudan bağlantılı bir dernek çalışmasının varlığına rastlanılmamıştır. Kuşkusuz bu iddialar, elimizdeki kaynaklara, belgelere ve ulaşabildiğimiz arşivlere göre yapılmaktadır. Ayrıca, bu konulara bunca yıl ilgi göstermiş bir yazar olarak, ne yazık ki bu geçmiş zamana ait hiçbir kalıcı yazıya ve belgeye rastlamadığımı ifade etmek isterim.

03.02. TALEBE CEMİYETİ (DERNEĞİ / BİRLİĞİ)

Bir sonraki süreç, slogan olarak, YILDIZ TEKNİK olarak anılan *İstanbul Teknik Okulu*'na ait olacaktır. Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı bir meslek yüksek okulu olan Yıldız Teknik öğrencilerinin zaman içinde ve günün ko-

rülmektedir. Bu bilgilere ancak, arşiv çalışmalarından ve bazı kişisel anılardan ve anılarımdan yararlanarak ulaşmış bulunuyorum.

Bu kitabın konusu ile ilgili bilgilere ulaşmanın bir yolunun da, halen yaşayan tanıkların anılarından yararlanmaktan geçtiğini düşünüyorum. Bu amaçla son bölümde (eğer başarabilirsem yani onlara ulaşabilirsem) bu konu hakkında, anı sahiplerinden daha özgün bilgiler edinilebilecektir. Ancak şimdilik ulaşabildiğim birkaç bilgiyi paylaşarak bu süreç hakkında bazı açıklamalar yapmak olanaklı olacaktır. Bu kısımda, söz konusu olan cemiyet faaliyetlerine zaman zaman bizzat tanıklık yaptığımı söyleyebilirim.

Benim bu okulda göreve başlama yılım 1964 tür.Yani Teknik Okul'un kuruluşundan 27 yıl sonra bu okulun bir üyesi olmuş oluyorum. Göreve başladığım yıl bu ***Talebe Birliği'***nin varlığını öğrenmiş oldum. Benden önceki süreçte olanlar hakkında da, başkaca bilgiler yoluyla ***Yıldız Talebe Birliği*** ile ilgili bazı açıklamalar yapmak olanaklıdır.

Örneğin, **Yaşar Özdemir** (Prof.) 'in anıları arasında buna dair bilgilere ulaşılmaktadır. Kendisi MTTB.'nin Genel Başkanlığını yapmış bir arkadaşımdır.* Keza **İsmet Ağaryılmaz** (Prof.) henüz bu okulun öğrencisi iken, anılarında bu cemiyete ait bilgilere de yer vermiş bulunuyor. Bu gibi tanıkların sayısının, çalışmam süresince, artacağını ümit etmekteyim.

Yıldız Talebe Birliği adı, daha sonraki süreçte, okulun adının değişmesine koşut olarak yenilenmiştir. Örneğin elimdeki bir arşiv belgesinde bu derneğin adı ***İstanbul Yıldız Teknik Okulu Talebe Cemiyeti*** **[İ.Y.T.O.T.C.]** olarak geçmektedir.

1969 yılında İnşaat Odası'nın yapmış olduğu kongre ile ilgi bir haber, 1 Şubat 1969 günlü Oda'nın Haber Bülteni'nde yer almıştır. Bu kongreye ait tutanağın tümü bültende yayımlanmış. Tutanağın VII.sayfasında başlık şöyle :

" *İ.Y.T.O.Talebe Cemiyeti Temsilcisi söz aldı* : [konuşmacı adı yazılmamış]

Sayın Başkan, Değerli Üyeler
İst.Y.Tek.Ok.İnşaat Şubesi Talebe Cemiyeti olarak kongrenizin hayırlı ol-

* MTTB = Milli Türk Talebe Birliği

masını temenni ederim. Kongredeki konuşmalar birleştirici olmaktan ziyade bölücü olmaktadır. Her şeyden önce faaliyetten memleket ve ulusumuz çıkarları açısından değerlendirilmelidir. Bu açıdan bakılırsa, 'Özel Okullar' meselesi kamu oyunda bütün çıplaklığıyla, gerek öğrencilerin (Tek.Ok. ve Tek.Ü.li) araştırmaları ve gerekse Cumhuriyet Senatosu'nun raporuyla açıklığa kavuşmuştur. Kamuoyu bunların yetersiz olduğunda hem fikirdir. Bu yolda yapmış olduğumuz eylemlerimizde şimdiye kadar yanımızda göremediğimiz meslek odalarımızın şimdiden sonra yapacağımız eylemlerde yanımızda görmeyi arzuluyoruz. Biz öğrenciler olarak, meslek odalarından kopmuş durumdayız.

Her öğrenci hareketi, belirli zümreler tarafından kamuoyuna yanlış aksettiriliyor. Ve böylece kısmi meselelerden çıkarılarak devrimci güçlerin birleşmesine mani olunuyor. Bütün bunlar da gösteriyor ki, birleşmedikten sonra meseleler hallolmayacaktır.

Bizler genç müh.adayları olarak meseleleri yakından izliyor ve memleket davalarına eğiliyoruz. Yapacağınız her olumlu harekette bizleri yanınızda bulacak, her hususta sizlere destek ve yardımcı olacağımızdan emin olabilirsiniz. " *

Bu konuşma hakkında herhangi bir yorum yapmam söz konusu olamaz. Buraya konulan 'konuşma metni' bizim için sadece bir *belge* niteliğinde olup, sözünü ettiğimiz derneğin (cemiyetin) varlığına işaret edilmiş olmasından ibarettir. Ancak burada dikkati çeken bir husus konuşmacının İ.Y.T.O. Talebe Cemiyeti içinde, ayrıca bir *"İnşaat Şubesi"* ayırdından söz etmiş olmasıdır. Biliyorum ki diğer bölümlerin de böyle birer *Talebe Cemiyeti* vardır ve bunlar bir araya gelerek *Talebe Birliği'*ni oluşturmuşlardır.

O tarihlerde bu cemiyetlerin (derneklerin) çeşitli etkinlikleri arasında kitap yayını yaptıklarına tanıklık ettik. Daha çok ders kitabı türünden yayınlar yaparak hem öğrencilerin ders kitabı gereksinmesine katkı verilmiş, hem de cemiyetin bu yolla gelir elde etmesi sağlanmıştır. Bu konuda elimdeki somut tek örnek, **İbrahim Sezginman** (Prof.) tarafından İngilizce'den çevirisi yapılan DİFERANSİYEL VE İNTEGRAL HESAP [yazarı Frank Ayres] adlı kitaptır. Bu kitap 1967 yılında yayımlanmıştır.

* Yazıdaki sözcüklere ve kısaltmalara aynen sadık kalınmıştır.

Yaşar Özdemir (Prof.) anılarını yazıyor. Bu anılar içinde O'nun **MTTB.li Yıllarım** başlığı altında kaleme aldığı kısımda, konumuzu ilgilendiren bir bilgiye ulaşmak olanaklı ... Şöyle ki, **MTTB.nin DURUMU** ara başlığıyla devam eden yazısında **Özdemir'**in açıklamalarından bir kısmını özetleyerek alıntılıyorum.

Uzun yıllar kongre yapmayan ve bazı kişilerin tekeli haline gelen MTTB yönetimi hakkında bir dava açıldığını anlıyoruz. Dava "Genel Kurul Toplantısı'nın yapılması" için açılmıştır. Bu konuyu hayli ayrıntılı anlatan **Özdemir'**in anısından, bizi ilgilendiren aşağıdaki paragrafı almakla yetineceğiz :
...
" Bunun üzerine karşılıklı konuşmalar ve yazışmalarla, Birliği bu günkü durumdan kurtaramayacağımıza kani olarak, Hukuk Fakültesi Talebe Derneği ile müştereken bir basın toplantısı yaptık. Böylece durumu efkarı umumiyeye, dolayısıyla İSTANBUL, ANKARA, İZMİR ve ERZURUM vilayetlerinde bulunan teşkilat mensuplarına arz ettik. Böylece, durumdan haberdar olan dernekler, haklı davamızı desteklemeye başladılar. Önce Y.E.T.O.* Talebe Derneği ve onu takiben **Yıldız Teknik Okulu Talebe Derneği** bizlere katıldılar. " ... " Akabinde, 1.Asliye Hukuk Mahkemesi'nde, Medeni Kanunun 57, Cemiyetler Kanunu'nun 18 ve Birlik Ana Nizamnamesi (Tüzüğün)'nin 9. ve 10. maddelerine istinaden FEN FAKÜLTESİ TALEBE DERNEĞİ, HUKUK FAKÜLTESİ TALEBE DERNEĞİ, Y.E.T.O. TALEBE DERNEĞİ ve **YILDIZ TEKNİK OKULU TALEBE DERNEĞİ** adına kongreye icbar davası açtık. "
...
Bu davanın kazanılarak kongre sürecine girildiğini, yine bu değerli hocamızın anılarındaki açıklamalarından anlıyoruz.

Bu anı parçası içinde, iki yerde, **Yıldız Teknik Okulu Talebe Derneği** adının geçtiği görülmektedir. Bu gibi bilgiler bize, derneğin varlığı ve ilgi alanları hakkında bilgiler vermektedir. Bu olayın bizzat tanığı olan bir kişi olarak, yazıda bir tarih verilmemiş olsa da, bunun 1960 dan hemen önceki yıllarda gerçekleştiğini söyleyebilirim. Bunu anı sahibi de onaylamıştır.

Bu konuya katkıda bulunacak bir başka anı da **İsmet Ağaryılmaz** (Prof.)**'**a aittir. O gerçek bir **Yıldızlı** olup, öğrenciliğini de bu okulda, Yıldız Teknik

* Y.E.T.O. = Yüksek Ekonomi ve Ticaret Okulu (semt : Sultanahmet)

Okulu'nda yapmıştır. Okula ilk katıldığı yıllara ait anılarında, okulun talebe derneğine ait bilgiler vermektedir. Bu anılarını, Editörlüğünü bizzat yaptığım ve ortak bir çalışmanın ürünü olan

BANA YILDIZI ANLAT
[Yıldız Teknik Üniversitesi'nin 100.Yıl Kutlamasına
Katkı İçin Bir Ortak Çalışma]
ISBN : 978-975-461-483-1 / 2011

adlı kitapta bulmamız olanaklıdır.*

İsmet Ağaryılmaz okula1960 yılında girmiş. Kendisi Zonguldak Erkek Sanat Okulu mezunu olup, İstanbul Teknik Okulu'nun giriş sınavını kazanarak bu okulun öğrencisi olmayı hak etmişti.

O tarihte üniversiteler (tamamı 6 adettir) ve yüksek okullar öğrencilerini her yıl kendileri açtıkları sınavla seçmektedirler. Yıldız Teknik Okulu'nun alacağı öğrencilerin kontenjan paylaşımı şöyledir : % 70 oranında Sanat ve Tekniker Okulları mezunları ve % 30 da lise mezunları için ayrılmıştır. Bunun içinde de ayrıca, % 50 Sanat Okulları mezunları ve % 20 de Tekniker Okulları mezunları için olmak üzere bir paylaşım söz konusudur. Bu şekilde bu okullar lehine, bir pozitif ayırımcılık yapılmış olmaktadır. Okulda, Türkiye'de bir ilk olmak üzere, *Akşam Eğitimi* adıyla ikinci bir program daha uygulanarak, çalışanlar için uygun bir eğitim ortamı yaratılmış oluyordu.

Yukarıda sözü edildiği gibi, bu okulda her yıl *giriş sınavı* yapılmaktaydı ve sınırlı olan kontenjanı, bu sınavda başarı gösterenler doldurabiliyordu. Sınavda başarılı olabilmek için aday öğrencilerin bir ön çalışma yapması gerekiyordu. O tarihlerde bu gibi konular için henüz dershaneler yoktu. Bu gereksinmeyi gören **Talebe Cemiyeti (Birliği)** *Giriş Kursu* açıyordu. Özellikle de lise mezunlarının bu kurslara daha çok gereksinmesi vardı.

Dernek bu işi organize ederken, işi olabildiğince ucuza getirmek için, profesyonel öğretmenler yerine, yetenekli ve amatör öğreticilere yöneliyordu. Çoğu maddi yönden güçlü olmayan öğrencilerin katıldığı kurslar için çok az ücret alınıyordu. İşte anılarından alıntı yapacağımız **İsmet Ağaryılmaz** da

* a.g.e. s.13

bu öğreticilerden biridir. **Ağaryılmaz** okula girmeden önce bu kurslara katılamamış, ancak kursa katılan arkadaşlarından yardım almıştır. Bu anılarda dikkati çeken bir husus **Ağaryılmaz'**ın *Dernek* yerine *Birlik* adını kullanmış olmasıdır ve doğrusunu ifade etmiştir.

Şimdi **İsmet Ağayılmaz'**ın anılarından alıntı yaptığım metni okuyoruz :

" ... Liseliler için de Yıldız'ın giriş sınavları kolay değildi. Bu nedenle **Okul Talebe Birliği** tarafından, Sanat Okulları ve Liseliler için okulda kurslar açılırdı. Mimarlık ve İnşaat Bölümleri'ne girecek Sanat Okulları ve Liseliler için ayrı ayrı kurslar açılırdı. Toplam bir ay süren bu kurslarda Sanat Okulu mezunlarına *Matematik* ve *Teknik Resim*, Lise mezunu öğrencilere de *Yapı Bilgisi, Teknik Resim* öğretilir ve Zincirlikuyu Sanat Okulu'nda yapı bilgisi uygulaması yapılırdı. Mesleğe yönelik dersler, Talebe Birliği tarafından seçilen Mimarlık Bölümü öğrencileri tarafından verilirdi. Kurslara, Anadolu' dan gelen öğrencilere, okulumuzun yurtlarında kalma olanağı sağlanırdı. Okul yönetiminin de desteklediği bu kurslar ile yabancı ülkelerden davet edilen öğrenci grupları, okulumuzun tanıtımı açısından büyük önem taşımakta idi. Mimarlık Bölümü ikinci sınıf öğrencisiyken başlayıp, dört yıl süreyle, Sanat Okulu mezunlarına ve Lise mezunlarına *Teknik Resim* dersi verdim. "

Doğal olarak anılar devam ediyor. Diğer ayrıntılar şimdilik bizi daha fazla ilgilendirmiyor. Bu alıntıdan öğreniyoruz ki Yıldız Teknik Okulu Talebe Birliği *giriş kursları açmak* gibi bazı etkinlikler yapmıştır ; yapabilmiştir. Unutmamak gerekir ki bu tarihte okul, Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı bir eğitim kurumudur. Öyle anlaşılıyor ki, bu kurslara, yabancı ülkelerden öğrenciler de katılıyordu.

Talebe Cemiyeti (Derneği) bu gibi faaliyetlerin dışında, öğrencilerin staj, burs, sağlık ve kültürel etkinlikleri ile de ilgilidir. Bu gibi konularda, okul yönetimiyle görüşüp, hem istekte bulunur hem de katkı verirdi.

Yukarıdaki ilk örnekte, İnşaat Odası kongresinde konuşan Yıldız Talebe Cemiyeti temsilcisi, konuşmasının bir yerinde *Özel Yüksek Okullar* ile ilgili bir görüş belirtmektedir. Bu da gösteriyor ki, bazı ulusal konularla ilgilenmektedirler.

3 Haziran 1969 günlü 1184 sayılı yasayla İstanbul Teknik Okulu, **İstanbul**

Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi olarak yeniden teşkilatlanmış olup, okul artık eğitime bu *Akademik Kimlik* ile devam edecektir.

Böylece **İstanbul Teknik Okulu Talebe Cemiyeti** adıyla bağlantılı kimliğini kaybetmiş ve Akademi ile bağdaşık bir yeni teşkilatlanma yapmak zorunda kalmıştır. Artık **İstanbul Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi Öğrenci Derneği**'nin kurulması beklentisi içinde olduğumuz yıllarda, 1970 li yılların başı itibariyle, ülkede başlayan karışıklıklar, darbe girişimleri, yer yer ve zaman zaman alevlenen öğrenci olayları ve sağ-sol çatışmaları, şehirlerde ve kasabalarda *kurtarılmış bölgeler* sloganıyla işgal edilen yerleşimler, yağma edilen kurumlar ve sokak hareketleri, ne yazık ki ülkemizde asla görmek istemediğimiz karanlık günlerin yaşanmasına neden oluyordu. Bu ortamda kurumların sağlıklı çalışması olanaksızdı. Bundan henüz yeni kurulmuş olan *Akademi* de nasibini alıyor ve eğitim ve öğretim düzenli bir şekilde yapılamaz hale geliyordu. Akademide yaşanan kargaşa ve çatışma ortamı, herkesi geriyor, dışarıdan yapılan tecavüz ve hatta silahlı saldırılarda ölen öğrencilerimiz oluyordu. Bazı öğretim üyelerinin evlerinde bomba patlıyor, bazı hocalar taciz ediliyordu. Ölüm tehditi alan öğretim üyelerinden biri de, bu satırların yazarıydı.

Ancak bu ilgi ileriki yıllarda, 1970 li yılların başından başlayarak siyasallaşacak ve 1970 li yılların ortalarına doğru doruk noktasına varacaktır. Bu karanlık yıllara bizzat tanıklık etmiş biriyim. O tarihlerde bu dernek sağ ya da sol siyasi görüşlü kesimlerin eline geçecek ve bir çok yasal olmayan eylemin organize edildiği birer odak haline gelecektir. Bu özelliği ile artık o, bir Talebe Cemiyeti (Öğrenci Derneği) olmaktan çıkarak, siyasi fraksiyonlar tarafından kullanılan bir araç haline gelmiştir. Böylece hem işlevsel varlıklarını hem de saygınlıklarını yitirmişlerdi.

Türkiye'de, 1980 ihtilali sonrasında tüm dernek ve benzeri kuruluşlar kapatılmıştır. Her şey sil baştan yeniden başlayacaktır. Nitekim sadece öğrenci dernekleri için değil, diğer dernekler de 1980 den sonra yeniden ve ilk kez kuruluyormuş gibi bir başlangıç yapacaktır. Bu nedenle üniversitemizdeki dernekler de dahil, hepsinin kuruluş yılı 1980 den sonrasına ait olacaktır. Bu uyarıyı şimdiden yapmakla, ileride derneklerimize ait bilgiler sunarken, bu konuda yanlış herhangi bir şey olmadığının gerekçesini böylece açıklamış oluyorum. Ayrıca Y.Ö.K.'nun kurulmasıyla üniversiteler için de aynı durum yaşandı. Var olan üniversiteler bile, 1982 yılında yeniden kurulmuşlardır.

03.03. AKADEMİDE KURULAN SENDİKA

1961 Anayasası hayli özgürlükçü, sosyal örgütlenmeye açık, insanı öne çıkaran, tüm iç ve dış ilişkilerdeki kriterleri sil baştan yeniden düzenleyen bir anlayışı içeriyordu. Özellikle çalışma barışıyla toplumun dinamik bir yapıya kavuşması amaçlanıyor, kurulan hükümetler politik olmaktan çok, Türkiye' nin yeniden kurulmasına yönelik projeler için hizmet ediyorlardı. Bu anayasanın belirgin özelliklerinden biri de işçi sınıfının yanı sıra diğer çalışanlara da *Sendikal Haklar* tanımış olmasıydı. Bu, bütün devlet kuruluşlarında çalışanlar arasında büyük heyecan yaşanmasına neden olacaktı. Ancak kısa bir süre sonra anlaşıldı ki bu sendikaların dernekten pek de farkları yoktu. Çünkü bir *sendika* denilince ilk beklenti, ***grev*** ve ***toplu sözleşme*** yapılabilinmesiydi. Yani sendikaların, bir *pazarlık gücü* olması, ancak bir yenilik sayılabilirdi. Oysa bundan yoksun bir sendika, adı dışında, sadece göstermelik bir kuruluş olarak kalacaktı. Nitekim de öyle oldu. Zaten aşağıda okuyacağınız öyküsünden, ömrünün ne kadar kısa sürdüğü de anlaşılacaktır.

3.6.1969 tarihinde **İstanbul Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi** olarak teşkilatlanan Teknik Okul, böylece akademik bir kuruluş olmanın ilk aşamasına ulaşmış oluyordu. Her şey sil baştan yenileniyor, ardarda çıkan yönetmelikler, işlerin düzenli ve kurallara bağlı olarak yürümesini sağlıyordu. Bunlar arasında, kurumda bir ***sendika kurulması*** talimatı da yer alıyordu. Her şey bir tarafa, bir de bunun çalışmaları başlatıldı.

Başlangıçta, yukarıda biraz değinildiği gibi, büyük bir hayal kırıklığı yaşanıyordu. Ancak anayasanın gereği olarak devletin emirlerine *şeklen de olsa* uyulacaktı. İlk Akademi Başkanı olan Adnan Ergeneli (Prof.), arkadaşları ile birlikte girişimde bulunarak bir toplantı düzenleyerek konuyu akademi mensuplarına duyuracaktır. Konu ile ilgili bir çalışma takvimi yapılmış ve geçici bir *Yönetim Kurulu* oluşturulmuştu. Başkanlığını Adnan Ergeneli hocamızın yaptığı bu yönetim kurulunda, anılarımı zorlayarak anımsadığım kadar, yakın mesai arkadaşlarından Ahmet Karadeniz (Prof.) ve Necmettin Turfan (Prof.) ile ben de (Öğr.Gör.) görev almıştık. Adını anımsayamadığım bir üye daha vardı. Bu çalışmalar 1970 yılında yaşanıyordu.

Sendikaya üyeler kaydediliyor, bunun için bazı propaganda yöntemleri uygulanıyordu. Yine de bazı beklentiler, söylentiler ile birleştiriliyor, siyasilerin bu konulardaki söylemleri dikkatle izleniyordu.

Aynı zamanda emsal sayılabilecek benzeri diğer akademi ve üniversitelerdeki bu tür faaliyetler hakkında bilgiler ediniliyor, beğenilen uygulamalar taklit ediliyordu. Bu bir kuruluş süreciydi ve bir yıl böylece geçti. Yine anılarımdan yola çıkarak belirtebilirim ki, bu tür kuruluşlarla ortak toplantılar yapılıyor ve buralarda *federatif topluluklar oluşturmak* gibi projeler üzerinde kafa yoruluyordu. Bir önemli ayrıntı da, Sendikaya, kuruluş içinde herhangi bir yer tahsis edilemediği gibi, toplantılarını da kurum içinde yapamıyordu. Gayet iyi anımsıyorum, bir yıl sonunda toplanacak genel kurul için, Beşiktaş'ta bir lokalden yer kiralanıyordu.

Gerçekte bu bir yıl hiç bir sendikal etkinlik yapılmadan, sadece hazırlık ve kuruluş çalışmaları ile tamamlandı. Tek heyecan veren olay, o tarihteki hükümette Milli Eğitim Bakanı olan Prof. Dr. Orhan Oğuz'un, Akademiye ziyaret için geldiğinde, *Sendikacıları* özel olarak kabul etmesiydi. Bu toplantıda ben de vardım ve toplantı Sendika Başkanı Adnan Ergeneli'nin odasında gerçekleşmişti. Ama bundan hiçbir sonuç çıkmayacağı da zaten biliniyordu.

Bir yılın sonunda, gerçek anlamda ilk *genel kurul toplantısı* yapılacaktı. Sözü edilen lokalde yapılan toplantı sadece yönetime talip olan ekibin yarattığı bir heyecan dışında çok sıradandı. Yönetime talip olan ekibin heyecan yaratması ise, başkanlığa talip olan Kadir Afyonkale'nin listesinde, okul yöneticilerinden kimsenin yer almış olmamasıydı. Sonuçta seçim, bu listenin kabul edildiğini onaylıyordu. Buna göre yeni **Sendika Yönetim Kurulu** şu adlardan oluşuyordu :

Başkan : Kadir Afyonkale [Makine Mühendisliği]
Üye : Mehmet Dalfes [Elektrik Mühendisliği]
Üye : Oğuz Atay [Harita-Kadastro Mühendisliği]
Üye : Yavuz Aksoy [Temel Bilimler – Matematik]
Üye : İbrahim Arıkan [Temel Bilimler – Fizik]

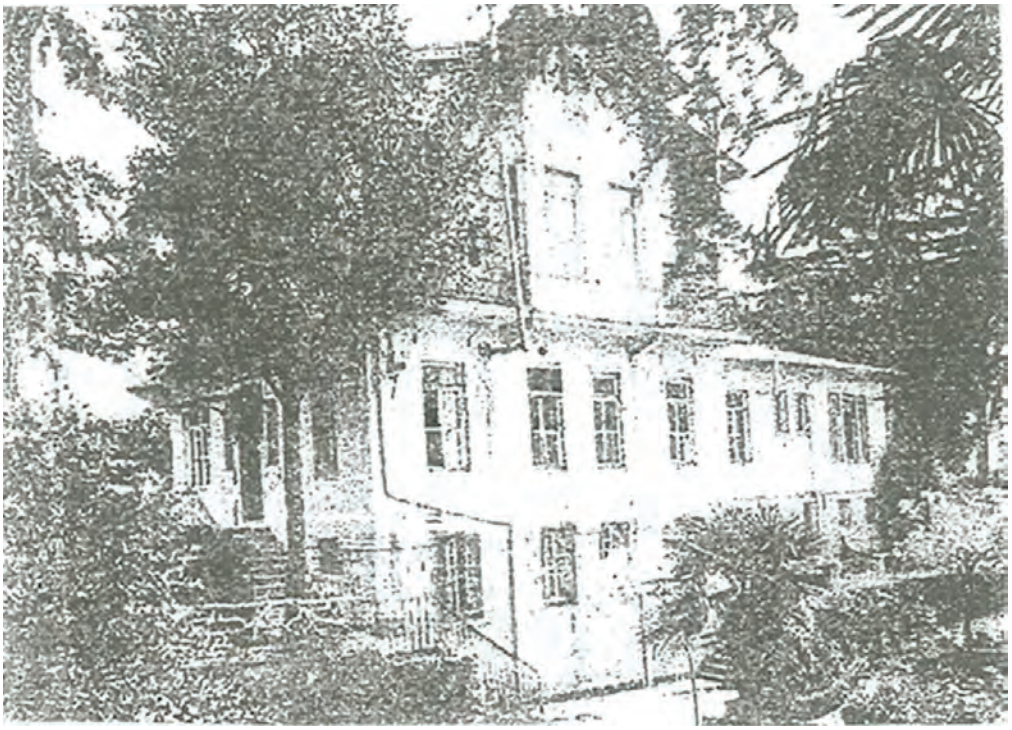
Bu kişiler aralarında görev bölüşümü yapıyorlar ve genel sekreterliği Yavuz Aksoy, muhasip üyeliği Oğuz Atay, veznedar (para toplama ve muhafaza) üyeliği İbrahim Arıkan ile üyelerden ve sosyal işlerden sorumlu üyeliği Mehmet Dalfes üstleniyordu.

Arka sayfadaki fotoğraflarda, Başkan Kadir Afyonkale, Genel Sekreter Yavuz Aksoy (kitabın yazarı) ve Muhasip Oğuz Atay görülüyor.

Kadir AFYONKALE
Başkan

Oğuz ATAY
Muhasip

Yavuz AKSOY
Genel Sekreter



Bir sonraki sayfada sözü edilen, bir gecede yanıp kül olan Şehzade Burhaneddin Efendi köşkü Sendika tarafından tefriş edilmişti.

1969 yılında kurulan Akademi'de heyacanlı günler yaşanıyordu. Çünkü okulun tarihinde ilk kez *akademik unvanlar* konuşuluyordu. Kuruluş yasası ve çıkarılan yönetmelik hükümleri uygulanarak, koşullara uyanlar, profesör veya doçent oluyorlardı. Ancak bu gerçekleşirken bazı kişiler mağdur olmuştu. Sendika olarak bu mağduriyet konusuna sahip çıkılıyor ve şikayetleri ve istekleri topluyor, takipçisi olunuyordu. Bu amaçla toplantılar düzenleniyor ve ilk kez bu toplantıdaki konuşmalar kaydediliyordu. Konu ile Mehmet Dalfes ilgileniyor ve yönetim kurulunda bu konuda görüşmeler yapılıyordu. Sonra yönetim kurulu adına başkan bazı girişimlerde bulunuyor ve mağduriyetleri giderici çareler aranıyordu. Bunlardan nasıl sonuçlar alındı ; bu girişimler ne kadar başarılı oldu tam olarak bilemiyorum. Ancak o zamanlar bu konuların bizleri ne kadar meşgul ettiğini, oyaladığını bugün gibi anımsıyorum. Sendika genel sekreteri olarak *aylık bülten* yayımlıyorum. Orada bütün bu olanlardan söz ederek üyelerimizi haberdar ediyoruz.

Önemli bir girişimimiz de, sonradan bir gecede yanıp kül olan Şehzade Burhanettin Efendi'nin köşkü ile ilgilidir. Önceki sayfada, bu köşke ait belki de tek resim görülmektedir. Köşk o tarihlerde, alt katı teksir yapılan, orta katı da öğretim elemanlarının öğle yemeklerini yedikleri bir mekan olarak kullanılıyordu. En üst kat boştu. Okulun bir duvar piyanosu vardı ve ona da bir türlü yer bulunamıyordu ; itilip, kakılıyordu. Bir ara elimize geçen bir toplu parayı değerlendirip, bu köşkün en üst katını *misafirhane* olarak tefriş ettik. Kendisine bir türlü yer bulamayan o piyanoyu da oraya taşıdık. Gayet konforlu bir misafirhane yaratmıştık. Çok az kullanıldı ; sanırım iki ya da üç kez ve ... bir gecede bina ile birlikte bütün bu yapılanlar ve tabii piyano da böylece kül olup gitti. Yöneticiler olarak hepimiz ve tabii herkes buna çok üzülmüştük. Köşk 1973 yılı Kasım ayında yanmış ve daha sonra bu köşk hakkında tezler yapılmıştır. *

Bu yönetim iki yıl sürdü sürmedi, ülkedeki karışıklıklar nedeniyle anayasada yapılan değişiklikler sırasında ilk harcanan konulardan biri de bu sendikalaşma olmuştu. Memurların sendika kurmaları kaldırıldı ve böylece mevcut sendikaların da kapatılması ve tasfiyesi süreci başlamıştı. Sonuçta üç ya da dört yıl kadar süren bu göstermelik uygulama da son buluyordu.

* İsmet Ağaryılmaz ; Bana Yıldızı Anlat ; YTÜ.Yayını, 2011, s.27

03.04. SOSYAL VE SPORTİF ETKİNLİKLER

1969 yılında Akademi olunduğunda, bir kısmı Teknik Okul zamanında var olup da devam eden ; bir kısmı da Akademi sürecinde kurularak etkinlik alanları oluşturan bazı sosyal girişimler hakkında bazı bilgiler verilecektir. *

Daha çok öğrenciler ile ilgili olan bu etkinlik alanları ve birimler, sosyal dayanışmanın ve öğrencilere maddi ve manevi destek olmanın en güzel örneklerini sunmuştur. Çok yararlı hizmetler verilmiştir. Biricik fark yurt ile ilgilidir ; çünkü o kuruma ait bir birimdir. Üstelik bu Teknik Okul zamanına ait, geçmişte kalan bir uygulamaydı. Şimdiki rektörlük binası ve çukursarayın alt katları bu amaçla kullanılıyordu. Yurt kapatılmadan önce, son olarak 334 öğrenci bu olanaktan yararlanıyordu. Akademi olduktan sonra bu uygulamaya son verildi. Buna karşın öğrenciler, Kredi-Yurtlar Kurumu'ndan kredi almaya başlayacaklardır. Kredi-Yurtlar Kurumu 720 öğrencimize kredi vermiştir. Ayrıca bir çok öğrenciye yemek yardımı da yapılmaya başlanacaktır.

Bir diğer hizmet sağlık alanındadır. Teknik Okul zamanında kurulan sağlık ünitesi *Mediko-Sosyal*, etkin ve kapsamlı bir şekilde, giderek ve gelişerek hizmet vermeye devam edecektir.

Akademi zamanında kurulmuş olan öğrenci birliği ve bazı kulüpler bulunmaktaydı. Her bölümde *Öğrenci Cemiyeti* vardı ; bunlar birleşerek *Öğrenci Birliği*'ni oluşturmuşlardı. Ancak Akademi sürecinde bunlar, gerçek kimliklerini kaybetmişlerdi. Sıkıyönetim uygulamaları başlayınca da kapatıldılar.

Başında Raif Durak (Prof.)'ın bulunduğu ***Spor Birliği*** ise varlığını Teknik Okul'dan beri devam ettirmekteydi.

1980 yılında Yavuz Aksoy (Doç.)** tarafından ilk kez ***İstanbul Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi Klasik Türk Musikisi Korosu*** kurulmuştu. Bu koro Akademi zamanında üç önemli konser vermiş ve varlığını 20 yıl süreyle devam ettirmiştir.

* Yavuz Aksoy, Yüzüncü Yılında Yıldız Teknik Üniversitesi, YTÜ.Yayını, 2011, s. 104
** Kitabın yazarı

BÖLÜM 4

VAKIFLARIMIZ

YILDIZ ÜNİVERSİTESİ VAKFI
YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ VAKFI

04.01.VAKIFLAR NASIL KURULDU ?

Önceden de sözü edildiği gibi, kurumların da vakıf kurabildiğini biliyoruz. Önceki süreçte dernekler yardımıyla yürütülen işler, giderek farklı boyutlara ulaşınca yeni bir arayış başlayacaktır. Üniversite olmanın avantajını da kullanarak, böyle bir arayış içine girilmiştir.

Üniversitemizde ilk vakıf kuruluşu çalışmalarının 1982 yılında gerçekleştiğini biliyoruz. Bunu bize en güzel şekilde sevgili hocamız Dr.Selva Ünal anlatmaktadır. Onun "**Bana Yıldızı Anlat**" adlı anı kitabındaki, konu ile ilgili satırlarını buraya aynen alıyorum.*

" ... Bir gün rahmetli Bedi Ilgım, '- *Bir Vakıf kuralım !* ' dedi. Elimizde çok az bir para vardı. Vakıflar Başmüdürlüğü'ne başvurduk. Bize, ' *Bu parayla Vakıf kuramazsınız !* ' dediler ve hayli büyük bir meblağdan söz ettiler. Okula geldiğimden beri bir alışkanlığım vardı. Mezun olan öğrencilerin adreslerini alırdım. Bende adresi olan bütün mezunlara bir yazı yazdık. Mimarlık Fakültesi'nin üst katındaki büyük toplantı salonunda, bir toplantı yapıldı. Bugün gibi hatırlarım ; o miktarın kat kat üstünde para toplandı. En büyük bağışı da Memduh Erdemir yapmıştı. Sayın Tarık Şehmen ve Sayın Hüseyin Onursal'ın vakfa katkıları çok büyük olmuştu. "

Böylece üniversitemizde, ilk Vakıf kuruluşu gerçekleştirilebilecektir. Öyle anlaşılıyor ki, bunu başta Bedi Ilgım hocamız olmak üzere, o zaman görev başında olan yöneticilerimize borçluyuz.

* Editör Yavuz Aksoy ; **Bana Yıldızı Anlat** ; Dr.Selva Ünal'ın anıları

Bir Vakıf Kuruluşu'nun nasıl gerçekleşeceği hakkında, önceki sayfalarımızda yeteri kadar bilgi verilmiştir (Bkz. : syf. 37). Kurucu üyeleri ; Mütevelli Heyeti ile birlikte mal varlığı ve yönetim yeri itibariyle rutin bilgilerin yanısıra, en önemli bilgi kaynağı da hiç kuşku yok ki *kuruluş amacı* olacaktır. Bütün bunlar *Vakıf Senedi* düzenlenerek ve onaylatılarak gerçeğe dönüşecektir. Buna aşağıda ayrıntılı olarak değinilecektir.

Yıldız Üniversitesi 1982 yılında kurulmuştur. Bunun hakkında önceki bölümlerimizde hayli ayrıntılı bilgi verilmiş bulunmaktadır. **Yıldız Üniversitesi Vakfı** da ilk kez bu ad ile kurulmuştur. Kuruluş tarihi 28 Aralık 1983 tür. Bu 10 yıllık süreç sonunda, 1992 yılında üniversitemiz, **Yıldız Teknik Üniversitesi** adını alarak, yeni bir kuruluş aşaması yaşamıştır. İşte bu değişim, kurum içinde aktif durumda olan Vakıf ve Derneklerimizin adlarının yenilenmesini gerektirecektir. Bunu yeni bir kuruluş eylemi olarak değil, genel kongrede kurumun adının değiştirilmesine dair bir gündem maddesinin oylanarak kabul edilmesi sonucu sağlanabilmektedir. Bu da öyle olmuştur. 1992 yılı genel kongresinde alınan bir kararla vakfın adı, o tarihten itibaren, **Yıldız Teknik Üniversitesi Vakfı** olarak değiştirilmiştir. Burada kurumun sürekliliği söz konusu olduğundan, bizler için bu ayrıntı o kadar da önemli değildir.

04.02. VAKFIN KURULUŞ AMACI

Vakfımızın kuruluş amacı şöyle açıklanmıştır :
" *Vakfın amacı,* ***Yıldız Teknik Üniversitesi****'nin gelişmesi, verimliliğinin artması, genişletilmesi, eğitim ve öğretim düzeyinin yükseltilmesi, mali kaynaklarının güçlendirilmesi, öğretim elemanlarının sorunlarının giderilmesi, uygulama alanı gereksinmelerinin karşılanması için katkılarda bulunmak ; mezunlarının ilişkilerini, yardım ve desteklerini sağlayacak girişimlerde bulunmaktır.* "

Bu şekilde açıklanan amaca uygun çalışma alanları hakkındaki bilgiler de aşağıdadır :

- Yıldız Teknik Üniversitesi yetkili organları ile yakın işbirliği kurarak, Vakfın amacına uygun sorunları ve gereksinmeleri karşılayacak ve yeterli mali desteği içerecek yardım ve destek programlarını çalışma dönemi programlarına koymak ve uygulamak

- Teknolojik ve ekonomik gelişmelere paralel olarak, Yıldız Teknik Üniversitesi'nde yeni mühendislik, ekonomi ve özellikle Avrupa Topluluğu ile diğer bilim dallarında öğretim birimleri açılması çalışmalarına katılmak, her türlü desteği sağlamak, yabancı dille eğitim, hazırlık kursları ve mesleki gelişme kursları konularında gereken çalışmaları yapmak, katkılarda bulunmak

- Yıldız Teknik Üniversitesi öğretim elemanları ile öğrencilerinin yurt içinde ve dışında yapacakları uzmanlık ve araştırma çalışmalarını desteklemek, teknik, teknolojik ve ekonomik konularda yaptıkları araştırmalar, buluşlar ile ülke ve insanlık yararına hizmet edenleri özendirmek ve ödüllendirmek

- Yıldız Teknik Üniversitesi öğretim elemanları ve öğrencileri için, öğretim tesisleri, yurtlar, kültür ve sanat, spor, sağlık, eğlence ve dinlenme, eğitim ve kurs merkezleri, araştırma merkezleri gibi tesisleri kurmak, kurulan tesisleri iktisadi işletme ya da ortaklıklar aracılığıyla işletmek

- Türk Üniversiteleri, yabancı üniversiteler, mesleki kuruluşlar, sosyal ve bilimsel çalışmalar yapan özel ve kamu kuruluşları ile işbirliği ve ortak çalışmalar yapmak, Yıldız Teknik Üniversitesi'ne yardım ve desteklerini sağlayacak girişimlerde bulunmak

- Öğrenim için maddi olanaklardan yoksun, yetenekli Türk öğrencilerine burs vermek, yurt içinde ve dışında yatılı ve yatısız öğrenim yapmalarını sağlamak

04.03. SON GENEL KURUL TOPLANTISI

Vakıf, her yıl zamanı geldiğinde, **Yıllık Olağan Genel Kurul** toplantısını yapar. Bu toplantılarda önceden belirlenen gündem ile görüşmelere ve denetim etkinliklerine geçilir.

Vakfımızın son Genel Kurul Toplantısı 29 Mart 2012 günü gerçekleşmiştir. Üniversitemiz Oditoryumunda toplanan Vakıf Genel Kurul üyeleri, saygı duruşu ve İstiklal Marşımızın okunmasından sonra, Genel Kurul Başkanlık Divanı seçimi gerçekleştirilmiştir. Vakıf Başkanı Ahmet Turgut bir konuşma yaparak, çalışmaları başlatmıştır. Başkan, sözü Rektörümüz Prof.Dr. İsmail Yüksek'e bıraktı. Rektör, üniversitemiz tarihçesini özetleyerek, YTÜ'de 100.yıl nedeniyle yapılan etkinliklerden ve gerçekleştirilen proje-

lerden söz etti. Teknoloji Geliştirme Bölgesi oluşturulması ve Davutpaşa Kampüsümüzde yapılan yenilikler ve gelişmelere ilişkin bilgi verdi. 3 yıl içinde toplam 175000 m^2 inşaat yapıldığını ve önümüzdeki 2 yıl içersinde de yapılması planlanan projelerden söz etti.

Diğer konuşmacılar sırasıyla Zeynel Abidin Erdem ve Ali Coşkun idi. Her iki konuşmacı da Vakfımızın, üniversiteye sunduğu katkılar için Vakıf Yönetimine teşekkür ettikten sonra, üniversitemiz ve vakfımız tarafından verilecek bir görev olursa seve seve gerçekleştireceklerini beyan ettiler. Ali Coşkun ayrıca, Vakfımızın çok başarılı işlere imza attığını söyledi.

2011 yılı çalışma raporu, 2012 yılı çalışma programı, katılımcılara bir sunumla tanıtıldı. Bu sunum sırasında Vakfın, hisselerinin bulunduğu eski ve yeni şirketlerin ve vakıf şubelerimizin çalışma raporları, çalışma programları ve mali durumlarına ilişkin tüm detaylar konuşuldu.

İktisadi İşletmemiz, Vakfımız Yönetim Kurulu üyesi Hilmi Baksi tarafından, Dora Davet İkram Hizmetleri Turizm A.Ş. Vakfımız Operasyon Müdürü Özlem Sonkaya tarafından ve YTÜ Teknoloji Transfer Merkezi A.Ş. yönetim kurulu başkanı Prof.Dr.Ahmet Topuz tarafından mütevelli heyetimize anlatıldı.

Şubelerden gelen delegeler de kendi bölgelerine ait faaliyet raporlarını genel kurul üyeleriyle paylaştılar. Ankara Şubesi Başkanı Ahmet Sarıgül ve İzmir Şubesi Başkanı Ramiz Yavuz burada şubelerini temsil ettiler.

Yönetim Kurulu II.Başkanı Erdem Bektaş, Vakfın gerçekleştirmek istediği bazı projeler hakkında ve Teknopark ile ilgili bir sunum yaptı. Sunumlardan sonra söz alan üyeler, genellikle, teşekkür konuşmaları yapmışlardır. Toplantı sonrasında, Yıldız Çatı'da toplu akşam yemeği yenildi.

04.04.MÜTEVELLİ HEYETİMİZDE KİMLER VAR ?

Toplantıya katılan **Mütevelli Heyeti Üyeleri** şunlardır :

Ali Coşkun, Naci Kaşıkçı, Melike Çeçen, Selahattin Öner, Tarık Şehmen, Çelik Aktaş, Doğan Özgür, Necdet Demir, Nihat Tekin, Remzi Gülgün, Cengiz Gülderen, Ahmet Sarıgül, Ahmet Turgut, Bahri Şahin, Bedi Korun,

Celal Ramazanoğulları, Coşkun Gençerler, Doğan Demirtaş, Ecvet Derman, Faruk Cömert, Çetiner Özdemir, Hasan Candan, Hikmet Toraman, Hilmi Baksi, Hüseyin Yolaç, İlhan Ayata, İlhan Selvi, İsmail Yüksek, Kamil Durer M.Emin Yurci, Mehmet Emin Türkmen, Mehmet Fikri Ünal, Mehmet Gül, Mehmet Seval Mükan, Muammer Altınçekiç, Mustafa Kurt, Necmettin Göksel, Necmi Zırhlı, Nurullah Gültekin, Osman Pezükoğlu, Ömer Köseli, Özdemir Sönmez, Ramiz Yavuz, Seyid Gürbüz, Şinasi Altıner, Tamer Yılmaz, Tuncer Ertan, Turan Hocaoğlu, Türker Çilingir, Yunus Akdeniz, Zeynel Abidin Erdem, Zübeyde Alkış.

04.05.VAKIF MERKEZ VE ŞUBELERİMİZ

Yıldız Teknik Üniversitesi Vakfı'nın, İstanbul Merkez Şubesi dışında, Ankara'da, İzmir'de ve Bursa'da da şubeleri bulunmaktadır. Bunlarla ilgili bilgiler aşağıdadır :

İSTANBUL MERKEZ
Adres : Barbaros Bulvarı Değer Palas Apt. No.37, D.8 - BEŞİKTAŞ
Telefon : (0-212) 2605533
İnternet : www.ytuv

ANKARA ŞUBESİ
Adres : Necati Bey Caddesi No.38 / 80 ; Kat 8 Sıhhiye – ANKARA
Telefon : 0 312 2318916 / 0 312 2310281 / 0 312 2324753
Faks : 0 312 2326014
e-posta : ytuv.ank.sb@gmail.com

İZMİR ŞUBESİ
Adres : Kamil Tunca Bulvarı No. 65 / 35100 Çamdibi – İZMİR
Telefon : 0 232 4868412 / 0 232 4353004
Faks : 0 232 4620758
e-posta : ytuvizmirsb@hotmail.com

BURSA ŞUBESİ
Adres : Mudanya Caddesi No. 327 Kat 1 , Solukçu İş Merkezi / Nilüfer BURSA
Telefon : 0 224 2436767
Faks : 0 224 2417371
e-posta : (yok)

04.06. SABANCI VAKFININ KATKILARI

Üniversitemiz Vakfı yanı sıra, bir diğer vakıf **Sabancı Vakfı'**nın, kampüslerimizde yaptığı katkı gözardı edilmemelidir. Özellikleri aşağıda sıralanmış bu yapılar, gerek eğitim ve gerekse kültür-sanat olanaklarına önemli katkı sağlamışlardır.

1. Şevket Sabancı Kütüphanesi

Yıldız Kampüsünde hizmet vermektedir. İlginç bir mimarisi vardır. 1986 yılında hizmete girmiştir. Toplam kullanılır alanı 2264 m^2 olup, 2764 m^2 alan üzerine inşa edilmiştir. Üniversite *Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı* da bu binada görev yapmaktadır. Üniversitemizin yapmış olduğu her türlü yayının kayıtları burada tutulmaktadır.

2. Sadıka Sabancı Kreşi

Öğretim elemanları ve personelin çocukları için yapılan bu kreş (yuva) 60 çocuk kapasiteli olup, 1990 yılında faaliyete geçmiştir. 1 müdür, 3 öğretmen ve 3 de yardımcı personel olarak 7 kişilik bir kadrosu vardır.

3. Yüksel Sabancı Kültür Merkezi

Bu kültür ve Sanat Merkezi üç katlı bir bina olup, cami girişine göre o yolun orta kısmında yer almaktadır. 3 katlı bir bina olup, seminer ve toplantı yapılmasına elverişli büyük bir salonu vardır ve en üst katta yer alır. Orta kat cadde seviyesinde olup, sergi salonu özelliğindedir. Burası da toplantı yapılmaya elverişlidir. Derslik olarak da kullanılmaktadır. Binanın girişi de buradadır. Dış cephe tüm olarak camla kaplıdır. Zemin kat daha çok atölye çalışmalarına uygun olup aynı zamanda büro ve öğretim elemanları için odalar mevcuttur. Bu bölümden de binaya, bahçe seviyesinden giriş yapılabilmektedir.

Bu bina kreşle birlikte yani 1990 yılında inşa edilmiştir. Sonraki yıllarda *Güzel Sanatlar Bölümü* bu binada görevini sürdürmüştür. Bizzat yönettiğim *Üniversite Klasik Türk Musikisi Korosu*'nun çalışmalarını ve bazı konserle rimizi bu binada gerçekleştirmiştik.

Sanat ve Tasarım Fakültesi kurulduktan sonra bu binanın en üst katı bu Fakülteye tahsis edilmiştir. **Modern Bale** Bölümü derslerini burada yapmaya başlamıştır. Kültür Merkezi hizmete devam etmektedir.

BÖLÜM 5

DERNEKLERİMİZ

YILDIZ KORUMA VE YAŞATMA DERNEĞİ
ÇAĞDAŞ YILDIZLILAR DERNEĞİ
YILDIZ SOSYAL HİZMETLER DERNEĞİ
YTÜ.SPOR KULÜBÜ DERNEĞİ
YTÜ.MEZUNLAR DERNEĞİ
YTÜ.MEZUNLAR KOORDİNATÖRLÜĞÜ

05.01.DERNEKLERİMİZ

Dernek kavramı sosyalleşmenin anahtar sözcüğüdür. Eskilerin *Cemiyet* dedikleri bu oluşum, *Cem = Toplam* sözcüğünden türetilmiştir. " Bir araya getirmek" anlamında kullanıldığında, topluluk kavramına ulaşılır. Bu demektir ki *Dernek,* topluluk oluşturmayı hedeflemek demektir. Bunun bir de *amacı* varsa, işte bir topluluk ortaya çıkmış demektir. Dernekler en basit anlamda, halka kadar inmiş sosyal kuruluşlardır. Kuşkusuz her kuruluşta olduğu gibi derneklerin kuruluşunun da bir yasal dayanağı olacaktır. Önceki bir bölümde, bu tür kuruluşlar hakkında, genel bilgiler verilmiştir. Bu bilgilerden yararlanarak her derneğin kurulması ve kurulduktan sonra uyması gereken kuralların neler olduğu burada belirtilmiştir.

Hiç kuşku yok ki *Derneklerimiz* de bu yasal oluşuma uygun kuruluşlardır. Yukarıda adlarını sıraladığımız dernekleri tanıtım yazıları bu bölümde, altbölümler halinde yer alacaktır. Bu tanıtım yapılırken, derneklerimizin yöneticilerinden, aynı oranda olmasa da hayli destek aldığımı, kaynak olarak bunların kullanılacağını anımsatmak isterim.

Bu tanıtım bölümleri yapılırken yazım düzenim şöyle olacaktır :

- Derneğin kuruluşu,
- Tüzüğü,
- Kurucuları,
- Faaliyet alanları, hedefleri,
- Başarmış ya da sağlamış olduğu önemli etkinlikler,
- Yönetim kurullarında görev almış üyeler,
- Son Kongreleri.

Derneklerimizi tanıtırken buradaki beklentilerimiz ne oranda karşılanacaktır, bunu şimdiden bilemiyorum. Bu ancak belgeler ve kaynaklarımız değerlendirildikten sonra belli olacaktır. Ancak kitabın yazılım aşamasında da adı geçen kuruluşlarımızla ilişkilerimizi sürdüreceğiz.

Kitabın yazımı tamamlandıktan sonra, burada yer alan kuruluşlara onaylatılmış ve onlardan gelen bazı son görüşler ve istekler de kitaba yansıtılmıştır. Bu demektir ki kitap bu haliyle, adı geçen kuruşların denetiminden geçtikten sonra son şeklini almış bulunmaktadır.

Dernekler sıralanırken bir öncelik gözetilmemiştir. Eğer benim tanıklığıma güveniyorsanız, en eski kuruluştan başlayarak bir sıralama yapıldığını söyleyebilirim. Şimdi onları tanımaya başlayalım.

05.02.

YILDIZ KORUMA VE YAŞATMA DERNEĞİ

Kuruluş Yılı : 1972

05.02.01. DERNEĞİN KURULUŞU

İstanbul Teknik Okulu zamanında kurulmuştur. Ben (kitabın yazarı), 30 Kasım 1964 günü itibariyle bu kurumda göreve başladığım zaman bu dernek vardı. İşe başladıktan bir süre sonra da üye de olmuştum. Aidatımızı muntazaman yatırır, yıllık kongrelerine katılırdım. Okulun üst düzey yönetim kadrosu da dernek ile ilgiliydi ve çoğu zaman derneğin yönetim kurulunda yönetimden bir ya da iki kişi mutlaka bulunurdu. Derneğin, Mimarlık Fakültesi'nin girişinin hemen arka kısmında kalan, önünde küçük bir bahçesi, kıvrılarak giden bir kısa merdiveni olan beyaz boyalı ahşap köşkün girişinin tam karşısına gelen oda ve yanındaki oda bu derneğe tahsis edilmişti. Dernek Okulun her sorununa koşar, maddi olarak tam bir destek görevi görürdü. Bunları aklımdan geçirdiğim ya da böyledir diye yazmıyorum. Anılarımda var olan ve genel kurul toplantılarında okunan faaliyet raporlarını ve konuşulan konuları anımsayarak bunları kayda geçiyorum.

Daha önceki bir alt bölümde de belirttiğim gibi derneklerimiz, kurumun adının her değişiminde kendi adlarını buna uydurmak üzere değiştirmek zorunda kalmışlardır. Ancak bu derneğimiz için bu gerçekleşmemiştir. Kesintisiz 38 yıl bu kurumda görev yapan biri olarak, hiçbir zaman "İstanbul Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi Koruma ve Yaşatma Derneği" adında bir dernek tanımadım ; hatırlamıyorum. Peki nasıl oluyor da bu derneğin adının başında **Yıldız** bulunuyor. Bunu size, ancak bir karine olarak yorumlayabilirim. İstanbul Teknik Okulu, MEB.'na bağlı bu kurumun resmi adıdır. Ancak toplumun tanıdığı adı **Yıldız Teknik**'tir. Topluma bu adı ile malolmuş ; daha çok bu ad ile tanınmıştır. İşte Derneğin kuruluşunda bu simge-

sel ad, henüz Yıldız Üniversitesi kurulmadan çok çok önce, böylece kullanılmaya başlanmıştır. Amblemdeki 1972 yılına ait bir yorum getirmem olanaksız. Çünkü bu tarih, Akademi sürecine aittir. İlerde, 1982 yılında Yıldız Teknik Üniversitesi ; 1992 yılında Yıldız Teknik Üniversitesi değişimleri yaşanmasına karşın bu derneğimizin adı hiç değişmemiştir. Ancak bu tüzükte hiç değişiklik yapılmadığı anlamına da gelmemektedir. Halen, bu şekilde devam etmektedir.

05.02.02. FAALİYETLERİ

Derneğin amacı tüzüğünde şu şekilde ifade edilmiştir :

1. Üniversite öğrencilerinin çağdaş gelişmelere uygun olarak yetişmelerini sağlamak üzere, üniversite bütçesinden yeterli imkanlar sağlanamadığı hallerde ; öğrenim, eğitim, yönetim, spor, sosyal, sağlık ve temsil amacına dönük faaliyetlerin gerçekleşmesine,

2. Çağdaş teknolojinin gerektireceği dershane, anfi, laboratuar binaları, araştırma, uygulama araç ve malzemeleri ve benzer ihtiyaçların sağlanmasına,

3. Öğretim elemanlarının görgü ve bilgilerini artırmalarına ve bu elemanların ve personelin görevleri esnasında karşılaşacakları zorlukların giderilmesine yardım etmektir.

Bu şekilde sunulan amaç kısmının altında, bunların nasıl gerçekleştirilebileceğine dair, "*Derneğin amaçlarını gerçekleştirmek için dernekçe sürdürülecek çalışma konuları ve çalışma biçimleri*", maddeler halinde sıralanmıştır (Md.4). Bunun ayrıntılarını, **Tüzük** ile ilgili alt-bölümde bulacaksınız.
Bu açıklamalar ışığında derneğimiz, aşağıda özetlenmiş olan faaliyetleri gerçekleştirmiştir :

- Üniversitenin çeşitli birimlerine, genel gider harcamaları ve demirbaş a-lımları için, yılda iki kez maddi destek vermektedir (ortalama 100.000 TL.).
- Üniversite yönetimi tarafından talep edilen genel gider harcamaları için ilgili birimlere ödeme yapılmaktadır (100.000-200.000 TL arası).
- Eğitim – Öğretime yıılık ortalama 400.000 TL destek verilmektedir.
- Yılda iki dönem, ücretsiz ÜDS Kursları düzenlemektedir.

- Üniversite temizlik ve güvenlik birimlerinde çalışan personele, bayramlarda, Rektörlük tarafından verilen hediye çeklerinin yarısı, dernek tarafından karşılanmaktadır.
- Akademik çalışmalarını bilimsel toplantılarda yayımlayan ve uluslararası kitap yazarlığı, kitap bölüm yazarlığı bulunan üniversitemiz öğretim elemanlarına maddi destek verilmektedir (yıllık ortalama 150.000 TL).
- Derneğimiz öğrenci bursu vermemekle birlikte, maddi konularda sıkıntı yaşayan öğrencilere maddi destek sağlamaktadır.
- Cumhuriyet Balosu'nun gerçekleşmesine maddi destek verilmektedir.
- İnşaat aşamasında olan bir çok tesise maddi katkı sağlanmıştır.
- Dernek tarafından kurulmuş tesisler ; İnşaat fakültesi öğrenci salonu ; Fen-Edebiyat Fakültesi öğretim üyeleri dinlenme salonu ; Bilgisayar salonları' nın gerçekleşmesine maddi destek sağlanmıştır.
- Sayılamayacak kadar çok demirbaş ve sarf malzemesi alımına maddi destek verilmiştir.

05.02.03.DERNEĞİN GELİRLERİ

Derneğin tüm geliri bağışlardan ve üyelerin aidatlarından oluşmaktadır. Yıllık ortalama 450.000.00 TL geliri vardır.

05.02.04. DERNEĞİN TÜZÜĞÜ

YILDIZ KORUMA VE YAŞATMA DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

DERNEĞİN ADI

Madde 1. Derneğin Adı : YILDIZ KORUMA VE YAŞATMA DERNEĞİ' dir. Aşağıdaki tüzük maddelerinde (Dernek) adı ile anılmıştır.

DERNEĞİN MERKEZİ

Madde 2. Derneğin Merkezi, İstanbul ilidir. İstanbul Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde faaliyet gösterecektir.

DERNEĞİN AMACI

Madde 3. Derneğin amacı :

1. Üniversite öğrencilerinin çağdaş gelişmelere uygun olarak yetişmelerini sağlamak üzere üniversite bütçesinden yeterli imkanlar sağlanamadığı hallerde, öğrenim, eğitim, yönetim, spor,

sosyal, sağlık ve temsil amacına dönük faaliyetlerin gerçekleş-
mesine,

2. Çağdaş teknolojinin gerektireceği dershane, anfi, laboratuar binaları, araştırma, uygulama araç ve malzemeleri ve benzer ihtiyaçların sağlanmasına,
3. Öğretim elemanlarının görgü ve bilgilerini artırmalarına ve bu elemanların ve personelin görevleri esnasında karşılaşacakları zorlukların giderilmesine yardım etmektir.

DERNEĞİN SÜRDÜRÜLECEK ÇALIŞMA KONULARI VE BİÇİMLERİ

Madde 4. Derneğin amaçlarını gerçekleştirmek için dernekçe sürdürülecek çalışma konuları ve çalışma biçimleri :

1. Derneğin faaliyetlerini etkinleştirebilmek için incelemeler ve araştırmalar yapmak,
2. Amacın gerçekleştirilmesi için gerekli olan her türlü bilgi, belge, doküman ve yayınları temin etmek, arşiv oluşturmak, çalışmalarını duyurmak için amaçları doğrultusunda gazete, dergi, kitap gibi yayınlar ile üyelerine dağıtmak üzere çalışma ve bilgilendirme bültenleri çıkarmak,
3. Yerli ve yabancı toplantılara, kurslara, konferanslara, kongrelere, sempozyumlara ve panellere iştirak için gerekli girişimleri yapar ve üyelerinin amaçlarına uygun yurt içi ve yurtdışı bilimsel derneklerle işbirliği yapılmasını destekler,
4. Yeni üyelerin alınmasına ve fahri üye kazanılmasına çaba harcar,
5. Mesleki alandaki araştırma faaliyetlerini destekler ve bu amaç ile üniversiteler, kültürel ve bilimsel derneklerle iş ve güç birliğini sağlar.
6. Amacın gerçekleştirilmesi için sağlıklı bir çalışma ortamını sağlamak, her türlü teknik araç ve gereci, demirbaş ve kırtasiye malzemelerini temin etmek,
7. Gerekli izinler alınmak şartıyla, yurt içinden ve yurt dışından bağış kabul etmek,
8. Tüzük amaçlarının gerçekleştirilmesi için ihtiyaç duyduğu gelirleri temin etmek amacıyla, iktisadi, ticari ve sanayi işletmeler kurmak ve işletmek,

9. Üyelerin yararlanmaları ve boş zamanlarını değerlendirebilmeleri için lokal açmak, sosyal tesis ve kültürel tesisler kurmak ve bunları tefriş etmek,
10. Üyeleri arasında beşeri münasebetlerin geliştirilmesi ve devam ettirilmesi için, yemekli toplantılar, konser, balo, tiyatro, sergi, spor, gezi ve eğlenceli etkinlikler vb. düzenlemek veya üyelerinin bu tür etkinliklerden yararlanmalarını sağlamak,
11. Dernek faaliyetleri için ihtiyaç duyulan taşınır, taşınmaz mal satın almak, satmak, kiralamak, kiraya vermek ve taşınmazlar üzerinde ayni hak (intifa, ipotek) tesis etmek,
12. Amaçlarını gerçekleştirmek için gerek görülmesi durumunda vakıf kurmak,
13. Uluslararası faaliyette bulunmak, yurt dışındaki dernek veya kuruluşlara üye olmak ve bu kuruluşlarla proje bazında ortak çalışmalar yapmak ve yardımlaşmak,
14. Kurs, seminer, bilimsel çalışmalar planlanarak yapılabilir ve proje yaptırabilir ve bunlar için yarışmalar açabilir, sonucu uygulayabilir,
15. Amaç ve hizmet konularına yönelik gerekli diğer çalışmalara, anayasal ve yasal düzenle çelişmeyecek her türlü etkinliklere girişebilir.

DERNEĞİN KURUCULARI

Madde 5. Derneğin kurucuları :

Adı-Soyadı	Baba Adı	D.Tar.	Unvanı	Uyruğu
Prof.Vakkas Aykurt	Asım	1328	Öğr.Üy.	T.C.
Prof.İhsan Koz	Rafet	1336	Öğr.Üy.	T.C.
Prof.Seyfettin Saraçoğlu	Hüseyin	1331	Öğr.Üy.	T.C.
Öğr.Gör.Aysel Uğan	Nusret	1932	Öğr.Üy.	T.C.

ÜYE OLMA HAKKI

Madde 6. Derneğe üye olabilmek için :

1.Dernekler yasasının öngördüğü koşullara sahip olmak,
2.Yıldız Teknik Üniversitesi'nde öğretim elemanı olmak,
3.Tüzüğün öngördüğü yıllık aidatı ödemeyi taahhüt etmek ve ödemek,
4.Dernekler Yasası'nın öngördüğü belgeleri vermek gerekir.

Yukarıdaki maddelere haiz olanlar ; Derneğin amaç ve ilkelerini benimseyerek bu doğrultuda çalışmayı kabul eden ve üyelik için Dernekler Mevzuatının öngördüğü koşulları taşıyanlar, bu derneğe üye olma hakkına sahiptir.

Yukarıda öngörülen koşullara uygun olarak başvuran adayların istekleri, Dernek Yönetim Kurulu'nda görüşüldükten sonra alınan olumlu ya da olumsuz karar aday üyeye en geç bir ay içerisinde yazılı olarak bildirilir. Başvurusu kabul edilen üye, bu amaçla tutulacak deftere kaydedilir. Derneğin asil üyeleri, derneğin kurucuları ile müracaatları üzerine üyeliğe kabul edilen kişilerdir. Dernek üyeleri eşit haklara sahiptir. Her üyenin, derneğin faaliyetlerine katılma ve yönetimine seçilme hakkı vardır.

FAHRİ ÜYELİK

Madde 7. Yıldız Teknik Üniversitesi'ne veya Yıldız Koruma ve Yaşatma Derneğine, en az Genel Kurulun belirleyeceği miktarda nakdi veya ayni bağışta bulunanlara Dernek Yönetim Kurulu tarafından fahri üyelik verilir. Fahri üyeler onur üyeleridir. Genel Kurul toplantılarında oy kullanamazlar. Yönetim, Denetim ve Onur Kurullarına seçilemezler.

ÜYELİKTEN ÇIKMA

Madde 8. Hiç kimse dernekte üye kalmaya zorlanamaz. Dernek üyeliğinden çıkmak isteyenlerin üyelikten çıkmış sayılabilmeleri için bu isteklerini yazılı olarak Dernek Başkanlığına bildirmeleri yeterlidir. Üyenin istifa dilekçesi yönetim kuruluna ulaştığı anda çıkış işlemleri sonuçlanmış sayılır. Üyelikten ayrılma, üyenin derneğe olan birikmiş borçlarını sona erdirmez.

ÜYELİKTEN ÇIKARILMA

Madde 9. Dernek üyeliğinden çıkarılmayı gerektiren haller :

1.Dernek tüzüğüne aykırı davranışlarda bulunmak,
2.Verilen görevlerden sürekli kaçınmak,
3.Dernek organlarınca verilen kararlara uymamak,
4.Üye olma şartlarını kaybetmiş olmak.

Yukarıda sayılan durumlardan birinin tespiti halinde yönetim kurulu kararı ile üyelikten çıkarılır. Dernek üyeliğinden çıkarılanların Genel Kurula itiraz hakları vardır. Dernekten çıkan veya çıkarılan üye, kayıt defterinden silinir.

DERNEĞİN ORGANLARI

Madde 10. Derneğin organları şunlardır :

1. Genel Kurul
2. Yönetim Kurulu
3. Denetim Kurulu
4. Onur Kurulu

GENEL KURUL TOPLANTILARI

Madde 11. Genel Kurul derneğin en yetkili karar organı olup, derneğe kayıtlı üyelerden oluşur. Olağan Genel Kurul, 2 yılda bir Ocak ayı içerisinde, yönetim kurulunca belirlenecek bir gün, yer ve saatte toplanır.

Genel Kurul :

a) Dernek tüzüğünde belli edilen zamanlarda olağan,

b) Yönetim veya Denetim kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya dernek üyelerinden 1/5 nin yazılı talebi üzerine 30 içinde olağanüstü toplanır.

Genel Kurul toplantıya, yönetim kurulunca çağrılır. Yönetim Kurulu Genel Kurulu toplantıya çağırmazsa, üyelerden birinin başvurusu üzerine sulh hakimi, 3 üyeyi Genel Kurulu toplantıya çağırmakla görevlendirir.

GENEL KURULA ÇAĞRI USULÜ

Madde 12. Yönetim Kurulu, dernek tüzüğüne göre, Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyeler, en az 15 gün önce, günü, saati, yeri ve gündemi bir gazetede ilan edilmek veya yazılı ya da elektronik posta ile bildirmek suretiyle toplantıya çağırılır. Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre 7 günden az, 60 günden fazla olamaz. Toplantı, çoğunluğu sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç 6 ay içerisinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağırılır. Genel Kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

GENEL KURUL TOPLANTI YERİ VE TOPLANTI YETER SAYISI

Madde 13. Genel Kurul toplantıları, dernek merkezinin bulunduğu yerde yapılır. Genel Kurul, katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğunun, tüzük değişikliği ve derneğin feshi hallerinde 2/3 ünün katılımıyla toplanır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda,

ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının 2 katından az olamaz.

GENEL KURUL TOPLANTI USULÜ

Madde 14. Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur. Toplantı yerine girecek üyelerin resmi makamlarca verilmiş kimlik belgeleri, yönetim kurulu üyeleri veya yönetim kurulunca görevlendirilecek görevliler tarafından kontrol edilir. Üyeler, yönetim kurulunca düzenlenen listedeki adları karşına imza koyarak, toplantı yerine girerler. Kimlik belgesini göstermeyenler, belirtilen listeyi imzalamayanlar ile Genel Kurula katılma hakkı bulunmayan üyeler, toplantı yerine alınmaz. Bu kişiler ve dernek üyesi olmayanlar, ayrı bir bölümde genel Kurul toplantısını izleyebilirler.

Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir. Toplantı, yönetim kurulu başkanı veya görevlendireceği yönetim kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde de yönetim kurulunca bir tutanak düzenlenir.

Açılıştan sonra, toplantıyı yönetmek üzere bir başkan ve yeteri kadar başkan vekili ve yazman seçilerek divan heyeti oluşturulur. Genel Kurul toplantısında yalnız gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunanların en az 1/10 unun görüşülmesini istediği hususların da gündeme alınması zorunludur. Dernek organlarının seçimi için yapılacak oylamalarda, oy kullanan üyelerin divan heyetine kimliklerini göstermeleri ve hazirun listesindeki isimlerinin karşılarını imzalamaları zorunludur. Toplantının yönetimi ve güvenliğinin sağlanması divan başkanına aittir. Genel Kurul, gündemdeki konuların görüşülerek karara bağlanmasıyla sonuçlandırılır. Genel Kurulda her üyenin bir oy hakkı vardır. ; üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır. Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa yazılır ve divan başkanı, başkan yardımcıları ve yazmanlar tarafından birlikte imzalanır. Toplantı sonunda tutanak ve diğer belgeler yönetim kurulu başkanına teslim edilir. Yönetim Kurulu Başkanı bu belgelerin korunmasından ve yeni seçilen yönetim kuruluna 7 gün içinde teslim etmekten sorumludur.

Mahkemece kayyım atanması ve Medeni Kanunun 75.maddesinin ikinci fıkrasına göre görevlendirilme yapılması halinde, bu maddede yönetim kurula verilen görevler, bu kişiler tarafından yerine getirilir.

GENEL KURULDA OY KULLANMA VE KARAR ALMA USUL VE ŞEKİLLERİ

Madde 15. Genel Kurulda, yönetim ve denetleme kurulu, üyelerin seçimleri gizli oylama ile diğer konulardaki kararlar ise aksine karar alınmamışsa açık olarak oylanır. Gizli oylar, toplantı başkanı tarafından mühürlenmiş kağıtların veya oy pusulalarının üyeler tarafından gereği yapıldıktan sonra içi boş bir kaba atılması ile toplanan oy vermenin bitiminden sonra açık dökümü yapılarak belirlenen oylardır. Açık oylamada, Genel Kurul başkanının belirteceği yöntem uygulanır.

Genel Kurul kararları, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır. Fakat tüzük değişikliği ve derneğin feshi kararları, ancak toplantıya katılan üyelerin 2/3 ünün çoğunluğuyla alınabilir. Usulü dairesinde yapılan davete rağmen, Genel Kurul toplantılarına katılmayan üyeler, kurulca verilmiş olan kararları kabul etmiş sayılır.

GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 16. Aşağıda yazılı hususlar Genel Kurulca görüşülüp karara bağlanır

1. Dernek organlarının seçimi,
2. Dernek tüzüğünün değiştirilmesi,
3. Yönetim ve denetim kurulları raporlarının görüşülmesi ve karara bağlanması,
4. Yönetim kurulunca hazırlanan bütçenin görüşülüp aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi,
5. Dernek için gerekli olan taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda yönetim kuruluna yetki verilmesi,
6. Yönetim kurulunca dernek çalışmaları ile ilgili olarak hazırlanacak yönetmelikleri inceleyip aynen veya değiştirilerek onaylanması,
7. Derneğin uluslar arası faaliyette bulunması, yurt dışındaki dernek ve kuruluşlara üye olarak, katılması veya ayrılması,
8. Derneğin feshedilmesi,
9. Yönetim kurulunca teklif edilen diğer önerileri incelenip karara bağlanması,
10. Mevzuatta Genel Kurulca yapılması belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesi.

YÖNETİM KURULUNUN TEŞKİLİ

Madde 17. Yönetim Kurulu 7 (yedi) asil ve 7 (yedi) yedek üye olarak Genel Kurulca gizli oyla seçilir. Yönetim Kurulunun görev süresi 2 (iki) yıldır. Yönetim Kurulu seçimden sonraki ilk toplantısında bir kararla görev bölüşümü yaparak bir Başkan, bir Sekreter ve bir Sayman üyeyi belirler. Yönetim Kurulu tüm üyelerin haber edilmesi şartıyla her zaman toplantıya çağırılabilir. Üye tamsayısının yarısından bir fazlasının hazır bulunması ile toplanır. Kararlar, toplantıya katılan üye tam sayısının salt çoğunluğu ile alınır.

Yönetim Kurulu asil üyeliğinden istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde, Genel Kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağrılması mecburidir. Gerektiğinde yeniden iş bölümü yapılır. Yönetim Kurulu toplantısına haklı bir mazeret olmaksızın üst üste 3 kez gelmeyenlerin üyelikleri düşer, yerine en geç 3 gün içinde yedek üyeler sırası ile çağırılır.

YÖNETİM KURULUNUN GÖREVLERİ

Madde 18.
1. Derneği temsil etmek veya bu hususta yönetim kurulu üyelerinden bir veya birkaçına yetki vermek,
2. Gelir ve gider hesaplarına ilişkin hesapları yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak Genel Kurula sunmak,
3. Derneğin çalışmaları ile ilgili yönetmelikleri hazırlayarak Genel Kurulun onayına sunmak,
4. Genel Kurulun verdiği yetki ile taşınmaz mal satın almak, derneğe ait taşınır ve taşınmaz malları satmak, bina veya tesis inşa ettirmek, kira sözleşmesi yapmak, dernek lehine rehin ipotek veya ayni haklar tesis etmek,
5. Genel Kurulda alınan kararları uygulamak,
6. Her faaliyet yılı sonunda derneğin yıllık bilanço ve yönetim Kurulu çalışmalarını açıklayan raporunu düzenlemek, toplandığunda Genel kurula sunmak,
7. Bütçedeki fonlar ve maddeler arasında aktarmalar yapmak,
8. Derneğe üye alınması veya üyelikten çıkarılma hususlarında karar vermek,
9. Derneğin amacını gerçekleştirmek için her çeşit kararı almak ve uygulamak,
10. Mevzuatın kendisine verdiği diğer görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

DENETİM KURULUNUN TEŞKİLİ

Madde 19. Denetim Kurulu 3 (üç) asil ve 3 (üç) yedek üye olarak Genel Kurulca gizli oyla seçilir. Görev süresi 2 (iki) yıldır. Denetim Kurulu asil üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde, Genel Kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağrılması mecburidir.

DENETİM KURULUNUN GÖREVLERİ

Madde 20. Denetim Kurulu, derneğin tüzüğünde gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdüreceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter, dernek hesaplarının ve kayıtlarının mevzuata ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, dernek tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve 1 yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde yönetim kuruluna ve toplandığında Genel Kurula sunar. Gerektiğinde Genel Kurulu toplantıya çağırır. Denetim Kurulu üyelerinin istemi üzerine her türlü bilgi, belge ve kayıtların, dernek yetkilileri tarafından gösterilmesi veya verilmesi, yönetim yerleri, müesseseler ve eklentilerine girme isteğinin yerine getirmesi zorunludur.

ONUR KURULUNUN TEŞKİLİ

Madde 21. Onur Kurulu 3 (üç) asil 3 (üç) yedek üye olarak Genel Kurulca gizli oyla seçilir. En çok oy alan Onur Kurulu başkanı olur. Onur Kurulu asil üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde, Genel Kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağrılması mecburidir.

ONUR KURULUNUN GÖREVLERİ

Madde 22. Onur Kurulu, üyelerin dernek içindeki tutumlarının birbirlerine karşı göstermeye mecbur oldukları, sevgi, saygı ve beraberlik anlayışına aykırı hareketleri hakkında yönetim kurulunun veya üyelerin isteği üzerine, istenilen konularda raporlar hazırlayarak Yönetim Kuruluna sunar. Suçun işleniş şekline göre ihtar, geçici ihraç ve ihraç kararı vermeye yetkilidir. Bu kararlar tavsiye niteliğindedir. Her hangi bir konu Onur Kuruluna yazılı olarak gönderilir. Konuya ait evrak ve dosya, onur kurulunca bir ay içinde tetkik ve karara bağlanır. Verilecek ceza kararları, yönetim kurulunca uygulanır. Kesin ihraç kararlarına, ilgilinin ilk Genel Kurula itiraz hakkı vardır. Genel kurulun vereceği karar kesindir.

BAŞKANIN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 23. Dernek Başkanı, derneği her surette temsil eder. Yönetim Kurulu adına hareket etmeye yetkilidir. Görevi 2 yıl olup aynı şahsın tekrar seçilmesi mümkündür. Başkan, yönetim kuruluna başkanlık eder. Derneğin ve yönetim kurulunun nazımıdır. Genel Kurul tarafından onaylanan bütçe ve faaliyetlerin dernek yararına olmasını temin etmekle görevlidir. Tüzüğün kendisine verdiği diğer görevleri yapar. Başkanın bulunmadığı hallerde yerine sekreter üye kurula başkanlık eder. Yönetim Kurulu Başkanı olağanüstü hallerde, ilk yapılacak Yönetim Kurulu toplantısında tasdike arz etmek şartıyla Derneğe ait paradan, Yönetim Kurulunun belirleyeceği miktarda parayı sarf etmeye mezundur.

SEKRETERİN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 24. 1. Dernek üyelerinin kimlikleri, giriş tarihleri, aylık aidat tahakkukları yazılacak olan üye kayıt defterini tutmak,

2. Yönetim Kurulu kararlarının yazılacağı karar defterini tutmak

3.Gelen evrakın asıllarını ve giden evrakın kopyalarını dosyada saklamak şartı ile gelen ve gönderilen evrakın tarih ve sayısını yazacağı gelen ve giden evrak defterini tutmak,

4.Genel ve Yönetim Kurulu kararlarının yerine getirilmesinde Başkana yardımcı olmak suretiyle yazı işlemlerini yürütmek.

Dernek, Maliye ve İçişleri Bakanlıklarınca, ortaklaşa çıkarılacak yönetmeliklerce düzenlenen defterleri tutar. Bu defterlerin tamamının noter tasdikli olması zorunludur. Dernek faaliyetleri hakkında ve diğer hususlarda yönetim kurulunca kararlaştırılan faaliyetleri açıklar. Başkanın bulunmadığı hallerde yönetim kuruluna başkanlık eder. Dernek büro hizmetlerinin tanzim ve yürütülmesini temin eder. Toplantı gündemini hazırlatır. Yazışmaların usulüne uygun olarak yürütülmesini temin eder. Dernek yayın organlarının gününde yayın ve dağıtımını sağlar ve bu yayınların yöneticisi olarak görev yapar. Büro personel ve hizmetlilerinin çalışmasını kontrol eder.

SAYMAN ÜYENİN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 25. 1. Dernek namına alınan bütün paraların alındıkları ve harcanan paraların verildikleri yerler açıkça ve düzenli olarak yazılmış olan gelir ve gider defteri tutar,

2.Dernek gelirleri dip koçanlı ve sıra numaralı makbuzlarla alınır, sarf giderleri sarf belgeleri ile yapılır, bunları bütçe hesap ve bilanço defterine işler,
3.Dernek hesapları hakkında Genel Kurula bilgi verir,
4.Derneğe ait paralar en geç 3 (üç) gün zarfında Yönetim Kurulunca daha önceden tespit edilmiş bir bankaya Dernek adına yatırılır.
5.Alındı belgesi kayıt defterini tutar, kendisine zimmetlendirilen alındı belgelerini sayman üye numarası en küçük olandan başlamak ve alt alta yazmak suretiyle bu deftere kaydeder. Dernek gelirleri alındı belgesiyle toplanır ve giderler harcama Belgesi ile yapılır.Bu belgelerin resmi olanları kullanılır.Resmi olanı hemen sağlanamıyorsa en büyük mülkiye amirine onaylatılarak özel baskılı alındı belgesi kullanılabilir. Bu özel belgeler resmi belgeler sağlandığında bunlarla değiştirilir. A-lındı belgesinde bağışta bulunannın açık kimliği ve imzası bu lunur. Bağış ve ödenti toplayacak kişileri Yönetim Kurulu bir kararla belirler ve bu karar mülkiye amirine tescil ettirilir.

Derneğin mutemed olarak makbuzlarla tahsil ve tediye emirlerini imza eder, dernek alacaklarının tahsil edilmesini izler ve gereğinin yapılmasını temin eder. Ödeme ve tahsil fişlerinin tanzimi ve bilanço fasıllarının Genel Kurul kararına uygun olarak yürütülmesini sağlar. Derneğe ait kıymetli evrakı muhafaza eder. Acil masraflar için kasada bulunan paraları muhafaza eder. Dernek gelirlerinin çoğalması halinde muhasebe kayıtlarının ücretli personele yaptırılması mümkün olup, muhasip üye bu personelin çalışmasından ve yapacakları hatalardan sorumludur.

DERNEK ŞUBESİ
Madde 26. Derneğin şubesi bulunmamaktadır.

DERNEĞİN GELİR KAYNAKLARI, ÜYE GİRİŞ VE YILLIK AİDATLAR
Madde 27. Derneğin gelir kaynakları aşağıda sayılmıştır :

1.Üye aidatı : Üye aidatları ve giriş aidatı her yıl için Genel Kurul tarafından tespit edilir.
2.Gerçek ve tüzel kişilerin kendi isteği ile derneğe yaptıkları bağış ve yardımlar,

3.Dernekçe yapılan yayınlar, tertiplenen çay ve yemekli toplantı gezi ve eğlence, temsil, balo, konser, spor yarışması ve konferans gibi sosyal faaliyetlerden sağlanan gelirler,
4.Derneğin mal varlığından elde edilen gelirler,
5.Yardım toplama hakkındaki mevzuat hükümlerine uygun olarak toplanacak bağış ve yardımlar,
6.Amacını gerçekleştirmek için ihtiyaç duyduğu geliri temin etmek amacıyla giriştiği ticari faaliyetlerden elde edilen kazanç
7.Diğer gelirler...

DERNEĞİN BORÇLANMA USULLERİ
Madde 28. Dernek, amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde yönetim kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarak da yapılabilir. Ancak bu borçlanma, derneğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve derneği ödeme güçlüğüne düşürecek nitelikte yapılamaz.

DERNEĞİN İÇ DENETİMİ
Madde 29. Dernekte Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya Denetim Kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, denetim kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz. Derneğin iç denetimi, denetleme kurulu tarafından gerçekleştirilir.

ORGANLARA SEÇİLENLERİN İDAREYE BİLDİRİLMESİ
Madde 30. Genel Kurulun yapıldığı tarihten itibaren 30 gün içinde yönetim kurulu başkanı tarafından, yönetim ve denetleme kurulları ile derneğin diğer organlarına seçilenlerin adı ve soyadı, TC.Kimlik No., baba adı, doğum yeri ve tarihi, mesleği ve adresi, tahsil durumu, nüfusa kayıtlı olduğu yer ve diğer evrakla birlikte bir yazı ile mahalli en büyük mülki amirliğe bildirilir.

YÖNETİM KURULUNUN YEDEK ÜYELERLE TAMAMLANAMAMASI
Madde 31. Yönetim Kurulu üye sayısı, boşalmalar sebebiyle yedeklerin de getirilmesinden sonra üye tamsayısının yarısından aşağı düşerse, Genel Kurul, mevcut yönetim kurulu üyeleri veya denetleme kurulu tarafından 1 ay

içinde toplantıya çağrılır. Çağrının yapılamaması halinde, dernek üyelerinden birinin başvurması üzerine, mahallin sulh hukuk hakimi duruşma yaparak, dernek üyeleri arasından seçeceği 3 kişiyi 1 ay içinde Genel Kurulu toplamakla görevlendirir.

TÜZÜĞÜN NE ŞEKİLDE DEĞİŞTİRİLECEĞİ

Madde 32. Tüzük değişikliği Genel Kurul kararı ile yapılır. Tüzük değişikliği ancak Genel Kurul gündeminde yer almışsa veya toplantıda hazır bulunanların 1/10 nunun yazılı isteği üzerine gündeme alınarak Genel Kurulda görüşülür. Tüzük değişikliğinin yapılması için dernek üyelerinin en az 2/3 nün toplantıda hazır bulunması gerekir. İlk toplantıda bu çoğunluk sağlanamazsa üyeler ikinci toplantıya çağırılır. İkinci toplantıdaki üye sayısı ne olursa olsun tüzük değişikliği görüşülür. Tüzük değişikliğine ilişkin karar, toplantıya katılanların 2/3 nün oyu ile alınır. Genel Kurulda tüzük değişikliği oylaması açık olarak yapılır.

DERNEĞİN FESHİ HALİNDE MAL VARLIĞININ TASFİYE ŞEKLİ

Madde 33. Dernek Genel Kurulu her zaman derneğin feshine karar verebilir. Genel Kurulun derneğin feshine karar verebilmesi için, tüzüğe göre Genel Kurula katılma hakkına sahip bulunan dernek üyelerinin en az 2:/3 nün toplantıda hazır olması gerekir. İlk toplantıda bu çoğunluk sağlanamazsa üyeler ikinci toplantıya çağrılır. İkinci toplantıdaki üye sayısı ne olursa olsun fesih konusu görüşülür. Feshe ilişkin karar, toplantıya katılanların 2/3 nün oyu ile alınır. Genel Kurulda fesih kararı oylaması açık olarak yapılır. Genel Kurulca fesih kararı verilince derneğin feshi yönetim kurulunca 5 gün içerisinde mahallin en büyük mülki amirliğine yazı ile bildirilir.

Derneğin feshine karar verilmesi ile derneğin mal ve para haklarının tasfiyesi için 3 kişilik bir tasfiye kurulu görevlendirilir. Feshi halinde derneğin tüm mal ve para hakları, Genel Kurul kararı ile tespit edilir. Karar verilememesi durumunda, aynı amaçla kurulmuş olan ve üye sayısı çok olan derneğe intikal ettirilir.

HÜKÜM EKSİKLİĞİ

Madde 34. Bu tüzükte belirlenmemiş hususlarda, Dernekler Kanunu, Türk Medeni Kanunu ve bu kanunlara atfen çıkarılmış olan Dernekler Yönetmeliği ile ilgili diğer mevzuatın derneklerle ilgili hükümleri uygulanır.

Geçici Madde : İlk Genel Kurulda dernek organları oluşturulana kadar, derneği temsil edecek ve dernekle ilgili iş ve işlemleri yürütecek olan mevcut yönetim kurulu üyeleri aşağıda belirtilmiştir :

Mevcut Yönetim Kurulu üyeleri

Adı – Soyadı	**Görev Unvanı**
Rahmi GÜÇLÜ	Başkan
Hülya OBDAN	Sekreter
Nur BEKİROĞLU	Sayman
İsmail BAYER	Üye
Arzu ÇİLLİ	Üye
Nihan Çetin DEMİREL	Üye
Herman SEDEF	Üye

Bu tüzük, 34 (Otuz Dört) madde ve 1 (Bir) geçici maddeden ibarettir.

5.02.05. TÜZÜK HAKKINDA BİR YORUM

Bir önceki alt bölümde, Derneğin tüzüğüne tam olarak yer verilmiştir. Bu yazılırken halen uygulamada olduğu anlaşılan tüzük metninin tamamına, bir çok hatalı tarafları bulunmasına karşın sadık kalınmıştır. Bu metin hakkında *yorum yapma* gereksinmesi, yazım ve içeriğinden hareketle bazı tespitler yaparak, derneğin geçmişine ışık tutabilmek içindir.

Tüzüğün dili oldukça karmaşık ve çelişiktir. Çünkü anlaşılıyor ki zaman zaman tüzük değişikliği yapılan maddeler yeniden yazılırken kullanılan dil, değişmeyen maddelerdeki dilden farklılıklar göstermektedir. Bu nedenle 1960 larda kullanılan sözcükler ile 1980 lerde kullanılan eş anlamlı farklı sözcükler metinde yer alabilmektedir. Derneğin adının başındaki **Yıldız** değişmemektedir. Bunun nedenini açıklamıştım. Ama tüzüğün örneğin 6. ve 7. maddelerinde **Yıldız Teknik Üniversitesi** adını görünce, üniversitemizin tarihi hakkında biraz bilgisi olan bir kişinin, bu adın ancak 1992 yılından sonra buraya girebileceğini bilecektir. Demek ki üniversitenin adı değişince, buna uyum sağlamak için bir tüzük değişikliği yapıldığı anlaşılmaktadır. Bunun böyle olduğunu çok önceleri açıklamıştım.

Bu önemli değişikliğin değişim yılını da yine buradaki bilgilerden yola çıkarak kestirmek olanaklıdır. **Geçici Madde** bu konuda bize yeteri kadar ipucu

vermektedir. Burada sunulan listede yer alan yöneticiler 2005-2006 yönetim döneminde görev yapmışlardır. Bunlara ait ayrıntılar bir alt bölümde yer alacaktır. Bu yıldan sonraki ilk genel kurul toplantısı, olasıdır ki 2007 yılında toplanacak ve bu konudaki tüzük değişikliği bu Genel Kurul Toplantısında yapılacaktır. Tüzük değişikliğinden sonraki ilk yönetim görevinin, yine aynı kadro tarafından yapıldığı anlaşılmaktadır.

Bu yorum, tüzüğü beğenmek-beğenmemek gibi bir kriteri asla içermediği gibi, bu konularda hayli deneyim sahibi olan yazar, böyle bir hakkı olmadığını da bilen sağduyulu biridir. Bu vesileyle, sadece bazı bilgilere ulaşmak ve bazı iddialara yanıt oluşturmak için bu yorum yapılmıştır.

Daha ilginç bir tespit ise şu olabilir. Kitabın yazarı, 1964 yılında İstanbul Teknik Okulu'nda göreve başladığı zaman, bu tüzüğün neredeyse tamamına yakın kısmı aynen varken derneğe üye olmuş, bu tüzük metninin ilk şeklini bundan 49 yıl önce okumuştu. Emekli olana kadar, Derneğin pek çok Genel Kurul toplantısına katılmış ve oyunu kullanmıştır. Yazar Derneğin hiçbir organında görev yapmamıştır.

5.02.06. YÖNETİMDE GÖREV ALANLAR

Bu başlık altında, **Kurucu Üyeler** ile, 1972-1973 yönetim döneminden başlanarak, Derneğin **Yönetim Kurulu'**nu oluşturan üyelerin adları ve görevleri belirtilecektir. Genelde, burada ayrıcalıklı olarak, sadece **Başkan** ayırımı yapılmış olup, **Üyeler** bir şekilde sıralanmışlardır. Bu kitapta üyelerin sırası, soyadına göre düzenlenmiş olacaktır.

Daha sonraki bir alt bölümde ise, burada adları geçen üyelerin resimleri de kullanılarak, görev albümü düzenlenecektir.

Aşağıda, **Kurucu Üyeler** ve **Yönetim Kurulu Üyeleri,** adlarıyla ve görev yaptıkları yıl ve dönem de belirtilerek anılmaktadırlar.

<u>Kurucu Üyeler</u>
Prof.Vakkas AYKURT
Prof.İhsan KOZ
Prof.Dr.Seyfettin SARAÇOĞLU
Öğr.Gör.Aysel UĞAN

1972-1973 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Vakkas AYKURT
Üye : Prof.Dr.Mehmet DALFES
Üye : Prof.Dr.İ.Hulusi GÜNGÖR
Üye : Prof.İhsan KOZ
Üye : Prof.Dr.Seyfettin SARAÇOĞLU
Üye : Öğr.Gör.Aysel UĞAN

1973-1974 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Vakkas AYKURT
Üye : Prof.Dr.Basri ÇETİN
Üye : Prof.Dr.İ.Hulusi GÜNGÖR
Üye : Prof.İhsan KOZ
Üye : Prof.Dr.Emin Necip UZMAN

1973-1974 Yönetim Dönemi [Devam]

Başkan : Prof.Dr.Muzaffer SAĞIŞMAN
Üye : Prof.Dr.Burhan DEMİRKUT
Üye : Prof.Adnan ERGENELİ
Üye : Prof.Dr.Burhan TANSUĞ
Üye : Prof.Dr.Emin Necip UZMAN

1974-1975 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Dr.Muzaffer SAĞIŞMAN
Üye : Prof.Adnan ERGENELİ
Üye : Prof.Dr.Tunçer KODAMANOĞLU
Üye : Prof.Dr.Ertuğrul KÜÇÜKKARAMIKLI
Üye : Prof.Dr.Emin Necip UZMAN

1975-1976 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Dr.Muzaffer SAĞIŞMAN
Üye : Prof.Dr.Çelik AKTAŞ
Üye : Prof.Dr.Tunçer KODAMANOĞLU
Üye : Prof.Dr.Ertuğrul KÜÇÜKKARAMIKLI
Üye : Prof.Dr.Emin Necip UZMAN

1976-1977 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Dr.Muzaffer SAĞIŞMAN
Üye : Prof.Dr.Çelik AKTAŞ
Üye : Prof.Dr.İ.Hulusi GÜNGÖR
Üye : Prof.Dr.Tunçer KODAMANOĞLU
Üye : Prof.Dr.Yaşar ÖZDEMİR

1977-1978 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Dr.Muzaffer SAĞIŞMAN
Üye : Prof.Dr.İ.Hulusi GÜNGÖR
Üye : Prof.Dr.Nevzat İLHAN
Üye : Prof.Dr.Tunçer KODAMANOĞLU
Üye : Prof.Dr.Yaşar ÖZDEMİR

1978-1979 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Suha TONER
Üye : Prof.Dr.Rıfkı ARSLAN
Üye : Prof.Dr.İ.Hulusi GÜNGÖR
Üye : Prof.Dr.Nevzat İLHAN
Üye : Prof.Dr.Tunçer KODAMANOĞLU

1979-1980 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Suha TONER
Üye : Prof.Dr.Rıfkı ARSLAN
Üye : Prof.Dr.İ.Hulusi GÜNGÖR
Üye : Prof.Dr.Nevzat İLHAN
Üye : Prof.Dr.Tunçer KODAMANOĞLU

1980-1981 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Suha TONER
Üye : Prof.Dr.Rıfkı ARSLAN
Üye : Prof.Dr.İ.Hulusi GÜNGÖR
Üye : Prof.Dr.Nevzat İLHAN
Üye : Prof.Dr.Yaşar ÖZDEMİR
Üye : Prof.Dr.Sadi ULKAY

1981-1982 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Suha TONER
Üye : Prof.Dr.İ.Hulusi GÜNGÖR
Üye : Prof.Dr.Nevzat İLHAN
Üye : Prof.Dr.Yaşar ÖZDEMİR
Üye : Öğr.Gör.M.Necdet VİDİNLİOĞLU

1982-1983 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Suha TONER
Üye : Prof.Dr.İ.Hulusi GÜNGÖR
Üye : Prof.Dr.Hakkı ÖNEL
Üye : Prof.Dr.Yaşar ÖZDEMİR
Üye : Öğr.Gör.M.Necdet VİDİNLİOĞLU

1983-1984 Yönetim Dönemi
1984-1985 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Suha TONER
Üye : Prof.Dr.Hakkı ÖNEL
Üye : Prof.Dr.Yaşar ÖZDEMİR
Üye : Öğr.Gör.Aysel UĞAN
Üye : Öğr.Gör.M.Necdet VİDİNLİOĞLU

1985-1986 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Suha TONER
Üye : Öğr.Gör.Verda DÖNMEZ
Üye : Prof.Dr.Yaşar ÖZDEMİR
Üye : Prof.Dr.A.Zafer ÖZTÜRK
Üye : Öğr.Gör.M.Necdet VİDİNLİOĞLU

1986-1987 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Suha TONER
Üye : Prof.Dr.Hüseyin DEMİREL
Üye : Prof.Dr.Hakkı ÖNEL
Üye : Prof.Dr.A.Zafer ÖZTÜRK
Üye : Öğr.Gör.M.Necdet VİDİNLİOĞLU

1987-1988 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Suha TONER
Üye : Prof.Dr.Hüseyin DEMİREL
Üye : Prof.Dr.Tunçer KODAMANOĞLU
Üye : Prof.Dr.Şefik SARIKAYALAR
Üye : Öğr.Gör.Aysel UĞAN

1988-1989 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Suha TONER
Üye : Prof.Dr.Behiç ÇAĞAL
Üye : Prof.Nurullah GÜLTEKİN
Üye : Prof.Dr.Yaşar ÖZDEMİR
Üye : Öğr.Gör.Aysel UĞAN

1989-1990 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Suha TONER
Üye : Prof.Dr.Behiç ÇAĞAL
Üye : Prof.Dr.Tunçer KODAMANOĞLU
Üye : Prof.Dr.Yaşar ÖZDEMİR
Üye : Prof.Dr.Şefik SARIKAYALAR

1990-1991 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Suha TONER
Üye : Prof.Dr.Behiç ÇAĞAL
Üye : Prof.Dr.Tunçer KODAMANOĞLU
Üye : Prof.Dr.Şefik SARIKAYALAR
Üye : Öğr.Gör.Aysel UĞAN

1991-1992 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Dr.Yaşar ÖZDEMİR
Üye : Prof.Dr.Kadir AFYONKALE
Üye : Prof.Dr.Hamit AVCI
Üye : Prof.Dr.Turay GÖKÇEN
Üye : Prof.Dr.Tunçer KODAMANOĞLU

1992-1993 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Dr.Yaşar ÖZDEMİR
Üye : Prof.Dr.Hamit AVCI
Üye : Prof.Dr.Ertuğrul KÜÇÜKKARAMIKLI
Üye : Prof.Dr.Hakkı ÖNEL
Üye : Prof.Dr.Şefik SARIKAYALAR
Üye : Prof.Dr.Nişan SÖNMEZ

1993-1994 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Dr.Ertuğrul KÜÇÜKKARAMIKLI
Üye : Prof.Dr.Hamit AVCI
Üye : Prof.Dr.Behiç ÇAĞAL
Üye : Öğr.Gör. Tuna Eyüp KAHVECİ
Üye : Prof.Dr.Durul ÖREN
Üye : Prof.Dr.Yaşar ÖZDEMİR
Üye : Prof.Dr.Bahri ŞAHİN
Üye : Doç.Dr.Nurten VARDAR

1994-1995 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Dr.Hüseyin ÇAKIR
Üye : Prof.Dr.Erhan ALTAN
Üye : Prof.Dr.Ulvi AVCIATA
Üye : Öğr.Gör.Necdet ARAL
Üye : Prof.Dr.Behiç ÇAĞAL
Üye : Prof.Dr.Rahmi GÜÇLÜ
Üye : Prof.Dr.Bekir KARLIK
Üye : Prof.Dr.Ertuğrul KÜÇÜKKARAMIKLI

1995-1996 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Dr.Hüseyin DEMİREL
Üye : Prof.Dr.Hüseyin ÇAKIR
Üye : Prof.Dr.Ertuğrul KÜÇÜKKARAMIKLI
Üye : Öğr.Gör.Erol LOMLU
Üye : Prof.Dr.Durul ÖREN
Üye : Prof.Dr.Şirin PAKSOY
Üye : Öğr.Gör.Gönül Görgülü TEKİN
Üye : Doç.Dr.Nurten VARDAR

1996-1997 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Dr.Bahri ŞAHİN
Üye : Prof.Dr.Erhan ALTAN
Üye : Doç.Dr.M.Emin BİRPINAR
Üye : Prof.Dr.Zeki ÇİZMECİOĞLU
Üye : Prof.Dr.Ahmet EKERİM
Üye : Prof.Dr.İsmail TEKE
Üye : Prof.Dr.Ahmet ÜNAL

1997-1998 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Dr.Bahri ŞAHİN
Üye : Prof.Dr.Zeki ÇİZMECİOĞLU
Üye : Prof.Dr.Ahmet EKERİM
Üye : Prof.Dr.Celal KOCATEPE
Üye : Arş.Gör.Dr.Ersan ŞENTÜRK
Üye : Prof.Dr.Hüseyin YILMAZ
Üye : Prof.Dr.İsmail YÜKSEK

1998-1999 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Dr.Kubilay KUTLU
Üye : Doç.Dr.Eyüp AKARYILDIZ
Üye : Öğr.Gör.Ayşe Sara ALTINORDU
Üye : Yrd.Doç.Dr.Hülya ÖZDAĞ
Üye : Yrd.Doç.Dr.Reşat SARAOĞLU
Üye : Prof.Dr.Hasan TATLIPINAR
Üye : Doç.Dr.Nurten VARDAR

1999-2001 Yönetim Dönemi

Başkan : Prof.Dr.Kubilay KUTLU
Üye : Yrd.Doç.Dr.R.Gürsel HOŞBAŞ
Üye : Yrd.Doç.Dr.Hülya ÖZDAĞ
Üye : Yrd.Doç.Dr.Reşat SARAOĞLU
Üye : Prof.Dr.Beyza ÜSTÜN
Üye : Doç.Dr.Nurten VARDAR

2001 ve 2002 Yönetim Dönemleri

Başkan : Prof.Dr.Kubilay KUTLU
Üye : Yrd.Doç.Dr.Arzu ÇİLLİ
Üye : Yrd.Doç.Dr.Coşkun GÜLER
Üye : Yrd.Doç.Dr.R.Gürsel HOŞBAŞ
Üye : Yrd.Doç.Dr.Hülya ÖZDAĞ
Üye : Yrd.Doç.Dr.Reşat SARAOĞLU
Üye : Prof.Dr.Beyza ÜSTÜN

2003 ve 2004 Yönetim Dönemleri

Başkan : Doç.Dr.Nurten VARDAR
Üye : Öğr.Gör.Dr.Timur AKÇALI
Üye : Yrd.Doç.Dr.Nur BEKİROĞLU
Üye : Yrd.Doç.Dr.Arzu ÇİLLİ
Üye : Prof.Dr.Rahmi GÜÇLÜ
Üye : Yrd.Doç.Dr.Hülya OBDAN
Üye : Öğr.Gör.Murat UÇAR

2005 ve 2006 Yönetim Dönemleri

Başkan : Prof.Dr.Rahmi GÜÇLÜ
Üye : Yrd.Doç.Dr.İsmail BAYER
Üye : Yrd.Doç.Dr.Nur BEKİROĞLU
Üye : Yrd.Doç.Dr.Arzu ÇİLLİ
Üye : Yrd.Doç.Dr.Nihan Çetin DEMİREL
Üye : Yrd.Doç.Dr.Hülya OBDAN
Üye : Prof.Dr.Herman SEDEF

2007 ve 2008 Yönetim Dönemleri

Başkan : Prof.Dr.Rahmi GÜÇLÜ
Üye : Yrd.Doç.Dr.İsmail BAYER
Üye : Yrd.Doç.Dr.Nur BEKİROĞLU
Üye : Yrd.Doç.Dr.Arzu ÇİLLİ
Üye : Yrd.Doç.Dr.Nihan Çetin DEMİREL
Üye : Yrd.Doç.Dr.Hülya OBDAN
Üye : Prof.Dr.Herman SEDEF

2009 ve 2010 Yönetim Dönemleri

Başkan : Prof.Dr.Kubilay KUTLU
Üye : Yrd.Doç.Dr.Nihat ERSOY
Üye : Yrd.Doç.Dr.Coşkun GÜLER
Üye : Doç.Dr.Kayhan GÜLEZ
Üye : Yrd.Doç.Dr.R.Gürsel HOŞBAŞ
Üye : Prof.Dr.Nuran KARA PİLEHVARİAN
Üye : Yrd.Doç.Dr.Muhammet KURULAY

2011 ve 2012 Yönetim Dönemleri

Başkan : Prof.Dr.Kubilay KUTLU
Üye : Yrd.Doç.Dr.Nihat ERSOY
Üye : Yrd.Doç.Dr.Coşkun GÜLER
Üye : Doç.Dr.Kayhan GÜLEZ
Üye : Yrd.Doç.DrGürsel HOŞBAŞ
Üye : Prof.Dr.Nuran KARA PİLEHVARİAN
Üye : Yrd.Doç.Dr.Reşat SARAOĞLU

5.02.07. YÖNETİM GÖREVİ YAPANLARA DAİR

Bu alt bölümde, yukarıda **Yönetim Dönemleri** olarak sunduğumuz yönetici listelerinden yola çıkarak, 1972 den zamanımıza kadar, Dernek Yönetimi'ne katkı verenlerin bu katkılarını, toplu halde gösterebilmek için, yapmış olduğum bir çalışmayı sunuyorum. Böylece, bu kez kişi bazında, ne kadar ve ne tür bir görev yapılmış olduğunu kolayca izlemek olanağı bulunacaktır. Burada, bu açıklamalarla birlikte, yapılacak bir başka uygulama, adı geçenleri resimleriyle de tanıtmak olacaktır. Görev alanlar, soyadına göre alfabetik olarak sıralanacaktır.

Prof.Dr.Kadir AFYONKALE
Üye : 21. Yönetim Dönemi (1991-1992)

Doç.Dr.Eyüp AKARYILDIZ
Üye : 28. Yönetim Dönemi (1998-1999)

Öğr.Gör.Dr.Timur AKÇALI
Üye : 31. Yönetim Dönemi (2003-2004)

<u>Prof.Dr.Çelik AKTAŞ</u>
Üye : 5. Yönetim Dönemi (1975-1976)
Üye : 6. Yönetim Dönemi (1976-1977)

<u>Prof.Dr.Erhan ALTAN</u>
Üye : 24. Yönetim Dönemi (1994-1995)
Üye : 26. Yönetim Dönemi (1996-1997)

<u>Öğr.Gör.Ayşe Sara ALTINORDU</u>
Üye : 28. Yönetim Dönemi (1998-1999)

Prof.Dr.Necdet ARAL
Üye : 24. Yönetim Dönemi (1994-1995)

Prof.Dr.Rıfkı ARSLAN
Üye : 8. Yönetim Dönemi (1978-1979)
Üye : 9. Yönetim Dönemi (1979-1980)
Üye : 10. Yönetim Dönemi (1980-1981)

Prof.Dr.Hamit AVCI
Üye : 21. Yönetim Dönemi (1991-1992)
Üye : 22. Yönetim Dönemi (1992-1993)
Üye : 23. Yönetim Dönemi (1993-1994)

<u>Prof.Dr.Ulvi AVCIATA</u>
Üye : 24. Yönetim Dönemi (1994-1995)

<u>Prof. Vakkas AYKURT</u>
Kurucu Üye (1972)
Başkan : 1. Yönetim Dönemi (1972-1973)
Başkan : 2. Yönetim Dönemi (1973-1974)

<u>Yrd.Doç.Dr.İsmail BAYER</u>
Üye : 32. Yönetim Dönemi (2005-2006)
Üye : 33. Yönetim Dönemi (2007-2008)

Yrd.Doç.Dr.Nur BEKİROĞLU
Üye : 31. Yönetim Dönemi (2003-2004)
Üye : 32. Yönetim Dönemi (2005-2006)
Üye : 33. Yönetim Dönemi (2007-2008)

Doç.Dr.Mehmet Emin BİRPINAR
Üye : 26. Yönetim Dönemi (1996-1997)

Prof.Dr.Behiç ÇAĞAL
Üye : 18. Yönetim Dönemi (1988-1989)
Üye : 19. Yönetim Dönemi (1989-1990)
Üye : 20. Yönetim Dönemi (1990-1991)
Üye : 23. Yönetim Dönemi (1993-1994)
Üye : 24. Yönetim Dönemi (1994-1995)

Prof.Dr.Hüseyin ÇAKIR
Başkan : 24. Yönetim Dönemi (1994-1995)
Üye : 25. Yönetim Dönemi (1995-1996)

Prof.Dr.Basri ÇETİN
Üye : 2. Yönetim Dönemi (1973-1974)

Yrd.Doç.Dr.Arzu ÇİLLİ
Üye : 30. Yönetim Dönemi (2001-2002)
Üye : 31. Yönetim Dönemi (2003-2004)
Üye : 32. Yönetim Dönemi (2005-2006)
Üye : 33. Yönetim Dönemi (2007-2008)

Prof.Dr.Zeki ÇİZMECİOĞLU
Üye : 26. Yönetim Dönemi (1996-1997)
Üye : 27. Yönetim Dönemi (1997-1998)

Prof.Dr.Mehmet DALFES
Üye : 1. Yönetim Dönemi (1972-1973)

Prof.Dr.Hüseyin DEMİREL
Üye : 16. Yönetim Dönemi (1986-1987)
Üye : 17. Yönetim Dönemi (1987-1988)
Başkan : 25. Yönetim Dönemi (1995-1996)

Yrd.Doç.Dr.Nihan Çetin DEMİREL
Üye : 32. Yönetim Dönemi (2005-2006)
Üye : 33. Yönetim Dönemi (2007-2008)

Prof.Dr.Burhan DEMİRKUT
Üye : 3. Yönetim Dönemi (1973-1974)

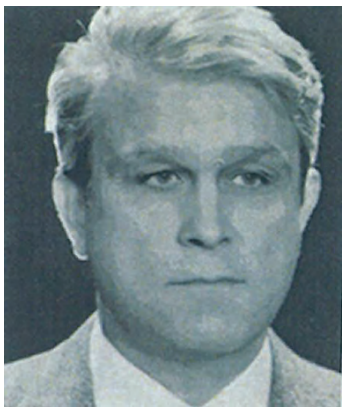
Öğr.Gör.Verda DÖNMEZ
Üye : 15. Yönetim Dönemi (1985-1986)

Prof.Dr.Ahmet EKERİM
Üye : 26. Yönetim Dönemi (1996-1997)
Üye : 27. Yönetim Dönemi (1997-1998)

Prof. Adnan ERGENELİ
Üye : 3. Yönetim Dönemi (1973-1974)
Üye : 4. Yönetim Dönemi (1974-1975)

Yrd.Doç.Dr.Nihat ERSOY
Üye : 34. Yönetim Dönemi (2009-2010)
Üye : 35. Yönetim Dönemi (2011-2012)

Prof.Dr.Turay GÖKÇEN
Üye : 21. Yönetim Dönemi (1991-1992)



Prof.Dr.Rahmi GÜÇLÜ
Üye : 24. Yönetim Dönemi (1994-1995)
Üye : 31. Yönetim Dönemi (2003-2004)
Başkan : 32. Yönetim Dönemi (2005-2006)
Başkan : 33. Yönetim Dönemi (2007-2008)

Yrd.Doç.Dr.Coşkun GÜLER
Üye : 30. Yönetim Dönemi (2001-2002)
Üye : 34. Yönetim Dönemi (2009-2010)
Üye : 35. Yönetim Dönemi (2011-2012)

Doç.Dr.Kayhan GÜLEZ
Üye : 34. Yönetim Dönemi (2009-2010)
Üye : 35. Yönetim Dönemi (2011-2012)

Prof.Nurullah GÜLTEKİN
Üye : 18. Yönetim Dönemi (1988-1989)

Prof.Dr.Hulusi GÜNGÖR
Üye : 1. Yönetim Dönemi (1972-1973)
Üye : 2. Yönetim Dönemi (1973-1974)
Üye : 6. Yönetim Dönemi (1976-1977)
Üye : 7. Yönetim Dönemi (1977-1978)
Üye : 8. Yönetim Dönemi (1978-1979)
Üye : 9. Yönetim Dönemi (1979-1980)
Üye : 10. Yönetim Dönemi (1980-1981)
Üye : 11. Yönetim Dönemi (1981-1982)
Üye : 12. Yönetim Dönemi (1982-1983)

Yrd.Doç.Dr.R.Gürsel HOŞBAŞ
Üye : 29. Yönetim Dönemi (1999-2001)
Üye : 30. Yönetim Dönemi (2001-2002)
Üye : 34. Yönetim Dönemi (2009-2010)
Üye : 35. Yönetim Dönemi (2011-2012)

Prof.Dr.Nevzat İLHAN
Üye : 7. Yönetim Dönemi (1977-1978)
Üye : 8. Yönetim Dönemi (1978-1979)
Üye : 9. Yönetim Dönemi (1979-1980)
Üye : 10. Yönetim Dönemi (1980-1981)
Üye : 11. Yönetim Dönemi (1981-1982)

Öğr.Gör.Tuna Eyüp KAHVECİ
Üye : 23. Yönetim Dönemi (1993-1994)

Prof.Dr.Nuran KARA PİLEHVARİAN
Üye : 34. Yönetim Dönemi (2009-2010)
Üye : 35. Yönetim Dönemi (2011-2012)

Prof.Dr.Bekir KARLIK
Üye : 24. Yönetim Dönemi (1994-1995)

Prof.Dr.Celal KOCATEPE
Üye : 27. Yönetim Dönemi (1997-1998)

Prof.Dr.Tunçer KODAMANOĞLU

Üye : 4. Yönetim Dönemi (1974-1975)
Üye : 5. Yönetim Dönemi (1975-1976)
Üye : 6. Yönetim Dönemi (1976-1977)
Üye : 7. Yönetim Dönemi (1977-1978)
Üye : 8. Yönetim Dönemi (1978-1979)
Üye : 9. Yönetim Dönemi (1979-1980)
Üye : 17. Yönetim Dönemi (1987-1988)
Üye : 19. Yönetim Dönemi (1989-1990)
Üye : 20. Yönetim Dönemi (1990-1991)
Üye : 21. Yönetim Dönemi (1991-1992)

Prof. İhsan KOZ
Kurucu Üye (1972)
Üye : 1. Yönetim Dönemi (1972-1973)
Üye : 2. Yönetim Dönemi (1973-1974)

Yrd.Doç.Dr.Muhammet KURULAY
Üye : 34. Yönetim Dönemi (2009-2010)

Prof.Dr.Kubilay KUTLU
Başkan : 28. Yönetim Dönemi (1998-1999)
Başkan : 29. Yönetim Dönemi (1999-2001)
Başkan : 30. Yönetim Dönemi (2001-2002)
Başkan : 34. Yönetim Dönemi (2009-2010)
Başkan : 35. Yönetim Dönemi (2011-2012)

Prof.Dr.Ertuğrul KÜÇÜKKARAMIKLI
Üye : 4. Yönetim Dönemi (1975-1976)
Üye : 5. Yönetim Dönemi (1975-1976)
Üye : 22. Yönetim Dönemi (1992-1993)
Başkan : 23. Yönetim Dönemi (1993-1994)
Üye : 24. Yönetim Dönemi (1994-1995)

Öğr.Gör. Erol LOMLU
Üye : 25. Yönetim Dönemi (1995-1996)

Yrd.Doç.Dr.Hülya OBDAN
Üye : 31. Yönetim Dönemi (2003-2004)
Üye : 32. Yönetim Dönemi (2005-2006)
Üye : 33. Yönetim Dönemi (2007-2008)

Prof.Dr.Hakkı ÖNEL
Üye : 12. Yönetim Dönemi (1982-1983)
Üye : 13. Yönetim Dönemi (1983-1984)
Üye : 14. Yönetim Dönemi (1984-1985)
Üye : 16. Yönetim Dönemi (1986-1987)
Üye : 22. Yönetim Dönemi (1992-1993)

Prof.Dr.Durul ÖREN
Üye : 23. Yönetim Dönemi (1993-1994)
Üye : 25. Yönetim Dönemi (1995-1996)

Yrd. Doç. Dr. Hülya ÖZDAĞ
Üye : 28. Yönetim Dönemi (1998-1999)
Üye : 29. Yönetim Dönemi (1999-2001)
Üye : 30. Yönetim Dönemi (2001-2002)

Prof.Dr.Yaşar ÖZDEMİR

Üye : 6. Yönetim Dönemi (1976-1977)
Üye : 7. Yönetim Dönemi (1977-1978)
Üye : 10. Yönetim Dönemi (1980-1981)
Üye : 11. Yönetim Dönemi (1981-1982)
Üye : 12. Yönetim Dönemi (1982-1983)
Üye : 13. Yönetim Dönemi (1983-1984)
Üye : 14. Yönetim Dönemi (1984-1985)
Üye : 15. Yönetim Dönemi (1985-1986)
Üye : 18. Yönetim Dönemi (1988-1989)
Üye : 19. Yönetim Dönemi (1989-1990)
Başkan : 21. Yönetim Dönemi (1991-1992)
Başkan : 22. Yönetim Dönemi (1992-1993)
Üye : 23. Yönetim Dönemi (1993-1994)

Prof.Dr.A.Zafer ÖZTÜRK
Üye : 15. Yönetim Dönemi (1985-1986)
Üye : 16. Yönetim Dönemi (1986-1987)

Prof.Dr.Şirin PAKSOY
Üye : 25. Yönetim Dönemi (1995-1996)

Prof.Dr.Muzaffer SAĞIŞMAN
Başkan : 3. Yönetim Dönemi (1973-1974)
Başkan : 4. Yönetim Dönemi (1974-1975)
Başkan : 5. Yönetim Dönemi (1975-1976)
Başkan : 6. Yönetim Dönemi (1976-1977)
Başkan : 7. Yönetim Dönemi (1977-1978)

Prof.Dr.Seyfettin SARAÇOĞLU
Kurucu Üye (1972)
Üye : 1. Yönetim Dönemi (1972-1973)

Yrd.Doç.Dr.Reşat SARAOĞLU
Üye : 28. Yönetim Dönemi (1998-1999)
Üye : 29. Yönetim Dönemi (1999-2001)
Üye : 30. Yönetim Dönemi (2001-2002)
Üye : 35. Yönetim Dönemi (2011-2012)

Prof.Dr.Şefik SARIKAYALAR
Üye : 17. Yönetim Dönemi (1987-1988)
Üye : 19. Yönetim Dönemi (1988-1989)
Üye : 20. Yönetim Dönemi (1990-1991)
Üye : 22. Yönetim Dönemi (1992-1993)

Prof.Dr.Herman SEDEF
Üye : 32. Yönetim Dönemi (2005-2006)
Üye : 33. Yönetim Dönemi (2007-2008)

<u>Prof.Dr.Nişan SÖNMEZ</u>
Üye : 22. Yönetim Dönemi (1992-1993)

<u>Prof.Dr.Bahri ŞAHİN</u>
Üye : 23. Yönetim Dönemi (1993-1994)
Başkan : 26. Yönetim Dönemi (1996-1997)
Üye : 27. Yönetim Dönemi (1997-1998)

<u>Arş.Gör.Dr. Ersan ŞENTÜRK</u>
Üye : 27. Yönetim Dönemi (1997-1998)

Prof.Dr.Burhanettin TANSUĞ
Üye : 3. Yönetim Dönemi (1973-1974)

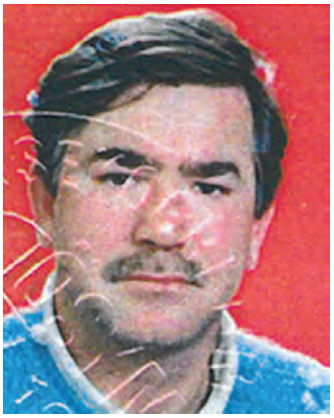
Prof.Dr.Hasan TATLIPINAR
Üye : 28. Yönetim Dönemi (1998-1999)

Prof.Dr.İsmail TEKE
Üye : 26. Yönetim Dönemi (1996-1997)

<u>Öğr.Gör.Gönül Görgülü TEKİN</u>
Üye : 25. Yönetim Dönemi (1995-1996)

<u>Prof.Suha TONER</u>
Başkan : 8. Yönetim Dönemi (1978-1979)
Başkan : 9. Yönetim Dönemi (1979-1980)
Başkan : 10. Yönetim Dönemi (1980-1981)
Başkan : 11. Yönetim Dönemi (1981-1982)
Başkan : 12. Yönetim Dönemi (1982-1983)
Başkan : 13. Yönetim Dönemi (1983-1984)
Başkan : 14. Yönetim Dönemi (1984-1985)
Başkan : 15. Yönetim Dönemi (1985-1986)
Başkan : 16. Yönetim Dönemi (1986-1987)
Başkan : 17. Yönetim Dönemi (1987-1988)
Başkan : 18. Yönetim Dönemi (1988-1989)
Başkan : 19. Yönetim Dönemi (1989-1990)
Başkan : 20. Yönetim Dönemi (1990-1991)

<u>Öğr.Gör.Murat UÇAR</u>
Üye : 31. Yönetim Dönemi (2003-2004)



<u>Prof.Dr.Sadi ULKAY</u>
Üye : 10. Yönetim Dönemi (1980-1981)

<u>Öğr.Gör.Aysel UĞAN</u>
Kurucu Üye (1972)
Üye : 1. Yönetim Dönemi (1972-1973)
Üye : 13. Yönetim Dönemi (1983-1984)
Üye : 14. Yönetim Dönemi (1984-1985)
Üye : 17. Yönetim Dönemi (1987-1988)
Üye : 18. Yönetim Dönemi (1988-1989)
Üye : 20. Yönetim Dönemi (1990-1991)

Prof.Dr.Emin Necip UZMAN
Üye : 2. Yönetim Dönemi (1973-1974)
Üye : 3. Yönetim Dönemi (1973-1974)
Üye : 4. Yönetim Dönemi (1974-1975)
Üye : 5. Yönetim Dönemi (1975-1976)

Prof.Dr.Ahmet ÜNAL
Üye : 26. Yönetim Dönemi (1996-1997)

Prof.Dr.Beyza ÜSTÜN
Üye : 29. Yönetim Dönemi (1999-2001)
Üye : 30. Yönetim Dönemi (2001-2002)

Doç.Dr.Nurten VARDAR
Üye : 23. Yönetim Dönemi (1993-1994)
Üye : 25. Yönetim Dönemi (1995-1996)
Üye : 28. Yönetim Dönemi (1998-1999)
Üye : 29. Yönetim Dönemi (1999-2001)
Başkan : 31. Yönetim Dönemi (2003-2004)

Öğr.Gör.M.Necdet VİDİNLİOĞLU
Üye : 11. Yönetim Dönemi (1981-1982)
Üye : 12. Yönetim Dönemi (1982-1983)
Üye : 13. Yönetim Dönemi (1983-1984)
Üye : 14. Yönetim Dönemi (1984-1985)
Üye : 15. Yönetim Dönemi (1985-1986)
Üye : 16. Yönetim Dönemi (1986-1987)

Prof.Dr.Hüseyin YILMAZ
Üye : 27. Yönetim Dönemi (1997-1998)

<u>Prof.Dr.İsmail YÜKSEK</u>
Üye : 27. Yönetim Dönemi (1997-1998)

5.02.08. İKİ ANI FOTOĞRAF

Dernek Yöneticilerinin Rektör Prof.Dr.İsmail YÜKSEK'i ziyareti

Dernek Yönetim Kurulu toplantı halinde

5.02.09. BAŞKANIMIZI TANIYALIM

Derneğimiz Başkanı Prof.Dr.Kubilay KUTLU, 1951 yılında Afyonkarahisar'da doğmuştur. İlk, Orta ve Lise öğrenimini İstanbul'da, Heybeliada'daki okullarda görmüştür. Liseden mezun olduktan sonra Yüksek Öğrenimini İstanbul Üniversitesi Fen Fakültesi Fizik Bölümü'nde sürdürmüştür. İkinci lisans dalı Matematik'tir. Yüksek Lisans ve Doktora derecelerini aynı üniversiteden almıştır.

1978 yılında Yıldız Teknik Üniversitesi Fizik Bölümünde Uzman olarak işe başlamıştır. Daha sonra sıra ile akademik alandaki aşamaları tamamlamıştır. Uzmanlıktan Asistanlığa geçiş yapan KUTLU, sırasıyla Yardımcı Doçent, Doçent ve Profesör unvanlarını almaya hak kazanmıştır.

KUTLU bir çok idari görevde bulunmuştur. Çeşitli komisyonlarda görev yapmıştır. Halen Fen-Edebiyat Fakültesi Fakülte Kurulu ve Yönetim Kurulu üyesi olup, aynı zamanda Fizik Bölümü Başkanlığı görevini de sürdürmektedir. Atom ve Molekül Fiziği Anabilim Dalı Başkanıdır. Fen Bilimleri Enstitüsü'nde Fizik Anabilim Dalı Başkanlığı görevini de üstlenmiştir.

Fizik alanında ve kendi ilgi alanı dahilinde, ulusal ve uluslararası düzeyde bir çok makalesi yayınlanmıştır ve ayrıca yayımlanmış kitapları da mevcut tur.

KUTLU birkaç yönetim döneminde, **Yıldız Koruma ve Yaşatma Derneği** Başkanlığını yapmış olup, bu kitap kaleme alındığı sırada da, halen, bu görevi yürüten Dernek Başkanı'mızdır.

DERNEK BAŞKANIMIZ

Prof.Dr.Kubilay KUTLU

YTÜ 100. KURULUŞ YILI - ANITKABİR ZİYARETİ
YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ VAKFI
Ankara Şubesi
14 Ekim 2011

05.03.

ÇAĞDAŞ YILDIZLILAR DERNEĞİ

Kuruluş Yılı : 1994

5.03.01. DERNEĞİN KURULUŞU

Çağdaş Yıldızlılar Derneği 1994 yılında kurulmuştur. 1992 yılında, Yıldız Üniversitesi'nden Yıldız Teknik Üniversitesi'ne geçiş sürecinde, gelişmeye yönelik çalışmalara ve çabalara destek olmak için, bu tür gönüllü kuruluşlara gereksinme olduğu düşünülmüş ; Vakıf ve Yıldız Koruma ve Yaşatma Derneği'nden sonra kurulan ilk dernek olmuştur. Dernek, Yıldız Teknik Üniversitesi bünyesinde kurulmuş olmakla birlikte, bağımsız bir *sivil toplum örgütü'*dür. İlkeleriyle uyumlu olmak koşuluyla, diğer sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği yapabilir.

5.03.02. KURULUŞ AMACI

Derneğin *Kuruluş Amacı* şöyle açıklanmıştır :
" Atatürk'ün önderliğinde kurulmuş olan çağdaş ve laik Türkiye Cumhuriyeti Devletinin vatandaşlarına sağladığı hakların korunması ve geliştirilmesi doğrultusunda eğitim, bilim, kültür ve sanat alanında etkinliklerde bulunmak ;

Yıldız Teknik Üniversitesi'nin öğretim elemanları, memurları, mezunları ve bu kurumda öğrenim görmüş kişiler arasında dayanışma ve birliktelik sağlamak ;

Çağdaş eğitim ve öğretimin üst düzeye yükseltilmesi, öğrenci gençliğin barış, insan sevgisi ve dayanışma duyguları taşıyan, evrensel değerlere ve çevreye saygılı bireyler olarak yetiştirilmesi ve topluma kazandırılması doğrultusunda onların eğitsel, kültürel ve sosyo-ekonomik konulardaki sorunlarının çözümlerine katkıda bulunmaktır. "

Derneğin kuruluş amacı belirtilirken, özellikle "**Çalışma eksenimizde öğrenci vardır ! "** ibaresi dikkat çekicidir. Bununla ilgili yapılan açıklama ise şu şekildedir : " *Gençlerin (öğrencilerin) kendilerini yalnız, çaresiz ve güçsüz hissetmelerinin, zararlı ideolojilerin yeşerme ve gelişmesine zemin hazırladığı bilinmektedir. Bu nedenle derneğimiz, öğrenci gençliğe ekonomik, sosyal ve psikolojik açıdan destek olmayı görev edinmiştir. Öğrenci gençliğin Atatürk ve insan sevgisi ile Cumhuriyet ilkelerine bağlı, toplumsal dayanışmanın önemini kavramış gençler olarak yetişmelerine, ulusal geleceğimiz açısından büyük önem vermekteyiz. "*

5.03.03. DERNEK BAŞKANLARIMIZ

Kuruluşundan başlayarak, günümüze kadar bu derneği en üst düzeyde yönetmiş olan **Dernek Başkanlarımız,** adları ve görev yaptıkları yönetim dönemleri itibariyle aşağıya çıkarılmıştır :

Kurucu Başkan ve İlk Yönetim Dönemi
01.09.1994 – 20.11.1997 Prof.Dr.Esin ÇURGUNLU

İkinci Yönetim Dönemi
20.11.1997 – 14.06.1999 Prof.Dr.Esin ÇURGUNLU

Üçüncü Yönetim Dönemi
14.06.1999 – 03.07.2001 Prof.Görün ARUN

Dördüncü Yönetim Dönemi
03.07.2001 – 23.06.2003 Öğr.Gör.Emrah GÜNAY

Beşinci Yönetim Dönemi
23.06.2003 – 30.06.2005 Öğr.Gör.Sevtap SÖZKESEN

Altıncı Yönetim Dönemi
30.06.2005 – 27.06.2007 Öğr.Gör.Emrah GÜNAY

Yedinci Yönetim Dönemi
27.06.2007 – 02.07.2009 Öğr.Gör.Saniye DEMİREL

Sekizinci Yönetim Dönemi
02.07.2009 – 20.06.2011 Öğr.Gör.Emrah GÜNAY

Dokuzuncu Yönetim Dönemi
20.06.2011 - 2013 ... Öğr.Gör.Emrah GÜNAY

5.03.04. DERNEĞİN ÇALIŞMA KONULARI

Dernek, amacı ve tüzüğe uygunluğu doğrultusunda aşağıda sıralanmış konu ve alanlarda etkinlikler düzenlemektedir. **Çalışma konuları** şunlardır :
- Yeni politikalar oluşturmak,
- Derneğin amaç ve düşüncelerini yayma,
- Derneği tanıtma,
- Üyelerle ilişkileri geliştirme, yeni üyeler kaydetme,
- Bağış sağlama, bağışçı bulma,
- Anketler, veri değerlendirmeleri yapma,
- Gelir getirici çalışmalar yapma :
  [Kermes, İktisadi İşletmeler kurma],
- Sosyal etkinlikler düzenleme :
  [Kokteyl, piknik, tarihi ve kültürel amaçlı geziler, gösteri, vb.]
- Sanatsal ve Kültürel ilişkiler kurma :
  [Sergi, konser, tiyatro, folklor, dans, edebiyat, vb.]
- Düşünce ve fikir örgütleriyle ilişki kurma :
  [Konferans, kongre, panel, açıkoturum, vb.]
- Eğitim ve beceri kazandırma çalışmaları :
  [Kumaş, ahşap, cam boyama, takı, salon dansları, amatör yat kaptanlığı].

Bunların dışında bir de **öğrenci destek programları** olarak adlandırılan çalışma konuları vardır ki, onlar da aşağıda, sadece başlıklar halinde sıralanmışlardır :

- Burs verme,
- Öğrenim katkı payına destek,
- Acil maddi yardım,
- Giysi, kırtasiye, araç-gereç yardımı,
- İş bulma,
- Danışmanlık desteği...

Etkinlik alanları ya da çalışma konuları arasında özellikle biri ayrıca belirtilmelidir : **Cumhuriyet Balosu .** Her 29 Ekim günü, YTÜ.'de Dernek tarafından **Cumhuriyet Balosu** düzenlenmektedir. 10 yıldır devam eden bu balo, artık geleneksel hale gelmiş bulunmaktadır.

İlk **Cumhuriyet Balosu,** 1996 yılında Çağdaş Yıldızlılar Derneği tarafından düzenlendi. Bu 2004 yılına kadar devam etti. Bu yıldan itibaren balo Rektörlük ile birlikte düzenlenmeye başlandı. Son birkaç yıldır balo, artık üniversitenin diğer dernekleri ve vakfı ile birlikte düzenlenmektedir.

Çağdaş Yıldızlılar Derneği'nin yıllar itibariyle toplam burs desteği miktarları şöyledir :

2004 – **18600 TL ;** 2005 - **23660 TL ;** 2006 - **25920 TL ;**
2007 – **28650 TL ;** 2008 - **30170 TL ;** 2009 - **33870 TL ;**
2010 - **28125 TL ;** 2011 - **37150 TL ;** 2012 - **34700 TL.**

5.03.05. DERNEK TÜZÜĞÜ

ÇAĞDAŞ YILDIZLILAR DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

DERNEĞİN ADI
Madde 1 – Derneğin adı : "ÇAĞDAŞ YILDIZLILAR DERNEĞİ"dir. Aşağıdaki tüzük maddelerinde (Dernek) adı ile anılmıştır.

DERNEĞİN MERKEZİ
Madde 2 – Derneğin merkezi, İstanbul ilidir. İstanbul ili sınırları içinde faaliyet gösterecektir.

DERNEĞİN AMACI
Madde 3 – Derneğin amacı ;
a) Atatürk'ün önderliğinde kurulmuş olan çağdaş ve laik Türkiye Cumhuriyeti'nin vatandaşlarına sağladığı hakların korunması, geliştirilmesi doğrultusunda laik ve çağdaş şekilde eğitim, kültür ve sanat alanında etkinliklerde bulunmak ;
b) Yıldız Teknik Üniversitesi'nin Akademik ve İdari personeli ile bu kurumdan emekli olmuş öğretim elemanları, memurları, mezunları ve bu kurumda öğrenim görmüş kişiler arasında dayanışma ve birliktelik sağlamak ;

c) Çağdaş eğitim ve öğretimin üst düzeyde yükseltilmesi, öğrenci gençliğin barış, insan sevgisi ve dayanışma duyguları taşıyan, evrensel değerlere ve çevreye saygılı bireyler olarak yetiştirilmesi ve topluma kazandırılması doğrultusunda onların eğitsel, kültürel ve sosyoekonomik konulardaki sorunlarının çözümlerine katkıda bulunmaktır.

DERNEĞİN SÜRDÜRÜLECEK ÇALIŞMA KONULARI VE BİÇİMLERİ

Madde 4 – a) Derneğin faaliyetlerinin etkinleştirilmesi ve geliştirilmesi için inceleme ve araştırmalar yapmak,
b) Amacın gerçekleştirilmesi için gerekli olan her türlü bilgi, belge, doküman ve yayınları temin etmek, dokümantasyon merkezi oluşturmak, çalışmalarını duyurmak için amaçları doğrultusunda gazete, dergi kitap gibi yayınlar ile üyelerine dağıtılmak üzere çalışma ve bilgilendirme bültenleri çıkarmak,
c) Amaç ve faaliyetleri için özel bir yayın çıkararak tanıtım bilgi iletişim ve akademik gelişmeyi sağlayacak çalışmaları yapmak,
d) Yerli, yabancı toplantıları kurslara konferanslara kongrelere sempozyumlara ve panellere iştirak için gerekli girişimleri yapmak ve üyelerinin amaçlarına uygun yurt içi ve yurtdışı bilimsel derneklerle iş birliği yapmasını desteklemek,
e) Yeni üyelerin alınmasına ve fahri üye kazanılmasına çaba harcamak,
f) Üyelerin ve halkın istifadesi için kütüphaneler kurmak, bilgisayar programları hazırlamak ve hazırlatmak,
g) Mesleki alanlardaki araştırma faaliyetlerini desteklemek ve bu amaçla üniversiteler kültürel ve bilimsel derneklerle iş ve güç birliğini sağlamak,
h) Kongre, konferans, seminer, panel ve kurs gibi bilimsel ve kültürel etkinlikler düzenlemek,
i) Her türlü araştırma ve çalışmayı teşvik etmek, yarışmalar düzenlemek, ödüller vermek,
j) Spor alanında eğitsel etkinliklerde bulunmak,
k) Öğrencilere sosyo-ekonomik destek sağlamak üzere ayni ve nakdi yardımda bulunmak, burs, barınma yeri, iş olanakları ve yurt sağlamak,
l) Amacın gerçekleştirilmesi için sağlıklı bir çalışma ortamını sağlamak, her türlü teknik araç ve gereci, demirbaş ve kırtasiye malzemelerini temin etmek
m) Gerekli izinler almak şartıyla yardım toplamak ve yurt içinden ve dışından bağış kabul etmek,

n) Tüzük amaçlarının gerçekleştirilmesi için ihtiyaç duyduğu gelirleri temin etmek amacıyla iktisadi, ticari ve sanayi işletmeler kurmak ve işletmek,
o) Üyelerinin yararlanmaları ve boş zamanlarını değerlendirebilmeleri için lokal açmak, sosyal ve kültürel tesisler kurmak ve bunları tefriş etmek,
p) Üyeleri arasında beşeri münasebetlerin geliştirilmesi ve devam ettirilmesi için yemekli toplantılar, konser, balo, tiyatro, sergi, spor, gezi ve eğlenceli etkinlikler vb. düzenlemek veya üyelerinin bu tür etkinliklerden yararlanmalarını sağlamak,
q) Dernek faaliyetleri için ihtiyaç duyulan taşınır, taşınmaz mal satın almak, satmak, kiralamak, kiraya vermek ve taşınmazlar üzerinde ayni hak tesis etmek,
r) Amaçlarını gerçekleştirmek için gerek görülmesi durumunda vakıf kurmak, federasyon kurmak ve kurulu bir federasyona katılmak,
s) Uluslararası faaliyette bulunmak, yurt dışındaki dernek veya kuruluşlara üye olmak ve bu kuruluşlarla proje bazında ortak çalışmalar yapmak veya yardımlaşmak,
t) Üyelerin hukuki haklarının tanınmasını ve korunmasını sağlamak,
u) Üyelerin hak ve menfaatleri için idari ve yasal girişimlerde bulunmak, dava açmak, üyelerine maddi ve hukuki yardım sağlamak,
v) Taşınmaz mal satın almak, gerektiğinde taşınmaz mallarını kiraya vermek veya satmak, edindiği taşınmaz mallar üzerinde ayni haklar (intifa, ipotek, irtifak) tesis etmek ve bunları terkin emek,
w) Dernek, faaliyetlerinin yürütülebilmesi için yurt içinde il ve ilçelerde gerek görülen yerlerde genel kurul kararıyla şubeler ve temsilcilikler açabilir,
x) Dernek mülkiyetinde bulunan arsalar üzerinde inşaat yaptırmak,
y) Amaç ve hizmet konularına yönelik gerekli diğer çalışmalar ve anayasal ve yasal düzenle çelişmeyecek her türlü etkinliklere girişmek.

ÜYE OLMA HAKKI

Madde 5 – a) Fiil ehliyetine sahip,
b) 18 yaşını bitirmiş,
c) Yıldız Teknik Üniversitesinde akademik ve idari personel ile Yıldız Teknik Üniversitesi ve sonradan YTÜ.'ne dönüşmüş tüm yüksek öğretim kurumlarından mezun olmuş, mezun olmadığı halde bu kurumlarda belli bir süre öğrenim görmüş, bu kurumlarda çalışmış ve bu kurumlardan emekli olmuş kişiler
d) En az 2 dernek üyesi tarafından tavsiye edilmiş olmak.

Yukarıdaki maddelere haiz olanlar, Derneğin amaç ve ilkelerini benimseyerek bu doğrultuda çalışmayı kabul eden ve üyelik için Dernekler Mevzuatının öngördüğü koşulları taşıyanlar bu derneğe üye olma hakkına sahiptir. Dernek başkanlığına yazılı olarak yapılacak üyelik başvurusu, dernek yönetim kurulunca en çok otuz gün içinde karara bağlanır ve sonuç yazıyla başvuru sahibine bildirilir. Başvurusu kabul edilen üye, bu amaçla tutulan deftere kaydedilir. Derneğin asıl üyeleri, derneğin kurucuları ile müracaatları üzerine üyeliğe kabul edilen kişilerdr.

Dernek üyeleri eşit haklara sahiptir. Her üyenin, derneğin faaliyetlerine ve yönetimine katılma hakkı vardır.

FAHRİ ÜYELİK

Madde 6 – Derneğin amacına uygun üstün hizmeti geçmiş ve derneğe maddi ve manevi bakımdan önemli destek bulunanlar yönetim kurulu kararı ile Fahri Üye olarak kabul edilebilir. Bu üyeler genel kurul toplantılarına katılabilir ancak oy kullanamazlar. Dilek ve temennilerde bulunabilirler.

ÜYELİKTEN ÇIKMA

Madde 7 – Hiç kimse dernekte üye kalmaya zorlanamaz. Her üye yazılı olarak bildirmek kaydıyla, dernekten çıkma hakkına sahiptir. Üyenin istifa dilekçesi yönetim kuruluna ulaştığı anda çıkış işlemleri sonuçlanmış sayılır. Ayrılma, üyenin derneğe olan birikmiş borçlarını sona erdirmez.

ÜYELİKTEN ÇIKARILMA

Madde 8 – Dernek üyeliğinden çıkarılmayı gerektiren haller :

a) Dernek tüzüğüne aykırı davranışlarda bulunmak,
b) Verilen görevleri yerine getirmemek,
c) Yazılı ikazlara rağmen üyelik aidatını bir yıl içinde ödememek,
d) Dernek organlarınca verilen kararlara uymamak,
e) Üye olma şartlarını kaybetmiş olmak.

Yukarıda sayılan durumlardan birinin tespiti halinde yönetim kurulu kararı ile üyelikten çıkarılır. Dernekten çıkan veya çıkarılanlar, üye kayıt defterinden silinir ve dernek malvarlığında hak iddia edemez.

Dernek üyeliğinden çıkarılanların genel kurula itiraz hakları vardır.

DERNEĞİN ORGANLARI
Madde 9 – Derneğin organları şunlardır :
a) Genel Kurul
b) Yönetim Kurulu
c) Denetleme Kurulu

Dernek başka organlar da kurabilir. Ancak bu organlara, genel kurul ve denetleme kurulunun görev, yetki ve sorumlulukları devredilemez.

GENEL KURUL TOPLANTILARI
Madde 10 – Genel Kurul derneğin en yetkili karar organı olup, derneğe kayıtlı üyelerden oluşur. Olağan Genel Kurul, iki yılda bir HAZİRAN ayı içinde, yönetim kurulunca belirlenecek gün yer ve saatte toplanır.
Genel Kurul :
a) Dernek tüzüğünde belli edilen zamanlarda olağan,
b) Yönetim veya denetim kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya dernek üyelerinden beşte birinin yazılı isteği üzerine otuz gün içinde olağanüstü toplanır. Genel Kurul toplantıya yönetim kurulunca çağırılır.
Yönetim Kurulu, genel kurulu toplantıya çağırmazsa, üyelerden birinin başvurusu üzerine sulh hakimi, üç üyeyi genel kurulu toplantıya çağırmakla görevlendirir.

GENEL KURULA ÇAĞRI USULÜ
Madde 11 – Yönetim Kurulu, dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel kurula katılma hakkı bulunan üyeler, en az on beş gün önceden, günü, saati, yeri ve gündemi bir gazetede ilan edilmek veya yazılı ya da elektronik posta ile bildirmek suretiyle toplantıya çağırılır. Bu çağırıda çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az, altmış günden fazla olamaz.

Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağırılır. Genel Kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılamaz.

GENEL KURUL TOPLANTI YERİ VE TOPLANTI YETER SAYISI
Madde 12 – Genel Kurul toplantıları, dernek merkezinin bulunduğu yerde yapılır. Genel Kurul, katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğunun, tüzük değişikliği ve derneğin feshi hallerinde üçte ikisinin katılımıyla toplanır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

GENEL KURUL TOPLANTI USULÜ
Madde 13 – Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur. Toplantı yerine girecek üyelerin resmi makamlarca verilmiş kimlik belgeleri, yönetim kurulu üyeleri veya yönetim kurulunca görevlendirilecek görevliler tarafından kontrol edilir. Üyeler, yönetim kurulunca düzenlenen listedeki adları karşısına imza koyarak toplantı yerine girerler. Kimlik belgesini göstermeyenler, belirtilen listeyi imzalamayanlar ile genel kurula katılma hakkı bulunmayan üyeler toplantı yerine alınmaz. Bu kişiler ve dernek üyesi olmayanlar, ayrı bir bölümde genel kurul toplantısını izleyebilirler.

Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı yönetim kurulu başkanı veya görevlendireceği yönetim kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantı yeter sayısı sağlanamaması halinde ise yönetim kurulunca bir tutanak düzenlenir.

Açılıştan sonra, toplantıyı yönetmek için bir başkan ve yeteri kadar başkan vekili ile yazman seçilerek divan heyeti oluşturulur. Genel kurul toplantısında yalnız gündemde yer alan konular görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunanların en az onda birinin görüşülmesini istediği hususların da gündeme alınması zorunludur. Dernek organlarının seçimi için yapılacak oylamalarda, oy kullanan üyelerin divan heyetine kimliklerini göstermeleri ve hazirun listesindeki isimlerinin karşılarını imzalamaları zorunludur.

Toplantının yönetimi ve güvenliğinin sağlanması divan başkanına aittir. Genel Kurul, gündemdeki konuların görüşülerek karara bağlanmasıyla sonuçlandırılır. Genel kurulda her üyenin bir oy hakkı vardır ve üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır. Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa yazılır ve divan başkanı, divan başkan yardımcıları ve yazmanlar tarafından birlikte imzalanır. Toplantı sonunda, tutanak ve diğer belgeler yö-

netim kurulu başkanına teslim edilir. Yönetim kurulu başkanı bu belgelerin korunmasından ve yeni seçilen yönetim kuruluna yedi gün içinde teslim etmekten sorumludur. Mahkemece kayyım atanması veya Medeni Kanunun 75.maddesinin ikinci fıkrasına göre görevlendirilme yapılması halinde, bu maddede yönetim kuruluna verilen görevler bu kişiler tarafından yerine getirilir.

GENEL KURULDA OY KULLANMA VE KARAR ALMA USUL VE ŞEKİLLERİ

Madde 14 – Genel kurulda, yönetim ve denetleme kurulu üyelerinin seçimleri gizli oylama ile diğer konulardaki kararlar ise aksine karar alınmamışsa açık olarak oylanır.Gizli oylar, toplantı başkanı tarafından mühürlenmiş kağıtların veya oy pusulalarının üyeler tarafından gereği yapıldıktan sonra içi boş bir kaba atılması ile toplanan ve oy vermenin bitiminden sonra açık dökümü yapılarak belirlenen oylardır. Açık oylamada, genel kurul başkanının belirteceği yöntem uygulanır. Genel Kurl kararları, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır. Şu kadar ki, tüzük değişikliği ve derneğin feshi kararları, ancak toplantıya katılan üyelerin üçte iki çoğunluğuyla alınabilir.

GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 15 – Aşağıda yazılı hususlar genel kurulca görüşülüp karara bağlanır :

a) Dernek organlarının seçilmesi,

b) Dernek tüzüğünün değiştirilmesi,

c) Yönetim ve denetleme kurulları raporlarının görüşülmesi ve karara bağlanması,

d) Yönetim kurulunca hazırlananbütçenin görüşülüp aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi,

e) Derneğin gerekli görülen yerlerde temsilcilik ve şube açma ve kapatma konusunda karar almak ve yönetim kuruluna yetki verilmesi,

f) Dernek için gerekli olan taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda yönetim kuruluna yetki verilmesi,

g) Yönetim kurulunca dernek çalışmaları ile ilgili olarak hazırlanacak yönetmelikleri inceleyip aynen veya değiştirilerek onaylanması,

h) Dernek yönetim ve denetim kurullarının kamu görevlisi olmayan başkan ve üyelerine verilecek ücret ile her türlü ödenek, yolluk ve tazminatlar ile dernek hizmetleri için görevlendirilecek üyelere verilecek gündelik ve yolluk miktarlarının tespit edilmesi,

i) Derneğin federasyona katılması ve ayrılması,
j) Derneğin uluslararası faaliyette bulunması, yurt dışındaki dernek ve kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılması,
k) Derneğin fesh edilmesi,
l) Yönetim kurulunca teklif edilen önerilerin incenip karara bağlanması,
m) Mevzuatta genel kurulca yapılması belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesi.

YÖNETİM KURULUNUN TEŞKİLİ
Madde 16 – Yönetim kurulu, 7 (yedi) asıl ve 5 (beş) yedek üye olarak genel kurulca gizli oyla seçilir. Yönetim kurulunun görev süresi 2 (iki) yıldır.

Yönetim kurulu seçimden sonra ilk toplantısında bir kararla görev bölüşümü yaparak bir Başkan, bir Başkan Yardımcısı, bir Genel Sekreter, bir Sayman ve üyeleri belirler. Yönetim kurulu, tüm üyelerin haber edilmesi şartıyla her zaman toplantıya çağırılabilir. Üye tam sayısının yarısından bir fazlasının hazır bulunması ile toplanır. Kararlar, toplantıya katılan üye tam sayısının salt çoğunluğu ile alınır.

Yönetim kurulu asıl üyeliğinden istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde genel kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağırılması mecburidir. Yönetim kurulu toplantısına haklı bir mazeret olmaksızın üst üste üç kez gelmeyenlerin üyelikleri düşer, yerine en geç üç gün içinde yedek üyeler sırası ile çağırılır.

YÖNETİM KURULUNUN GÖREVLERİ
Madde 17 – a) Derneği temsil etmek veya bu hususta kendi üyelerinden bir veya birkaçına yetki vermek,
b) Gelir ve gider hesaplarına ilişkin hesapları yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak genel kurula sunmak,
c) Derneğin çalışmaları ile ilgili yönetmelikleri hazırlayarak genel kurulun onayına sunmak,
d) Genel kurulun verdiği yetki ile taşınmaz mal satın almak, derneğe ait taşınır ve taşınmaz malları satmak, bina veya tesis inşa ettirmek, kira sözleş-mesi yapmak, dernek lehine rehin, ipotek veya ayni haklar tesis etmek,
e) Genel kurulda alınan kararları uygulamak,
f) Dernek şubelerinin ve temsilciliklerinin açılmasıyla genel kurulun onayının alınmasından sonra şube veya temsilcilik kurucularına yetki vermek,

g) Her faaliyet yılı sonunda derneğin yıllık bilanço ve yönetim kurulu çalışmalarını açıklayan raporu düzenlemek, toplandığında genel kurula sunmak,
h) Bütçedeki fonlar ve maddeler arasında aktarmalar yapmak,
i) Derneğe üye alınması veya üyelikten çıkarılma hususlarında karar vermek
j) Derneğin amacını gerçekleştirmek için her çeşit kararı almak ve uygulamak,
k) Mevzuatın kendisine verdiği diğer görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

DENETİM KURULUNUN TEŞKİLİ
Madde 18 – Denetim kurulu 3 (üç) asıl ve 3 (üç) yedek üye olarak genel kurulca gizli oyla seçilir. Görev süresi 2 (iki) yıldır. Denetim kurulu asıl üyeliğinde, istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde genel kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre yedek üyelerin göreve çağırılması mecburidir.

DENETİM KURULUNUN GÖREVLERİ
Madde 19 – Denetim kurulu, derneğin tüzüğünde gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdüreceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, dernek tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve bir yılı geçmeyen aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde yönetim kuruluna ve toplandığında genel kurula sunar. Gerektiğinde genel kurulu toplantıya çağırır. Denetim kurulu üyelerinin istemi üzerine, her türlü bilgi, belge ve kayıtların, dernek yetkilileri tarafından gösterilmesi veya verilmesi, yönetim yerleri, müesseseler ve eklentilerine girme isteğinin yerine getirilmesi zorunludur.

BAŞKANIN GÖREV VE YETKİLERİ
Madde 20 – Dernek Başkanı derneği her surette temsil eder. Yönetim Kurulu adına hareket etmeye yetkilidir. Görev süresi iki yıl olup aynı şahsın tekrar seçilmesi mümkündür. Başkan, yönetim kuruluna başkanlık eder. Derneğin ve yönetim kurulunun nazımıdır. Genel kurul tarafından onaylanan bütçe ve faaliyetlerin ve şube çalışmalarının dernek yararına olmasını temin etmekle görevlidir. Şubelerdeki vaki olacak taleplerin merkez yönetim kurulunda müzakere ve uygulanmasını sağlar. Tüzüğün kendisine verdiği diğer görevleri yapar. Başkanın bulunmadığı hallerde yerine Başkan Yardımcısı vekalet eder. Başkan yardımcısının bulunmadığı hallerde yerine Genel Sekreter kurula başkanlık eder.

BAŞKAN YARDIMCISININ GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 21 - Başkanın bulunmadığı hallerde başkana vekalet eder. Dernek genel önetiminde başkana yardımcı olur. Derneğe ait tesisler olduğu takdir-de bunların denetimini sağlar ve dernek yararına olan çalışmalarda başkana yardımcı olur. Başkanın bulunmadığı hallerde kurula başkanlık eder.

GENEL SEKRETERİN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 22 – Dernek faaliyetleri hakkında ve diğer hususlarda yönetim kurulunca kararlaştırılan faaliyetleri açıklar. Başkan ve başkan yardımcısının bulunmadığı hallerde yönetim kuruluna başkanlık eder. Dernek büro hizmetlerinin tanzim ve yürütülmesini temin eder. Toplantı gündemini hazırlatır. Yazışmaların usulüne uygun olarak yürütülmesini temin eder. Dernek yayın organlarının gününde yayın ve dağıtımını sağlar ve bu yayınların yöneticisi olarak görev yapar. Büro personel ve hizmetlilerinin çalışmalarını kontrol eder.

SAYMAN ÜYENİN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 23 – Sayman üye dernek gelir ve giderlerinin kaydını yapar. Derneğin mutemedi olarak makbuzlarla tahsil ve tediye emirlerini imza eder. Dernek alacaklarının tahsil edilmesini izler ve gereğinin yapılmasını temin eder. Ödeme ve tahsil fişlerinin tanzimi ile bilanço fasıllarının genel kurul kararına uygun olarak yürütülmesini sağlar. Derneğe ait kıymetli evrakı muhafaza eder. Acil masraflar için kasada bulunan paraları muhafaza eder. Dernek gelirlerinin çoğalması halinde muhasebe kayıtlarının ücretli personele yaptırılması mümkün olup muhasip üye bu personelin çalışmasından ve yapacakları hatalardan sorumludur.

DERNEĞİN TEMSİLCİLİK VE ŞUBE AÇMASI

Madde 24 – Dernek, gerekli görülen yerlerde Genel Kurul kararıyla temsilcilik ve şube açabilir. Bu amaçla dernek yönetim kurulunca yetki verilen en az üç kişilik kurucular kurulu tarafından şubenin açılacağı yerin en büyük mülki amirliğine yazılı müracaat yapılır. Mülki amirliğe şube kuruluş bildirimi ve gerekli belgeler verilir. Temsilciliğin adresi, yönetim kurulu kararıyla temsilci olarak görevlendirilen kişi veya kişiler tarafından, o yerin mülki idare amirliğine yazılı olarak bildirilir. Şubeler temsilcilik açamaz.

ŞUBELERİN KURULUŞU VE HUKUKSAL DURUMU

Madde 25 – Şube açmaya yetkili kılınanlar, kurucuların ad ve soyadlarını, baba adlarını, doğum yeri ve tarihlerini, meslek veya sanatlarını, ikametgah ve

uyruklarını, şube merkezi ile adresini iki örnek ile kuruculuk yetki belgesini de eklerler. Bu bildirim ile şube kuruluşu tamamlanmış olur.

Şubeler, kanunlar ve tüzük hükümleri gereğince derneğe bağlı, dernek merkezi ile ilişkileri ve karar yetkileri "şube yönetmeliği" hükümleri ile belirlenmiş ; varlığı ve hakları dernek bünyesine dahil ; dernek hizmet ve amaç konuları doğrultusunda Yönetim Kurulu kararı ile özerk faaliyetleri yapmakla görevli ve yetkili, tüm işlemlerinden doğan hak ve borçlarından ötürü derneğin sorumlu olduğu, bağımsız konutlu dernek iç organıdır.

Şubeler, Dernek Genel Kurulu'nda seçilmiş ve doğal delegelerle temsil edi-lir. Şubelerin yönetim kurulu başkanları doğal delege olarak ve şube genel kurullarında her 10 üye adına seçilecek 1 delege de seçimlik delege olarak temsilen Genel Kurul'a katılma hakkına sahiptir.

Bu tüzüğün dernek tüzel kişiliğine ilişkin diğer hükümleri de şube kapsamında ve şubeye ilişkin geçerli olarak uygulanır. Uygulamaya ve merkez şube ilişkilerine dair hükümler, dernek yönetim kurulunca mevzuat ve tüzük hükümlerine uygun olarak hazırlanacak şubeler yönetmeliğinde gösterilir.

ŞUBELERİN ORGANLARI ; GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 26 – Şubelerin organları ile görev ve yetkileri aşağıda belirtilmiştir :

A-**Şube Genel Kurulu** : Şubeye kayıtlı ve aidatlarını ödemiş üyelerin katılması ile iki yılda bir toplanır. Toplantı en geç merkez genel kurulu toplantısından 2 ay önce gerçekleştirmek zorundadır. Şube genel kurulunun toplantı ilkeleri, çağrı yöntemleri, olağanüstü toplantı ile görev ve yetkileri hakkında şube kapsamında ve şubeye ilişkin olarak bu tüzüğün genel kurulla ilgili 10, 11, 12, 23, 14 ve 15maddeleri kıyasen uygulanır.

B-**Şube Yönetim Kurulu** : Şube Genel kurulu'nda gizli oyla seçilen 5 asil ve 5 yedek üyeden oluşur. Görev bölüşümü ve çalışma biçimleri ile görev ve yetkileri hakkında şube kapsamında ve şubeye ilişkin olarak tüzüğün yöne-tim kurulu ile ilgili 16. ve 17.maddeleri kıyasen uygulanır.

C-**Denetleme Kurulu** : Şube Genel :Kurulu'nda gizli oyla seçilen üç asil ve üç yedek üyeden oluşur. Görev bölüşümü ve çalışma biçimleri ile görev ve yetkileri hakkında şube kapsamında ve şubeye ilişkin olarak bu tüzüğün Denetleme Kurulu ile ilgili 18.ve 19.maddeler kıyasen uygulanır.

DERNEĞİN GELİR KAYNAKLARI

Madde 27 – Derneğin gelir kaynakları aşağıda sayılmıştır :

a – Üye aidatı : Üye aidatları ve giriş aidatı her yıl Genel Kurul tarafından tespit edilir.

b – Gerçek ve tüzel kişilerin kendi isteğiyle derneğe yaptıkları bağış ve yardımlar.

c – Derneklerce yapılan yayınlar, tertiplenen çay ve yemekli toplantı, gezi ve eğlence, temsil, konser, spor yarışması ve konferans gibi faaliyetlerde sağlanan gelirler.

d – Derneğin mal varlığından elde edilen gelirler.

e – Yardım toplama hakkındaki mevzuat hükümlerine uygun olarak toplanacak bağış ve yardımlar.

f – Amacını gerçekleştirmek için ihtiyaç duyduğu geliri temin etmek amacıyla giriştiği ticari faaliyetlerden elde edilen kazançlar.

g – Diğer gelirler.

TUTULACAK DEFTERLER

Madde 28 – Dernekteaşağıda yazılı defterler tutulur :

A – İşletme hesabı esasında tutulacak defterler ve uyulacak esaslar aşağıdaki gibidir :

1) Karar Defteri : Yönetim Kurulu kararları, tarih ve numara sırasıyla bu deftere yazılır ve kararların altı toplantıya katılan üyelerce imzalanır.
2) Üye Kayıt Defteri : Derneğe üye olarak girenlerin kimlik bilgileri, derneğe giriş ve çıkış tarihleri bu deftere işlenir Üyelerin ödedikleri giriş ve yıllık aidat miktarları da bu deftere işlenebilir.
3) Evrak Kayıt Defteri : Gelen ve giden evraklar, tarih ve sıra numarası ile bu deftere kaydedilir. Gelen evrakın asılları ve giden evrakın kopyaları dosyalanır. Elektronik posta yoluyla gelen veya giden evraklar çıktısı alınmak suretiyle saklanır.
4) Demirbaş Defteri : Derneğe ait demirbaşların edinme tarihi ve şekli ile kullanıldıkları veya verildikleri yerler ve kullanım sürelerini dolduranların kayıttan düşürülmesi, bu deftere işlenir.
5) İşletme Hesabı Deteri : Dernek adına alınan gelirler ve yapılan giderler açık ve düzenli olarak bu deftere işlenir.
6) Alındı Belgesi Kayıt Defteri : Alındı belgelerinin seri ve sıra numaraları, bu belgeleri alan ve iade edenlerin adı, soyadı ve imzaları ile aldıkları ve iade ettikleri tarihler bu deftere işlenir.

B – Bilanço esasında tutulacak defterler ve uyulacak esaslar aşağıdaki gibidir :

1) (a) bendinin 1, 2, 3 ve 6.alt bentlerinde kayıtlı defterler bilanço esasında defter tutulması durumunda da tutulur.
2) Yevmiye Defteri, Büyük Defter ve Envanter Defteri : Bu defterlerin tutulma usulü ile kayıt şekli Vergi Usul Kanunu ile bu kanunun Maliye Bakanlığı'na verdiği yetkiye istinaden yayımlanan Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliğleri esaslarına göre yapılır.

Dernekte tutulması zorunlu defterler kullanılmaya başlamadan önce il dernekler müdürlüğüne veya notere tasdik ettirilir. Bu defterlerin kullanılmasına sayfaları bitene kadar devam edilir ve defterlerin ara tasdiki yapılmaz.
Ancak, bilanço esasına göre tutulan defterler ile form veya sürekli form yapraklı defterlerin, kullanılacağı yıldan önce gelen son ayda her yıl yeniden tasdik ettirilmesi zorunludur.

DERNEĞİN GELİR VE GİDER İŞLEMLERİ

Madde 29 – Gelir ve gider belgeleri, dernek gelirleri alındı belgesi ile tahsil edilir. Dernek gelirlerinin bankalar aracılığı ile tahsili halinde banka tarafından düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler alındı belgesi yerine geçer. Dernek giderleri ise fatura, perakende satış fişi, serbest meslek makbuzu gibi harcama belgeleri ile yapılır. Ancak derneğin Gelir Vergisi Kanunu'nun 94.maddesi kapsamında bulunan ödemeleri için Vergi Usul Kanunu' nun hükümlerine göre gider pusulası, bu kapsamda da bulunmayan ödemeleri için gider makbuzu düzenlenir.

Dernek tarafından kişi, kurum veya kuruluşlara yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimleri Ayni Yardım Belgesi ile yapılır. Kişi, kurum veya kuruluşlar tarafından derneğe yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimleri ise Ayni Bağış Alındı Belgesi ile kabul edilir. Dernek gelirlerinin tahsilinde kulanılacak Alındı Belgeleri yönetim kurulu kararıyla bastırılır.

ALINDI BELGELERİNİN BASTIRILMASI VE KONTROLÜ

Madde 30 – Bastırılan alındı belgelerinin seri ve sıra numaraları ile diğer baskı işlerinde kusur bulunup bulunmadığı, sayman üyece kontrol edilir. Kontrolde hatalı olduğu ortaya çıkan cilt veya formlar geri verilerek aynı miktarda yenisi bastırılır. Alındı belgeleri, matbaadan sayman üye tarafından bir tutanak ile teslim alınır.

Dernek saymanınca teslim alınan alındı belgeleri Alındı Belgesi Kayıt Defteri'ne kaydedilir. Alındı belgelerinin, eski ve yeni saymanlar arasında tutanakla devir teslimi yapılır. Alındı belgeleri, gelir tahsil etme görev ve yetkisine sahip bulunanlara, sayman üyelerce imza karşılığı verilir ve kullanıldıktan sonra imza karşılığı geri alınır. Bu işlemler Alındı Belgesi Kayıt Defteri'nde gösterilir.

Alındı belgeleri, sabit boyalı veya sivri uçlu tükenmez kalemle okunaklı bir biçimde silintisiz ve kazıntısız olarak doldurulur. Ödemede bulunana asıl yaprak koparılarak verilir ; koçan kısmı ciltte bırakılır. Düzenleme sırasında hata yapılırsa, hatalı belge yaprağı ödemede bulunana verilmez. Asıl ve koçan yaprakların üzerine İPTAL ibaresi yazılıp her ikisi koparılmadan ciltte bırakılır.

YETKİ BELGESİ

Madde 31 – Dernek adına gelir tahsil edecek kişi veya kişiler, yetki süresi de belirtilmek suretiyle, yönetim kurulu kararı ile tespit edilir. Gelir tahsil edecek kişilerin açık kimliği, imzası ve fotoğraflarını ihtiva eden Yetki Belgesi dernek tarafından üç nüsha olarak düzenlenerek, dernek yönetim kurulu başkanınca onaylanır. Yetki belgelerinin birer sureti dernekler birimlerine verilir. Dernek adına gelir tahsil edecek kişiler, ancak adlarına düzenlenen yetki belgelerinin bir suretinin dernekler birimine verilmesinden itibaren gelir tahsil etmeye başlayabilirler.

Yetki belgelerinin süresi, yönetim kurullarının görev süresi ile sınırlıdır. Yeni seçilen yönetim kurullarının, yetki belgelerini birinci fıkra esaslarına göre yenilemesi zorunludur. Yetki belgesinin süresinin bitmesi veya adına yetki belgesi düzenlenen kişinin görevinden ayrılması, ölümü, işine veya görevine son verilmesi, derneğin kendiliğinden dağıldığının tespit edilmesi veya fesih edilmesi gibi hallerde, verilmiş olan yetki belgelerinin dernek yönetim kuruluna bir hafta içinde teslimi zorunludur. Ayrıca, gelir toplama yetkisi yönetim kurulu kararı ile her zaman iptal edilebilir. Yetki belgesi ile ilgili değişiklikler yönetim kurulu başkanınca, on beş gün içerisinde dernekler birimine bildirilir. Dernek kasasında bulundurulabilecek para miktarı, ihtiyaçlar dikkate alınarak yönetim kurulunca belirlenir.

Defterler hariç olmak üzere, dernek tarafından kullanılan alındı belgeleri, harcama belgeleri ve diğer belgeler özel kanunlarda belirtilen süreler saklı

kalmak üzere, kaydedildikleri defterlerdeki sayı ve tarih düzenine uygun olarak 5 yıl süreyle saklanır.

DERNEĞİN İÇ DENETİMİ

Madde 32 – Dernekte genel kurul, yönetim kurulu veya denetim kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel kurul, yönetim kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, denetim kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz. Derneğin iç denetimi, denetleme kurulu tarafından gerçekleştirilir.

ORGANLARA SEÇİLENLERİN İDAREYE BİLDİRİLMESİ

Madde 33 – Genel kurulun yapıldığı tarihten itibaren otuz gün içinde yönetim kurulu başkanı tarafından yönetim ve denetleme kurulları ile derneğin diğer organlarına seçilenlerin adı ve soyadları, TC kimlik no., baba adları, doğum yeri ve tarihi, meslekleri ve adresleri, tahsil durumları, nüfusa kayıtlı oldukları yerler ve diğer evraklarla birlikte bir yazı ile mahallin en büyük mülki amirliğine bildirilir.

YÖNETİM KURULUNUN YEDEK ÜYELERLE TAMAMLANMASI

Madde 34 – Yönetim Kurulu üye sayısı, boşalmalar sebebiyle yedeklerin de getirilmesinden sonra, üye tam sayısının yarısından aşağı düşerse, genel kurul mevcut yönetim kurulu üyeleri veya denetleme kurulu tarafından bir ay içinde toplantıya çağrılır. Çağrının yapılmaması halinde dernek üyelerinden birinin başvurması üzerine mahallin sulh hukuk hakimi duruşma yaparak, dernek üyeleri arasından seçeceği üç kişiyi, bir ay içinde genel kurulu toplamakla görevlendirir.

DERNEĞİN BORÇLANMA USULLERİ

Madde 35 – Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde yönetim kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarakta yapılabilir. Ancak bu borçlanma, derneğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve derneği ödeme güçlüğüne düşürecek nitelikte yapılamaz.

TÜZÜN NE ŞEKİLDE DEĞİŞTİRİLECEĞİ

Madde 36 – Tüzük değişikliği genel kurul kararı ile yapılır. Tüzük değişikliği ancak genel kurul gündeminde yer almışsa veya toplantıda hazır bulu-

nanların onda birinin yazılı isteği üzerine gündeme alınarak genel kurulca görüşülebilir. Tüzük değişikliğinin yapılması için dernek üyelerinin en az üçte ikisinin toplantıda hazır bulunması gerekir. İlk toplantıda bu çoğunluk sağlanamazsa üyeler ikinci toplantıya çağrılır ; ikinci toplantıda üye sayısı ne olursa olsun tüzük değişikliği görüşülür. Tüzük değişikliğine ilişkin karar toplantıya katılanların üçte ikisinin oyu ile alınır.

DERNEĞİN FESHİ HALİNDE MAL VARLIĞININ TASFİYE ŞEKLİ
Madde 37 – Dernek genel kurulu her zaman derneğin feshine karar verebilir. Genel kurulun derneğin feshine karar verebilmesi için, tüzüğe göre genel kurula katılma hakkına sahip bulunan dernek üyelerinin en az üçte ikisinin, toplantıda hazır bulunması gerekir. İlk toplantıda bu çoğunluk sağlanamazsa üyeler ikinci toplantıya çağırılır.. İkinci toplantıdaki üye sayısı ne olursa olsun fesih kararı görüşülür. Feshe ilişkin karar toplantıya katılanların üçte ikisinin oyu ile alınır. Genel kurulca fesih kararı verilince derneğin feshi yönetim kurulunca beş gün içerisinde mahallin en büyük mülki amirliğine yazı ile bildirilir.

Derneğin feshine karar verilmesi ile derneğin mal ve para haklarının tasfiyesi için üç kişilik bir tasfiye kurulu görevlendirilir. Feshi halinde derneğin tüm mal ve para hakları genel kurul kararı ile tespit edilir. Karar verilmesi durumunda aynı amaçla kurulmuş olan üye sayısı çok olan derneğe intikal ettirilir.

HÜKÜM EKSİKLİĞİ
Madde 38– Bu tüzükte belirtilmemiş hususlarda Dernekler Kanunu, Türk Medeni Kanunu ve bu kanunlara atfen çıkarılmış olan Dernekler Yönetrmeliği ile ilgili diğer mevzuatın derneklerle ilgili hükümleri uygulanır.
Bu tüzük 38 (otuzsekiz) maddeden ibarettir.

5.03.06. DERNEK BAŞKANININ AÇIKLAMASI

Çağdaş yıldızlılar Derneği 1994 yılında Yıldız Teknik Üniversitesi'ndeki ihtiyaç sahibi öğrencilere burs vermek amacıyla, üniversitedeki akademik personel ve çalışanlar tarafından kurulan bir sivil toplum kuruluşudur.

Dernek, bağışlardan ve üyelerinden elde ettiği geliri, üniversitedeki lisans düzeyi öğrencilerine burs olarak vermektedir

Çağdaş Yıldızlılar Derneği, Yıldız ve Davutpaşa kampüslerinde düzenlediği resim, seramik, cam üfleme, dans, boyama teknikleri, antika, kaligrafi, takı ve kişisel gelişim gibi eğitimleri ile öğrencilere ve üniversite üyelerine kişisel gelişimi destekleyici bir ortam yaratmaktadır.

Derneğin, üniversite mezunları ve çalışanlarından oluşan toplam 492 üyesi bulunmaktadır. Her dönem ortalama 30 öğrenciye, aylık 150 TL karşılıksız eğitim bursu, derneğimiz tarafından sağlanmaktadır.

Çağdaş Yıldızlılar Derneği Başkanı
Emrah GÜNAY

05.04.

YILDIZ SOSYAL HİZMETLER DERNEĞİ [KULÜBÜ]

Kuruluş Yılı : 2000

05.04.01. DERNEĞİN KURULUŞU

Yıldız Sosyal Hizmetler Derneği (Kulübü) 2000 yılında, 20.11.2000 günü itibariyle kurulmuştur. Kuruluş amacı ve felsefesi, tüzükte belirtilmiştir. Yıldız Teknik Üniversitesi bünyesinde kurulan bu derneğin faaliyet alanları, yine tüzükte açıklanmıştır. Bu nedenle ve öncelikle Derneğin Tüzüğü'nü incelemek gerekecektir. Dernek, faaliyetlerini, üniversite içerisinde yürütmektedir.

05.04.02. DERNEK BAŞKANLARIMIZ

Derneğin kurulduğu ilk yıl Dernek Başkanı **Hüseyin Oransal**'dır. Ona, derneğin *Kurucu Başkanı* da diyebiliriz. Diğer yönetim dönemlerinde derneğe başkanlık yapan üyeleri ise şöyle sıralayabiliriz :

2000-2001 Yönetim Dönemi : **Hüseyin ORANSAL**
2002-2007 Yönetim Dönemi : **Mehmet TURCAN**
2007-2009 Yönetim Dönemi : **K.Berke ERCAN**
2009-2010 Yönetim Dönemi : **Murat AKYÜZ**
2010-2014 Yönetim Dönemi : **Hamit YILDIRIM**

Başkanların resimli tanıtımı da bir sonraki sayfada yapılmıştır.

Hüseyin ORANSAL

Mehmet TURCAN

K.Berke ERCAN

Murat AKYÜZ

Hamit YILDIRIM

05.04.03. DERNEK TÜZÜĞÜ

I – KURULUŞ HÜKÜMLERİ

DERNEĞİN ADI

Madde 1 - Derneğin adı " Yıldız Sosyal Hizmetler Derneği (Kulübü)'dür. İzleyen maddelerde, Yıldız Sosyal Hizmetler Derneği (Kulübü), 'DERNEK' kısa adıyla anılmıştır.

DERNEĞİN MERKEZİ VE FAALİYET ALANI

Madde 2 - Derneğin merkezi İstanbul'dadır. Dernek amaç ve çalışma konuları doğrultusunda merkez, şube temsilcilikleri ve iktisadi işletmeleri ile ülke çapında ve var ise şube ve/veya temsicilikleri aracılığıyla yurt dışında da faaliyetlerde bulunur.

DERNEĞİN AMACI

Madde 3 - Derneğin amacı ; üyelerin sosyal, kültürel, sportif, mesleki ve bilimsel yaşantılarına katkıda bulunacak etkin çalışmalar yapmaktır. Derneğin çalışma konuları aşağıda gösterilmiştir :

3.01. Üyeler arasındaki sosyal ilişkileri kurmak ve geliştirmek,

3.02. Y.T.Ü.Mezunları, Öğretim Elemanlarını, Üniversite mensuplarını, Üniversitenin gelişmesine katkıda bulunanları ve Y.T.Ü.mezunu olmayan fakat akademik çevrede, iş, kültür, sanat ve medya dünyasında etkin olan kişileri bir araya getirerek kültürel yaşamlarının ve sosyal dayanışmanın gelişmesine katkıda bulunmak,

3.03. Üyelerin kültürel, sosyal, mesleki, bilimsel ve sportif gelişmelerini sağlayacak faaliyetlerde bulunmak,

3.04. Y.T.Ü.'nün kuruluş ve gelişim amaçlarına yönelik konularda hizmet üretmek ve destek olmak,

3.05. Y.T.Ü.'nün ve mezunlarının tanıtılması için her türlü sosyal ve kültürel etkinlikleri düzenlemek,

3.06. Derneğin amacına uygun dernekler ile vakıflar ve kuruluşlarla işbirliği yapmak, ortak faaliyetlerde bulunmak,

3.07.Derneği ve çevresini değerlendirecek projelerin üretilmesini sağlamak,

3.08.Derneğin uygun göreceği sportif oyunlar ve sağlıklı yaşam konularında faaliyetlerde bulunmak.

DERNEĞİN ÇALIŞMA ŞEKLİ
Madde 4 - Derneğin çalışma şekli aşağıda gösterilmiştir :

4.01.Dernek amaç ve çalışma konuları doğrultusunda derneğin kamuoyunda yeterince tanınmasına ve saygınlığının korunmasına çalışır ;

4.02. Konferanslar, sempozyumlar, paneller, açık oturumlar, forumlar ile fuarlar, sergiler, kermesler, konserler, spor yarışmaları ve benzeri etkinlikleri düzenler.

4.03. Dernek içinde oluşturulacak komiteler ve danışmanlar aracılığıyla, amaç ve çalışma konularında incelemeler ve araştırmalar yapar.

4.04. Yerleşim yeri ile amaç ve çalışma konuları için gerekli arsa, bina, kulüp, lokal, sosyal tesisler gibi taşınmaz malları satın alır, üzerine her türlü hakları koydurabilir, kiralayabilir, kiraya verebilir, işletebilir ve her türlü inşaatı yaptırabilir, taşınır mallar, menkul değerler ve haklar alabilir.

4.05. Broşür, katalog, bülten, dergi, gazete, kitaplar, CD, DVD, Web sayfaları ve benzeri dokümanlar hazırlar ve yayınlar.

4.06. Yurtiçi ve yurtdışında her türlü geziler düzenler ya da düzenletir.

4.07. Her türlü hediyelik, tanıtıcı ve eğitici eşyalar yaptırır ve dağıtır, fuarlara katılır.

4.08. Amaç ve çalışmalarını gerçekleştirmek için yasalarda öngörülen diğer çalışmaları yapar.

4.09. Sponsorluklar ve reklamlar alır.

4.10.Amacın gerçekleşmesi için gerek görülmesi halinde, 5072 sayılı Dernekler ve Vakıfların Kamu kurum ve Kuruluşları ile ilişkilerine

dair kanun hükümleri saklı kalmak üzere, kamu kurum ve kuruluşları ile görev alanlarına giren konularda ortak projeler yürütmek.

4.11. Gerekli görülen yerlerde dernek faaliyetlerini yürütmek amacıyla şube ve/veya temsilcilik açmak.

4.12. Derneğin amacı ile ilgisi bulunan ve kanunlarla yasaklanmayan alanlarda, diğer derneklerle veya vakıf, sendika ve benzeri sivil toplum kuruluşlarıyla ortak bir amacı gerçekleştirmek için platformlar oluşturmak.

KURULUŞ VE KURUCULAR
Madde 5 - Aşağıda ad, soyadları, uyruğu, meslekleri, ikametgahı yazılı Dernek kurucuları tarafından, 20.11.2000 tarihinde kurulmuştur.

1. **Prof.Dr.Ayhan ALKIŞ,** T.C. , Öğr.Üyesi , (İkametgah adresi) ;
2. **Prof.Dr.Ahmet AKSOY,** T.C. , Öğr.Üyesi , (İkametgah adresi) ;
3. **Prof.Dr.Çelik AKTAŞ** , T.C. , Öğr.Üyesi , (İkametgah adresi) ;
4. **Yaşar BÜYÜKÇETİN** , T.C. , İşadamı , (İkametgah adresi) ;
5. **Süleyman CANER ,** T.C. , İşadamı , (İkametgah adresi) ;
6. **Prof.Dr.Salih DURER,** T.C. , Öğr.Üyesi , (İkametgah adresi) ;
7. **Bedi KORUN,** T.C. , İşadamı , (İkametgah adresi) ;
8. **Hüseyin ORANSAL,** T.C., İşadamı, (İkametgah adresi) ;
9. **Selahattin ÖNER,** T.C., İşadamı, (İkametgah adresi) ;
10. **Prof.Dr.Mehmet SÜMER,** T.C., Öğr.Üy.esi, (İkametgah adresi) ;
11. **Mehmet TURCAN,** T.C., İşadamı, (İkametgah adresi) ;
12. **Selva ÜNAL,** T.C., Okutman, (İkametgah adresi) ;
13. **Ertuğrul ERİŞ,** T.C., Öğr.Üyesi, (İkametgah adresi) ;
14. **İbrahim ŞENOL,** T.C., Öğr.Üyesi, (İkametgah adresi) ;
15. **Prof.Dr.Emre AYSU,** T.C., Öğr.Üyesi, (İkametgah adresi) ;
16. **Fuat ATTAROĞLU,** T.C., İşadamı, (İkametgah adresi) ;
17. **Hikmet TORAMAN,** T.C., İşadamı, (İkametgah adresi) ;
18. **Mehmet Fikri ÜNAL,** T.C., İşadamı, (İkametgah adresi) ;
19. **Emre Berhan ORANSAL,** T.C., İşadamı, (İkametgah adresi) ;
20. **Mehmet BAYHAN,** T.C., Öğr.Üyesi, (İşyeri adresi) ;
21. **Fatma Şenel BOYDAĞ,** T.C., Öğr.Üyesi, (İkametgah adresi) .

II – ÜYELİK HÜKÜMLERİ

ÜYELİK KOŞULLARI

Madde 6 - Fiil ehliyetine sahip, 18 yaşını bitirmiş, MK ve dernekler yasasında belirtilen sürekli veya hak yoksunluğu veya hak sınırlaması kapsamında kalmamak koşuluyla, Y.T.Ü. Mezunları, Öğretim Elemanları, Üniversite mensupları, Üniversitenin gelişmesine katkıda bulunanlar ve Y.T.Ü. mezunu olmayıp, akademik çevrede, iş, kültür, sanat ve medya dünyasında etkin olan kişiler derneğe üye olabilirler. Türk vatandaşı olmayanlar, ancak Türk vatandaşlarında aranan koşullardan başka Türkiye'de ikamet etme hakkına sahiplerse üye kabul edilebilir.

ÜYELİK TÜRLERİ

Madde 7 – Derneğin üç çeşit üyeliği vardır :

7.1. ASIL ÜYE : Dernek üyeliğinin gerektirdiği her türlü hükümleri üstlenlenmiş ve üyelik sorumluluğu ile haklarından yararlanan üyedir. Üyenin hakları, gereken koşulları içermek kaydıyla her türlü göreve aday olmak ve oy kullanmayı ; yükümlülükleri ise, özel ve genel kurul toplantılarına katılmayı, ödenti ve katılma paylarını zamanında ödemeyi, amaç ve çalışma konularına bağlı olarak çaba harcamayı ve Derneğin toplum içindeki olumlu görüntüsünü sürdürme ilkelerini kapsar.

Asıl üyelerin eşine ve/veya bir aile ferdine tüzük hükümleri uyarınca ve giriş ödentisinin yarısı ödenerek asıl üye hakkı verilebilir.

7.2. ONURSAL ÜYE : Ülkeye ya da Dernek amaç ve çalışma konularına belirli ve önemli büyük hizmetleri veya katkıları olan kişilerle, üyeler topluluğu arasında bulunmasında yarar görülenler Yönetim Kurulu'nun önerisi ve Genel Kurul'un onayı ile "*Onursal Üye*" seçilebilirler. Onursal Üyeler, organlara seçilme ve seçme haklarına sahip olmayıp kendilerinden, üye giriş ve yıllık ödentiler alınmaz. Onursal üyeler için ayrı bir defter tutulur. Onursal üyelikler Yönetim Kurulu'nun önerisi üzerine Genel Kurul tarafından gözden geçirilir ve güncelleştirilebilir.

7.3.YILDIZ ÜYE : Asıl Üye haklarına sahip özel bir üyelik türüdür. Bu üyelik için şartlar ve kontenjanlar her yıl yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

ÜYELİK İŞLEMLERİ

Madde 8 – Üyelik koşullarını içeren adayların derneğe kabullerinde aşağıdaki kural ve yöntemler uygulanır :

8.1. Dernekten temin edilen üyelik başvuru formu doldurulup imzalanır ve dernek Yönetim Kurulu Başkanlığına sunulur. Y.T.Ü.mezunu ve mensubu olmayan kişiler için iki üyenin önerisi gereklidir.

8.2. Adaya, üyelik başvuru formunun dernek yönetim kurulu başkanlığınca alındığı tarihi izleyen en çok otuz (30) gün içinde gerekli araştırma incelemenin yapılarak isteğin kabul ya da red edildiğine ilişkin yazılı cevap verilir ; üyeliğe kabulü bildiren yazı ile onbeş (15) gün içinde üyelik yükümlülüklerinin yerine getirilmesi istenir.

8.3. Aday belirtilen süre içinde yükümlülüklerini yerine getirmesinden sonra "Dernek Üye Defteri"ne kaydedilir ve kendisine "Üyelik Kimlik Belgesi" verilir.

8.4. Kabul işlemleri sonuçlanıncaya kadar aday üye derneğe devam edemez. Üyelik isteğinin reddine ilişkin dernek yönetim kurulu kararı kesin olup hiçbir yere itiraz edilemez.

8.5. Red tarihinden itibaren aradan bir yıl geçmeden talep yenilenemez, talep iki defa red edilmiş ise bir daha derneğe giriş için başvurulamaz.

TESİSLERDEN YARARLANMA KONUMLARI

Madde 9 – Üyeler ile üyelerin belirtilen aile bireyleri ve üyelerin konukları derneğin imkanlarından "Tesis Kullanım Yönetmeliği"nde öngörülen koşullar çerçevesinde yararlanma hakkına sahiptir. Üyeler dışındaki kişilerin yararlanma konumları aşağıda gösterilmiştir :

9.1. AİLE KONUMU : Yönetim Kurulu tarafından belirlenen kurallar çerçevesinde, dernek üyelerine yazılı talepleri ve gerekli evraların teslimini takiben eş ve/veya çocuklarının iale konumundan yararlanabilmeleri için ek kart verilir. Aile konumundan yararlananlar üyelerin sorumluluklarına ilişkin hükümlere aynen uymak zorundadırlar. Üye çocukları ek kartlarından 25 yaşını bitirdikleri güne kadar yararlanabilirler ve o tarihte kartlarını iade etmek zorundadırlar.

9.2. KONUK KONUMU : Konuklar, yönetim kurulunun belirleyeceği kurallar çerçevesinde lokal ve tesislerden yararlanabilirler. Yararlanma konumuna giren kişiler, tesislerin yönetmeliklerinde gösterilen yararlanma paylarını ödemek ve üyelerin sorumluluklarına ilişkin hükümlere aynen uymak zorundadır.

9.3. VESAYET VE VELAYET KONUMU : Vesayet veya velayet altında olanların tesislerden yararlanmaları ve çalışmalara katılmaları vasi veya velilerinin yazılı iznine bağlıdır.

ÜYELİKTEN AYRILMA VE ÜYELİĞİN DONDURULMASI

Madde 10 – Üyelik, ölüm veya üyelikten ayrılma dileği ile sona erer. Her üye dilediği anda Yönetim Kurulu Başkanlığı'na yazılı olarak ayrılma isteğini bildirmekle üyelikten ayrılmış sayılır. Ancak bu üyelerin mali sorumlulukları ; yasal nedenin oluşum tarihinde, diğerlerinin ise ayrılma dileğinin yapıldığı hesap döneminin sonunda biter ve kendilerinden o dönemin ödenti ve yararlanma payları tam olarak alınır.

Üyenin isteği ve Yönetim Kurulu'nun kabulü ile üyelik toplam üç (3) yılı aşmayacak şekilde dondurulabilir. Bu süre bir defada veya birkaç yıllık kullanılabilir. Bu sürede ödenti alınmaz, seçme ve seçilme hakları kullanılamaz.

ÜYELİKTEN ÇIKARILMA

Madde 11 – Üyelikten çıkarılma Yönetim Kurulu tarafından aşağıda gösterilen nedenlerle yapılabilir :

11.1. Derneklere üye olma hakkını yitirmek ve tüzük hükümleri ile dernek yönetmeliklerine aykırı davranmak.

11.2. Yazılı ikazlara rağmen üyelik ödentisini altı ay içinde ödememek.
Ödeme yapmayan üyelere, ödentilerinin yapılması için ödeme tarihi belirtilerek taahhütlü mektup ile ödeme daveti yapılır, adresinde bulunamayan üye için bu davetiye dernek merkezinde 1 ay süre ile asılır.

11.3. Dernek organlarınca verilen kararlara uymayanlar.

ÜYELİKTEN AYRILMA VE ÇIKARILMAYA İLİŞKİN İŞLEMLER

Madde 12 – Üyelikten ayrılma ve çıkarılmaya ilişkin işlemler aşağıda gösterilmiştir :

12.1. Üyelik sıfatı sona eren üyenin, üyelikten ayrılma veya çıkarılma kararı Yönetim Kurulu tarafından alınır. Ayrılan veya çıkarılan üyenin "Dernek Üye Defteri" içindeki kaydı derhal silinir ve dernek mal varlığında hak iddia edemez. Hakkında üyelikten çıkarma kararı verilen üyenin bu çıkarma kararında haklı sebep bulunmadığını ileri sürerek genel kurula itiraz hakkı vardır. Üye ilk genel kurul toplantısına gündeme alınarak sunulmak üzere, kararın kendisine tebliğinden itibaren bir (1) ay içinde yazılı itirazını Yönetim Kuruluna vermek zorundadır. Hakkında üyelikten çıkarma kararı verilen üye, savunmasını genel kurulda bizzat yapabileceği gibi yazılı olarak bir diğer asıl üye aracılığıyla da yapabilir. Genel Kurula verilen açıklayıcı bilgilerden sonra, genel kurulun bu konuda gizli oyla alacağı karar kesindir.

12.2. Ölen üye dışında ayrılan ya da çıkarılan üyenin ödentileri, yararlanma payları veya borçları ödenmediği takdirde tahsili için Yönetim Kurulu yasal yollara başvurabilir.

12.3. Ölen üyenin varsa eşi veya bie aile ferdi, üyenin ölüm tarihini izleyen bir yıl içinde başvurması durumda aile konumuna kabul edilebilir.

12.4. Üyelikten çıkarılan ya da dernek tesislerine sokulmamasına karar verilen kişiler, başka bir üyenin konuğu olarak dahi bu yerlere giremezler.

ÜYENİN HAKLARI

Madde 13 – Üyelerin hakları, gereken koşulları içermek kaydı ile olağan ve olağanüstü genel kurullara katılmayı, her türlü göreve aday olmayı, oy kullanmayı ve derneğin tüzük, yönetmelik ve yönetim kurulu kararları ile belirlenen şartlar çerçevesinde tüm imkanlarından yararlanmayı kapsar.

ÜYELERİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Madde 14 – Üyelerin yükümlülükleri, dernek düzenine ve dernek organlarınca verilen kararlara uymak, huzuru bozacak ve diğer üyeleri rahatsız edecek davranışlarda bulunmamak, derneğe sadakat göstermek, derneğin amacına uygun davranmak, özellikle amacın gerçekleştirilmesini güçleştirici ya da engelleyici davranışlardan kaçınmak, özel ve genel kurul toplantılarına katılmak, ödentilerini zamanında ödemek, amaç ve çalışma

konularına bağlı olarak çaba harcamak, derneğin toplum içindeki olumlu görüntüsünü, onur ve manevi şahsiyetini zedelememek, dernekten maddi menfaat elde etmemek ve bu tür girişimlerde bulunmamak ilkelerini kapsar.

III – ORGANLAR VE GÖREVLERİ

ORGANLAR
Madde 15 – Derneğin organları aşağıda gösterilmiştir :
15.1. Genel Kurul
15.2. Yönetim Kurulu
15.3. Denetleme Kurulu
15.4. Onur Kurulu

GENEL KURUL
Madde 16 – Dernek Genel Kurulu her yıl (olağan olarak) Şubat ayında üyelerin katılması ile toplanır ve üyelerin salt çoğunluğunun katılımıyla dernek merkezinin bulunduğu yerde çalışmalarına başlar.

GENEL KURUL ÇAĞRI YÖNTEMLERİ
Madde 17 – Dernek Genel Kurulu'nun toplantıya çağırılmasında aşağıdaki yöntemler uygulanır :

17.1. Dernek Yönetim Kurulu, Genel Kurula katılma hakkına sahip üyeler listesini saptar ve tüm ödenti borçlarının en geç Genel Kurul toplantı gününde ödenmesi için borçlu üyelere uyarıda bulunur. Ödenti borcu bulunan üyeler Genel Kurul'a katılamazlar, seçme ve seçilme hakkına sahip olamazlar.

17.2. Genel Kurul'a katılma hakkı bulunan üyeler, en az onbeş gün önceden, günü saati, yeri ve gündemi bir gazetede ilan edilmek veya yazılı ya da elektronik posta ile bildirilmek suretiyle toplantıya çağırılır. Bu çağırıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az, altmış günden fazla olamaz.

17.3. Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının, geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması

zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, 17.2.de toplantıya çağrıda belirtilen esaslara göre yeniden çağırılır.

17.4. Genel Kurul toplantısı birden çok kez bırakılamaz.

GENEL KURUL TOPLANTI İLKELERİ
Madde 18 – Genel Kurul toplantılarında aşağıda gösterilen ilkeler uygulanır

18.1. Genel Kurul toplantıları, dernek merkezinin bulunduğu yerde yapılır. Genel Kurul'a katılacak üyeler, yönetim kurulunca düzenlenen "Genel Kurul Üyeleri Listesi"ndeki adları karşısına imza koyarak toplantıya girerler. İmzalanan listeye göre Genel Kurul'a katılan üyeler ile toplantı yeter sayısı ve karar sayısı, yönetim kurulu başkanı ile sekreter tarafından imzalanan bir tutanak ile saptanır.

Genel Kurul, katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğunun, tüzük değişikliği ve derneğin feshi hallerinde üçte ikisinin katılımıyla toplanır ; çoğunluğun sağlanamaması nedeniyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

18.2. Genel Kurul, sekreterin toplantı yeter sayısının sağlandığını belirten tutanağı okumasından sonra Yönetim Kurulu Başkanı ya da Başkanın görevlendireceği bir üye tarafından açılır. Genel Kurulu yönetmek üzere bir Divan Başkanı, bir Divan Başkan Yardımcısı ve üç Divan Sekreteri seçilir.

18.3. Genel Kurul'da gündemdeki maddeler görüşülür. Ancak toplantıya katılan üyelerin en az onda biri (1/10) tarafından yazılı olarak görüşülmesi istenilen ve mevcut gündem maddeleriyle ilişkili maddelerin gündeme konulması zorunludur.

18.4. Genel Kurul kararları, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır. Şu kadar ki, tüzük değişikliği ve derneğin feshi kararları, ancak toplantıya katılan üyelerin üçte iki (2/3) çoğunluğu ile alınır.

18.5. Genel Kurul'da, yönetim, denetleme ve onur kurulu üyelerinin seçimleri gizli oylama ile diğer konulardaki kararlar ise aksine karar alınmamışsa açık oylama ile yapılır. Gizli oylar, toplantı başkanı tarafından mühürlenmiş

kağıtların veya oy pusulalarının üyeler tarafından gereği yapıldıktan sonra açık dökümü yapılarak belirlenen oylardır. Açık oylamada, divan başkanının belirteceği yöntem uygulanır.

18.6. Her üyenin genel kurulda bir oy hakkı olup, oyunu kendisi kullanmak zorundadır.

OLAĞANÜSTÜ GENEL KURUL

Madde 19 – Olağanüstü Genel Kurul, Olağan Genel Kurul gündemi dışındaki zorunlu durumlarda aşağıda gösterilen başvuru ve kararlar uyarınca Yönetim Kurulu tarafından en geç otuz gün içinde toplantıya çağrılır.

19.1. Dernek üye sayısının beşte biri (1/5) nin aynı konu için yapacakları yazılı ve imzalı başvurusu ile,

19.2. Yönetim Kurulu'nun gerekli gördüğü hallerde üçte iki (2/3) oy çokluğu ile alacağı karar ile,

19.3. Denetim Kurulu'nun gerekli gördüğü hallerde alacağı karar ile,

Olağanüstü Genel Kurul toplantısı, Olağan Genel Kurul toplantılarındaki yöntem ve ilkelere göre yapılır ve sadece toplantıya neden olan konunun üzerinde görüşülüp karar alınır.

GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 20 – Genel Kurul, derneğin en yetkili karar organı olup görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir :

20.1. Türk yasaları ile derneğin amaç ve çalışma konularına ilişkin gerekli kararları almak,

20.2. Çalışma dönemi çalışma programı ile yıllık bütçe yönetmeliği, gelir ve gider çizelgelerini görüşüp onaylamak,

20.3. Çalışma dönemi yönetim ve denetleme kurulları asil ve yedek üyelerini seçmek,

20.4. Geçen çalışma programına ilişkin yönetim kurulu çalışma raporu ile

bilanço ve gelir gider çizelgelerini, denetim kurulunun denetim raporunu onaylamak, yönetim kurulu üyelerini aklamak,

20.5. Dernek ana tüzüğünün değiştirilmesine ilişkin yönetim kurulu tasarısını görüşüp karara bağlamak,

20.6. Dernek üyeliğinden çıkarılanların, Yönetim Kurulu kararlarına karşı yapılan itirazlarını karara bağlamak,

20.7. Derneğe taşınmaz mal alınıp gerektiğinde mevcut taşınmaz malların satılması konularında yönetim kuruluna yetki vermek,

20.8. Derneğin dağılmasına ve mal varlığının dağıtılmasına karar vermek,

20.9. Yasalarda ya da dernek ana tüzüğünde Genel Kurul'da yapılması belirtilen görevleri yerine getirmek,

20.10. Yönetim Kurulunca dernek çalışmaları ile ilgili olarak hazırlanacak yönetmelikleri inceleyip aynen veya değiştirilerek onaylanması,

20.11. Dernek Yönetim ve Denetim Kurullarının kamu görevlisi olmayan başkan ve üyelerine verilecek ücret ile her türlü ödenek, yolluk ve tazminatlar ile dernek hizmetleri için görevlendirilecek üyelere verilecek gündelik ve yolluk miktarlarının tespit edilmesi,

20.12. Derneğin Vakıf kurması,

20.13. Derneğin feshedilmesi,

20.14. Yönetim Kurulu'nca teklif edilen diğer önerilerin incelenip karara bağlanması.

Genel Kurul derneğin en yetkili organı olarak derneğin diğer bir organına verilmemiş olan işleri görür ve yetkileri kullanır. Genel Kurul, derneğin diğer organlarını denetler ve onları haklı sebeplerle her zaman görevden alabilir.

YÖNETİM KURULU

Madde 21 - Derneğin yetkili yönetim organı olan Yönetim Kurulu'nun oluşum biçimi ve çalışma ilkeleri aşağıda gösterilmiştir :

21.1. Asıl üyeler arasından Genel Kurul'da yapılan gizli oylamada her biri salt çoğunluğu sağlamak şartıyla, asıl üye adayları arasından en çok oy alarak seçilmiş beş (5) asıl üye ile yedek üye adayları arasından en çok oy alarak seçilmiş beş (5) yedek üyeden oluşur.

İlk oylamada, yönetim kurulu için gerekli asıl ve yedek üye sayısına salt çoğunluk sağlanarak ulaşılamaması durumunda eksik kalan yönetim kurulu asıl ve yedek üyeliklerini tamamlamak üzere, yapılacak ikinci oylama salt çoğunluğu sağlayamayan ve ilk oylamada en çok oy alanlar arasından, eksik asıl ve yedek üye sayısının en fazla 2 katı sayıda asıl ve yedek üye adayı ile yapılır.

Asıl üye ve yedek üye seçiminde adayların gereğinden fazlası eşit oy alır ise bunların arasından yönetim kurulunun asıl ve yedek üyelerini oluşturacak olanlar divan başkanı tarafından kura yöntemiyle belirlenir.

21.2. Yedek üyeler, boşalan asıl üyeliklerin yerlerini alırlar. Yönetim Kurulu üye sayısı boşalmalar nedeniyle yedeklerin getirilmesinden sonra, üye tam sayısının yarısının altına düşerse, Genel Kurul, kalan Yönetim Üyeleri veya Denetim Kurulu tarafından bir (1) ay içinde toplantıya çağrılır. Çağrı yapılmazsa, üyelerden birinin istemi üzerine, sulh hakimi üç üyeyi Genel Kurulu toplantıya çağırmakla görevlendirir.

21.3. Yönetim Kurulu seçildiği Genel Kurul toplantısından başlamak üzere iki (2) yıl süre ile görev yapar.

21.4. Yönetim Kurulu seçimini izleyen bir (1) hafta içinde düzenleyeceği ilk toplantısında bir başkan, bir başkan yardımcısı, bir sekreter ve bir sayman seçer. Yönetim Kurulu'nun diğer üyeleri saptanacak konu ve görevlere göre görevlendirilir.

21.5. Yönetim Kurulu her ay olağan olarak toplanır ve gereğinde olağanüstü toplantı yapabilir.

21.6. Yönetim Kurulu toplantı yeter sayısı üç (3) olup kararlar çoğunlukla alınır. Oyların eşit olması halinde başkanın oyu çoğunluğu sağlamış olur.

YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ
Madde 22 – Yönetim Kurulu'nun görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir :

22.1. Yasalar ve tüzük hükümleri ile amaç ve çalışma konularını gerçekleştirmek, Genel Kurul kararlarını uygulamak,

22.2. Derneği temsil etmek veya bu hususta kendi üyelerinden bir veya bir kaçına yetki vermek,

22.3. Türk vatandaşı olmayanların dernek üyeliğine kabulü halinde bunları on (10) gün içinde mahalli en büyük mülki amirliğine bildirmek,

22.4. Genel Kurul'un verdiği yetki ile taşınmaz mal satın almak, derneğe ait taşınır ve taşınmaz malları satmak, bina veya tesis inşa ettirmek, kira sözleşmesi yapmak, dernek lehine rehin ipotek veya ayni haklar tesis etmek, dernek amacına uygun olarak başka yerlerde gayri menkuller kiralamak,

22.5. Çalışma dönemi çalışma programını, bütçe yönetmeliğini, gelir ve gider çizelgelerini hazırlamak ve uygulamak,

22.6. Geçen çalışma dönemi raporu ile bilanço, gelir ve gider çizelgelerini hazırlamak,

22.7. Genel Kurul toplantılarının tarihini, yerini, saatini ve gündemini saptamak,

22.8.Amaç ve çalışma konuları doğrultusunda görev yapacak komiteleri kurmak ve raporları hakkında karar almak,

22.9.Dernek ana tüzüğünün hazırlanması ya da değiştirilmesine ilişkin çalışmalar yapıp gereken tasarıları genel kurulun onayına sunmak,

22.10.Genel kurul toplantılarında alınan kararları uygulamak, üyelere ve ilgili yerlere duyurmak,

22.11. Geçen çalışma dönemi sorumlusu yönetim kurulundan, görevi ve bilanço gereği malvarlığını teslim almak,

22.12. Derneğe üye alınması veya üyelikten çıkarılması hususlarında karar vermek,

22.13. Yasalarda ya da dernek ana tüzüğünde, yönetim kurulunca yapılması belirtilen görevleri yerine getirmek,

22.14. Derneğin görevlerini yerine getirmek amacıyla ilgili yönetmelikleri hazırlamak, genel kurulun onayına sunmak ve uygulamak,

22.15. Gerekli görülmesi halinde ülke çapında veya yurt dışında dernek faaliyetlerini yürütmek amacı ile şube ve/veya temsilcilik açmak, üyelerin derneğin tesisleri dışındaki yerlerden yararlanması için özel araştırmalar yapmak ve derneğin amacını gerçekleştirmek için her çeşit kararı almak ve uygulamak,

DENETLEME KURULU

Madde 23 – Derneğin yetkili denetim organı olan Denetleme Kurulu, asıl üyeler arasından genel kurulda yapılan gizli oylamada her biri salt çoğunluğu sağlamış olmak şartıyla asıl üye adayları arasından en çok oy alarak seçilmiş üç (3) asıl üye ile yedek üye adayları arasından en çok oy alarak seçilmiş üç (3) yedek üyeden oluşur.

İlk oylamada denetleme kurulu için gerekli asıl ve yedek üye sayısına salt çoğunluk sağlanarak ulaşılamaması durumunda eksik kalan denetleme kurulu asıl ve yedek üyeliklerini tamamlamak üzere yapılacak ikinci oylama salt salt çoğunluğu sağlayamayan ve ilk oylamada en çok oy alanlar arasından, eksik asıl ve yedek üye sayısının en fazla iki (2) katı sayıda asıl ve yedek üye adayı ile yapılır.

Asıl ve yedek üye seçiminde adayların gereğinden fazlası eşit oy alır ise, bunların arasından denetleme kurulunun asıl ve yedek üyelerini oluşturacak olanlar divan başkanı tarafından kura yöntemi ile belirlenir.

Denetleme Kurulu seçimi izleyen bir hafta içinde yapacağı ilk toplantısında bir başkan ve bir sözcü seçer. Denetleme Kurulu en az üç (3) ayda bir

toplanır. Toplantı ve karar yeter sayısı iki (2) dir. Denetim Kurulu asıl üyeliğinde istifa veya başka sebeplerden dolayı boşalma olduğu takdirde yedek üyeler genel kurulda aldığı oy çokluğu sırasına göre göreve çağırılması mecburidir.

Denetleme Kurulu seçildiği Genel Kurul toplantısından başlamak üzere iki (2) yıl süre ile görev yapar.

Denetleme Kurulu'nun görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir :

23.1. Dernek işlemlerinden bilgi edinmek ve gerekli kayıtların düzenli tutulmasını sağlamak amacıyla üç ayda bir derneğin defterlerini ve belgelerini incelemek,

23.2. Üç aydan fazla ara vermemek üzere, sık sık dernek veznesini denetlemek,

23.3. Yönetim Kurulu'nun kanun, tüzük ve yönetmeliklere uyup uymadığını izlemek,

23.4. Hesapların düzenli işlenmesine ve giderlerin bütçeye uygunluğunu izlemek,

23.5.Eksik ve usulsüz bulduğu harcamalar ile tüzüğe aykırı işlemler ve denetlemeleri konusunda Yönetim Kurulu'nu yazı ile uyarmak,

23.6. Hesap dönemi sonunda hazırlayacağı raporu Genel Kurul öncesi üyelere dağıtılacak biçimde hazırlattırmak,

23.7. Görev ve yetki alanı içinde, önemli gördüğü hususlar hakkında, Genel Kurul'u olağanüstü toplantıya çağırmasını Yönetim Kurulu'ndan istemek,

23.8. Kendi içlerinden biri aracılığıyla Genel Kurul'da raporlarını okumak,

23.9. Genel Kurul'da Denetleme Kurulu'nu ilgilendiren soruları cevaplandırmak,

23.10. Bu tüzükte öngörülen diğer görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Denetleme Kurulu görevini toplu olarak yapabileceği gibi aralarından birine belirli konularda inceleme ve araştırma görevi de verebilir.

ONUR KURULU
Madde 24 – Onur Kurulu'nun teşkili, görev ve yetkileri ile Yönetim Kurulu'na tavsiye edebileceği cezalar aşağıda gösterilmiştir :

24.1. SEÇİLİŞ ŞEKLİ : Onur Kurulu asıl üyeliğine karar alındıktan sonra 24 (yirmi dört) ayını tamamlayan üyeler arasından Genel Kurul'da yapılan gizli oylamada her biri salt çoğunluğu sağlamak şartıyla asıl üye adayları arasından en çok oy alarak seçilmiş üç (3) asıl üye ile yedek üye adayları arasından en çok oy alarak seçilmiş üç (3) yedek üyeden oluşur.

İlk oylamada onur kurulu için gerekli asıl ve yedek üye sayısına salt çoğunluk sağlanarak ulaşılamaması durumunda, eksik kalan onur kurulu asıl ve yedek üyeliklerini tamamlamak üzere, yapılacak ikinci oylama salt çoğunluğu sağlayamayan ve ilk oylamada en çok oy alanlar arasından, eksik asıl ve yedek üye sayısının en fazla iki katı sayıda asıl ve yedek üye adayı ile yapılır. Asıl üye ve yedek üye seçiminde adayların gereğinden fazlası eşit oy alırsa, bunların arasından onur kurulunun asıl ve yedek üyelerini oluşturacak olanlar divan başkanı tarafından kur yöntemiyle belirlenir.

Yedek üyeler asıl üyelerin mazeretleri veya çekilmeleri halinde, aldıkları oy sırasına göre onur kuruluna katılırlar. Onur Kurulu, seçimi izleyen bir (1) hafta içinde yapacağı ilk toplantısında bir başkan seçer ve sonucu Yönetim Kurulu'na bildirir. Onur Kurulu ancak Yönetim Kurulu'nca kendisine verilen işleri inceler, çoğunlukla karar alır ve oyların eşitliği halinde başkanın oyu çoğunluğu sağlar.

24.2. ÇALIŞMA USULÜ : Onur Kurulu ilgilileri kurıl halinde veya raportör üye yoluyla dinler. Şikayet edilen üyenin sözlü veya yazılı savunması alınmadıkça herhangi bir karar verilemez. Üye kendisine yazılı olarak bildirilen ve savunmasını kurula ulaştırmaz ise mevcut duruma ve toplanan delillere göre karar verilir. Kurul şahit dinlemek ve gerekli incelemeleri yapma yetkisine sahiptir.

24.3. DİSİPLİN CEZALARI : Onur kurulunca, Yönetim Kurulu'na tavsiye edilebilecek cezalar aşağıda sıralanmaktadır :

24.3.1. *Uyarı :* En hafif ceza olup üyenin söz ve eylemini bir daha yapmaması için dikkatinin çekilmesidir. Uyarı cezası Yönetim Kurulu tarafından yazılı olarak yapılır ve üyenin siciline işlenmez.

24.3.2. *Kınama :* Üyenin söz ve eyleminin kötü bir şey olduğunu ve kendisinin ayıplandığının yazılı olarak bildirilmesidir. Kınama cezası, Yönetim Kurulu tarafındandernek ilan tahtasına asılır ve üyenin siciline işlenir.

24.3.3. *Geçici Olarak Tesislerden Uzaklaştırma :* Bu ceza bir aydan az ve bir yıldan çok olmamak üzere, üyenin tesislere girmekten ve imkanlarından faydalanma haklarından alıkonulmasıdır. Geçici uzaklaştırma cezası Yönetim Kurulu tarafından dernek ilan tahtasına asılır ve üyenin siciline işlenir.

24.4. CEZALARIN TAKDİRİ : Onur Kurulu kendisine intikal eden olayın mahiyetine, tarafların durumuna ve özellikle, derneğin ahengine ve varlığına yaptığı etkinin önem derecesine göre yukarıdaki cezalardan birini Yönetim Kurulu'na tavsiye yetkisine sahiptir. Hafifletici sebeplerin mevcudiyeti halinde gerekçesini belirtmek suretiyle bir aşağı derecedeki cezayı tavsiye edebilir.

24.5. CEZALARIN KESİNLİĞİ VE TUTANAKLARI : Onur Kurulu çalışmaları, özel tutanaklarla tespit edilir ve bu tutanaklar kurulca imzalanır. Çalışma sonunda verilecek tavsiye niteliğindeki kararlar, tasdikli karar defterine aynen işlenir ve karara katılanlar tarafından imzalanır. Yönetim Kurulunca görüşüldükten sonra karara bağlanan cezalar kesinleşir.

24.6. KARARLARIN UYGULANMASI : Onur Kurulu'nun tavsiye kararlarını Yönetim Kurulu değerlendirit, karara bağlar, uygular ve gerekli tedbirleri alır.

ORTAK HÜKÜMLER

Madde 25 – Yönetim ve Denetleme Kurulu üyeleri özürsüz olarak üst üste üç (3) toplantıya ya da özürlü olsa dahi bir çalışma dönemi içinde düzenlenen toplantıların yarısından bir fazlasına katılmadıkları takdirde kurullardan ayrılmış sayılırlar. Herhangi bir nedenle kurulundan ayrılan üyenin yerine ilk sıradaki yedek üye , bir (1) hafta içinde asil üyeliğe çağırılır.

KARARLARIN UYGULANMASI

Madde 26 – Genel Kurulca yapılan seçimi izleyen otuz (30) gün içinde Yönetim Kurulu tarafından Yönetim ve Denetleme Kurulları ile derneğin diğer organlarına seçilen asıl ve yedek üyelerin ad ve soyadları, baba adları, doğum yeri tarihleri, meslekleri ve adresleri, Dernekler Kanunu ve ilgili yönetmelik gereği İl Dernekler Müdürlüğü'ne bildirilir.

MALİ HÜKÜMLER

ÇALIŞMA DÖNEMİ VE BÜTÇE UYGULAMASI
Madde 27 – Derneğin çalışma dönemi 1 Ocak'ta başlar, 31 Aralık'ta sona erer. Bütçenin yürürlüğe girdiği 1 Ocak tarihi ile onanmasının yapıldığı genel kurul tarihi arasındaki süre içinde yapılacak gider harcamaları için yönetimde bulunan yönetim kurulu harcamaya yetkilidir.

DERNEĞİN GELİRLERİ
Madde 28 – Derneğin gelirleri aşağıda gösterilmiştir :

28.1. *Giriş Ödentisi :* Bir defaya özgü olmak üzere her çalışma dönemi bütçesinde asil üyeliğe kabul edilen üyeler için öngörülen tutardır. Giriş ödentisinin cinsi, ödeme şartları ve hangi hesaba yatırılacağı Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

28.2. *Yıllık Ödenti :* Asıl üyeler için her çalışma dönemi bütçesinde öngörülen ve üyeliğe devamı süresince ödenmesi zorunlu tutardır. Aidatlar her yıl Yönetim Kurulu'nca yeniden belirlenir.

28.3. *Yararlanma Payı :* Üyeler, konuklar ve yararlanma konumunda bulunanlar, dernek, lokal ve tesislerden yararlanmak istedikleri takdirde çalışma dönemi bütçesinde öngörülen ücreti ödemek zorundadırlar.

28.4. *Katılma Payı :* Lokal ve tesislerin yeniden inşası ya da mevcudunda yapılacak değişiklikler için öngörülen proje giderlerini karşılamak amacıyla çalışma dönemi bütçesine konulan tutar olup üyelerden talep edilebilir.

28.5. Dernek taşınır ve taşınmaz mallarıyla haklarının işletilmesinden ya da kiraya verilmesinden sağlanan gelirler ile menkul değerler gelirleri.

28.6. Her türlü yayın ve piyango satışları ile toplantı, fuar, gösteri, konser, spor yarışmaları ve benzeri düzenlemelerden elde edilen gelir.

28.7. Her türlü bağış, vasiyet ve yardımlar ile yardım toplama mevzuat hükümleri uyarınca sağlanacak yardımlar.

28.8. Ortaklıklar ve iktisadi işletmelerden sağlanacak gelirler.

28.9. Dernek mal varlığından elde edilecek gelirler.

28.10. Bu maddelerde yazılı ödenti ve payları ödemeyenlerden alınacak faizler.

28.11. Diğer gelirler.

Dernek, siyasi partilerden, işçi ya da işveren sendikalarından ve mesleki kuruluşlardan herhangi bir maddi yardım kabul edemez ve adı geçen kuruluşlara yardım edemez.

GELİR VE GİDER UYGULAMALARINDAKİ YÖNTEM

Madde 29 – Derneğin parası bankalarda saklanır. Günlük işlerin görülebilmesi için kasada yönetim kurulunun alacağı karar gereği kadar para bulunur. Derneğin gelir ve gider uygulamalarında aşağıda gösterilen yöntemler uygulanır :

29.1.Giriş ödentisi ve yıllık ödenti Yönetim Kurulunca belirlenen ödeme şartları ve takvimine göre tahsil edilir. Yönetim Kurulu, ayrıca geciken ödentiler ve paylar için yasal faiz ayarlamaları yapmaya yetkilidir.

29.2. Dernek gelirleri, Dernekler Kanunu yönetmeliğine göre bastırılan ve tasdik ettirilen alındı belgeleri ile toplanır. Bağış, yardım ve ödentileri toplayacak yetkili ya da yetkililer, Yönetim Kurulu kararı ile belirtilir ve İl Dernekler Müdürlüğü'ne bildirilir. Alındı belgesine, ödenti ve bağış ödeyenin açık kimliği yazılır ve imzalanır.

29.3. Giderlere ilişkin harcamalarda fatura, kasa fişi ya da makbuz alınır. Belirtilen belgelerin sağlanamadığı ödemelerde harcama belgesi düzenlenir ve ödemeyi yapan tarafından imzalanır.

29.4. Alındı belgeleri, fatura, makbuz ve harcama belgelerini saklama süresi, özel kanunlarda gösterilen daha uzun süreye ilişkin hükümler saklı kalmak üzere beş (5) yıldır.

DEFTERLER

Madde 30 – Dernek, Vergi Usul Kanunu, Medeni Kanun, Dernekler Kanunu ve bunlara ilişkin çıkarılacak yönetmeliklerle düzenlenen defterleri tutar. Dernekte, tutulması zorunlu defterler kullanmaya başlanmadan önce il dernekler müdürlüğüne veya notere tasdik ettirilir. Bu defterlerin kullanılmasına sayfaları bitene kadar devam edilir ve defterlerin ara tasdiki yapılmaz. Ancak bilanço esasına göre tutulan defterler ile form vya sürekli form yapraklı defterlerin, kullanılacağı yıldan önce gelen son ayda, her yıl yeniden tasdik ettirilmesi zorunludur.

30.1. *Dernek Üyeleri Defterleri* : Dernek üyelerinin kimlikleri, üyeliğe giriş tarihleri, giriş ve yıllık ödenti tahakkuk ve ödemeleri ve üyelikten ayrıldıkları tarih bu deftere yazılır.

30.2. *Yönetim Kurulu Karar Defteri :* Yönetim Kurulu'nun kararları tarih ve sayı sırasıyla bu deftere yazılır ve tüm üyeler tarafından imzalanır.

30.3. *Gelen ve Giden Evrak Kayıt Defteri :* Derneğe gelen ve giden yazı ve diğer evraklar tarih ve sayı sırasına göre gereken açıklamalar yapılmak suretiyle bu deftere işlenir.

30.4.*Bilanço Esası Defteri :* Dernek adına alınan paralar, alındıkları yerler, alınma nedenleri ve ilişkin olduğu hesaplar, alacaklar, borçlar ve varlıklı yevmiye defteri, büyük defter, envanter defteri ve kasa defterine işlenir.

30.5. *Bütçe, Kesin Hesap ve Bilanço Defteri :* Her çalışma dönemine ilişkin bütçenin gelir ve gider çizelgeleriyle bilançonun gelir ve gider çizelgeleri bu deftere işlenir.

30.6. *Demirbaş Defteri :* Derneğin demirbaş niteliğindeki taşınır ve taşınmaz malları bu deftere işlenir.

30.7. *Alındı Belgesi Defteri :* Alındı belgelerinin serisi, başlangıç ve bitiş no. ları, verildiği kişiler, veriliş ve iade tarihleri ile ilgililerin imzaları bu deftere kaydedilir.

30.8. *Onur Kurulu Karar Defteri.*

DERNEĞİN BORÇLANMA USULLERİ
Madde 31 – Dernek, genel Kurul kararı ile borçlanabilir.

TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ
Madde 32 – Tüzük değişikliği genel kurul kararı ile yapılır. Tüzük değişikliği ancak genel kurul gündeminde yer almışsa veya toplantıda hazır bulunanların onda birinin (1/10) yazılı isteği üzerine gündeme alınarak genel kurulca görüşülebilir. Tüzük değişikliğinin yapılması için dernek üyelerinin en az üçte ikisinin (2/3) ilk toplantıda hazır bulunması gerekir. İlk toplantıda bu çoğunluk sağlanamazsa üyeler ikinci toplantıya çağırılır İkinci toplantı katılan üyeler ile yapılır. Ancak, ikinci toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Tüzük değişikliğine ilişkin karar toplantıya katılanların üçte ikisinin (2/3) oyu ile alınır.

DERNEĞİN DAĞITILMASI
Madde 33 – Derneğin özellikle dağıtılma için çağırılmış bulunan Genel Kurul üyelerinin en az üçte ikisinin (2/3) hazır bulunacağı olağanüstü genel kurulda, toplantıya katılan üyelerin üçte iki (2/3) oy çoğunluğu ile dağıtılabilir. İlk toplantıda 2/3 çoğunluk hazır bulunmadığı takdirde ikinci kez toplanmak üzere genel kurul üyeleri çağırılır. Bu çağrı üzerine toplanacak üyelerin sayısı ne olursa olsun, derneğin dağıtılması konusu görüşülür. Ancak katılan üye sayısı, yönetim kurulu ve denetleme kurulu üye tam sayıları toplamının iki (2) katından az olamaz. Genel Kurul'da dağıtılma kararının hazır bulunan üyelerin 2/3 oy çoğunluğu ile alınması zorunludur.

KENDİLİĞİNDEN DAĞILMIŞ SAYILMA
Madde 34 – Dernek kuruluş ve amaç şartlarını kaybettiği veya acze düştüğü veya yönetim kurulunun tüzük gereğince kurulmasına imkan kalmadığı veya tüzükte belirtilen toplantı yeter sayılarının bulunamamasından dolayı üst üste iki olağan genel kurul toplantısının yapılamadığı hallerde kendiliğinden dağılmış sayılır.

TASFİYE
Madde 35 – Feshedilen veya kendiliğinden dağılmış sayılan derneğin mal, para ve sair hakları fesih kararını genel kurulca tasfiye esasları tespit edilerek karara bağlanır. Derneğin bütün para, mal ve hakları Yıldız Teknik Üniversitesi Vakfı'na intikal eder.

İÇ DENETİM
Madde 36 – Derneğin yönetim yeri, her çeşit etkinlikleri, defterleri ve hesapları her zaman denetlenebilir. Denetim sırasında görevli memurlar tarafından istenecek her türlü defter, belge ve yazıların dernek yetkilileri tarafından gösterilmesi ve verilmesi, yönetim yerlerine ve eklerine girme isteğinin yerine getirilmesi zorunludur.

TAŞINMAZ MAL EDİNME
Madde 37 – Dernek, ikametgahı ile amaç ve faaliyetleri için gerekli olanlardan başka taşınmaz mala sahip olamaz. Satın alınan bağış veya vasiyet yoluyla derneğe intikal eden taşınmaz mallar dernek adına tapuyla tescilinden itibaren otuz (30) gün içinde "Taşınmaz Mal Bildirimi"ni doldurmak suretiyle mülki idare amirliğine bildirir.

CEZAİ HÜKÜMLER
Madde 38 – Dernek faaliyetlerini aykırı amaçlarla yönetmek isteyenler, üye olmaları kanunen yasaklandığı halde üye olanlar ve bu kişileri bilerek üyeliğe kabul edenler, Dernekler Kanunu ile ilgili kanunlara göre cezalandırılır.

HÜKÜM EKSİKLİĞİ
Madde 39 – Dernek ana tüzüğünde hüküm eksikliğinin bulunması halinde Türk Medeni Kanunu ile Dernekler Kanunu hükümleri uygulanır.

YÖNETMELİKLER
Madde 40 – Dernek ana tüzüğü hükümleri, Yönetim Kurulu'nun hazırlayacağı ve Genel Kurul'un onaylayacağı, aşağıdaki yönetmelik hükümleri ile birlikte uygulanır :
40.1. Genel Muhasebe Yönetmeliği,
40.2. Personel Yönetmeliği,
40.3. Tesis Kullanım Yönetmeliği.

YÜRÜRLÜK
Madde 41 – Bu ana tüzük 26.01.2008 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısında kabul edilmiş ve yürürlüğe girmiştir.

YÜRÜTME
Madde 42 – Bu ana tüzük hükümlerini yürütmeye Genel Kurul kararları çerçevesinde Yönetim Kurulu yetkilidir.

5.04.04. BİR TEŞEKKÜR BELGESİ

Üniversitemiz Rektörü Prof.Dr.İsmail YÜKSEK tarafından, derneğin hizmetlerini değerlendirmek ve onurlandırmak için hazırlayıp sunmuş olduğu TEŞEKKÜR BELGESİ içeriği aşağıdadır. Ayrıca (boyutların uyumu sorunu nedeniyle küçültülerek konulmuş olan) belgenin aslı bir sonraki sayfada yer almaktadır.

“ YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL HİZMETLER DERNEĞİ’NE

Toplumsal gelişmeye ivme kazandırmayı hedefleyen üniversitemizin ürettiği eserlerin en değerlisi ve kalıcısı olan öğrencilerimize destek vermeniz, ülkemizin toplumsal, kültürel ve ekonomik yaşamının zenginleşme sürecine katkı da bulunmak ile aynı anlamı taşımaktadır.

Bu desteklerinizle, günümüzün yükünü omuzlarında taşıyan sizler, hayata yeni atılan ve yükünüzü paylaşacak olan gençlerimizin yolculuklarına ışık tutmaktasınız. Üniversitemize olan gönül bağınız sizlere yeni görevler ve sorumluluklar yüklemektedir. Yıldızlı öğrencilerimizin bir destekçisi olarak sahip olduğunuz bütün değerleri ve tecrübeyi sevgiyle bütünleştirerek öğrencilerimizin maddi ve manevi her türlü zorluğu aşmalarında verdiğiniz destek her zaman saygı, sevgi ve minnetle anılacaktır.

Bu vesile ile 2010-2011 eğitim-öğretim yılında üniversitemizin ilham kaynağı sevgili öğrencilerimize sağlamış olduğunuz burs desteğinden dolayı teşekkür eder, saygılarımı sunarım.

İ m z a
Prof.Dr.İsmail YÜKSEK
Rektör “

YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ 100 yıl

YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ SOSYAL TESİSLER DERNEĞİ'NE

Toplumsal gelişmeye ivme kazandırmayı hedefleyen üniversitemizin ürettiği eserlerin en değerlisi ve kalıcısı olan öğrencilerimize destek vermeniz, ülkemizin toplumsal, kültürel ve ekonomik yaşamının zenginleşme sürecine katkıda bulunmak ile aynı anlamı taşımaktadır.

Bu desteklerinizle, günümüzün yükünü omuzlarında taşıyan sizler, hayata yeni atılan ve yükünüzü paylaşacak olan gençlerimizin yolculuklarına ışık tutmaktasınız. Üniversitemize olan gönül bağınız sizlere yeni görevler ve sorumluluklar yüklemektedir. Yıldızlı öğrencilerimizin bir destekçisi olarak sahip olduğunuz bütün değerleri ve tecrübeyi sevgiyle bütünleştirerek öğrencilerimizin maddi ve manevi her türlü zorluğu aşmalarında verdiğiniz destek her zaman saygı, sevgi ve minnetle anılacaktır.

Bu vesile ile 2010–2011 eğitim-öğretim yılında üniversitemizin ilham kaynağı sevgili öğrencilerimize sağlamış olduğunuz burs desteğinden dolayı teşekkür eder, saygılarımı sunarım.

Prof. Dr. İsmail YÜKSEK
Rektör

5.04.05. YENİ DÖNEM ÇALIŞMALARI

Kitabımızı oluşturmaya devam ettiğimiz bu süre içinde, kuşkusuz Vakıf ve Derneklerimiz de kendi alanlarındaki çalışmalarına, hiç hız kesmeden devam etmektedirler. Daha güzele ve daha yararlı olana ulaşma gayreti içinde olan bu kuruluşlarımız, gereğinde bir araya gelerek ortak oluşumlar yaratabilmektedirler. Bu başlık altında buraya koyduğum açıklamalar, 2013 yılı başında, bu kuruluşlarımızın ortak bir amaç için bir araya geldiklerini göstermesi bakımından çok anlamlıdır.

Aşağıda sunduğum açıklamalar, Derneğin Başkanı Hamit YILDIRIM tarafından kaleme alınmıştır.

“ YSHD Yönetim Kurulu Başkanı’nın Mesajı

Yıldız Sosyal Hizmetler Derneği (Kulübü) Hisar tesislerini YTÜ’ye kazandırmıştır. Tesis okulumuzun tesisidir. Büyüyen ailemiz yeni tesislere layıktır. Görevimiz birlik ve beraberlik içinde sosyal yapımızı geliştirmektir. Bu güne kadar hizmet edenler başırılı olmuştur. Yönetim Kurulumuz YTÜ de emeği geçenleri saygı ve takdirle anmaktadır.

2002 yılından itibaren derneğin hedefi burs vermek, sosyal etkinlik yapmak ve hisar tesislerine destek vermek olmuştur.

2010-2011 yılı yönetim kurulu bu hedefi genişleterek, diğer vakıf ve derneklerle birlik ve beraberlik, YTÜ yönetimi ile işbirliği yapmak, yeni sosyal tesisler kurmak, gelirini artırmak ve 100. yıl nedeniyle yeni üyeler kazanmak şeklinde hedefini genişletmiştir.

2010-2011 yıllarında vakıf ve derneklerle birlik ve beraberlik içinde etkinlikler yapılmıştır. 100.yıl etkinlikleri fırsat olmuştur. Bu birlik ve beraberlik gerçekleşmiştir. 2012-2013 yılı Yönetim Kurulu, YTÜ Vakıf ve YTÜ Dernek Başkanları temsilcilerinden oluşmuştur.

Yine bu oluşum ile yeni bir iktisadi işletme kurulmuştur. İktisadi işletmenin gelirini, vakıf ve derneklere eşit olarak paylaştırma, planlama, harcama ve bilançosunun yapılmasında rektörlükle işbirliği yapılması kararlaştırılmıştır.

Öncelikle gelirin artırılması için **YILDIZ-SEM** ile işbirliği yaparak, yapılmayan eğitimleri ilgili kurumlardan izin alarak gerçekleştirmeyi planlamıştır

YTÜ Teknopark kuluçka ofisi için projelere destek vermeyi, öğrencilere burs vermeyi ve yeni sosyal tesisler kurmayı hedeflemiştir.

Bu tesisleri bizlere kazandıran, dernek içinde ve dışında hizmet eden tüm kahramanlara ve tesisi yaşatanlara şükran borçluyuz.

Derneğimiz kuruluş amacı doğrultusunda, YTÜ mezununa, personeline ve emeklisine, YTÜ'lü olmayan, akademik çevrelerde saygın iş, kültür ve sanat dünyasında etkili kişilere de kapısını açmıştır. Yönetim Kurulumuz sizlerle birlikte önceki yöneticileri örnek aşmakta, yapılan hizmetleri takdirle karşılamaktadır. YTÜ ailesi büyür ve büyümeye devam edecektir. Biz de bu büyük ailenin layık olduğu yere gelebilmesi için, derneğimiz hizmetlerine devam edecektir. Ülkemiz için projeler gerçekleştiren mezunlarımız, genç nesillere, YTÜ ailesine yeni projeler üretecektir.

Başarı Yıldız Teknik Üniversitesi'nindir. Yıldız Teknik Üniversitesi'ni, bir **Yıldız Olarak Görmek** bizleri mutlu edecektir.

Hamit YILDIRIM [YSHD Yönetim Kurulu Başkanı] "

5.04.06. YENİ YÖNETİM SÜRECİ

Yıldız Sosyal Hizmetler Derneği (Kulübü)'nün başlattığı yeni süreç ile ilgili olarak yapılan toplantıda, 2013-2014 Yönetim Dönemi için seçilen Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu üyelerinin görev dağılımı aşağıdaki gibidir :

YÖNETİM KURULU
Hamit YILDIRIM , Başkan, Asıl Üye (Rektör Danışmanı)
Emrah GÜNAY , Başkan Yrd., Asıl Üye,
(Çağdaş Yıldızlılar Derneği Başkanı)
Yusuf Süleyman KARADAĞ , Asıl Üye, (KOSGEB)
Av.Özgür NOYAN , Asıl Üye, (Rektör Danışmanı)
Prof.Dr.Kubilay KUTLU , Asıl Üye,
(Yıldız Koruma ve Yaşatma Derneği Başkanı)

DENETLEME KURULU
Müjdat AKGÜL , Asıl Üye
M.Sadri EYÜPOĞLU , Asıl Üye, (YTÜ.Mezunlar Derneği Başkanı)
Hüseyin SARACOĞLU , Asıl Üye, (YTÜ.Vakfı Üyesi)

Bu konu hakkında Dernek Başkanı tarafından yapılan açıklamalar bir önceki alt bölümde yer almıştır. Toplantıya Rektör Prof.Dr.İsmail YÜKSEK, YTÜ. Teknopark Yön.Kur.Bşk.Erdem BEKTAŞ da katılmışlardır.

5.04.07. İKTİSADİ İŞLETMELER

Derneğin ilgi alanı içinde olan ve işletilmesi konusunda öncelikli katkısı bulunulan **İktisadi İşletmeler,** kurulmuş tesislerdir. Bu tesislerin başında da

YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ HİSARÜSTÜ TESİSLERİ

gelmektedir. Bu tesisler ile ilgili ayrıntılı bilgiler aşağıda verilecektir. Yıldız yerleşkesinde bulunan **ÇATI RESTAURANT** ve **YILDIZ BAHÇE (BANKET) RESTAURANT** de bu işletme ailesine dahildir. Bu işletmelerden, özellikle Hisar Tesisleri için, özel bir statü oluşturulmuş olup, buraya üye olunabilmektedir. Üyelik türleri dernek tüzüğünde belirtilmiş ve tanımlanmış olup ayrıca bu üyelere **üyelik kartı** verilmektedir.Bunlardan bir örnek aşağıda görülmektedir.

Tesislerle ilgili olarak, iletişim bilgileri aşağıdadır.

HİSARÜSTÜ SOSYAL TESİSLERİ

Adres : Rumelihisarüstü Mahallesi Salih Bey Sokak No.6
Rumelihisarı – İSTANBUL
Telefon : 0 212 2877045 – 0 212 2571700
Faks : 0 212 2571110
Web : :http://www.yildizhisar.com/

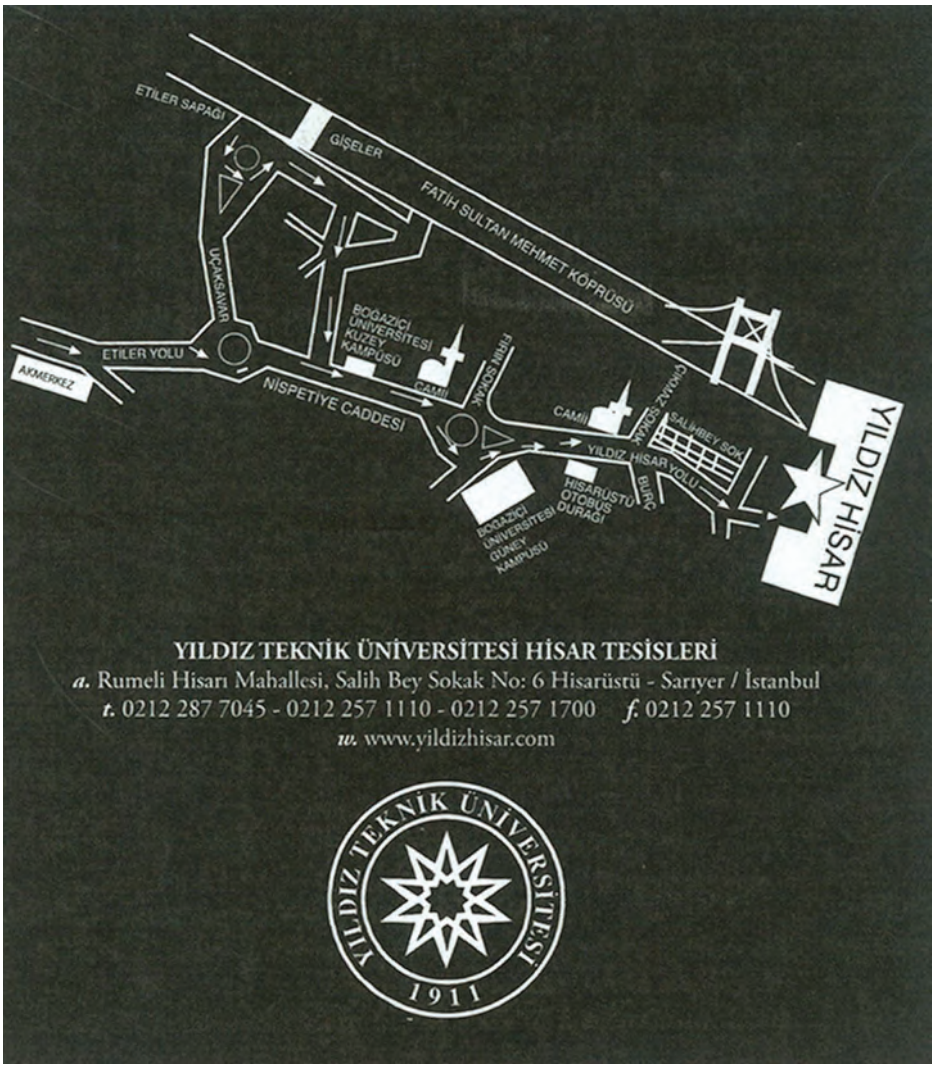
YILDIZ ÇATI RESTAURANT

Adres : Yıldız Teknik Üniversitesi Beşiktaş Kampusu,
B Blok, Kat 6 Beşiktaş – İSTANBUL
Telefon : 0 212 3272578 – 0 212 3832019
Faks : 0 212 3272578
e-posta : yildizcatı@yildizcati.com
Web : :http://www.yildizcatı.com/

YILDIZ BAHÇE RESTAURANT
[BANKET RESTAURANT]

Adres : Yıldız Teknik Üniversitesi Beşiktaş Kampusu,
Beşiktaş – İSTANBUL
Telefon : 0 212 2365549 – 0 212 3832024
Faks : 0 212 3272578
e-posta : yildizbahce@yildizbahce.com
Web : :http://www.yildizbahce.com/

Yukarıda resimler Hisarüstü Tesisleri'ne aittir.



Yukarıda, Hisarüstü Tesisine ait yerleşim ve ulaşım Krokisi görülmektedir.

DERNEK BAŞKANIMIZ

HAMİT YILDIRIM

5.04.08. BAŞKANIMIZI TANIYALIM

Dernek Başkanımız Hamit YILDIRIM 1957 yılında Sivas'ta doğmuştur. Evli olup iki çocuk babasıdır.

Yaşam boyu yaptığı çalışmalar, çalıştığı kurumlar, aldığı önemli görevler ve sosyal faaliyetleri, düzenli şekilde aşağıya çıkarılmıştır. Başkanımız tarafından verilen bilgilerden yola çıkarak onu tanımaya çalışıyoruz :

Eğitim Süreci :
İlk öğretimi : Sivas, Selçuk İlkokulu
Orta öğretimi : İstanbul, Pendik Lisesi
Lise öğretimi : Kartal Lisesi
Yüksek öğretimi : İDMMA. İnşaat Fakültesi ; mezuniyeti : 1978
Yüksek Lisans : İstanbul Üniversitesi, İşletme Fakültesi Turizm İşletme İhtisası MBA (1988)
Yüksek Lisans : İstanbul Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü Yön.Org.ve İşletme Pol. (MS. 1990)
Yüksek Lisans : Yıldız Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, Ulaştırma Anabilim Dalı (İnşaat Yüksek Mühendisi – 1990)

Askerlik ve Emeklilik Öncesi Çalışmaları
MSB (Milli Savunma Bakanlığı)'na bağlı İnşaat – Emlak'in çeşitli kademelerinde 1979 yılından itibaren inşaat mühendisi olarak çalıştı. 1998 yılında kendi isteğiyle Yüksek Mühendis Yarbay rütbesinden emekli oldu. Hizmet süresi 20 yıl fiili ve 25 yıl itibari olarak hesaplandı.

Emeklilik Sonrası Mühendislik Çalışmaları :
1.3.1998 – 1.3.2005 tarihleri arasında İBB.ULAŞIM AŞ. – İBB. BİMTAŞ bünyesinde İBB Projeler Daire Başkanlığı, Yatırım Planlama Müdürlüğü ZPP ve İBB-AKOM da çalıştı.
1.3.2005 – 1.3.2006 tarihleri arasında ALTINYALDIZ Ltd.Ş.Tek.Md.olarak çalıştı.
1.3.2006 – 1.4.2008 tarihleri arasında PM.İMECE Müşavirlikte, İBB.iştiraki olan BİMTAŞ, Fatih ve Küçükçekmece İlçeleri Deprem Odaklı Kentsel Dönüşüm Projesi çalışmalarına katıldı.
1.4.2008–1.6.2008 tarihleri arasında MİMART ltd.Ş.de Gen. Müd.de çalıştı.
1.6.2008-31.12.2009 tarihleri arasında TMM.Müşavirlikte, İBB.7 Tepe 7 Tünel projesinde çalıştı.

1.2.2011-1.5.2011 tarihleri arasında Adalar Belediyesi'nde Fen İşleri Md.ve İmar Md.v.olarak çalıştı.
1.5.2011 tarihinden itibaren YTÜ.de "İnşaat ve yapı işlerinden sorumlu rektör danışmanı" olarak çalışmaktadır.

Deprem İle İlgili Çalışması :
1992 yılında Erzincan 3.Or.K.lığı Afet Kontrol Merkezi Amiri,
1999 yılında Derince kriz masasında İBB.görevlisi, İBB.Hisar tespit komisyonu görevlisi,
1999-2005 arası İBB.-AKOM danışmanı,
Bunların dışında :
JIBA-İBB. Raporu ; İDMP [İstanbul Deprem Master Planı] ve ZPP [Zeytinburnu Pilot Proje] ; Fatih ve Küçükçekmece İlçeleri Deprem Odaklı Kentsel Dönüşüm Projesi çalışmalarına katıldı. 2004 yılında Bayındırlık ve İskan Bakanlığı Deprem Şurası üyesi olarak görev yapmıştır.

Eğitmenliği :
2002-2010 tarihleri arasında, Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı okullarda **Milli Güvenlik Bilgisi** dersi öğretmenliği yapmıştır. Ders verdiği okullar şunlardır : İstanbul Üniversitesi Konservatuar Lisesi ; Peetevniyal Lisesi ; Fatih Ahmet Raim Lisesi ; Fener Rum Erkek Lisesi ; Florya Anadolu Lisesi ; Kadıköy Kemal Atatürk Lisesi ; Kadıköy Kazım İşmen Lisesi ; Bostancı Hayrullah Kefoğlu Lisesi ; Sarıyer Vehbi Koç Lisesi ; Bahçeköy F.K.D. Lisesi ; Kadıköy Özel Irmak Lisesi .

Belgeleri :
Yetkin Mühendis [15Ekim 2007 – TMMOB] ; Yapı Denetçisi [2007 – Bay. ve İsk. Bak. 13162] ; Proje Müşaviri [1999 – Bay.ve İsk.Bak.] ; Yapı Denetim Uzmanı [2000 – 1053 TMMOB.] ; Binaların Deprem Güvenliğini İnceleme [2003 – İTÜ. – ODTÜ. – YÜ. – BÜ.] ; Binarın Deprem Güvenliğini İkinci Kademe Değerleme [2007 – ODTÜ.].

Sosyal Faaliyetleri :
TMMOB. - İMO [İnş.Müh.İst.Şb.si] ; TMMB (Türkiye Müh.Mim.Bir.], AKAY [Ara Kur.Acil Yrd.Der.kurucu üyesi], DSD [Depremle Savaş Derneği] , Fenerbahçe Spor Kulübü Yüksek Divan Kurulu üyesi, Fenerbahçeliler Vakfı Kalamış Yelken Kulübü Yön.Kur.Üyesi, TBK Caddebostan Türk Balıkadamlar Kulübü üyesi, YTÜ.Sosyal Hizmetler Derneği Kulübü Başkanı, YTÜ.Mezunlar Derneği üyesi, TESUD [T.Em.Sb.lar Der.], OYAK üyesi.

Yeni oluşumun gerçekleşmesi için bir araya gelen başkanlarımız
[Adları metin içinde geçmektedir]

Kitabın yazarı Prof.Yavuz Aksoy'un, Y.T.Ü.Sosyal Hizmetler Derneği
Başkanı Hamit Yıldırım'ı ziyaret hatırası

5.05.

YTÜ.SPOR KULÜBÜ DERNEĞİ

Kuruluş Yılı : 2010

5.05.01.DERNEĞİN KURULUŞU

Yıldız Teknik Üniversitesi'nde **YTÜ.Spor Kulübü Derneği** 2010 yılında kurulmuştur. Merkezi İstanbul'dadır. 30 Kasım 2010 tarihi itibariyle tescili gerçekleştirilmiş olup, bu tarihte fiilen kurularak faaliyete geçmiştir.

5.05.02.DERNEĞİN KURULUŞ AMACI

Çeşitli spor dallarına ait takımların sportif koordinatörlüğünü yapmaktır. Bu aynı zamanda bu takımların federe olmalarını sağlamak ve kendilerinin olması gereken müsabaka gruplarına katılımlarını sağlamaktır. Nitekim bu derneğimiz kurulduktan sonra, basketbol, voleybol ve hentbol amatör branşlarında üniversite takımlarımızın liglere katılımı sağlanmıştır.

5.05.03.SPORTİF BAŞARIMIZ

Bu çalışma ve gayretlerin sonunda üniversitemizin Hentbol Takımı 2010-2011 sezonunda İstanbul Bölgesel Hentbol Ligi'ne katılmış ve ligi 2.sırada bitirerek büyük bir başarı kazanmıştır.
Hentbol Federaqsyonu tarafından 2011-2012 sezonunda birinci lig B klasmanına kabul edilen hentbol takımımız, bu sezonu da lig ikincisi olarak tamamlamış ve play-off grubuna katılmaya hak kazanmıştır.

5.05.04.DERNEĞİN KURUCU ÜYELERİ

YTÜ.Spor Kulübü Derneği, aşağıda adlarını andığımız üyeler tarafından kurulmuştur :

Prof.Dr.İsmail YÜKSEK
Prof.Dr.Mesut GÜNER
Prof.Dr.Hayrullah AĞAÇCIOĞLU
Prof.Dr.Ahmet KOYUN
Prof.Dr.Mehmet Emin BİRPINAR
Yrd.Doç.Dr.Mustafa Ümit GÜMÜŞAY

Yrd.Doç.Dr.Ali KOÇAK
Ahmet TURGUT
Olcay AKGÜL
Özcan SADIÇ
İsmail GÜNAL

5.05.05.GEÇİCİ YÖNETİM KURULU

Kuruluşunu tamamlayan dernek ilk genel kurul toplantısını yaparak, yönetim ve denetim kurulunu oluşturmuştur. Bu toplantı sonunda seçimle oluşan yönetim kurulu aşağıda adları yazılı üyelerden oluşmuştur. Kurul üyeleri aralarında görev paylaşımı yaparak göreve başlamışlardır.

Geçici Yönetim Kurulu
Başkan : Mustafa Ümit GÜMÜŞAY
Başkan Yardımcısı : Hayrullah AĞAÇCIOĞLU
Genel Sekreter : Ali KOÇAK
Sayman : Ahmet TURGUT
Teknik Sorumlu : Ahmet KOYUN
Üye : İlkay Özkan ÖZDEMİR
Üye : Mehmet Emin BİRPINAR

5.05.06.İLK YÖNETİM KURULU

Dernek 13.12.2010 tarihinde Olağan Genel Kurul Toplantısı'nı yaparak kendi tarihinin ilk Yönetim Kurulu'nu seçmiş oluyordu. Seçimle iş başına gelen Yönetim Kurulu şöyle oluşmuştu :

Başkan : Mustafa Ümit GÜMÜŞAY
Başkan Yardımcısı : Ahmet KOYUN
Genel Sekreter : Ali KOÇAK
Sayman : Ahmet TURGUT
Teknik Sorumlu : Onur ÇETİN
Üye : Mehmet Emin BİRPINAR
Üye : Hakan KARATAŞ

5.05.07.İKİNCİ DÖNEM YÖNETİM KURULU

İki yıllık görev süresini tamamlayan (tamamlamak üzere olan) ilk yönetim

kurulu, Dernek Genel Kurulu'nu 25 Nisan 2012 tarihinde toplayarak **İkinci Olağan Genel Kurul Toplantısı'**nı gerçekleştirmiştir. Bu toplantıda Yönetim Kurulu yeniden belirlenmiş ; seçilen yeni üyeler aralarında görev paylaşımı yaptıktan sonra İkinci Dönem Yönetim Kurulu şu şekilde oluşmuştur :

Başkan : Ahmet TURGUT
Başkan Yardımcısı : Hakan KARATAŞ
Genel Sekreter : Muhammed Atilla SEVİM
Sayman : Ali KOÇAK
Teknik Sorumlu : Aydın İÇTEN
Üye : Ahmet KOYUN
Üye : Mehmet Emin BİRPINAR

Bu yönetim kurulu halen göreve devam etmektedir.

YTÜMED Başkanlarına Rektörümüz Sayın Prof.Dr.İsmail YÜKSEK tarafından plaketlerinin verilmesi töreni

5.06.

YTÜ MEZUNLAR DERNEĞİ [YTÜMED]

Kuruluş Yılı : 1996

YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
MEZUNLAR DERNEĞİ

YTÜMED 1996

5.06.01. DERNEĞİN KURULUŞU

Dernek 1996 yılında, İstanbul'da, Yıldız Teknik Üniversitesi mezunu olan ve adlarını aşağıda andığımız girişimci kişilerin çaba ve çalışmaları sonucunda kurulmuştur.

5.06.02. DERNEĞİN KURULUŞ AMACI

Derneğin kuruluş amacı şöyle açıklanmıştır :
" *Yıldız Teknik Üniversitesi mezunları arasındaki dayanışmayı sağlamak ve arttırmak, mezunlar ile üniversite arasındaki iletişimi kuvvetlendirmek, mezunların birbirleriyle sosyal, kültürel ve mesleki alanlarda fikir alışverişinde bulunmalarına yardımcı olmak, mezunların sorunlarıyla ilgilenmek, Türkiye de yüksek eğitimin her yönü ile gelişmesini sağlamak, Yıldız Teknik Üniversitesi ismi ile faaliyet gösteren diğer dernek, vakıf ve kuruluşlarla temas ve işbirliği içinde bulunmak ve gerektiğinde bu kuruluşların çalışmalarına katılmaktır.* "

5.06.03. KURUCU ÜYELER

Derneğin kuruluşunda görev yapmış olan üyelerin adları aşağıdadır :

Yaşar BÜYÜKÇETİN
Zübeyde ALKIŞ
Ş.Gürhan SAATÇİOĞLU
Hayri BAŞOL
İbrahim ŞENOL
Nergis ARSU
Füsun YILMAZ

5.06.04. YÖNETİM KURULLARI

1996 yılında göreve başlayan **Geçici Yönetim Kurulu,** kurucu üyelerden oluşuyordu. Bu başlangıç süreci, derneğe üye kazandırmak ve kurulu bir düzen kurmak çalışmalarıyla geçmiştir.1997 yılı içinde olağan genel kurul toplantısı yapılmış ve seçimle gelen yeni yönetim kurulu görevi devralmıştır. İki yıllık yönetim dönemleri olarak düzenlenen bu çalışma sürecinde oluşan yönetim kurulları ve bu kurullarda görev alan üyelerin adları aşağıdadır :

1.Yönetim Dönemi [9 Kasım 1997 – 30 Mayıs 1999]
Başkan : Yaşar BÜYÜKÇETİN
2.Başkan : Zübeyde ALKIŞ
Genel Sekreter : Ş.Gürhan SAATÇİOĞLU
Sayman : Hayri BAŞOL
Üye : İbrahim ŞENOL
Üye : Füsun YILMAZ
Üye : Murat F. SAYAR
Üye : Göksel KİSANCAK
Üye : Ayşe COŞTURAN
Üye : İbrahim ESKİCİOĞLU

2.Yönetim Dönemi [30 Mayıs 1999 – 26 Mayıs 2001]
Başkan : Yaşar BÜYÜKÇETİN
2.Başkan : Zübeyde ALKIŞ
Genel Sekreter : Ayşe COŞTURAN
Sayman : Hayri BAŞOL
Üye : Mehmet ATAİBİŞ
Üye : Cengiz Güçer HAMŞİOĞLU
Üye : Mustafa SÖZER
Üye : Arzu KIZILOK

3.Yönetim Dönemi [26 Mayıs 2001 – 24 Mayıs 2003]
Başkan : Yaşar BÜYÜKÇETİN
2.Başkan : Arzu KIZILOK
Genel Sekreter : Nur URFALIOĞLU
Sayman : F. Neşe MERDİNLER
Üye : Tankut GÜNDOĞAR
Üye : K. Berke ERCAN
Üye : Nilgün ŞENCAN
Üye : Murat f. SAYAR
Üye : Mustafa SÖZER
Üye : Mehmet ATAİBİŞ
Üye : M. Tolga ÖZDEMİR
Üye : Numan ŞAHİN
Üye : Behçet Murat TÜREN

4.Yönetim Dönemi [24 Mayıs 2003 – 28 Mayıs 2005]
Başkan : Behçet Murat TÜREN
2.Başkan : Murat ERDAL
Genel Sekreter : Nur URFALIOĞLU
Sayman : Mehmet ATAİBİŞ
Üye : Arzu KIZILOK
Üye : Ali Erdem KOÇAN
Üye : K. Berke ERCAN
Üye : O. Suat TOPTAŞ
Üye : A. Murat KURTAY
Üye : Güngör LAL
Üye : Gökhan YALINAY
Üye : Tankut GÜNDOĞAR
Üye : Necmi CAN

5.Yönetin Dönemi [28 Mayıs 2005 – 16 Haziran 2007]
Başkan : Behçet Murat TÜREN
2.Başkan : Ali Erdem KOÇAN
Genel Sekreter : Engin ÖZKAN
Sayman : Mustafa SÖZER
Üye : Bülent OVACIK
Üye : Baykal HANCIOĞLU
Üye : Engin TAŞ

Üye : Arzu KIZILOK
Üye : K. Berke ERCAN
Üye : Cem KORÇALİ
Üye : Nazmi BAYAR

6.Yönetim Dönemi [16 Haziran 2007 – 30 Mayıs 2009]
Başkan : Mustafa SÖZER
2.Başkan : Ali Erdem KOÇAN
Genel Sekreter : Ayşe COŞTURAN
Sayman : Kemal ÖZDEMİR
Üye : Sadettin ÇOK
Üye : Tahir ÇİL
Üye : İhsan Yaşar MUNİSER
Üye : Engin TAŞ
Üye : Mehmet ATAİBİŞ
Üye : Ahmet GÜVENMAN
Üye : Medet TURAN
Üye : Baykal HANCIOĞLU

7.Yönetim Dönemi [30 Mayıs 2009 – 29 Mayıs 2011]
Başkan : Mustafa SÖZER
2.Başkan : M.Sadri EYÜPOĞLU
Genel Sekreter : Gültekin GEREK
Sayman : İbrahim ERYILMAZ
Üye : Kemal AKYILDIZ
Üye : Josef CEMAL
Üye : Sadettin ÇOK
Üye : Vedat TOSUNOĞLU
Üye : Okan KIZILBEY
Üye : Tahir ÇİL
Üye : Kemal ÖZDEMİR
Üye : Leyla MERSİN
Üye : Taylan ÖCALAN

8.Yönetim Dönemi [29 Mayıs 2011 - ...]
Başkan : M.Sadri EYÜPOĞLU
2.Başkan : Hürriyet Kubat BAYIR
Genel Sekreter : Murat ZORLU

Sayman : Gültekin GEREK
Üye : Taylan ÖCALAN
Üye : Tolga YOLCU
Üye : İsmail AKYILDIZ
Üye : Ramazan ÇETİNKAYA
Üye : Muhammed Atilla SEVİM
Üye : Rüştü UÇAN
Üye : Okan KIZILBAY
Üye : Cüneyt YİĞİT
Üye : Josef CEMAL

BAŞKANLARIMIZ

YAŞAR BÜYÜKÇETİN
[1996 – 2003]

BEHÇET MURAT TÜREN
[2003 – 2007]

MUSTAFA SÖZER
[2007 – 2011]

M.SADRİ EYÜBOĞLU
[2011 - ...]

5.06.05. DERNEK TÜZÜĞÜ

Madde 1 – Derneğin adı : **Yıldız Teknik Üniversitesi Mezunlar Derneği** olup, genel merkezi İstanbul'dadır. Derneğin kısaltılmış adı : YTÜMED'dir. Faaliyet alanı : ülke genelinde, yurt içi ve dışında faliyet gösterir. Şube ve temsilcilikler açabilir.

DERNEĞİN AMACI

Madde 2 – Derneğin amacı : Yıldız Teknik Üniversitesi mezunları arasındaki dayanışmayı sağlamak ve arttırmak, mezunlar ile üniversite arasındaki iletişimi kuvvetlendirmek, mezunların birbiriyle sosyal, kültürel ve mesleki alanlarda fikir alışverişinde bulunmalarına yardımcı olmak, mezunların sorunlarıyla ilgilenmek, Türkiye'de yüksek eğitimin her yönü ile gelişmesini sağlamak, Yıldız Teknik Üniversitesi ismi ile faaliyet gösteren diğer dernek, vakıf ve kuruluşlarla temas ve işbirliği içinde bulunmak ve gerektiğinde bu kuruluşların çalışmalarına katılmaktır.

DERNEĞİN ÇALIŞMA KONULARI VE ÇALIŞMA BİÇİMİ

Madde 3 – Derneğin çalışma konuları ve çalışma biçimi aşağıda belirtilmiştir :

3.1. Mezunların, Yıldız Teknik Üniversitesi yönetimi ve kendi aralarındaki iletişimi sağlamak ve geliştirmek,

3.2. Üyelerini arkadaşlık, dostluk ve karşılıklı anlayış bağları ile birleştirmek, sevgi ve saygıya dayalı ilişkileri geliştirmek,

3.3. Üyelerin sosyal, kültürel, moral ve mesleki kalkınmasında katkıda bulunmak,

3.4. Sosyal ve sportif nitelikli eğitim, eğlenme ve dinlenme ile boş zamanları değerlendirici etkin çalışmalar yapmak,

3.5. Amaç ve çalışma konularını gerçekleştirecek kaynakları sağlamak üzere iktisadi girişimlerde bulunmak,

3.6. Yeni üyelerin alınmasını özendirir ve yasalar ile ana tüzük hükümleri uyarınca Asıl, Fahri ve Onursal üye kaydeder,

3.7. Amaç ve çalışma konuları doğrultusunda Yıldız Teknik Üniversitesi ile Derneğin kamuoyunda yeterince tanınmasına ve saygınlığının korunmasına çalışır,

3.8. Topluma ve özellikle Yıldız Teknik Üniversitesi'ne yararlı olacak hizmeti ve projeleri geliştirir, uygular ve başarılı olan öğrenci ve üyeleri ödüllendirir,

3.9. Amaç ve çalışma konularını gerçekleştirecek mali kaynakları sağlar, geliştirilecek her türlü hizmet projeleri ile çalışmaları uygular, yönetmek ve / veya işletmek üzere ortaklıklar, iktisadi işletmeler ve vakıflar kurar,
3.10. İlgili Bakanlık izni ile, ulusal ve uluslararası konferanslar, sempozyumlar, paneller, açık oturumlar, forumlar ile fuarlar, sergiler, kermesler, konserler, spor ve benzeri yarışmalar düzenler,
3.11. Milli Eğitim Bakanlığı izni ve Yıldız Teknik Üniversitesi ile birlikte meslek kursları düzenleyip, sertifika verir,
3.12. Dernek içinde oluşturulacak komiteler ya da konularında uzman kişiler aracılığıyla amaç ve çalışma konularında incelemeler ve araştırmalar yaptırır
3.13. Yerleşim yeri ile amaç ve çalışma konuları için gerekli arsa, bina, kamp, kulüp, sosyal tesisler gibi taşınmaz malları satın alır ve satar, üzerine her türlü hakları koydurabilir, kiraya verebilir, işletebilir, her türlü inşaatı yaptırabilir, taşınır menkul değerler ve haklar alabilir,
3.14. Broşür, katalog, bülten, dergi, gazete ve kitaplar yayınlar ve dağıtır,
3.15. İlgili Bakanlık izni ile yurt içi ve yurt dışı her türlü gezi düzenler ya da düzenletir,
3.16. Her türlü hediyelik, tanıtıcı ve eğitici eşyalar yaptırır ve dağıtır,
3.17. Yardım Toplama Kanunu ile ana tüzük hükümlerine uygun olarak bağış ve yardım alır, bağış ve yardımlarda bulunur,
3.18. Dernek yukarıda belirtilen çalışmaları ve diğer faaliyetlerini yaparken hiçbir şekilde siyasetle uğraşmaz, Dernekler Kanunu'nun yasakladığı bütün durum ve faaliyetlerden kaçınır.

ÜYELİK TÜRLERİ

Madde 4 – Derneğin üç tür üyeliği vardır :
4.1. Asıl Üyelik : Kuruluşundan bu yana Yıldız Teknik Üniversitesi'nin her hangi bir bölümünden (ön lisans, lisans, yüksek lisans, doktora) mezun olanlar derneğin asıl üyesi olabilirler.
4.2. Fahri Üyelik: Yıldız Teknik Üniversitesi mezunu olmak şartı aranmaksızın Yıldız Teknik Üniversitesi'nde kadrolu öğretim elemanları, Yıldız Teknik Üniversitesi'ndeki görevleri devam ettiği sürece, fahri üyeliğe kabul edilebilirler. Ancak Yıldız Teknik Üniversitesi'nde en az beş (5) yıl kadrolu görev yapanların fahri üyelikleri ömür boyu devam eder.
4.3. Onursal Üyelik : Ülkeye, Yıldız Teknik Üniversitesi'ne ya da dernek amaç ve çalışma konularına etkin ve önemli hizmetleri veya katkıları olan kişilere, üyeler topluluğu arasında bulunmasında yarar görülen, yönetim kurulu onayı ile Onursal Üye seçilebilirler.

4.4. Fahri ve onursal üyelerin üyelik işlemleri asıl üyelik ile aynıdır. Fahri ve onursal üyeler toplantılara katılıp söz alabilirler ancak organlarda görev alamaz ve oy kullanamazlar. Kendilerinden üye giriş ve yıllık ödenekleri alınmaz.

ÜYELİK KOŞULLARI

Madde 5 – Üyelik koşulları aşağıda belirtilmiştir :

5.1. Medeni hakları kullanmaya sahip olmak,

5.2. Kamu haklarından yasaklanmamış bulunmak,

5.3. Yüz kızartıcı suçlardan veya dernekler kanununun kurulmasını yasakladığı dernekleri kurmak ve yönetmek suçlarından birinden kesin hüküm giymemiş bulunmak,

5.4. Ağır hapis cezasına çarptırılmamış olmak,

5.5. Yönetim Kurulu'nun tespit ettiği giriş ödeneği ve genel kurulca belirlenen yıllık aidat ödeneği ile dernek tüzüğüne uymayı kabul etmek.

Üyelik, iki dernek üyesinin teklifi, üyelik komitesinin önerisi ve yönetim kurulu kararı ile kesinleşir.

ÜYELİK İŞLEMLERİ

Madde 6 – Üyelik koşullarını taşıyan adayların derneğe kabullerinde aşağıdaki kural ve yöntemler uygulanır :

6.1. Adayın üyelik formunu doldurup imzalaması ve ekleri ile birlikte Dernek Yönetim Kurulu Başkanlığı'na sunması,

6.2. Üyelik formunun dernek yönetim kurulu başkanlığınca alındığı tarihi izleyen en geç otuz (30) gün içinde gerekli araştırma ve incelemenin yapılarak kabul ya da red edildiğine ilişkin cevabın verilmesi, ğyeliğe kabulü bildiren yazı ile on beş (15) gün içinde üyelik yükümlülüklerinin yerine getirilmesinin istenmesi,

6.3. Adayın belirtilen süre içinde, yükümlülüklerini yerine getirmesinden sonra, dernek üye defterine kimliğinin işlenmesi ve üye kimlik belgesinin verilmesi,

6.4. Yıldız Teknik Üniversitesi Mezunları, mezun oldukları yıl istedikleri takdirde, giriş aidatı ve yıllık aidat ödemeksizin, iki (2) yıl süresince YTÜMED'e üye olma hakkına sahiptirler. Ancak bu üyeler, yönetim kurulu tarafından belirlenen kimlik bedeli ödemekli yükümlüdürler. Bu üyeler ikinci yılın sonunda yıllık ödentilerini dernek tüzüğünün 33.maddesinde belirtilen şekilde ödemekle yükümlüdürler. Üyelik isteğinin reddine ilişkin Dernek Yönetim Kurulu kararı kesin olup hiçbir yere itiraz edilemez.

ÜYELİKTEN AYRILMA

Madde 7 – Üyelik, ölüm veya üyelikten ayrılma dileğiyle sona erer. Her üye dilediği anda, Yönetim Kurulu Başkanlığı'na yazılı olarak ayrılma isteğini bildirmekle üyelikten ayrılmış sayılı. Ancak bu üyelerin mali sorumlulukları, yasal nedenlerle ayrılanların, yasal nedenin oluşum tarihinde, diğerlerinin ise ayrılma dileğinin yapıldığı hesap döneminin sonunda biter ve kendilerinden o dönemin ödenti ve yararlanma payları tam olarak alınır.

ÜYELİKTEN ÇIKARILMA

Madde 8 – 8.1. Ödentilerini ödemedikleri için üstüste iki olağan genel kurul toplantısına katılamayanlar, Genel Kurul ve Yönetim Kurulu kararlarına uymayanlar, Dernek amaçlarının gerçekleştirilmesini ve çalışmalarının yürütülmesini zorlaştıranlar, yetkisi olmaksızın derneği sorumluluk altına sokanlar ve dernek yönetmeliklerine aykırı davrananların durumu <yönetim Kurulu tarafından incelenir. Gerekirse savunmaları alınır ve varılacak sonuca göre uyarıda bulunulabilir.

8.2. Dernekten çıkanlar ve çıkarılanlar, dernek çalışmaları ve varlığı üzerinde hak ileri süremezler.

ÜYELİKTEN AYRILMA VE ÇIKARILMAYA İLİŞKİN İŞLEMLER

Madde 9 – Üyelikten ayrılma ve çıkarılmaya ilişkin işlemler aşağıda belirtilmiştir :

9.1. Üyelik sıfatı sona eren üyenin " Dernek Üye Defteri"ndeki kaydı derhal silinir.

9.2. Ölen üye dışında, ayrılan ya da çıkarılan üyenin ödentileri, yararlanma veya borçları ödenmediği takdirde Yönetim Kurulu yasal yollara başvurur.

9.3. Ölen üyenin varsa eşi, ölüm tarihini izleyen bir yıl içinde, başvurması durumunda aile konumuna kabul edilir.

TESİSLERDEN YARARLANMA

Madde 10. Üyeler ve üyelerin belirtilen aile bireyleri ve üyelerin konukları derneğin tüm tesislerinden, özel yönetmeliklerinde öngörülen koşullar çerçevesinde yararlanma hakkına sahiptirler. Üyeler dışındaki kişilerin yararlanma konumları aşağıda gösterilmiştir :

10.1. Aile Konumu : Üye eşi ile on sekiz (18) yaşından küçük çocukları ve ölen üyenin eşi başvuru üzerine Yönetim Kurulu kararı ile aile konumuna alınırlar. 18 yaşından küçük çocuklarla ortaöğretim öğrencilerinin tesislerden yararlanmaları ve çalışmalara katılmaları veli ya da vasilerin yazılı izinlerine bağlıdır.

10.2. Üyelerin birlikte oldukları konukları, lokal ve tesislerden yararlanabilirler. Yararlanma konumlarına giren kişiler, tesislerin yönetmeliklerinde gösterilen yararlanma paylarını ödemek ve üyelerin sorumluluklarına ilişkin hükümlere aynen uymak zorundadırlar.

DERNEĞİN ORGANLARI VE GÖREVLERİ

Madde 11 – Derneğin organları şunlardır :

11.1. Merkez Genel Kurulu,
11.2. Merkez Yönetim Kurulu,
11.3. Merkez Denetleme Kurulu,
11.4. Merkez Danışma Kurulu,
11.5. Merkez Onur Kurulu,
11.6. Şube kurulması halinde, şubelerin genel, yönetim, denetleme ve danışma kurulları.

MERKEZ GENEL KURULU

Madde 12 – Merkez Genel Kurulu, derneğin en yetkili ve en üst organıdır. Genel Kurul toplantı tarihinden en az üç (3) gün önce kayıt olan ve aidat borcu bulunmayan asıl üyelerden oluşur. Olağan Genel Kurul, iki yılda bir Mayıs ayı içerisinde, yönetim kurulunca belirlenecek gün, yer ve saatte toplanır. Kuruluşunu yapmış olan şubeler genel kurulda en az üç (3) delege, en fazla asıl üye sayısının % 10 u oranında katılımda bulunabilirler. İlk toplantıda genel kurula katılma hakkı olan asıl üyelerin yarıdan fazlasının bulunması zorunludur.

Madde 13 – Yönetim Kurulu, dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel Kurul'a katılma hakkı bulunan üyeler, en az on beş (15) gün önceden, günü, saati, yeri ve gündemi bir gazetede ilan edilmek veya yazılı ya da elektronik posta ile bildirmek suretiyle toplantıya çağırılır. Bu çağrıda çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre yedi günden az, altmış günden fazla olamaz. Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler, ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağırılır. Genel Kurul toplantısı, bir defadan fazla geri bırakılamaz.

GENEL KURUL TOPLANTI İLKELERİ

Madde 14 – Genel Kurul toplantılarında, aşağıda gösterilen ilkeler uygulanır.

14.1. Genel Kurul'a katılacak üyeler, yönetim kurulunca düzenlenen "Genel Kurul Üyeleri Listesi"ndeki adları karşısına imza koyarak toplantıya girerler. İmzalanan listeye göre Genel Kurul'a katılan üyeler sayısı ile toplantı yeter sayısı, Yönetim Kurulu Başkanı ve Sekreter tarafından imzalanan bir tutanakla saptanır.

14.2. Genel Kurul, sekreterin, çoğunluğun sağlandığını belirten tutanağı okumasından sonra Yönetim Kurulu Başkanı ya da Başkan Yardımcısı tarafından açılır ve Genel Kurul'u yönetmek için bir divan başkanı, bir divan başkan yardımcısı ve iki divan sekreteri seçilir.

14.3. Genel Kurul gündemindeki maddeler görüşülür. Ancak toplantıya katılan üyelerin en az onda biri (1/10) tarafından yazılı olarak görüşülmesi istenilen ve mevcut gündem maddeleri ile ilişkili maddelerin gündeme konulması zorunludur.

14.4. Her üyenin genel kurulda bir oy hakkı olup oyunu kendisi kullanmak zorundadır.

14.5. Genel kurulda karar yeter sayısı katılanların yarıdan bir fazlasıdır. Ancak ana tüzük değişikliği ve derneğin kapatılmasına ilişkin kararlarda ilgili maddelerdeki yeter sayıları aranır.

OLAĞANÜSTÜ GENEL KURUL

Madde 15 – Olağanüstü Genel Kurul, olağan genel kurul gündemi dışındaki zorunlu durumlarda, aşağıda gösterilen başvuru ve kararlar uyarınca, Yönetim Kurulu tarafından en geç bir ay içinde toplantıya çağırılır.

15.1. Dernek üye sayısının beşte biri (1/5)nin aynı konu için yapacakları yazılı ve imzalı başvuru,

15.2. Yönetim Kurulu'nun genel konularla ilgili olarak üçte iki (2/3) oy çoğunluğuyla alacağı karar,

15.3. Denetleme kurulunun dernek hesap ve işlemleri ile ilgili olarak oybirliğiyle alacağı karar.

Olağanüstü Genel Kurul toplantısı olağan genel kurul toplantılarındaki yöntem ve ilkelere göre yapılır ve sadece toplantıya neden olan konunun üzerinde görüşülüp karar alınır.

GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 16 – Genel Kurul, derneğin en yetkili karar organı olup, görev ve yetkileri aşağıda belirtilmiştir :

16.1. Türk yasaları ile derneğin amaç ve çalışma konularına ilişkin gerekli kararları almak,
16.2. Çalışma dönemi, çalışma programı ile yıllık bütçe yönetmeliği, gelir ve gider çizelgelerini görüşüp onaylamak,
16.3. Çalışma dönemi yönetim ve denetleme kurulları asıl ve yedek üyelerini seçmek,
16.4. Geçen çalışma dönemine ilişkin yönetim kurulu çalışma raporu ile bilanço ve gelir-gider çizelgelerini, denetim kurulunun denetim raporunu görüşüp onaylamak ; Yönetim Kurulu üyelerini aklamak,
16.5. Dernek ana tüzüğünün değiştirilmesine ilişkin Yönetim Kurulu kararlarına karşı yapılan itirazları karara bağlamak,
16.6. Yönetim Kurulu'nun onaya sunduğu yönetmelikleri görüşüp karara bağlamak,
16.7. Dernek üyeliğinden çıkarılanların, yönetim kurulu kararlarına karşı yapılan itirazlarını karara bağlamak,
16.8. Derneğe taşınmaz mal alınması ya da satılması konularında Yönetim Kurulu'na yetki vermek,
16.9. Derneğin uluslararası çalışmada bulunması, yurt dışındaki kuruluşlara katılması ya da bunlarla işbirliğinde olması, kurulmuş ya da kurulacak federasyonlara üye olarak katılması ya da ayrılması yönünde Yönetim Kurulu önerileri hakkında karar almak,
16.10. Derneğin kapatılmasına ve mal varlığının dağıtılmasına karar vermek
16.11. Yasalarda ya da dernek ana tüzüğünde, Genel Kurul'da yapılması belirtilen görevleri yerine getirmek,
16.12. Derneğin şubelerinin açılmasına ; yetkilerinin saptanmasına karar vermek.

YÖNETİM KURULU

Madde 17 – Derneğin yetkili yönetim organı Yönetim Kurulu'nun oluşum biçimi ve çalışma ilkeleri aşağıda belirtilmiştir :
17.1. Yönetim Kurulu gizli oyla seçilmiş dokuz (9) asıl üye ile yedi (7) yedek üyeden oluşur,
17.2. Yedek üyeler, boşalan asıl üyeliklerin yerlerini alırlar. Yönetim Kurulu üye sayısı, boşalmalar nedeniyle, yedeklerin getirilmesinden sonra, üye tam sayısının yarısından aşağıya düşerse, yeniden seçim için Genel Kurul bir ay içinde toplantıya çağrılır,
17.3. Yönetim Kurulu, seçildiği Genel Kurul toplantısından başlamak üzere iki (2) yıl süre ile görev yapar,

17.4. Yönetim Kurulu seçimini izleyen bir hafta içinde düzenleyeceği ilk toplantıda bir Başkan, bir Başkan Yardımcısı, bir Sekreter ve bir Sayman seçer. Yönetim Kurulu'nun diğer üyeleri, saptanacak konu ve görevlere göre görevlendirilirler.
17.5. Yönetim Kurulu en az altı (6) üye ve Başkan veya Başkan Yardımcısı hazır bulunarak her ay olağahn olarak toplanır ve gerektiğinde olağanüstü toplantı yapabilir. Kararlar oy çokluğu ile alınır, eşitlik halinde başkanın oyu iki oy sayılır. Geçerli özürü olmadan Yönetim Kurulu toplantılarına üst üste üç defa katılmayan üye, yönetim kurulundan çıkmış sayılır ve yerine ilk yedek üye alınır.

YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ
Madde 18 – Yönetim Kurulu'nun görev ve yetkileri aşağıda belirtilmiştir :
18.1. Yasalar ve ana tüzük hükümleri ile amaç ve çalışma konularını gerçekleştirmek, Genel Kurul kararlarını uygulamak,
18.2. Genel Kurul kararıyla kendisine verilen yetki doğrultusunda yine Genel Kurulu kararı ile belirlenen yerlerde dernek şubelerinin açılmasına, yetkilerinin saptanmasına ve kurucularının belirtilmesine karar vermek,
18.3. Derneği, başkan aracılığıyla temsil etmek ya da gerektiğinde diğer kurul üyelerine yetki vermek,
18.4. Çalışma dönemi çalışma programı ile bütçe yönetmeliği, gelir-gider çizelgelerini hazırlamak ve uygulamasını yapmak,
18.5. Geçen çalışma dönemi çalışma raporu ile bilanço, gelir-gider çizelgelerini hazırlamak,
18.6. Başkanın önerisi üzerine, üyelik nitelik ve koşullarını yitiren, amaç ve çalışma konularından uzaklaşan üyelerin çıkarılmasına, aykırı söz ve eylemlerinden ötürü üyelerin cezalandırılmasına karar vermek,
18.7. Genel Kurul toplantılarının tarihini, saatini, yerini ve gündemini saptamak,
18.8. Danışma kurulunu oluşturmak,
18.9. Yönetim ile amaç ve çalışma konuları doğrultusunda görev yapacak komiteler kurmak ve raporları hakkında karar almak,
18.10. Personel Özlük Hakları Yönetmeliği uyarınca, derneğin yönetsel ve mali işlerini yürütecek personeli ve işçilerle danışmanları atamak ve gerektiğinde işlerine son vermek,
18.11. Dernek ana tüzüğü ile yönetmeliklerin hazırlanması ya da değiştirilmesine ilişkin çalışmalar yapıp, gereken tasarıları Genel Kurul'un onayına sunmak,

18.12. Ortaklık, iktisadi işletme ve vakıf kurulmasına ya da kurulmuş ya da kurulacak ortaklıklar ile vakıflara destek kararı vermek,
18.13. Genel Kurul toplantılarında alınan kararları üyelere ve ilgili yerlere duyurmak,
18.14. Geçen çalışma dönemi sorumlusu Yönetim Kurulu'nda, görevi ve bilanço gereği malvarlığını teslim etmek,
18.15. Yasalarda ya da dernek ana tüzüğünde, yönetim kurulunca yapılması belirtilen görevleri yerine getirmek.

DENETLEME KURULU

Madde 19 – Derneğin yetkili denetim organı bulunan Denetleme Kurulu, Genel Kurul'da açık oyla, iki yıl için seçilen üç (3) asıl ve üç (3) yedek üyeden oluşur. Denetleme Kurulu, seçimi izleyen bir hafta içinde yapacağı ilk toplantısında bir Başkan ve bir Sözcü seçer. Denetleme Kurulu, başkanın çağrısı üzerine en az üç ayda bir toplanır. Geerli özrü olmadan toplantıya katılmayan üye kuruldan çıkmış sayılır ve yerine ilk yedek üye alınır. Toplantı ve karar yeter sayısı iki (2) dir.
Denetleme Kurulu'nun görev ve yetkileri aşağıda belirtilmiştir :
19.1. Derneğin bütçe, hesap ve işlemleri ile ilgili defter ve belgeleri üzerinde en az üç ayda bir yapacağı inceleme sonuçlarını ve önerilerini Yönetim Kurulu'na bildirmek,
19.2. Yönetim Kurulu'nca hazırlanan çalışma dönemi programı ile bütçe yönetmeliği ve gelir gider çizelgelerinin görüşeleceği toplantıda hazır bulunarak dilek ve önerilerini belirtmek,
19.3. Yönetim Kurulu'nca hazırlanan geçen çalışma dönemi çalışma raporu ile bilanço ve gelir gider çizelgeleri hakkındaki sonuçlarını bir raporla Genel Kurul'a sunmak,
19.4.Yönetim Kurulu'nun toplantılarına, Yönetim Kurulu'nun daveti üzerine, oy hakkı olmaksızın katılmak.

DANIŞMA KURULU

Madde 20 – Danışma Kurulu, Yönetim Kurulu eski başkanları, fahri ve onursal üyeler ile Yıldız Teknik Üniversitesi topluluğundan, Yönetim Kurulu'nun üçte iki (2/3) çoğunluk oyuyla seçilmiş en az yedi (7) kişiden oluşur. Danışma Kurulu her yıl en az üç kez toplanır ve ilk toplantısında bir Başkan, bir Başkan Yardımcısı ve bir Sekreter seçer. Toplantı karar ve yeter sayısı olağan çoğunluktur. Danışma Kurulu, Başkan ya da Yönetim Kurulu Başkanı tarafından düzenlenmiş gündem gereğince toplantıya çağırılır ve toplantı karar tutanağının bir örneği Yönetim Kurulu'na gönderilir.

DANIŞMA KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 21 – Danışma Kurulu'nun görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir :

21.1. Dernek amaç ve çalışma konuları ile üyeler arasında sevgi, saygı ve anlayışı içeren düşünce yöntem ve kuralları üzerinde çalışmalar yaparak Yönetim Kurulu'na öneri ve dileklerde bulunmak,

21.2. Dernek ve Yıldız Teknik Üniversitesi'nin, kamuoyunda saygınlığını arttıracak çalışmalar yapmak ve önerilerde bulunmak,

21.3. Dernek lokal ve tesisleri ile ilgili projeler, değişiklikler ve tasarımlar hakkında görüşlerini Yönetim Kurulu'na sunmak,

21.4. Bir çalışma dönemine ilişkin çalışmaları ile önerilerini, Yönetim Kurulu'na sunmak,

21.5. Yönetim Kurulu ve Genel Kurul'un diğer konulardaki istek ve dilekleri hakkındaki görüş ve kanılarını belirtmek.

ONUR KURULU

Madde 22 – Genel Kurul tarafından, iki yıl için belirlenecek üç (3) asıl ve üç (3) yedek üyeden oluşur. İlk toplantısında, Başkan, Başkan Yardımcısı ve Sözcü'sünü belirler. Her ay toplanır.

ONUR KURULUNUN GÖREVLERİ

Madde 23 – Tüzüğün ilgili maddeleri uyarınca, üyelikten çıkarılma konuları hakkında inceleme yapıp, Yönetim Kurulu onayına sunmak ve üyeleri genel disiplin konularında uyarmak.

ORTAK HÜKÜMLER

Madde 24 – Yönetim ve Denetim Kurulu üyeleri, özürsüz olarak üst üste üç (3) toplantıya ya da özürlü olsa dahi bir çalışma dönemi içinde düzenlenen toplantıların yarısından bir fazlasına katılmadıkları takdirde kurullardan ayrılmış sayılırlar. Herhangi bir nedenle kurulundan ayrılan üyenin yerine ilk sıradaki yedek üye, bir hafta içinde asıl üyeliğe çağırılır.

YÜRÜTME BİRİMİ

Madde 25 – Dernek Yürütme Birimi, birim görevlileri ile uzman danışmanlar ve çalışma komitelerinden oluşur. Yürütme Birimi, Yönetim Kurulu'nun gözetim ve yönetiminde, dernek organlarının kararlarını uygulamak, lokal ve tesislerin kurulması, iktisadi işletmeler ve vakıfların derneğe ilişkin işlev ve işlemlerini yerine getirmek, dernek hizmet ve çalışmalarının yürütülmesini sağlamakla görevlidir.

UZMAN DANIŞMANLAR

Madde 26 – Dernek, amaç ve çalışma konularında yardımcı ve yararlı olmak üzere, geçici ya da sürekli olarak atanan uzman danışman, spor, sağlık, hukuk, mali, basın, teknik ve Yönetim Kurulu'nun gerek gördüğü konularda yönetim, denetleme ve danışma kurulları ile yürütme birimine danışmanlık yaparlar.

ÇALIŞMA KOMİTELERİ

Madde 27 – Dernek amaç ve çalışma konularında yardımcı ve yararlı olmak üzere, geçici ya da sürekli olarak en az üç (3) kişiden oluşan çalışma komiteleri kurabilir. Çalışma Komiteleri, Yönetim Kurulu ve Danışma Kurulu' nun karar almalarına ya da Yürütme Birimine yardımcı olabilecek etüt, araştırma ve incelemeleri yapmak, önerilerde bulunmakla görevli ve yetkilidir.

YÜRÜTME BİRİMİ GÖREVLİLERİ

Madde 28 – Dernek bütçesi ile amaç ve hizmet konularının gerektiği ölçüler de Yürütme Birimi görevlileri, Yönetim Kurulu'nca atanır. Yürütme birimi görevlilerinin görev ve yetkileri "Personel Hakları Yönetmeliği"nde gösterilir.

ŞUBELER / ŞUBELERİN KURULUŞU / HUKUKSAL DURUM

Madde 29 – Gerekli görülen yerlerde Genel Kurul kararıyla şube açılabilir. Genel Kurul kararı ile şube açılacak yerlerde en az altı aydan beri hizmet eden en az üç (3) kişiye şube kurma yetkisi ve izni, dernek Yönetim Kurulunca verilir. Derneğin merkez yönetim kurulu, kurulacak şube ve bunun için yetki verilen en az üç (3) kişilik kurucular kurulu hakkında aldığı kararı, karar defterine yazıp altını imzalar. Bu kararın tasdikli bir örneği veya fotokopisi ilgili şube kurucularına verilir ya da gönderilir. Şube açmaya yetkili kılınanlar, kurucuların ad ve soyadlarını, baba adlarını, doğum yeri ve tarihlerini, meslek ve sanatlarını, ikametgah ve uyruklarını, şube merkezi ile adresini, şubenin açılacağı yerin en büyük mülki amirliğine bildirirler. Bu bildirime dernek ana tüzüğünden iki örnek ile kuruculuk yetki belgesini de eklerler. Bu bildirim ile şube kuruluşu tamamlanmış olur.

Madde 30 – Şubeler, yasalar ve ana tüzük hükümleri gereğince derneğe bağlı, dernek merkezi ile ilişki ve karar yetkileri "Şube Yönetmeliği" hükümleri ile belirlenmiş ; varlığı ve hakları dernek bünyesine dahil, dernek amaç ve hizmet konuları doğrultusunda Yönetim Kurulu kararı ile özerk

faaliyetlerde bulunmakla görevli ve yetkili, tüm işlemlerden doğan hak ve borçlarından ötürü şubenin sorumlu olduğu bağımsız konutlu dernek iç organıdır. Bu tüzüğün dernek tüzel kişiliğine ilişkin diğer hükümleri de şube kapsamında ve şubeye ilişkin olarak geçerli olup kıyasen uygulanır. Uygulamaya ve merkez-şube ilişkilerine dair hükümler, Dernek Yönetim Kurulu' nca mevzuat ve tüzük hükümlerine uygun olarak hazırlanacak "Şubeler Yönetmeliği"nde gösterilir.

ŞUBELERİN ORGANLARI ; GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 31 – Şubelerin organları ile görev ve yetkileri aşağıda belirtilmiştir :

31.1. Şube Genel Kurulu : Şubeye kayıtlı üyelerin katılması ile iki (2) yılda bir Mart ayında toplanır,

31.2. Şube Yönetim Kurulu : Şube Genel Kurulu'nda gizli oyla seçilen beş (5) asıl ve beş (5) yedek üyeden oluşur.

31.3. Şube Denetçileri : Şube Genel Kurulu'nda seçilen üç (3) asıl ve üç (3) yedek denetçiden oluşur.

31.4. Şube Genel Kurulu'nun çağrı yöntemleri, toplantı ilkeleri, olağanüstü toplantı ile görev ve yetkileri hakkında, şubeye ilişkin ve şube kapsamında kalmak üzere bu ana tüzüğün 14.,15.,ve 16. maddelerindeki hükümler kıyasen uygulanır.

31.5. Şube Yönetim Kurulu'nun oluşum ve çalışma biçimi, görev ve yetkileri hakkında, şubeye ilişkin ve şube kapsamında kalmak üzere bu ana tüzüğün 17. ve 18. maddelerindeki hükümler kıyasen uygulanır.

31.6. Şube Denetçileri'nin oluşum ve çalışma biçimleri ile görev ve yetkileri hakkında, şubeye ilişkin ve şube kapsamında kalmak üzere bu tüzüğün 19. maddesi hükümleri kıyasen uygulanır,

31.7. Bu ana tüzüğün, dernek tüzel kişiliğine ilişkin diğer hükümleri de şubeler için geçerli olup, uygulamaya ve merkez-şube ilişkilerine ilişkin hükümler Dernek Yönetim Kurulu'nca hazırlanacak "Şubeler Yönetmeliği"n de gösterilir.

MALİ HÜKÜMLER

ÇALIŞMA DÖNEMİ VE BÜTÇE UYGULAMASI

Madde 32 – Derneğin çalışma dönemi 1 Ocak'ta başlar 31 Aralık'ta sona erer. Derneğin bütçesi, yıllık bütçe yönetmeliği ile gelir ve gider çizelgelerinden oluşur. Bütçenin yürürlüğe girdiği 1 Ocak tarihi ile onaylanmasının yapıldığı Genel Kurul tarihi arasındaki süre içinde yapılacak gider ve harcamalar, bir önceki bütçenin giderler çizelgesindeki ödeneklerin enflasyon kat

sayısı ile çarpılmış tutarını aşamaz. Yıllık Bütçe Yönetmeliği'nde, harcama yetkileri ve yetkilileri, gelirlerin alınma biçimleri, gider ve harcamaya ilişkin belgeler, kasada kalacak para tutarı, bölüm ve maddelerde aktarma yetkileri gibi konular gösterilir.

Madde 33 – Derneğin gelirleri aşağıda belirtilmiştir :
33.1. Giriş ödentisi : Bir defaya özgü olarak, 2006 yılı için elli yeni türk lirası (50 YTL), 2007 yılı için elli yeni türk lirası (50 YTL) üyeliğe kabul edilen üyeler için öngörülen tutardır.
33.2. Yıllık ödenti : Genel Kurulca üyeler için her çalışma dönemi bütçesinde öngörülen ve üyeliğin devamı süresince zorunlu tutarlar olup, elli yeni türk lirası (50 YTL) dir.
33.3. Yararlanma payı : Üyelerle konukları ve yararlanma konumlarında bulunanların Dernek, Lokal ve Tesislerden yararlanmak istedikleri takdirde çalışma dönemi bütçesinde öngörülen ücreti ödemek zorundadırlar.
33.4. Katılma payı : Lokal ve tesislerin yeniden inşa ya da mevcutlarda değişiklik için öngörülen proje giderlerini karşılamak amacı ile çalışma dönemi bütçsinde konulan tutar olup üyelerden tahsil edilir.
33.5. Dernek şubelerine kaydedilen üyelerden alınan giriş ve yıllık ödentilerin % 50 oranındaki tutarı Genel Merkeze aktarılır.
33.6. Dernek taşınır ve taşınmaz malları ile haklarının işletilmesinden ya da kiraya verilmesinden sağlanan gelirler ile menkul değerler gelirleri,
33.7. Her türlü yayın ve piyango satışları ile toplantı, fuar, gösteri, konser, spor yarışmaları ve benzeri düzenlemelerden elde edilen gelirler,
33.8. Her türlü bağış, vasiyet ve yardımlar ile Yardım Toplama Kanunu hükümleri uyarınca sağlanacak yardımlar,
33.9. Ortaklıklar ve iktisadi işletmelerden sağlanacak gelirler,
33.10. Dernek mal varlığından elde edilecek gelirler,
33.11. Dernekler kanunu ve dernekler yönetmeliğinde yer alan gelirler, derneğin yararlanabileceği gelirlerdir.

Dernek siyasi partilerden, işçi ya da iş veren sendikalarından ve mesleki sendikalardan ve mesleki kuruluşlardan herhangi bir maddi yardım kabul edemeyeceği gibi, İçişleri Bakanlığı'nın izni olmadan, dış ülkelerdeki gerçek ve tüzel kişilerden yardım alamaz.

GELİR VE GİDER UYGULAMALARINDAKİ YÖNTEM BORÇLANMA USULÜ
Madde 34 – Derneğin gelir ve gider uygulamalarında aşağıdaki yöntemler uygulanır :

34.1. Giriş ödentisinin tamamı üyelik işlemleri sırasında, yıllık ödentinin tümü Nisan ayında tahsil edilir. Yönetim Kurulu, ödenmesi geciken ödentiler için yasal faiz ayarlamaları yapmaya yetkilidir.
34.2. Dernek gelirleri, dernekler kanunu ve yönetmeliği esaslarına uygun olarak, dernekçe bastırılan alındı belgesi veya banka dekontu ve hesap özeti ile tahsil edilir.
34.3. Giderlere ilişkin harcamalarda fatura, fiş, makbuz alınır veya tutanak tutulur. Belirtilen belgelerin sağlanamadığı ödemelerde harcama belgesi düzenlenir ve ödemeyi yapan tarafından imzalanır.
34.4. Alındı belgeleri ile fatura, fiş, makbuz ve tutanaklar ile harcama belgelerini saklama süresi özel kanunlarda gösterilen daha uzun süreye ilişkin hükümler saklı kalmak üzere beş (5) yıldır.
34.5. Derneğin borçlanma usulleri : Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde, yönetim kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Ancak borçlanma, toplam yıllık üye aidat gelirinin % 50 sini geçemez.

DEFTERLER

Madde 35 – Dernekte aşağıda yazılı defterler tutulur :
a) İşletme hesabı esasında tutulacak defterler ve uyulacak esaslar aşağıdaki gibidir :
1. Karar defteri : Yönetim kurulu kararları tarih ve numara sırasıyla bu deftere yazılır ve kararların altı toplantıya katılan üyelerce imzalanır.
2. Üye kayıt defteri : Derneğe üye olarak girenlerin kimlik bilgileri, derneğe giriş ve çıkış tarihleri bu deftere işlenir. Üyelerin ödedikleri giriş ve yıllık aidat miktarları bu deftere işlenebilir.
3. Evrak kayıt defteri : Gelen ve giden evraklar, tarih ve sıra numarası ile bu deftere kaydedilir. Gelen evrakın asılları ve giden evrakın kopyaları dosyalanır. Elektronik posta yoluyla gelen ve giden evraklar çıktısı alınmak suretiyle saklanır.
4.Demirbaş defteri : Derneğe ait demirbaşların edinme tarihi ve şekli ile kullanıldıkları veya verildikleri yerler ve kullanım sürelerini dolduranların kayıttan düşürülmesi bu deftere işlenir.
5. İşletme hesabı defteri : Dernek adına alınan gelirler ve yapılan giderler açık ve düzenli olarak bu deftere işlenir.
6. Alındı belgesi kayıt defteri : Alındı belgelerinin seri ve sıra numaraları, bu belgeleri alan ve iade edenlerin adı, soyadı ve imzaları ile aldıkları ve iade ettikleri tarihler bu deftere işlenir.

b) Bilanço esasında tutulacak defterler ve uyulacak esaslar aşağıdaki gibidir.
1. (a) bendinin 1.,2.,3. ve 6.alt bentlerinde kayıtlı defterler, bilanço esasında defter tutulması durumunda da tutulur.
2. Yevmiye defteri ; Büyük defter ve Envanter defteri : Bu defterlerin tutulma usulü ile kayıt şekli Vergi Usul Kanunu ile bu kanunun Maliye Bakanlığı'na verdiği yetkiye istinaden yayımlanan Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliğleri esaslarına göre yapılır.

Dernekte tutulması zorunlu olan defterler kullanılmaya başlanmadan önce, il dernekler müdürlüğüne veya notere tasdik ettirilir. Bu defterlerin kullanılmasına, sayfaları bitene kadar devam edilir ve defterlerin ara tasdiki yapılmaz. Ancak bilanço esasına göre tutulan defterler ile form veya sürekli form yapraklı defterlerin, kullanılacağı yıldan önce gelen son ayda, her yıl yeniden tasdik ettirilmesi zorunludur.

DİĞER HÜKÜMLER /

ANA TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ
Madde 36 – Dernek ana tüzüğü, Genel Kurul'a katılan üyelerin üçte iki (2/3) oy çoğunluğu ile değiştirilebilir.

DERNEĞİN KAPATILMASI
Madde 37 – Dernek, özellikle kapatılma için çağırılmış bulunan Genel Kurul üyelerinin en az üçte ikisinin (2/3) hazır bulunacağı olağanüstü Genel Kurul'da, toplantıya katılan üyelerin üçte iki (2/3) oy çokluğu ile kapatılabilir. İlk toplantıda 2/3 çoğunluk hazır bulunmadığı takdirde, ikinci kez toplanmak üzere Genel Kurul üyeleri çağırılır. Bu çağrı üzerine toplanacak üyelerin sayısı ne olursa olsun, derneğin kapatılması konusu görüşülür. Ancak kapatılma kararının, hazır bulunan üyelerin 2/3 oy çokluğu ile alınması zorunludur. Derneğin kapatılması, Yönetim Kurulu tarafından, beş (5) gün içinde yörenin en büyük mülki amirine bildirilir.

HÜKÜM EKSİKLİĞİ
Madde 38 – Dernek ana tüzüğünde, hüküm eksikliğinin bulunması halinde, Türk Medeni Kanunu ve Dernekler Kanunu hükümleri uygulanır.

YÖNETMELİKLER
Madde 39 – Derneğin amaçlarının gerçekleştirilmesine ilişkin olarak belirlenmiş organları, görevlilerin görevlerinin, yetki ve sorumlulukların düzen-

lenmesi, eş yürütüm sağlanması, üyeler arasında görüş birliğinin sürdürülmesi ve dayanışmanın güçlendirilmesi, üye ilişkilerinin disipline edilmesi, çalışma programı ve bütçe ile uygulamaya konulan programın en iyi şekilde gerçekleşmesi ve ayrıca dernek gelirlerinin toplanmasında ve giderlerin yapılmasında uygulanacak biçim ve yolların kurallara bağlanması, etkinlik özellikleri, sosyal yardımlar ve benzerlerine ilişkin konularda uzman elemanların raporlarına dayanarak, objektif ölçüler ve değerler getirilmesi, bunların uygulanması ve gerekli görülen tüm konuların çözümü için Genel Kurul kararından geçmek suretiyle yönetmelik, yönergeler yayınlanarak sağlanır.

İÇ DENETİM ŞEKLİ

Madde 40 – Dernekte genel kurul, yönetim kurulu veya denetim kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel Kurul, yönetim kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, denetim kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz. Denetim kurulu tarafından en geç yılda bir defa derneğin denetimi gerçekleştirilir. Genel Kurul veya yönetim kurulu, gerek görülen hallerde denetim yapabilir veya bağımsız denetim kuruluşlarına denetim yaptırabilir.

YÜRÜRLÜK

Madde 41 – Bu ana tüzük 29 Mayıs 2011 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısında kabul edilmiş ve yürürlüğe girmiştir.

YÜRÜTME

Madde 42 – Bu ana tüzük hükümlerini yürütmeye Yönetim Kurulu yetkilidir.

5.06.06. DERNEĞİN ÖNEMLİ ETKİNLİKLERİ

Mezunlar Derneği'nin aşağıda konu başlıkları itibariyle sıraladığım önemli etkinlikleri bulunmaktadır. Bunlar, süreklilik kazandığı ve katılımın yüksek olduğu için önemsenmekte ve bazıları da gelenekselleşmiş bulunmaktadır.

Bunlardan ilki ve belki de en önemlisi **Mezunlar Şöleni**'dir. 4 Ekim 1997 tarihinde ilk kez yaşanan ve daha sonraki yıllarda genellikle Haziran, Temmuz aylarında gerçekleştirilen bu şölenler hiç aksamadan devam etmektedir. Genellikle mezuniyet günlerine rastlaması için Haziran, Temmuz ayları se-

çilmişse de daha sonra gelen istekler üzerine bu şölenin üniversitenin açılışı ile ilişkilendirilmesi kararlaştırılmıştır. Böylece şölen günü, üniversitenin eğitim öğretime başladığı haftanın *Cumartesi* günü yapılması uygun bulunmuş ve bu da şölen tarihi hakkındaki ikircikli durumu ortadan kaldırmıştır.

Yıldız Teknik Üniversitesi'nin tarihi süreci içerisinde, tüm kurum ve bölümlerinden mezunlar bu şölene katılmaktadır. Dernek, bu şölen sırasında mezuniyetlerinin 25, 30, 35, 40 ve 45 yılını dolduranlara, üniversitemizi mezuniyetleri süresince en iyi şekilde ve başarıyla temsil ettikleri için *şükran belgesi* vermektedir. Mezunlar şöleninde ayrıca, başarılı **yıldızlılara,** *başarı ödülü* verilmektedir. Bu ödüller :

1) **Bürokrasi Alanında Başarı Ödülü,**
2) **Girişimcilik Alanında Başarı Ödülü,**
3) **Sanayi Alanında Başarı Ödülü,**
4) **Sanat Alanında Başarı Ödülü.**
olmak üzere dört kategoride düzenlenmiş olup, her yıl seçilen sahiplerine bu ödüller takdim edilmektedir.

Mezunların arkadaşlarıyla bir araya geldikleri bu şölene ayrıca yıldız mezunu milletvekilleri de davet edilmektedir. Üst düzey bürokratlar ve kendi alanlarında başarılı olmuş yıldızlı mezunlar da davet edilenler arasındadır.

İkinci önemli etkinlik, **Yıldızlıyız Cumartesi Toplantıları** olarak adlandırılan uygulamadır. Bu toplantıların ilki 5 Nisan 2008 tarihinde düzenlenmiştir. Toplantılar genellikle, üniversitenin Yıldız Kampüsü konferans salonunda yapılmaktadır. Bu toplantılar saat 10 da başlayıp saat 16 ya kadar devam etmektedir. Gün boyunca öğrenciler konuların uzmanı kişilerle bir arada olup, tanışma ve konuları tartışma olanaklarına sahip olunmaktadır. Bu toplantılar adeta bir *seminer* ortamında gerçekleşmekte ve bu şekilde katılanlar arasında *bilgi aktarımı* sağlanmış olunmaktadır. Bu toplantılarda sunulan tebliğler, derneğin web sitesinde yayınlanmakta ve yıl sonunda bir kitap haline getirilmektedir.

Her yıl Haziran ayının son haftasında düzenlenen **Aramıza Hoşgeldiniz !** kokteyli, yeni mezunlara derneği tanıtmak ve bu yolla yeni üyeler kazanmak amacına yöneliktir. Ayrıca üyelerin dernekle sürekli bir ilişki içinde olmaları için bir mesaj verilmektedir.

Üniversitemizde her yıl düzenlenen **29 Ekim Cumhuriyet Balosu** etkinliği ortak bir girişimle gerçekleştirilmektedir. Bu girişimciler arasında Mezunlar Derneği de bulunmaktadır. Üniversitemizin bu etkinliğine katkı veren diğer kuruluşlarımız, Yıldız Teknik Üniversitesi Vakfı, Yıldız Koruma ve Yaşatma Derneği ve Çağdaş Yıldızlılar Derneği'dir. Bu baloda, üniversitemizi birincilikle bitiren mezunumuza Rektör tarafından, dernek adına bir ödül verilmektedir.

Dernek her yıl Ramazan aylarının ilk haftasında **iftar yemeği** vermektedir. Üniversitenin her kesiminden davetli katılımı olmakta ve güzel bir akşam geçirilmesi sağlanmış olmaktadır.

Mezuniyetinin üzerinden 50 yıl geçmiş eski mezunların bir araya getirilmesi amacıyla her yıl Mayıs ayı sonunda bir toplantı düzenlenmektedir. Üniversiteye ve derneğe büyük katkıda bulunan bu mezunlara, günün anısını yaşatmak için birer plaket sunulmaktadır. Dernek tarafından hazırlanan **50.Yıl** yıllıkları ilgililerin adreslerine gönderilmektedir.

Dernek bir ilgi alanı olarak **Briç Turnuvası** düzenlemektedir. 2008 yılından itibaren süregelen bu uygulama ilgiyle karşılanmaktadır. Derneğin benzeri diğer organizasyonlara açık olduğu da bilinmektedir.

Kahvaltı toplantıları ve musiki geceleri düzenlenerek, mezunların sosyal yaşama katılmalarına ve güzel gün ve geceler geçirmelerine olanak sağlayan eylemler yapılmaktadır.

Dernek, üniversite içinde faal durumda bulunan **öğrenci kulüpleri** ile de irtibat sağlamaktadır. Kulüplerin gerçekleştirdikleri çeşitli etkinliklere destek verilmektedir. Ayrıca gerek fuar ve gerekse meslek odaları düzeyinde, mezunların katılımının sağlanmasına katkı verilmekte, buraların yöneticileriyle iletişim kurulmaya çalışılmaktadır. Bu şekilde, mezunları bu kanallara yönlendirmenin olanaklı olduğu düşünülmektedir.

Belli bir sayısının üzerinde mezununun üniversitemizi seçtiği lise ile temasa geçilerek, bu lisenin müdürü geleneksel mezuniyet gününe davet edilerek bu okul müdürüne bir **Şükran Plaketi** verilmektedir. Bu plaket, o liseden mezun olanlar tarafından takdim edilmektedir.

5.06.07. DERNEĞİN 2013 YILI AJANDASI

YTÜ.Mezunlar Derneği, 2013 yılı için bir **Ajanda** hazırlamış. Bu başlık altında, bu ajandanın içeriğini konu edineceğiz. Bakın Dernek bu ajandada neler öngörmektedir :

"YTÜ Mezunlar Derneği olarak üniversitemizle birlik ve beraberliğimizi pekiştirebileceğimiz, yeni iletişim yolları kurabileceğimiz bir projeyi hayata geçirmek gayesindeyiz.

Üniversitemiz bu yıl süresince bir çok sempozyuma, seminerlere, organizasyonlara ev sahipliği yapacağından, oldukça yoğun bir süreç içine girilmektedir. Biz de YTÜ Mezular Derneği olarak, sayısı onbinleri bulan üniversitemiz mezunlarını, öğretim hayatlarına devam eden öğrencilerimizi, tüm öğretim üyelerimizi, meslek ve ticaret odalarını ve diğer üniversitelerin ilgili birimlerini bir araya toplayacak, aynı zamanda da onların üniversitemizde gerçekleştirilen faaliyetlerden, yıl içerisindeki önemli buluşmalardan haberdar olmalarını sağlayacak, ***2013 – YTÜ Mezunlar Derneği Ajandası****'nı oluşturmaya başlamış bulunmaktayız.*

Böylesine önemli bir çalışmada, Mezunlar Derneği olarak Yıldızlı'nın Ajandası'nda sizleri de yanımızda görmek istiyoruz. Bu ajanda, birliğimiz olacaktır. Bu senenin önemli bir projesi olan ***Yıldız Teknik Üniversitesi 2013 Yılı Mezunlar Derneği Ajandası****'nda şimdiden yerinizi ayırmanızı tavsiye ederiz.*

Bu gaye ile üniversitemiz içerisinde birlik ve beraberliğin sağlanmasını, dayanışma ve iletişim olanağının artırılmasını diler ve geçmiş yüz yılımızın sembolü haline gelecek bu önemli yılımızın başarılı, huzurlu ve sağlıklı geçmesini temenni ederiz. "

5.06.08. DERNEK İLETİŞİM BİLGİLERİ

YTÜ. Mezunlar Derneği'nin merkez ve şubelerine ulaşabilmek için iletişim araçları olan bilgiler aşağıda sunulmuştur :

Merkez :
Adres : YTÜ. Merkez Kampüsü, Yıldız, İstanbul
Telefon : 0 212 3833174
0 212 2360204
Cep tel. : 0 533 4891185
Faks : 0 212 2360069
e-posta : ytumed@ytumed.org.tr
www.ytumed.org.tr

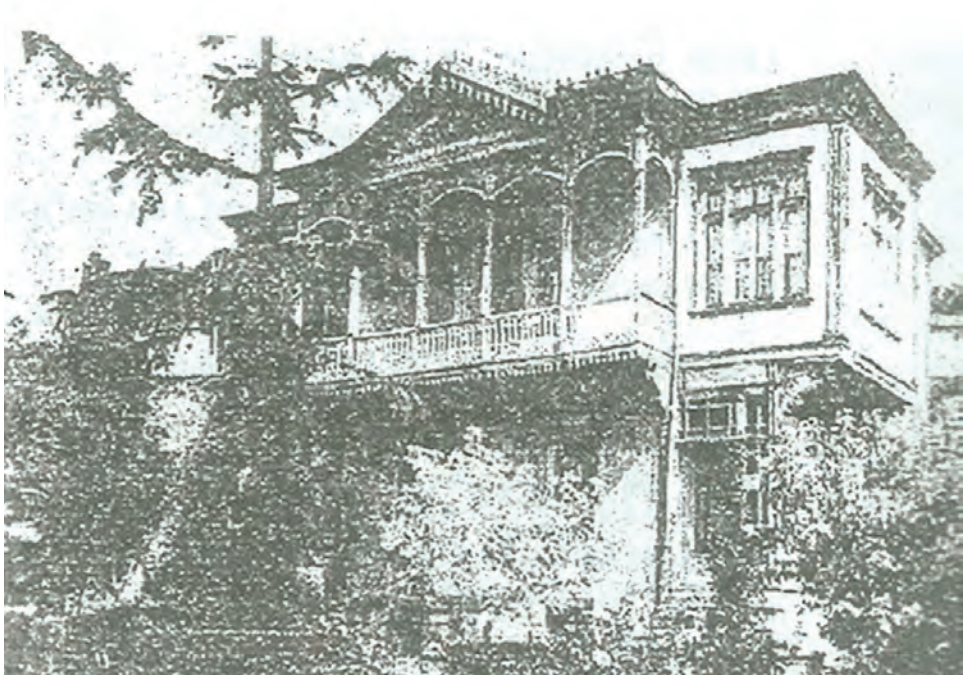
Kocaeli Şubesi :
Kocaeli (İzmit) Şubesi : Dursun Meydanlı
Tel : 0 532 7936116
e-posta : dmeydanli@hotmail.com

Bursa Şubesi :
Bursa : Mustafa Yağtu
Tel. : 0 533 3906600
e-posta : m.yagtu@bursacimento.com.tr

Edirne Şubesi :
Edirne : Mustafa İşcan
Tel. : 0 507 3884758
e-posta : cozummuh@gmail.com

Edirne : Yelda Yalçın Gürkan
Tel. : 0 532 5884952
e-posta : yalyelda@yahoo.com

İzmir Şubesi :
İzmir : Cihen Emre
Tel. : 0 505 4148173
e-posta : insmuhcihanemre@hotmail.com



Mediko – Sosyal Merkezi'nin içinde yer aldığı tarihi köşk

BÖLÜM 6

YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ'NDE BENZER HİZMETLERİ VEREN KURULUŞLAR

6.01. GİRİŞ

Bu son bölümde, üniversitemizin kendi hizmet birimleri hakkında bilgiler sunmak istiyorum. Vakıf ve Derneklerin varlık ve hizmet ilkelerini anlayıp benimsedikten sonra, bu kez aynı ya da benzer hizmeti veren ya da üreten birimleri de tanıtmanın yerinde olacağını düşünerek bu bölümü açmış bulunuyorum. Bu bölümde, Rektörlüğe bağlı olarak çalışan ve bu birimce denetlenen, personeli üniversiteden ücret alan ve bu kuruluşlarda görev yapanların sorumlulukları personel yasasında tanımlanmış olan kurumları konu edineceğiz. **Ortak Amaç** saptanırsa, konu olan bütün kuruluşların, Yıldız Üniversitesi'ne **hizmet sunmak** olduğu kolayca anlaşılacaktır.

Bu hizmet birimlerinin de birer kuruluş yönergesi veya tüzüğü vardır. Bunlar ilerideki sayfalarımızda yer bulacaktır. Bu bölümde konu edilecek ve burada tanıtılacak olan kuruluşlarımız şunlardır :

- YTÜ.Mezunlar Koordinatörlüğü
- Öğrenci Rehberlik ve Danışmanlık Merkezi (ÖREM)
- YTÜ.Teknolojileri Transfer Merkezi
- YTÜ.Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (SEM)
- Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü

06.02.

YTÜ.MEZUNLAR KOORDİNATÖRLÜĞÜ

06.02.01. KURULUŞU

Türkiye'nin çağdaş Cumhuriyet Üniversitelerinden biri olan Yıldız Teknik Üniversitesi, bilgi ve hız çağı olarak adlandırılan 21.yüzyılın değerlerine sahip bir Üniversite olmak için çalışmalarına devam ederken, öğrencilerinin mesleki ve meslek dışı bilimsel birikimlerinin arttırılmasının yanı sıra, mezunların üniversiteye olan aidiyetlerini güçlendirmek için belirli çalışmalarda bulunmaktır.

Mezunlarımızın, Yıldız Teknik Üniversitesi'nin bir çok olanaklarından faydalanabilmeleri, kendi mezun oldukları bölümlerle işbirliği içerisinde bulunarak topluma yararlı projeler üretebilmeleri ve okulun düzenlediği sosyal sorumluluk projelerine dahil olabilmeleri için 2009 yılında, üniversitemiz bünyesinde, **Mezunlarla İletişim Koordinatörlüğü** kurulmuştur.

06.02.02. AMACI

Mezunlar Koordinatörlüğünün amacı, çeşitli alanlarda faaliyet gösteren YTÜ mezunlarına ulaşmak, mezunların üniversiteleri ve bölümleri ile güçlü ilişki tesis etmesini sağlamak, mezun-öğrenci ve mezun-akademisyen işbirliğini sağlayacak projeler geliştirmektir. Yıldızlı kimliğini ve markasını ileriye taşımaktır.

Mezunlar Koordinatörlüğü sadece üniversitede geçen sürede değil, tüm hayat boyunca gururla taşıyacağınız Yıldızlı ruhunu yaşatabilmek, mezunların kendi aralarında ve üniversite ile iletişimi sürdürmek amacı ile çalışmalar yapmaktadır.

06.02.03. HEDEFLERİ

Mezunlar Koordinatörlüğü olarak hedeflerimiz şunlardır :
- Mezun adres, kurum, e-posta adreslerini temin ederek, iletişimi en üst düzeyde devam ettirmek,
- Yıldız Üniversitesi'nin marka değerini yükseltmek,

- Mezun Dernekleri ile iletişimi sürdürmek,
- Öğrencilerimize iş ve staj yeri bulabilmek,
- Öğrenci Kulüplerimizin faaliyetlerini koordine etmek ve geliştirmek,
- Hayatın her alanındaki başarılı Yıldızlıları tanıtmak ve öğrencilerimizle bir araya gelerek tecrübelerini paylaşmak,
- Sosyal sorumluluk projeleri geliştirmek,
- Mezunlarımızın aileleri ile birlikte yararlanabileceği tesisler, ortamlar, aktiviteler oluşturmak,
- Her yıl düzenlediğimiz Yıldızlılar Günü'nde mezunlarımız ve öğrencilerimizle biraraya gelmek,
- Sizlerden gelen her türlü öneri, eleştiri ve bilgileri ilgili ofislere iletmektir.

06.02.04. FAALİYETLERİ

Yıldız Günü : Her yıl geleneksel hale gelen **Yıldız Günü** Mayıs ayının son haftasında gerçekleştirilmektedir. Yıldız Günü'nde, mezun, öğrenci, akademisyen ve personelimiz, sevdikleri ile birlikte YTÜ Davutpaşa Kampüsü'nde bir gün geçirerek, arkadaşları ve aileleri ile güzel bir gün geçirmeleri, Yıldızı soluklamaları, üniversitemizdeki değişim ve gelişmeleri görmeleri amaçlanmaktadır.

Mezun Web Sitesi : Koordinatörlüğümüz kuruluşunu takiben ilk etapta teknolojik alt yapı kurulması ve güçlendirilmesi için çalışmalara başlamıştır. Bu kapsamda YTÜ Enformatik Bölümü desteği ile www.mezun.yildiz.edu.tr internet sitesi kurularak faaliyete geçirilmiştir.

Mezun Bilgi Bankası : Mezun Bilgi Sistemi adı altında, sosyal paylaşım ağları mantığı ile çalışan bir bilgi bankası hayata geçirilmiştir.

Mezunlarımıza İş, Öğrencilerimize Staj İmkanları : Mezun ve öğrencilerimize internet adreslerinden ve çeşitli kaynaklardan edinilen iş ve staj olanakları, Yıldızlı öğrenci ve mezunlarımıza ilan edilmektedir.

Mezun Bülteni : Aylık olarak yayınlanan mezun bülteni, Üniversitemiz ve mezunlarımız ile ilgili gelişmeleri mezun ve ilgililere ulaştırmaktadır.

Ayrıca faaliyetlerimiz arasında, **Bölümler Bazında Mentorluk Projesi** ve Mezunlar tarafından verilen **Giriş Dersleri** projesi yer almaktadır.

Mezunlar Koordinatörlüğünün YTÜ.100.Yıl Etkinliklerine Katkısı :
Bu projelerden birincisi **Bilim Stajı Projesi** ‘dir. Başarılı liselerin başarılı öğrencilerine, YTÜ laboratuarlarında 2 haftalık bilim stajı yaptırarak, hem içlerindeki bilimsel ilgiyi arttırmak, bilinçlendirmek, hem de YTÜ’yü tanıtarak bu başarılı öğrencilerin, üniversite tercihlerinde YTÜ’nün yer almasını sağlamaktır. Bir diğer proje ise **Mühendislik Takım Tasarımı** yarışmasıdır. Üniversitemiz BEST (Board of European Students of Technology) Kulübü, liselerde elemelerini yapacağı **Mühendislik Takım Tasarımı** yarışmasının liseler arası finalini, YTÜ şenliklerinde Davutpaşa Kampüsü’nde yapacaktır. Üçüncü projemiz ise, **Üniversitede İlk Dersim** projesidir.

Sosyal Sorumluluk Projeleri : Koordinatörlüğümüz, gerek tek başına gerekse üniversitemiz birimlerinin sosyal sorumluluk projelerine destek vermektedir. Bu kapsamda YTÜ’den burs alan öğrencilerle, FLO firması sponsorluğunda ayakkabı yardımı yapılması, Bayburt Helva Köyü Okulu için Okul Derneği aracılığı ile bilgisayar laboratuarı yapılması, Bağcılar’da lise öğrencilerine deri mont yardımı yapılması, Fındıkzade Hekimoğlu Ali Paşa İlkokulu’na temizlik jeli bağışı yapılması, YTÜ Kulüpler Birliği 2013 Sosyal Sorumluluk projesi Artvin Şavşat Yatılı Bölge Okuluna destek verilmesi gibi projeler yürütülmüş ve yürütülmektedir.

06.02.05. KOORDİNATÖRLÜK YÖNETİMİ

Koordinatörlük kuruculuğunu, Makine Fakültesi öğretim üyesi Doç.Dr.Süleyman Sevilgen yapmıştır. Halen koordinatörlük görevini Mimarlık Fakültesi öğretim üyesi Yrd.Doç.Dr.Deniz Güney yürütmektedir.

06.02.06. İLETİŞİM BİLGİLERİ

Adres : Yıldız Teknik Üniversitesi ~ Yıldız Kampüsü O Blok Beşiktaş / İst.
Telefon : +90 212 383 31 89
Web : www.mezun.yildiz.edu.tr
E-posta : mezun@yildiz.edu.tr

06.03

Yıldız Teknik Üniversitesi ÖĞRENCİ REHBERLİK ~ DANIŞMANLIK VE SOSYAL DESTEK MERKEZİ [ÖREM]

06.03.01. ÖREM NASIL KURULDU ?

Bu konulara ilgi duyanlar, kuşkusuz bunu da öğrenmek isteyecektir ! Bu birimin kuruluş öyküsü sevgili hocamız Dr. Selva ÜNAL'ın anılarında var ! *

" 1959 yılında Fulbright Bursu kazanarak,"İngilizce'nin ikinci dil olarak öğretilmesi' konusunda, U.S.A.da San Francisco State Üniversitesi'nde 6 ay eğitim gördü. 1960 yılında yurda döndü. Yıldız Teknik Üniversitesi'nde okutman olarak görevine devam etti. Amerika'da eğitim gördüğü sırada, öğrencilerin ders dışı hayatının önemini fark etti ve 1962 de A.İ.D.Bursu'nu kazanarak 1 yıl süreyle Amerika'da Columbia Üniversitesi'nde öğrencilerin ders dışı hayatı üzerine master eğitimi yaptı. 1963 te yurda döndü ve ÖREM [Öğrenci Rehberlik Bürosu] kuruldu. "

Dr.Selva Ünal anılarını yazarken bir vefa örneği vererek, ÖREM'in fikir babasının Prof.Dr.Bozkurt GÜVENÇ olduğunu belirtmektedir. Kendi anıları içinde de bu nedenle Prof.Güvenç'e teşekkür etmektedir.

Böylece bu hizmet biriminin, kuruluş yılının 1963 olduğunu öğrenmiş bulunuyoruz. Bir de bu kuruluşun gerçekleşmesinde Selva Ünal'ın gayret ve ilgisini görüyoruz.Kurulduğu yıldan bu yıla kadar, hiç aksatmadan hizmet veren bu birim sadece öğrencilere değil, zaman zaman personele de hizmet etmiştir. Dr. Selva Ünal emekli olduğu 1995 yılına kadar hiç aksatmadan bu biri-

* Yavuz AKSOY [Editör] ; BANA YILDIZI ANLAT ; Dr.Selva Ünal anısı ; Yıldız Teknik Üniversitesi Yayını ; 2011, s. 208

min gerek başında gerekse içinde oldu. O kadar ki, 1995 yılından sonra da ve hala, ÖREM ile ilişkisini devam ettirmektedir.

ÖREM'in gelişmesi ve çok iyi hizmetler verebilmesi için kuşkusuz başkaca gönüllü yıldızlıların da katkısı olmuştur. Yönetim ya da yöneticilik görevi, atamayla olmaktadır. Bu göreve getirilenler, normal mesai düzeni içinde, esas işlerini yaparken, bu iş için ayrıca zaman yaratarak ÖREM'e hizmet edenleri adları ile anıyoruz :

Selva ÜNAL ; Hüsniye ÖZKAN ; Aysel ÜĞAN ; Günay GÖKHAN ; Sevgi ERTÜRK ; Sevtap SÖZKESEN ; Rabiha UCUN ; Sevim ASLAN ; Nazım ARI ; Müzeyyen ALGÜL ; Ahmet KALELİ ; Betül AYDINLIK ; Nurten VARDAR ; Banu DİRİ ; Atilla ATAMAN ; Elif KARSLIGİL ; Saniye DEMİREL.

ÖREM'in kuruluş amacı ve buna bağlı olarak görevi, başlıkta da belirtildiği gibi öğrencilere *rehberlik* ve *danışmanlık* hizmeti vermektir. Ayrıca rehabilitasyon hizmeti de verilmekte ve bir psikolog sürekli olarak bulunmaktadır.

Dr. Selva ÜNAL

06.03.02. ÖREM YÖNERGESİ

Birinci Bölüm
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç
Madde 1 – Bu yönergenin amacı, Yıldız Teknik Üniversitesi öğrencilerine verilecek rehberlik, danışmanlık ve sosyal hizmetlerin amacına, faaliyet alanlarına, işleyişine ilişkin esasları düzenlemektir.
Kapsam
Madde 2 – Bu yönerge, Yıldız Teknik Üniversitesi öğrencilerine verilecek rehberlik danışmanlık ve sosyal hizmetlerin amacına, merkezin faaliyet alanlarına, YTÜ.Öğrenci Rehberlik, Danışmanlık ve Sosyal Destek Merkezi'nin işleyişine, yönetim organlarına, görev ve yetkilerine ilişkin esasları kapsar.
Dayanak
Madde 3 – 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 22.,46.,47.ve 54. maddeleri ve 5102 sayılı Yükseköğretim Öğrencilerine Burs, Kredi Verilmesine İlişkin Kanun hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.
Tanımlar
Madde 4 – Yönergede yer alan ;
Üniversite : Yıldız Teknik Üniversitesi'ni,
Rektörlük : Yıldız eknik Üniversitesi Rektörlüğünü,
Merkez : YTÜ.Öğrenci Rehberlik, Danışmanlık ve Sosyal Destek Merkezini
Merkez Müdürü : YTÜ.Öğrenci Rehberlik, Danışmanlık ve Sosyal Destek Merkezi Müdürünü,
Yönetim Kurulu : YTÜ.Öğrenci Rehberlik, Danışmanlık ve Sosyal Destek Merkez Yönetim Kurulunu,
Rehberlik Uzmanı : Öğrencilere rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri sunan personeli ifade eder.

İkinci Bölüm
Merkez
Madde 5 – Merkez, Yıldız Teknik Üniversitesi'nin Yıldız, Davutpaşa ve Maslak kampüslerinde faaliyet gösterir. Merkez faaliyetlerini, üniversitenin 'Sağlık, Spor ve Kültür Daire Başkanlığı', 'Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı', 'Bilgi İşlem Daire Başkanlığı', 'Mezunlar Koordinatörlüğü', 'Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü', Fakülteler ve Meslek Yüksek Okulları ve diğer birimlerle birlikte yürütür.

Merkezin Görevleri
Madde 6 – Üniversitede öğrenim gören öğrencilere rehberlik, danışmanlık ve sosyal destek hizmetleri sunmak ve her türlü sağlanmış destek ile bu desteklerden yararlanan öğrenci bilgilerinin tek merkezde kaydedilmesini ve takiplerini sağlamaktır.
Ek 4.1. : YTÜ.Senatosu'nun 11.11.2010/09 gün ve sayılı toplantısının 4.sıra sayılı kararı, eki 2.
Rehberlik Hizmetleri : Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri olarak sınıflandırılır. Merkez rehberlik hizmetlerini üniversitenin Sağlık, Spor ve Kültür Daire Başkanlığı, Mediko-Sosyal Sağlık Merkezleri ile birlikte yürütür. Merkeze başvuran öğrencilerin doğru yönlendirilmesi amacıyla Merkez Ofisi'nde tam zamanlı bir psikolog bulundurulur. Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık hizmetinin takibi, Merkez ve Sağlık, Spor ve Kültür Daire Başkanlığı, Mediko-Sosyal Sağlık Merkezince yapılır. Yeterli sayıda Rehberlik Uzmanı (Psikolog, Sosyal Hizmet Uzmanı ve Psikometrisi) Merkez Yönetim Kurulu'nun önerisi doğrultusunda Rektörlükçe görevlendirilir. Rehberlik hizmeti sunacak personelin çalışma usul ve şekilleri Sağlık, Spor ve Kültür Daire Başkanlığı, Mediko-Sosyal Sağlık Merkezleri Başhekimi ile koordineli bir şekilde belirlenir.
Danışmanlık Hizmetleri üniversitenin, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Fakülteler ve Meslek Yüksek Okulları Sekreterlikleri ile birlikte yürütülür. Merkeze başvuran öğrencilerin ders, kariyer planlama ve kişisel gelişimlerini takip etmek amacıyla ilgili öğretim üyelerinden alınacak danışmanlık ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'ndan alınacak öğrenci bilgileri merkez tarafından değerlendirilerek, öğrencilere, danışmanlık hizmeti sunulur. Danışmanlık hizmeti ders başarısı, kariyer planlama ve kişisel gelişim konularını kapsar.
Sosyal Destek Hizmetleri, Burs Destek Hizmeti, Yemek Destek Hizmeti, Sosyo-Kültürel Destek Hizmeti, Yurt Bursu ile ayni ve nakdi yardımlar olarak sınıflandırılır.
a) Burs Destek Hizmeti : Vakıflar, yardım severler, gerçek ve tüzel kişilerin yapacakları bağışlardan sağlanan kaynaklar, maddi desteğe gereksinimi olup gerekli başarı düzeyini sürdüren üniversite öğrencilerine tahsis edilir. Bu kaynaklardan faydalanacak öğrencilerin seçimi Üniversite Burs Bilgi Sistemi aracılığıyla yapılır. Merkez, Burs Bilgi Sistemi'nin işletilmesi için Enformatik Bölümü ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile birlikte çalışır. "Yıldız Teknik Üniversitesi Burs Yönergesi"nde Burs Bilgi Sistemi'nin çalışma esasları belirlenmiştir.

b) Yemek Destek Hizmeti : Üniversite Yönetim Kurulunca belirlenen Yemek Destek Bursları öğrencilere merkez tarafından tahsis edilir.İhtiyacı olan öğrenciler Burs Bilgi Sistemi aracılığıyla belirlenir.
c) Sosyo-Kültürel Destek Hizmetleri : Merkez, öğrencilerin, üniversitesinin zengin kültürel etkinliklerinden yararlanmalarına yardımcı olur. bilimsel sosyal ve sanatsal konularda seminerler, konferanslar düzenleyerek öğrencilerin gelişmesine katkı sağlar. Üniversiteye yeni gelen öğrencilerin, üniversiteyi tanımaları ve daha kolay adapte olabilmeleri için organizasyonlar düzenler. Ayrıca Merkez, üniversite dıiında öğrenci çalıştırabilecek kurumlarla işbirliği yapar ve isteyen, ihtiyacı olan öğrencileri yönlendirir.
d) Yurt Bursu : Yıldız Teknik Üniversitesi bünyesindeki yurtlarda kalmak isteyip, maddi durumu iyi olmayan ve başarılı YTÜ öğrencilerinin ücretsiz olarak kalmaları sağlanmaya çalışılır. Yurt Bursu kontenjanı o yılki yurt başvuruları gözönüne alınarak, Sağlık-Spor ve Kültür Daire Başkanlığı ile Burs Yönergesi esasları çerçevesinde belirlenir.
Ek 4.1 : YTÜ.Senatosu'nun 11.11.2010/9 gün ve sayılı toplantısının 4.sıra sayılı kararı, ek.3
e) Ayni ve Nakdi Yardımlar : Merkez, bağış yolu ile kendisine ulaştırılan para, gıda, giysi ve kitap gibi yardımları, gereksinimi olan öğrencilere ulaştırır. İhtiyacı olan öğrenciler Burs Bilgi Sistemi aracılığıyla belirlenir. Kayıtları Merkez'de tutulur.

Üçüncü Bölüm
Merkez Organları ve İşleyişi
Madde 7 – Yıldız Teknik Üniversitesi Öğenci Rehberlik, Danışma ve Sosyal Destek Merkezi organları :
a) Yönetim Kurulu : Yönetim Kurulu Başkanı Eğitim-Öğretimden sorumlu Rektör Yardımcısı'dır. Sağlık-Spor ve Kültür Daire Başkanı, Mezunlar Koordinatörü, Halkla İlişkiler Koordinatörü ve Merkez Müdürü diğer üyelerdir. ÖREM Yönetim Kurulu salt çoğunlukla toplanır ve oy çokluğu ile karar alır. Her Eğitim-Öğretim yılında en az 2 (iki) kez olağan toplanır. Bunun dışında gerekli görülen hallerde olağanüstü toplanıp kararlar alabilir.
b) Merkez Müdürü : Rektör tarafından üniversite akademik personeli arasından üç yıllığına görevlendirilir. Müdür merkezi temsil eder. Merkez çalışmalarının amacına uygun ve düzenli olarak yürütülüp geliştirilmesi, Merkez çalışanlarının uyum içinde ve verimli çalışmaları için gerekli koşulları sağlar. Merkez'de görev alacak idari ve teknik personelin görevlendirilmesi önerisini ÖREM Yönetim Kurulu'na iletir ; Rektör'ün onayı ile görevlendirme gerçekleşir.

Rehberlik Uzmanları : ÖREM'de sunulan rehberlik hizmetlerine yetkinlik düzeyine göre katkıda bulunan tam zamanlı çalışan personele *Rehberlik Uzmanı* denir Rehberlik uzmanları öğrencilerin çok yönlü gelişimlerini destekleyici ve ruh sağlığını koruyucu hizmetler sunar. Bu hizmetler, öğrencilere doğrudan sağlanan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri olduğu ka dar bu hizmetlerin etkin bir şekilde geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için yapılan eğitsel ve diğer merkezlerle işbirliğine yönelik dolaylı çalışmaları kapsar. Rehberlik uzmanları, psikolojik yardım alanlarından birinde (Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık, Klinik Psikolojisi, Sosyal Hizmetler veya Psikiyatri programlarında) en az lisans eğitimi görmüş, gençlerle çalışma konusunda ilgi ve deneyimi olan, gönüllü çalışma ruhuna sahip ve ekip çalış masına uygun kimseler arasından seçilirler.

Dördüncü Bölüm
Görev ve Sorumluluklar
ÖREM Yönetim Kurulu'nun Görevleri ve Sorumlulukları
Madde 8 – Yönetim Kurulu,Merkez'in faaliyetleri ve yönetimi ile ilgili konuları görüşür ve karara bağlar. Yönetim Kurulu, üniversitenin öğrencilerine verdiği hizmetlerin genişletilmesi amacıyla stratejiler oluşturur. Ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda yeni projeler geliştirir, alınan kararların uygulanması için gerekli görevlendirmeleri yapar.
Ek 4.1 : YTÜ..Senatosu'nun 11.11.2010/9 gün ve sayılı toplantısının 4.sıra sayılı kararı, eki 4

Merkez hizmetlerinde görevlendirilecek elemanların saptanması ve görevlen dirilmeleri ile ilgili konularda Merkez Müdürü'nün teklifini inceler ve Rektörlüğe görevlendirilmek üzere önerilmesine karar verir. Merkezin çalışma programını düzenler.

Yıldız Teknik Üniversitesi'nde öğrenim gören engelli öğrenciler ile ilgili çalışmaları özellikle takip eder. Merkez faaliyetlerinde, üniversite mensuplarının gönüllü çalışmalarını teşvik eder.

Merkez Müdürü'nün Görev ve Sorumlulukları
Madde 9 – **Görevi :** a) Merkez faaliyetlerinin düzenli olarak yürütülmesi ve denetlenmesini sağlamak,
b) ÖREM Yönetim Kurulu'na katılmak ve Yönetim Kurulu'nda alınan kararlarları uygulamak, uygulatmak.

Sorumluluklar :
1. ÖREM çalışmalarıyla ilgili, Rektör'e karşı sorumludur ve Merkezi, merkez dışında temsil eder.
2. ÖREM'deki hizmetlerin amacına uygun olarak sunulması ve geliştirilmesine öncülük etmek,
3. ÖREM çalışanlarının birlikte uyum içinde çalışmalarına ve kendilerini ge liştirmelerine yardımcı olmak,
4. ÖREM çalışmalarının genel gözetim ve denetimini sağlamak,
5. ÖREM çalışmaları ile daha iyi sunabilmesi için tüm çalışanlar, işbirliği ya pabilecek ilgili kişi ve birimlerin katılımını sağlamaya çalışmak,
6. Diğer birimlerle işbirliği ve iletişimi sağlamak,
7. ÖREM Yönetim Kurulu toplantılarına katılmak.

Rehberlik Uzmanlarının Görev ve Sorumlulukları
Sorumluluklar
Madde 10 – 1) Tercihen, gönüllü ya da kısmi zamanlı çalışma deneyimi olmak,
2) Çalışma günlerinde, ÖREM 'de olmadığı zamanlarda, gerektiğinde ulaşılabilir olmak,
3) Başvuran öğrencilerin ön görüşmelerini yapmak,
* Öngörüşmeler tam zamanlı çalışanlara başvuru sayısına göre haftalık ve eşit olarak dağıtılır.
* Ön görüşmesi yapılan öğrenciyi en sağlıklı ve kısa zamanda yararlanabileceği ÖREM bünyesindeki hizmetlerden birisine ya da üniversite içi/dışı hizmetlerden birisine yönlendirr ve hizmetin ne olacağını açıklar,
* Ön görüşmeyi yapan uzman, öğrencinin ÖREM için gerekli kayıtlarını tutar.

4) ÖREM bünyesindeki yapılan toplantılara katılmak,
5) Üniversiteyi tanıtma programının düzenleme çalışmalarına katılmak,
6) Öğrencilerin gereksinim duydukları konularda seminer, panel gibi eğitsel çalışmalar düzenlemek,
7) Kısmi zamanlı ve gönüllü çalışanlara gözetim ve destek sağlamak,
Ek 4.1 : YTÜ.Senatosu'nun 11.11.2010/9 gün ve sayılı toplantısı kararı
8) Ders/alan çalışması için ya da gönüllü olarak çalışmak üzere gelen öğrencilere gözetmenlik yapmak ve proje yürütmek,
9) Öğrenci yararına olacak konularda, diğer öğrenci hizmet birimleriyle [bölümler, yurtlar, öğrenci işleri, burs ofisi, mezunlar derneği, vb.] işbirliği yapmak,

10) Öğrenci yararına olacak konularda, öğrenci temsilcilik ve kulüpleriyle ilişki ve işbirliği içinde olmak,
11) Rapor ve tutanak yazmak,
12) Yapılan çalışmaların değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veri toplamak, verileri bilgisayara kaydetmek ve yorumunu yapmak,
13) Öğrenci yararına olacak konularda, broşür, el kitabı gibi kaynak yayınlar geliştirmek,
14) Web sayfasını hazırlamak ve güncelliğini sağlamak,
15) ÖREM hizmetleri çerçevesinde planlanan ve koşullara göre yapılması gereken her türlü hizmetlere yetkinliği çerçevesinde katılmak.

Merkez İdari Personelinin Görev ve Sorumlulukları
Madde 11 – Merkez çalışanları merkez faaliyetlerini, Merkez Müdürü'nün verdiği görevler çerçevesinde yürütür. Başvuruda bulunan öğrencileri karşılar ve doğru hizmete en kısa zamanda erişmesine yardımcı olur. Sekreterlik işlerini en kısa sürede tamamlar.
Sorumluluklar
1) ÖREM bünyesindeki bireysel ve grup görüşme randevularını ayarlamak, Verilen randevuları ilgili rehberlik uzmanına yazılı ya da sözlü olarak iletmek,
2) Bireysel görüşme isteğiyle başvuran öğrencilerin işlerini (başvuru formu, ön görüşme için randevu, formu sorumlu uzmana verme vs.) takip ederek sonlandırmak,
3) Acil görüşme için gelen öğrencileri en kısa zamanda ilgili uzmanla görüştürmek,
4) ÖREM yazışmalarını yapmak,
5) ÖREM ile ilgili haberleşmeyi sağlamak,
6) ÖREM etkinlikleri (seminer, konferans, okul tanıtma programı, vb.) için yer ayarlamak, pankart, ilan verme ve iletişim için gerekli girişimlerde bulunmak,
7) ÖREM'deki her türlü dosyalama işini yapmak,
8) Uzmanların verdiği işi yapmak,
9) Haftalık ÖREM toplantılarına katılmak,
Yürürlük
Madde 12 – Bu yönerge Y.T.Ü.Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.
Yürütme
Madde 13 – Bu yönergeyi Yıldız Teknik Üniversitesi Rektörü yürütür.

06.03.03. ÖREM'DEN BURS DESTEK HİZMETİ

Yıldız Teknik Üniversitesi'nde, YTÜ.bursu yanısıra, Yıldız Teknik Üniversi-Tesi Vakfı (YTÜV), Mezunlar Derneği (YTÜMED), Çağdaş Yıldızlılar Derneği (ÇYD) aracılığıyla çok sayıda öğrenciye BURS olanağı sağlanmaktadır. Ayrıca üniversite dışından da bir çok vakıf, dernek, kuruluş ve kişinin YTÜ.öğrencilerine verdiği bursları da topluca dikkate alırsak, bu konuda koordinasyonu sağlayan ve ihtiyaç sahibi öğrencilere ulaştırmayı amaçlayan ÖREM, öğrencilere sağlanan bu olanakları, belirli kriterlere göre onlara ulaştırmaktadır.

ÖREM, 2009-2010 döneminde, 1836 öğrenciye, 2373260.00 TL burs v ermiştir.

06.03.04. ÖREM İLE İLETİŞİM

Adres : Yıldız Teknik Üniversitesi
Yıldız Kampüsü S Blok
Yıldız – Beşiktaş
Telefon : + 90 212 3832697
Faks : + 90 212 3832698
e-posta : orem@yildiz.edu.tr

YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ [SEM]

06.04. VİZYON

Bilgi toplumuna geçiş sürecinde, eğitim alanlarının çeşitliliği ve yüksek hizmet kalitesiyle, kişi ve kurumlara yaşam boyu eğitim, araştırma ve danışmanlık desteği veren, alanında öncü bir merkez olmak amaçlanmaktadır.

Merkez Yönetim Kurulu :
Prof.Dr.Güler ARAS
Prof.Dr.Taner YILMAZ
Doç.Dr.Abdullah BAL
Yrd.Doç.Dr.Hatice Gülru YÜKSEL
Müdür ve Müdür Yardımcıları

YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ TEKNOLOJİLERİ TRANSFER MERKEZİ

6.05. Merkez, üniversitedeki bilgi ve teknoloji birikimini sanayiye aktararak, sanayimizin uluslararası rekabet gücünün artmasına katkı sağlamak ve üniversite ile sanayi arasında arayüz görevi görmek üzere kurulmuştur. Bu amacı gerçekleştirmek üzere hizmet vermektedir.

Merkez Yönetim Kurulu
Prof.Dr.Ahmet TOPUZ
Prof.Dr.Kutay ÖZAYDIN
Prof.Dr.Hüseyin AFŞAR
Prof.Dr.Ahmet Dursun ALKAN
Prof.Dr.Ahmet KARAASLAN
Prof.Dr.İsmail TEKE
Genel Müdür Olcay AKGÜL

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

6.06. Koordinatörlüğün kendini tanım için kullandığı **Vizyon** ve **Misyon** açıklaması aşağıdadır :

Vizyonumuz
YTÜ.'nün prestijli bir dünya üniversitesi olmasına katkıda bulunmak ...

Misyonumuz
Ülkemize ve insanlığa fayda sağlayacak bilimsel araştırmaların yapılmasını ve yaygınlaştırılmasını, disiplinler arası ulusal ve uluslararası işbirliğinin geliştirilmesini sağlamak ...

BİTİRİRKEN
[YAZARIN KİTAP HAKKINDA SON SÖZLERİ]

Üniversitemiz 100.yılını, 2011 yılında kutladı. Bu kutlama şölenine iki kitap ve bir konser ile katıldım. Bu kitabımla da öncekilere önemli bir katkı sağlaladığımı düşünüyorum. Bu kitabı yazmak zor işti. İki yıl uğraş verdim ve bu süredeki emeklerim ve çalışmalarım sonunda, bu kitap ortaya çıkmış oldu.

Bu kitabın yazılması isteği ve fikri, Sosyal .Hizmetler Derneği Başkanı sayın Hamit Yıldırım'dan geldi. Bunu başarabileceğime beni ikna eden odur. Bu nedenle sayın Yıldırım'a özel bir teşekkür borcum vardır. Ayrıca, vakıf ve derneklerle iletişim kurulması, belge ve bilgi toplanması sürecinde büyük desteğini gördüğüm sayın Seval Durmaz Kasım'a da teşekkür ederim.

İşe başlarken, vakıf ve dernekler yöneticilerine yazılacak kitap hakkında ön bilgilerek vererek, onlardan katkı bekledim. Elbette tek başına arşivim ve kaynak olarak kullanacağım elimdeki belgeler ve kitaplar yeterli değildi. Yöneticilerimizin çok farklı davranışları oldu. Bazıları hiç katkı vermezken kimi de bekletimin ötesinde işin içinde oldu. Katkı verenlere elbette bir teşekkür borcum bulunmaktadır. Bazı yöneticilerle bizzat görüştüm, onlarla bir çok telefon görüşmem oldu. Web sayfalarına girerek oralardan bilgiler topladım. Bazı bilgilerimi güncelleştirdim.Bazı sevgili Yıldızlı emektar dostlarımın anılarından yararlandım. Anılarından alıntı yaptığım sayın Dr.Selva Ünal'a, sayın Prof.Dr.Yaşar Özdemir'e ve sayın Prof.İsmet Ağaryılmaz'a ayrı ayrı teşekkür ediyorum.

Üniversitemizin 100.yılını kutlama programı içerisinde, daha önce tarafımdan telif edilen ve üniversitemizce yayımlanan **YÜZÜNCÜ YILINDA YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ (1911-2011)** ile bu kez editörlüğünü yaptığım ve 14 arkadaşımla gerçekleştirdiğimiz **BANA YILDIZI ANLAT** Anılar Kitabı da üniversitemizce yayımlanmıştır. Bu kitap önceki kitaplarıma dahil edilirse, önemli bir **YILDIZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ KÜLLİYATI** yapımından söz edilebilir.

Kitabımı sevgili **Yıldızlılara** armağan ediyorum. Bu kurum ve kuruluşlarda görev alan yöneticileri ve üyelerini kutluyorum. Okuruma sevgiler, saygılar sunuyorum.

Beşiktaş, 30 Mart 2013 **Prof.Yavuz AKSOY**

Prof. Yavuz AKSOY

ÖZGEÇMİŞ

İstanbul (Tuzla)' da 1935 yılında doğdu. İlk, Orta ve Lise öğrenimini İstanbul'da yaptı. Kabataş Erkek Lisesi mezunudur. Yükseköğrenimini İstanbul Üniversitesi Fen Fakültesi Matematik Bölümünde yaptı. İkinci lisans dalı Astronomi'dir. 1962 yılında üniversiteden mezun oldu. 1962-1964 yıllarında vatani görevini yaptı.

1964 yılında Matematik Asistanı olarak İstanbul Yüksek Teknik Okulu'nda göreve başladı. İDMMA'nde 1972 yılında öğretim görevlisi, 1976 yılında Doçent; Yıldız Üniversitesi'nde 1983 yılında Profesör oldu. Öğretim üyeliği yanısıra çok çeşitli görevlerde bulundu. Birkaç kez Dekan Yardımcılığı bir kezde Matematik Bölümü Başkanlığı yaptı. (1988-1991). Matematiğin Temelleri ve Matematik Lojik Anabilim Dalı Başkanlığını kuruluşundan itibaren, emekli oluncaya kadar, kesintisiz 19 yıl sürdürdü. Çok sayıda bilimsel toplantıya katıldı. Konferans ve Söyleşiler dışında seminer ve panellerde görev aldı; bazılarını bizzat yönetti. 1996 yılında Fransız düşünürü Descartes'in doğumunun 400.yılı nedeniyle düzenlenen ulusal sempozyumun yürütücüsü olup, aynı zamanda bilim kurulu başkanlığını da yaptı. Çok sayıda akademik jüride görev aldı. Çok sayıda lisans ve yüksek lisans tezi ve iki de doktora tezi yönetti. Bir çok akademik çalışması, kitap, makale ve bildiri olarak yayımlandı. 2001 yılı Ekim ayı itibariyle emekli oldu. Toplam olarak, 38 yılı YTÜ'de olmak üzere 41 hizmeti vardır.

Yayımlanmış Kitapları

1- **Çözümlü Lineer Cebir Problemleri** [Prof. Yaşar ÖZDEMİR ile]
1.baskı 1971, 2.baskı 1976, 3.baskı 1986, 4.baskı 1992*, 5.baskı 1995
2- **Trigonometri** 1972*
3- **Matematik Problemleri** 1975*
4- **Matematik Lojik (Modern Mantık)** 1978*
5- **Integral Denklemler-Cilt 1** 1.Baskı 1983*, 2.Baskı 1986*
6- **Çağdaş Bilim** (Manuskri) 1988*
7- **Diferansiel Denklemler-Cilt 1**
1.baskı 1990*, 2.baskı 2001*, 3.baskı 2004*, 4.baskı 2006* 5.baskı 2011*
8- **Bilim Tarihi ve Felsefesi** 1994*
9- **Modern Mantık (Sembolik Mantık)** 1 baskı 1995*, 2 baskı 2004*
10- **Sevgi Damlaları** Şiirler 1997
11- **Boole Cebiri ve Lojik Devre Sentezi** 1998*
12- **Matematik [Ve] Tarihi-Cilt 1** 1999*
13- **Matematik [Ve] Tarihi-Cilt 2** 1999*
14- **Dünya Matematikçileri** 2000**
15- **Matematik [Ve] Tarihi-Cilt 3** 2001*
16- **Salih Zeki / Yaşam Öyküsü ve Eserleri** 2001*
17- **Matematik [Ve] Tarihi-Cilt 4** 2002*
18- **Evren'den Atom'a [Deneme-İnceleme]** 2003
19- **Bulanık Mantığa Giriş** [E.M.Özkan ve S.Karanfil ile] 2003**
20- **Yaşanan Matematik-Cilt 1** 1.baskı 2006, 2.baskı 2010
21- **Bu Da Benim Hikayem** 2008
22- **Yaşanan Matematik-Cilt 2** 2010
23- **Yaşanan Matematik-Cilt 3** 2011

* İşaretli kitaplar Üniversitemizce yayınlanmıştır.
** İşaretli kitap Yıldız Teknik Üniversitesi Vakfı yayınıdır.
Diğerleri özeldir.

ISBN: 978-975-461-503-6